

8. melléklet a 15/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

Sárospatak Város Önkormányzat Képviselő-testülete bizottságainak feladat- és hatásköre:

1. A bizottságok főbb feladatai

1.1. Részt vesznek a város pénzügyi, településfejlesztési és környezetvédelmi, kulturális és oktatási, egészségügyi és szociális, ifjúsági és sport, gazdasági feladatainak ellátásához szükséges koncepció kidolgozásában.

1.2. Előkészítik – feladatkörükben – a Képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását. A Képviselő-testület határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottságok nyújtanak be, továbbá, amely előterjesztések a bizottságok állásfoglalásával nyújthatók be a Képviselő-testületnek.

1.3. Feladatkörükben ellenőrzik a Hivatal a Képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.

1.4. Előzetesen véleményezik a feladatkörüket érintő önkormányzati rendelet-tervezeteket.

1.5. Feladataik hatékonyabb ellátása érdekében együttműködnek.

1.6. Elnökeik útján rendszeres kapcsolatot tartanak a tisztségviselőkkel.

1.7. Javaslatot tesznek a Képviselő-testület munkatervéhez.

2. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság feladatai

2.1. Véleményezi:

2.1.1. a költségvetésre vonatkozó valamennyi előterjesztést, valamint a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolókat,

2.1.2. az önkormányzati ingó- és ingatlanvagyon tekintetében a tulajdonosi jogok gyakorlására vonatkozó előterjesztéseket

2.1.3. az Önkormányzat kizárólagos és többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok vezető tisztségviselőinek, felügyelő bizottsága tagjainak, könyvvizsgálóinak kinevezését,

2.1.4. és állást foglal a város kül- és belterületének szabályozási terve és helyi építési szabályzatának jóváhagyásáról, módosításáról,

2.1.5. az Önkormányzat, és intézményeinek közbeszerzési szabályzatát, annak módosítását,

2.1.6. a lejárt határidejű határozatok végrehajtását.

2.2. Javaslatot tesz:

- 2.2.1. a Képviselő-testületnek a polgármester, a testületi és bizottsági tagok illetményének, illetve tiszteletdíjának megállapítására, emelésére,
- 2.2.2. az első lakóingatlanhoz jutás feltételeinek helyi támogatásáról szóló 23/2014. (XII. 02.) önkormányzati rendelet 2. § (6) bekezdése szerinti ingatlan beköltözhetőségéről és az 5. § (3) bekezdés szerinti támogatás folyósításáról,
- 2.2.3. az Elismerő Oklevélben részesülőkre,
- 2.2.4. a sportegyesületek támogatására, a sportszakosztályok költségvetési kereteire, a tömeg-, az ifjúsági- és a versenysport önkormányzati támogatásának felhasználására,

2.3. Figyelemmel kíséri:

- 2.3.1. a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyongazdálkodás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
- 2.3.2. a vízellátás, energiaellátás, csatornázás és egyéb műszaki infrastruktúra fejlesztésére és üzemeltetésére vonatkozó komplex tervek végrehajtását,
- 2.3.3. a regionális jellegű kommunális szolgáltatás helyzetét, és javaslatot tesz a szolgáltatás fejlesztésére,
- 2.3.4. a város kereskedelmi ellátását, a szolgáltatások színvonalát, és a vállalkozások helyzetét.

2.4. Részt vesz:

- 2.4.1. az épített és természeti környezet védelmében, a térségi terület rendezésével kapcsolatos feladatok összehangolásában,
- 2.4.2. a természet- és környezetvédelemmel kapcsolatos tervek, koncepciók kidolgozásában,
- 2.4.3. a természeti és műemléki értékek felkutatásában, és véleményt alkot a védetté nyilvánításukkal kapcsolatos kérdésekben.

2.5. Ellenőrzi:

- 2.5.1. a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati fegyelem és a bizonylati rend érvényesítését, az erre vonatkozó vizsgálati megállapításait a Képviselő-testület soron következő ülése elé terjeszti,
- 2.5.2. félévenként a testületi és bizottsági tagok tiszteletdíjának kifizetését,
- 2.5.3. és nyilvántartja a polgármester, a képviselők – és az ahhoz csatolt vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, és gyermekének – vagyonynyilatkozatát, a vagyonynyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás eredményéről a soron következő ülésén tájékoztatja a Képviselő-testületet.

2.6. Kivizsgálja az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezéseket, és annak eredményét a Képviselő-testület következő ülésére előterjeszti.

2.7. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát.

3. A Humán Bizottság feladatai

3.1. Véleményezi:

- 3.1.1. a közművelődési, közgyűjteményi intézményeink költségvetési előirányzatát, annak felhasználását,
- 3.1.2. az oktatással kapcsolatos költségvetési előirányzatokat és annak felhasználását,
- 3.1.3. a közművelődési, közgyűjteményi, közoktatási intézmények vezetésére kiírt pályázatokat, és az intézményvezetők kinevezését.

