

2. melléklet a 15/2018.(VI.28.) önkormányzati rendelethez
(1. melléklet a 9/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelethez)

I. A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök

I.1. Kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság vonatkozásában:

- 1) Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonosi részvételével működő gazdasági társaságban a vezető tisztségviselői feladatokat munkaviszony keretében ellátó vezető tisztségviselő esetében - a munkaviszony létesítése, megszüntetése, javadalmazásának (munkabér, prémium, végkielégítés) megállapítása kivételével - gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.
- 2) A vezető tisztségviselő és a Felügyelő Bizottság írásbeli javaslatára hozzájárul az Alapító Okirat főtevékenységet nem érintő melléktevékenység változásának, telephelyváltozásának átvezetéséhez szükséges módosításához, melyről tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- 3) Dönt olyan szerződés megkötésének és egyéb jogügyletnek a jóváhagyásáról, melynek együttes értéke – éves szinten 70 M Ft és 100 M Ft között van.

I.2. Nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vonatkozásában:

- 1) A vezető tisztségviselő és a Felügyelő Bizottság írásbeli javaslata alapján hozzájárul az Alapító Okirat főtevékenységet nem érintő melléktevékenység változásának, telephelyváltozásának átvezetéséhez szükséges módosításához, melyről tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- 2) Ha a többszemélyes gazdasági társaságban lévő önkormányzati tulajdonrész 10% alatti, a társaság legfőbb szervének ülésén a tagsági (részvényesi) jogokat - az Önkormányzat érdekeinek figyelembevételével - gyakorolja, melyről tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- 3) A többszemélyes – önkormányzati érdekeltségű - gazdasági társaságok taggyűlésén, illetve közgyűlésén képviseli az Önkormányzatot, akadályoztatása esetén meghatalmazás útján gondoskodik a képviseletről. A Polgármester, vagy az általa meghatalmazott személy a Képviselő-testület, illetve a Gazdasági és Pénzügyi – a taggyűlés (közgyűlés) adott napirendjéhez kapcsolódó - döntéséhez kötve van.

I.3. Szociális igazgatással kapcsolatban:

- 1) Dönt a köztemetés, a rendkívüli települési támogatás, a lakhatással összefüggő települési támogatás hátralék kezelésére irányuló adósságkezelési támogatás, a gyógyszerkiadással összefüggő települési támogatás megállapítása iránti kérelmekről.
- 2) A települési támogatást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevő személyt kötelezi a pénzbeli települési támogatás, a rendkívüli települési támogatás, a lakhatással összefüggő települési támogatás hátralék kezelésére vonatkozó adósságkezelési támogatás, a gyógyszerkiadással összefüggő települési támogatás visszafizetésére, természetben nyújtott szociális ellátás esetén a szolgáltatásnak megfelelő pénzegegyérték megfizetésére.
- 3) Dönt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletben átruházott feladatok kapcsán (a térítési díjak csökkentése, illetve elengedése, intézmény működés törvényességének ellenőrzése, intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának, szakmai programjának, a szakosított ellátás keretében házirendjének a jóváhagyása,

Érdekképviselői Fórum megalakítása, az intézmény működését érintő lényeges döntés meghozatala előtt az ellátottak érdekképviselői szervezete területileg illetékes szerve véleményének kikérése).

- 4) Évente felülvizsgálja a segélyezettek szociális helyzetét.

I.4. Intézményhálózattal kapcsolatban:

- 1) Ellenőrzi az Önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programját, házirendjét.
- 2) Meghatározza az óvodai és bölcsődei nyitvatartás, és a nyári zárva tartás rendjét.
- 3) Meghatározza az óvodák felvételi idejét.
- 4) Véleményt nyilvánít az óvodák munkatervével és az általuk készített egyéb dokumentumokkal kapcsolatban, amennyiben jogszabály a fenntartó véleményének kikérését írja elő.

