

3. melléklet a 3/2018. (II. 26.) önkormányzati rendelethez

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testületének bizottságaira átruházott hatáskörök:

1. Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

1.1. A közút melletti ingatlanon közúti jelzést, mozgatható hóvédművet, illetve – kártalanítás ellenében – azon, az alatt vagy felett műtárgyat helyezhet el, vagy tarthat fenn.

1.2. Szervezi a helyi közút építésére (földút szilárd burkolattal való ellátására) természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok részvételével az útépitési együttműködést.

1.3. Kialakítja és a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább öt évenként felülvizsgálja az Önkormányzat kezelésében lévő közutak forgalmi rendjét, és ha szükséges módosítja azt.

1.4. Jóváhagyja a Hivatal és a Sárospataki Kommunális Szervezet szervezeti és működési szabályzatát, és annak módosítását.

1.5. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat 3 millió forint egyedi forgalmi értékig a forgalomképes önkormányzati ingó- és ingatlanvagyon tekintetében.

1.6. Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások valamint az azokhoz tartozó közös használatra szolgáló helyiségek tekintetében:

- 1.6.1. meghatározza az önkormányzati bérlakások hasznosításának módját,
- 1.6.2. pályázatot ír ki a piaci jelleggel bérbe adandó bérlakásokra,
- 1.6.3. a piaci jelleggel bérbe adandó bérlakásokra beérkezett pályázatokat elbírálja, dönt a bérlő kiválasztásáról,
- 1.6.4. dönt az önkormányzati bérlakás bérlőjének városérdekből másik lakásba történő áthelyezéséről - a bérlővel történt előzetes egyeztetés alapján,
- 1.6.5. dönt a piaci jelleggel bérbe adott lakások bérleti szerződésének meghosszabbításáról.

1.7. Az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakáscélú helyiségek tekintetében dönt:

- 1.7.1. a nem lakáscélú helyiségek bérbeadására vonatkozó pályázat kiírásáról,
- 1.7.2. a beérkezett pályázatok elbírálásáról, ez alapján a nem lakáscélú helyiségek bérbeadásáról,
- 1.7.3. a nem lakáscélú helyiségekre vonatkozó bérleti szerződés határidejének meghosszabbításáról,
- 1.7.4. a bérleti jog átruházásához való hozzájárulásról,
- 1.7.5. a harmadik személy bérleménybe történő befogadásáról,
- 1.7.6. a jogszerű használat során folytatott tevékenység megváltoztatásáról.

1.8. Jóváhagyja a költségvetési év elején, legkésőbb április 15. napjáig a tárgyévvel vonatkozóan az Önkormányzat összesített közbeszerzési tervét, és a közbeszerzési terv módosítását.

1.9. Jóváhagyja a költségvetési év elején, legkésőbb április 15. napjáig a tárgyévre vonatkozóan Hivatal összesített közbeszerzési tervét, és a közbeszerzési terv módosítását.

1.10. Az Önkormányzat és a Hivatal közbeszerzései esetén, az eljárás megindításáról szóló Képviselő-testületi döntést követően írásban meghatározza a pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai alkalmassági feltételeket, a kizáró okokat, valamint az ajánlatok bírálati rendjét.

1.11. Jóváhagyja a polgármester, a helyi önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételével, nyilvántartásával, ellenőrzésével kapcsolatos szabályzatot.

1.12. Jóváhagyja a gazdasági társaságok ügyvezetői, bizottságok külsős tagjai és önkormányzati intézmények vezetői vagyonyilatkozat-tételével, nyilvántartásával, ellenőrzésével kapcsolatos szabályzatot.

1.13. Dönt a Homlokzat-felújítási Alapból történő támogatás pályázati felhívásának kiírásáról.

2. Humán Bizottság

2.1. Jóváhagyja az Önkormányzat fenntartásában működő közgyűjteményi, közművelődési, és köznevelési intézmények szervezeti és működési szabályzatát, és annak módosítását.

2.2. Jóváhagyja az Önkormányzat fenntartásában működő a köznevelési intézmények minőségirányítási programját, házirendjét.

2.3. Engedélyezi a közművelődési intézmény más célra történő átmeneti igénybe vételét.

2.4. Védi a nem önkormányzati tulajdonú épületen lévő művészeti alkotásokat – szakvélemény kikérésével –, új elhelyezés esetén véleményezési joga van.

3. Egészségügyi és Szociális Bizottság

3.1. Jóváhagyja Sárospatak Város Rendelőintézete és a Sárospataki Gondozási Központ szervezeti és működési szabályzatát, és annak módosítását.

3.2. Jóváhagyja a Sárospataki Gondozási Központ szakmai programját és házirendjét és azok módosítását.

3.3. Jóváhagyja a térítési díj ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról rendelkező szabályzatot.

3.4. Dönt a gyógyszer-támogatással, és a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos ügyekben.

3.5. Pályázatot ír ki, a beérkezett pályázatokat elbírálja és dönt a tüzelőutalvány formájában nyújtott rendkívüli települési támogatás valamint a lakásfenntartási támogatás esetén a tűzifa szállítójáról.

3.6. Elbírálja az ellátást igénybe vevő által a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény vezetőjének bárminemű intézkedése ellen benyújtott jogorvoslati kérelmét.

3.7. Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások valamint az azokhoz tartozó közös használatra szolgáló helyiségek tekintetében:

- 3.7.1. pályázatot ír ki a szociális helyzet alapján bérbe adandó bérlakások bérbeadására,
- 3.7.2. a szociális helyzet alapján bérbe adandó bérlakásokra beérkezett pályázatokat elbírálja, dönt a bérlő kiválasztásáról,
- 3.7.3. dönt a szociális helyzet alapján történő cseréről,
- 3.7.4. dönt a szociális helyzet alapján bérbe adott lakások bérleti szerződésének meghosszabbításáról.