3.2. Javaslatot tesz:

- 3.2.1. a középtávú közművelődési koncepcióra, figyelemmel kíséri az abban foglaltak végrehajtását, szükség esetén javaslatot tesz annak módosítására.
- 3.2.2. a közművelődési, közgyűjteményi intézményvezetők kinevezésére,
- 3.2.3. a Kődöböcz József-díj kitüntetésére,
- 3.2.4. a Pécsvárady Botond közéleti díjra,
- 3.2.5. a Junior Pro Urbe díjra,
- 3.2.6. a Comenius Emlékérem kitüntetésre,
- 3.2.7. a Szabó Károly-díjra,
- 3.2.8. a Jó tanuló, jó sportoló elismerésre,
- 3.2.9. a Sárospatak nyilvánosságáért díjra,
- 3.2.10. a Közzolgálatért díjra,
- 3.2.11. a Sárospatak Ifjú Géniusza díjra,
- 3.2.12. a sportegyesületek támogatására, a sportszakosztályok költségvetési kereteire, a tömeg-, az ifjúsági- és a versenysport önkormányzati támogatásának felhasználására,
- 3.2.13. az új testvérvárosi szerződések megkötésére,
- 3.2.14. az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztésekre, feladatok ellátására, elősegíti a város és térsége idegenforgalmi propagálását.

3.3. Figyelemmel kíséri:

- 3.3.1. a testvérvárosi kapcsolatok alakulását,
- 3.3.2. az Önkormányzat ifjúságpolitikai döntéseinek végrehajtását,
- 3.3.3. a Tourinform Iroda működését.

3.4. Részt vesz:

- 3.4.1. az Önkormányzat hatáskörébe tartozó közművelődési, közgyűjteményi, tudományos és művészeti tevékenységgel kapcsolatos célok és feladatok megfogalmazásában,
- 3.4.2. az Önkormányzat hatáskörébe tartozó közoktatási tevékenységgel kapcsolatos célok és feladatok meghatározásában,
- 3.4.3. az Önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó, az ifjúsággal, valamint a testneveléssel és a sporttal kapcsolatos célok és feladatok meghatározásában, azok megvalósításában,
- 3.4.4. az Önkormányzat ifjúságpolitikai döntéseinek előkészítésében,
- 3.4.5. a város tömeg-, iskolai- és egyesületi sporttevékenységének kialakításában, fejlesztésében, tevékenységük koordinálásában,
- 3.4.6. a közművelődési, közgyűjteményi intézmények feladatait meghatározó tervek kidolgozásában és ellenőrzi azok végrehajtását.

3.5. Feladatainak ellátása érdekében:

- 3.5.1. folyamatos kapcsolatot tart a városban – más fenntartásában – működő kulturális intézményekkel, továbbá az egyházakkal, civil szervezetekkel,

- 3.5.2. folyamatos kapcsolatot tart a közoktatási intézményekkel, bevonásukkal helyzetelemző, feladat-meghatározó megbeszélést tart évente legalább egy alkalommal,
- 3.5.3. kapcsolatot tart a más fenntartásban működő oktatási intézményekkel.

3.6. Koordinálja az állami és városi ünnepek, kulturális rendezvények szervezését, egyeztetve az érintett intézményekkel.

3.7. Előkészíti a középtávú és hosszú távú oktatási koncepciót, figyelemmel kíséri annak végrehajtását, szükség szerint javaslatot tesz a koncepció módosítására.

3.8. Kialakítja a közép- és hosszú távú idegenforgalmi koncepciót.

4. Az Egészségügyi és Szociális Bizottság feladatai

4.1. Véleményezi a szociális- és egészségügyi tárgyú testületi előterjesztéseket.

4.2. Javaslatot tesz:

- 4.2.1. az első lakóingatlanhoz jutás feltételeinek helyi támogatásáról szóló 23/2014. (XII. 02.) önkormányzati rendelet 2. § (6) bekezdése szerinti ingatlan beköltözhetőségéről és az 5. § (3) bekezdés szerinti támogatás folyósításáról,
- 4.2.2. szükség esetén az egészségügyi ellátás szervezeti módosítására,
- 4.2.3. a Szent Erzsébet díjra.

4.3. Figyelemmel kíséri és elemzi:

- 4.3.1. a lakosság életkörülményeit, egészségügyi helyzetét, az azokban beálló változásokat,
- 4.3.2. a lakosság szociális helyzetét, a jellemző feszültségek alapján, azok mérséklése érdekében javaslatokat dolgoz ki.

4.4. Részt vesz

- 4.4.1. az Önkormányzat feladatkörébe tartozó egészségügyi alapellátás és az azon túli egészségügyi ellátások szervezésében, fejlesztésük irányainak meghatározásában, azok koordinálásában,
- 4.4.2. a szakosított szociális szolgáltatások összehangolásában,
- 4.4.3. a szociális intézményhálózat – a gyermek és ifjúságvédelmi, valamint a bentlakásos szakosított ellátórendszer – fejlesztésével összefüggő hosszú- és rövid távú tervek, a szociális szolgáltatás szervezési koncepció kidolgozásában, végrehajtásuk ellenőrzésében,
- 4.4.4. a lakosság szociális helyzetének javítását elősegítő önként vállalt feladatok végrehajtásában.

4.5. Kiemelt figyelmet fordít a különösen hátrányban lévő lakosságcsoportok szellemi-testi fejlődésére, felzárkóztatásuk érdekében javaslatokat tesz az önkormányzatnak.