I.5. Tulajdonosi nyilatkozatok, engedélyek kiadásával kapcsolatban:

- 1) Kiadja a közterület-használati és a filmforgatási célú közterület-használati engedélyeket.
- 2) Tulajdonosi hozzájárulást ad olyan építés, telepítés, kivitelezés megkezdéséhez, amelynél az építető építési jogosultságát csak a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozatával igazolhatja.
- 3) Tulajdonosi hozzájárulást ad szolgalmi jog bejegyzéséhez.
- 4) Tulajdonosi hozzájárulást ad ki önkormányzati támogatással megvásárolt, épített vagy bővített ingatlan esetén a kölcsöntartozás és járulékai erejéig bejegyzett jelzálogjog és az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalom másik ingatlanra, a korábbival azonos ranghelyen történő átjegyzéséhez, valamint a kölcsön teljes megfizetése esetén az Önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog és az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalom ingatlannyilvántartásból történő törléséhez.
- 5) Önkormányzati lakás részletfizetéssel történő megvásárlása esetén tulajdonosi hozzájárulást ad ki a vételárhátralék és járulékai erejéig az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett jelzálog, valamint az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalom törléséhez, amennyiben a teljes vételárhátralék megfizetésre kerül.

I.6. Támogatásokkal, pályázatokkal kapcsolatban:

- 1) Aláírja a pályázatok benyújtásához szükséges támogató nyilatkozatot.
- 2) Jogosult az Önkormányzat által benyújtott pályázatok támogatási szerződéseinek, dokumentumainak aláírására az Önkormányzat nevében a Képviselő-testület által meghatározott önerő és a pályázatban szereplő összeg erejéig.
- 3) Jogosult a pályázatokkal kapcsolatos – az Önkormányzatra nézve pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelentő – nyilatkozatok megtételére.
- 4) Legfeljebb 2000 E Ft önerőt igénylő vagy önerőt nem igénylő pályázatok esetén dönt a pályázat benyújtásáról, melyről legkésőbb a támogatási szerződés megkötését követő testületi ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- 5) Önerőt igénylő pályázat esetén – a Képviselő-testület önerőt biztosító döntését követően- az önkormányzati érdekek maximális figyelembevétele mellett- az illetékes szakértők javaslata alapján dönt a pályázat műszaki tartalmáról a pályázat benyújtásáról, szükség esetén a pályázat műszaki tartalmának módosításáról és a pályázattal kapcsolatos egyéb módosításokról.

- 6) A Sporttanács javaslata alapján dönt az Önkormányzat adott évi költségvetésében sporttámogatásra elkülönített források felhasználásáról.
- 7) *Dönt a Sport szervezetek és civil szervezetek támogatási rendszeréről szóló önkormányzati rendelet alapján benyújtott kérelmekről.*

I.7. Hatósági, jogi ügyekkel kapcsolatban:

- 1) Jogosult hatósági eljárásban ügyfélként fellebbezési jogról való lemondásra,
- 2) Az Önkormányzatot érintő peres ügyekben jogosult a szükséges intézkedések, nyilatkozatok megtételére.
- 3) Jogosult a hatósági, a cégeljárási, a bírósági és pályázati ügyekben hiánypótlási felhívás teljesítésére, annak aláírására.
- 4) Véleményt nyilvánít a központi államigazgatási szervek, egyéb hatóságok megkeresésére.

I.8. Városi jelképekkel, védjeggyel és névhasználattal kapcsolatban:

- 1) Dönt a városi címer és városi lobogó nem önkormányzati szervek általi előállításának és használatának engedélyezéséről.
- 2) *Dönt a „Kazincbarcika” név használatának engedélyezéséről*
- 3) Amennyiben a „Kazincbarcika” név, illetve a kolor-védjegyek jogosulatlan használatra kerül sor, az ezzel kapcsolatos peres eljárás megindítására a polgármester jogosult.

I.9. Költségvetéssel, vagyongazdálkodással kapcsolatban:

- 1) A költségvetési rendeletben az Önkormányzatnál meghatározott bevételi és kiadási előirányzatok felett előirányzat felhasználási jogkört gyakorol.
- 2) A vis maior helyzetre képzett tartalék terhére, a céltartalék célonként meghatározott összegének erejéig kötelezettséget vállalhat.
- 3) A Képviselő-testület bizottsági hatáskörébe utalt előirányzat-felhasználásra vonatkozó bizottsági döntés meghozatalát követően – amennyiben a bizottság előirányzat-felhasználási döntése alapítványi forrás átadását eredményezi, a Képviselő-testület döntését követően – illetve a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott előirányzatokban szereplő támogatási összegekre a támogatási szerződéseket megköti, amennyiben a jogszabályi feltételek fennállnak.
- 4) *Dönt az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint az államháztartáson kívüli forrás átadásáról, illetve 2 000 000,- Ft értékhatár alatt az államháztartáson kívüli forrás átvételéről*
- 5) Engedélyezi az elfekvő készletek értékesítését, illetve selejtezését 5000 E Ft egyedi bruttó értékhatárig.
- 6) Ellenőrzi a vagyongazdálkodást megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét és célszerűségét.
- 7) *25 M Ft egyedi bruttó értékhatárig* dönt az Önkormányzat vagyonát és gazdálkodását érintő kérdésekben, és az ezen jogügyletekhez kapcsolódó szerződéseket aláírja.
- 8) Amennyiben az Önkormányzat tulajdonában lévő, az önkormányzati nyilvántartásban üzleti vagyonként szereplő, az Nvtv. alapján külön törvényben meghatározott értékhatárt meg nem haladó értékű vagyon esetében elidegenítési, vételi vagy bérleti szándék jelenik meg, dönt az értékesítésről vagy bérbe adásról melynek módja versenytárgyalás vagy licittárgyalás lehet.

- 9) Jogosult a Kazincbarcikai Tankerületi Központ működtetésében lévő, állami fenntartású alapfokú oktatási intézmények tanítási időn kívüli önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sportélet támogatása céljából történő ingyenes használatára vonatkozó megállapodás megkötésére.
- 10) Dönt az Önkormányzat egészségügyi alapellátását szolgáló ingatlan, ingatlanrész legfeljebb egyévi időtartamra történő bérbeadásáról; az egészségügyi alapellátást szolgáló 25 M Ft egyedi bruttó értékhatár alatti ingó vagyontárgy megszerzéséről, elidegenítéséről és egyéb módon történő hasznosításáról; egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó vagyoni értékű jog megszerzéséről, elidegenítéséről és egyéb módon történő hasznosításáról 25 M Ft egyedi bruttó értékhatárig.
- 11) Jogosult az Önkormányzat közigazgatási határát érintő, a város érdekeit szolgáló, harmadik személy által megvalósított beruházásokhoz kapcsolódó dokumentumok aláírására.

I. 10.A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban:

- 1) Az uniós értékhatárt el nem érő és egyben a nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzési eljárás esetén a Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt az eljárás megindításáról, az eljárás eredményességéről (a legkedvezőbb ajánlat elfogadásáról) vagy eredménytelenségéről.
- 2) A közbeszerzési eljárás során – ideértve a Képviselő-testület által indított közbeszerzési eljárásokat is – a közbeszerzési eljárásban részt vevő szakértők (előkészítő munkacsoport, akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó igénybevétele esetén a közbeszerzési szaktanácsadó) és a Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt a Közbeszerzési Hatóság Hirdetmény Kezelési Főosztálya és/vagy a Miniszterelnökség Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya által megküldött hiánypótlásról, korrekcióról.
- 3) A Bíráló Bizottság javaslata alapján – értékhatártól függetlenül – dönt a Kbt. 98. § (2) bekezdés c) és d), a Kbt. 98. § (4) bekezdés a) és b) szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás megindításáról, eredményéről vagy eredménytelenségéről.
- 4) A Képviselő-testület hatáskörébe tartozó közbeszerzési eljárások esetén a közbeszerzési eljárásban részt vevő szakértők (előkészítő munkacsoport, akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó igénybevétele esetén a közbeszerzési szaktanácsadó) javaslata alapján tájékoztatja az előzetes vitarendezési kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt, illetve az eljárás valamennyi ismert ajánlattevőjét vagy részvételre jelentkezőjét.
- 5) Rendelkezésre álló költségvetési fedezet esetén dönt a Kbt. 9. § (1) bekezdésének h.) pontja szerinti in-house megállapodások megkötéséről.

I.11. Földingatlanokkal kapcsolatban:

- 1) Dönt az előhaszonbérleti, előbérleti joggal kapcsolatban az Önkormányzat és más személy(ek) közös tulajdonában lévő földingatlan vonatkozásában.
- 2) Dönt az önkormányzati tulajdonú földingatlanok garázs céljára bérbeadásáról.
- 3) Dönt az önkormányzati tulajdonú – bérbeadott – földingatlanon lévő és a bérlő tulajdonát képező felépítmény átruházása esetén az Önkormányzatot megillető elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtételéről, valamint a felépítmény tulajdonjogváltozásához szükséges jóváhagyás megadásáról.
- 4) Dönt az önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági célú ingatlanok és művelés alól kivett területek hasznosításáról.

- 5) Dönt a haszonbérlő által a haszonbérleti jogviszony változatlan feltételekkel való folytatására kijelölt magánszemély a haszonbérleti szerződésbe – haszonbérlőként – történő belépéséhez szükséges hozzájárulás megadásáról.
- 6) Elbírálja a helyi földbizottság állásfoglalásával szemben benyújtott kifogást.

I.12. Önkormányzati tulajdonú lakások bérbeadásával kapcsolatban:

- 1) Dönt önkormányzati tulajdonú lakások szolgálati lakásként történő bérbeadásról a beérkezett kérelmek alapján.
- 2) Dönt önkormányzati tulajdonú lakásoknak az Önkormányzat törvényben előírt közfeladataihoz kapcsolódó céllal történő bérbeadásról a beérkezett kérelmek alapján.
- 3) Dönt önkormányzati tulajdonú lakásoknak lakáscsere szerződés alapján történő bérbeadásáról, illetve az önkormányzatot terhelő elhelyezési és bérbeadói kötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó bérbeadásról.
- 4) Dönt önkormányzati tulajdonú lakások pályázati úton, piaci alapú bérleti díjért történő bérbeadásáról a Bérbeadói feladatokat ellátó gazdasági társaság javaslata alapján.
- 5) Dönt a jogszabályban meghatározott értéket elérő önkormányzati tulajdonú lakások versenytárgyalás útján történő bérbeadásáról.
- 6) Dönt önkormányzati tulajdonú lakások szociális helyzet alapján történő bérbeadásról a bérbeadói feladatokat ellátó gazdasági társaság javaslata alapján.
- 7) Dönt a nyugdíjas személyek elhelyezésére szolgáló nyugdíjasházban lévő bérlakás, illetve a fiatalok elhelyezésére szolgáló garzonházban lévő bérlakás bérlőjének kijelöléséről a beérkezett kérelmek alapján.
- 8) Kérelemre dönt a bérlő személyének kijelöléséről, amennyiben az önkormányzati tulajdonú lakásra vonatkozó határozatlan idejű lakásbérleti szerződés közös megegyezéssel úgy kerül megszüntetésre, hogy a bérbeadó a bérlő részére másik lakást ad bérbe, és a bérlő nagyobb szobaszámú, vagy nagyobb alapterületű, vagy magasabb komfortfokozatú lakás bérbeadását kéri.

I. 13. Egyebekkel kapcsolatban:

- 1) Az Önkormányzat részvételével működő Társulások Társulási Tanácsának ülésén - a Társulás megszüntetése, abból történő kiválás, a társuláshoz való csatlakozás, a társulási megállapodás módosítása kivételével – gyakorolja az Önkormányzatot a Társulásban megillető jogokat.
- 2) Társult vadászati joggal érintett önkormányzati tulajdonban álló külterületi ingatlanok vonatkozásában a tulajdonosi közösség gyűlésén képviseli Kazincbarcika Város Önkormányzatát.
- 3) Gondoskodik a helyi védelem alatt álló építészeti értékek fenntartásának támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról, és dönt a benyújtott pályázatokról.
- 4) Dönt a Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézmények partnerségi egyeztetésének szabályairól szóló 16/2017. (V. 17.) önkormányzati rendeletének hatálya alá tartozó esetekben lefolytatott partnerségi egyeztetés lezárásáról, valamint meghozza a településrendezési eszközök elfogadása, módosítása során a partnerségi egyeztetés közbenső döntéseit.
- 5) Olyan társasház esetében, amelyben az Önkormányzat tulajdonnal rendelkezik, dönt az alapító okirat módosításáról.
- 6) Az Önkormányzat tulajdonában álló egyéb közhasználatú területen lévő - önkormányzati vagy állami beruházások kapcsán végzendő fakivágásokhoz - a városi főépítész véleménye alapján- tulajdonosi hozzájárulást ad.
- 7) A településképi kötelezési eszközök kivételével dönt a településkép védelméről szóló

törvényben meghatározott önkormányzati településkép-érvényesítési eszközök alkalmazásáról.

- 8) Dönt a Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a lakásépítés és lakásvásárlás, valamint az önkormányzati tulajdonú lakótelek megvásárlása támogatásának rendjéről szóló 22/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendeletének hatálya alá tartozó esetekben:
- a) a támogatási szerződés azonnali hatályú felmondásáról, egyéb módon történő megszüntetéséről;
 - b) a támogatást biztosító jelzálogjog ranghelyének megváltoztatásáról;
 - c) a támogatást biztosító jelzálogjog, illetve az elidegenítési és terhelési tilalom másik ingatlanra történő átjegyzésének engedélyezéséről;
 - d) valamely támogatott, illetve kezes kötelemből történő kiengedéséről.
- 9) *Dönt a településrendezési eszközök elfogadása vonatkozásában a közbenső döntések meghozataláról.*
- 10) *Dönt a Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézmények partnerségi egyeztetésének szabályairól szóló 16/2017. (V. 17.) önkormányzati rendeletének hatálya alá tartozó esetekben lefolytatott partnerségi egyeztetés lezárásáról, valamint meghozza a településrendezési eszközök elfogadása, módosítása során a partnerségi egyeztetés közbenső és lezáráshoz szükséges döntéseit.*
- 11) *Dönt a településrendezési eszközök módosításához szükséges közbenső döntések meghozataláról.*

II. A Képviselő-testület által a Gazdasági és Pénzügyi Bizottságra átruházott hatáskörök

II.1 Kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság vonatkozásában:

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonosi részesedésével működő (egyszemélyes) gazdasági társaságban gyakorolja az önkormányzatot megillető tulajdonosi jogokat az I. 1.) pontban írt és az alább felsorolt kivételekkel

1. társaság alapítása,
2. alapító okirat elfogadása, módosítása
3. a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
4. új gazdasági társaság alapítása, már működő társaságba tagként való belépés,
5. a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
6. osztalékkelőleg fizetésének elhatározása,
7. az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
8. a vezető tisztségviselői feladatokat munkaviszony keretében ellátó vezető tisztségviselők esetében - a munkaviszony létesítése, megszüntetése, javadalmazásának (munkabér, prémium, végkielégítés) megállapítása,
9. a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
10. a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,

11. a prémium feltételek, és a prémium összegének meghatározása, a prémiumfeladatok értékelése,
12. a tőzstőke felemelésének, leszállításának elhatározása,
13. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával köt,
14. döntés hitelfelvételről.

A Bizottság a Képviselő-testület következő – munkaterv szerinti – ülésén döntéséről tájékoztatni köteles a Képviselő-testületet.

II.2. Nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vonatkozásában:

Az Önkormányzat részesedésével működő gazdasági társaságokban gyakorolja az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jogokat – az I. 2.) pontban írt és az alább felsorolt kivételekkel

1. alapító okirat (alapszabály) elfogadása, módosítása
2. a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
3. új gazdasági társaság alapítása, már működő társaságba tagként való belépés,
4. a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés,
5. osztalékékelőleg fizetésének elhatározása,
6. az ügyvezető (igazgatósági tag, vezérigazgató) megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
7. a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
8. tőzstőke (alaptőke) felemelésének, leszállításának elhatározása,
9. az egyes részvénysorozatokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve egyes részvényfajták, osztályok átalakítása,
10. döntés az átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról,
11. az egyes részvénysorozatokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve egyes részvényfajták, osztályok átalakítása,
12. döntés az átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról,
13. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával köt,
14. döntés hitelfelvételről,
15. olyan szerződés megkötésének és egyéb jogügyletnek a jóváhagyása, amelynek együttes értéke – éves szinten – a nettó 50 M Ft-ot meghaladja.

A Bizottság a Képviselő-testület következő – munkaterv szerinti – ülésén döntéséről tájékoztatni köteles a Képviselő-testületet.

II.3. Vagyongazdálkodással kapcsolatban:

- 1) 1.000.000,- Ft egyedi összeghatárig engedélyezési a behajthatatlan követelések nyilvántartásból való törlésének, és 1.000.000,- Ft egyedi összeghatár feletti behajthatatlan követelések esetén a törlés kérdésében javaslatot tesz a Képviselő-testület részére.
- 2) Engedélyezi az elfekvő készletek értékesítését, a vagyontárgyak selejtezését 10.000 E Ft egyedi bruttó értékhatárig.

III. Képviselő-testület által a Városfejlesztési Bizottságra átruházott hatáskörök

Dönt az Önkormányzathoz benyújtott panelrehabilitációs pályázatok elbírálásáról.

IV. A Képviselő-testület által a Társadalompolitikai Bizottságra átruházott hatáskörök

- 1) Felkéri a közművelődési intézmény vezetői pályázatának elbírálásához szakmai szakértői bizottságot.
- 2) Évente felülvizsgálja a segélyezettek szociális helyzetét.
- 3) *Dönt az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a Képviselő-testület által megállapított előirányzat mértékéig, a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról, kivéve ha az alapítványi forrás átadásra irányul, melyre vonatkozó bizottsági kezdeményezésről a Képviselő-testület hoz döntést, valamint 2.000.000,- Ft – 5.000.000,- Ft értékhatár között államháztartáson kívüli forrás átvételéről, amennyiben a működési vagy fejlesztési célú támogatás a bizottság e rendeletben meghatározott feladatkörét érinti.*
- 4) *Dönt a Sport szervezetek és civil szervezetek támogatási rendszeréről szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a pályázat kiírásáról, benyújtásának és elbírálásának határidejéről, a benyújtott pályázatok elbírálásáról és a támogatás mértékéről.*

V. A Képviselő-testület által az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottságra átruházott hatáskörök

- 1) Jóváhagyja a polgármester szabadság ütemezési tervét, a szabadság kiadását, valamint a szabadság kiadásáról szóló tájékoztatást.
- 2) Dönt a közterületek elnevezésére vonatkozó javaslatokról és azokat a Képviselő-testület elé terjeszti elfogadásra.

VI. A Képviselő-testület által a Jegyzőre átruházott hatáskörök

- 1) Dönt a lakhatással összefüggő rendszeres települési támogatás megállapítása iránti kérelmekről.
- 2) Kötelezi a lakhatással összefüggő rendszeres települési támogatást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt a lakhatással összefüggő rendszeres települési támogatás visszafizetésére.
- 3) Jogosult a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartással összefüggő önkormányzati hatósági eljárás lefolytatására és közigazgatási bírság kiszabására.
- 4) Dönt a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó állattartással kapcsolatos ügyekben.
- 5) Engedélyezi az elfekvő készletek értékesítését, illetve selejtezését 1000 E Ft egyedi bruttó értékhatárig.
- 6) Dönt a településképi kötelezési eszközök alkalmazásáról.