

A közművelődési megállapodás tartalmi elemei

1. A megállapodó felek adatai.
2. Az ellátandó közművelődési szolgáltatás pontos rögzítése.
3. A feladat ellátásával kapcsolatos kötelezettségek és vállalások rögzítése (épület, helyiség, eszközök, gépek, berendezések leltár szerinti felsorolása, esetleg érték szerinti megállapítása).
4. A tevékenység, illetve a szolgáltatás helyszínének, időtartamának, valamint időpontjának, a nyitva tartás rendjének meghatározása. A vonatkozó jogszabályok betartására történő figyelemfelhívás.
5. A szolgáltatást igénybe vevő lakossági kör rögzítése.
6. Az ingyenesen, vagy térítési díjért igénybe vehető szolgáltatások körének rögzítése.
7. A feladatellátásért a feladat ellátójának járó díj és a megfizetés módjának rögzítése.
8. A szolgáltatás ellátásában közreműködő személyek jogszabály szerinti szakképzettségének ellenőrzése.
9. A megbízás időtartamának határozatlan idejű, vagy (napok meghatározásával) határozott idejű rögzítése. A szolgáltatás megkezdésének pontos megállapítása.
10. A rendes és rendkívüli felmondási szabályok meghatározása.
11. A megállapodás teljesítéséről szóló beszámolás és elszámolás módjának pontos meghatározása. Annak rögzítése, hogy az önkormányzat szakértői közreműködést is igénybe vehet a feladatellátás minőségének vizsgálatára.
12. Kapcsolattartó személyek kijelölése.
13. A megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

Közművelődési közösségi szintér használati szabályzata

Közművelődési közösségi szintér szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

Közművelődési közösségi szintér elérhetőségei:

- cím: Kultúrterem, 3786 Szakácsi, Petőfi S. út 2.
- telefonszám: 48/349-271
- e-mail: szak.hivatal@gmail.hu

1. A közművelődési közösségi szintér igénybevételének szabályozása

A helyiségek igénybevételének szándékát a polgármestertől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt, írásban kell kérni, az igénylés céljának megjelölésével. A polgármester a közművelődési programok időpontjainak, illetve az igénylések sorrendjének figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek.

2. A Közművelődési közösségi szintérhelyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

2.1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások:

- a) a fenntartó önkormányzat és intézményeinek szervezésében megvalósuló rendezvények,
- b) helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármesterjelöltek, képviselőjelöltek, valamint az országgyűlési képviselő-választáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek egy-egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közművelődési közösségi szintér helyiségeit kampányrendezvények tartása céljából az 1. pontban foglaltak szerint.
- c) a községben működő civil szervezetek működésének biztosítása,
- d) a település részére végzett közművelődési tevékenység céljára,
- e) egészségügyi ingyenes lakossági szűrések esetén.

A bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások alkalmával a rendezvény szervezője haszonszerző tevékenységet nem folytathat.

2.2. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

- a) minden üzleti célú vállalkozás,
- b) termékbemutató igénybevételére,
- c) magánszemélyek részére az általuk szervezett magáncélú rendezvények megtartására,

- d) a nem önkormányzat és intézményei által, valamint a nem a községben működő civil szervezetek által szervezett zenés, táncos rendezvények,
- e) nem a fenntartó önkormányzat és intézményeinek szervezésében megvalósuló belépődíjas rendezvények,
- f) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közművelődési közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár.

3. A helyiségek használatára vonatkozó megállapodás

A közművelődési közösségi szintérhelyiségeinek használatára vonatkozó megállapodás megkötésére a polgármester jogosult. A helyiségek használatára vonatkozó díjakat a Szakácsi Község Önkormányzata Képviselő-testülete állapítja meg. A helyiségek használatba vétele, a megállapodás megkötése és a használati díj befizetése a hivatalban történik.

4. Házirend

- 4.1. Közművelődési közösségi szintér használata során a házirend betartása minden látogató számára kötelező.
- 4.2. A közművelődési közösségi szintert minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, teljes körű felelősség vállalásával történhet.
- 4.3. A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás.
- 4.4. Belépőjegyes rendezvényeken a résztvevő az ellenőrző szelvényét köteles megőrizni, azt kérésre vagy a terembe való visszaérkezéskor külön felhívás nélkül a rendezőknek vagy a felügyeletet végző személynek köteles bemutatni.
- 4.5. Az érdeklődők zavartalan szórakozását a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált magatartással segítse elő minden látogató.
- 4.6. A közösségi szintérként működő kultúrterem, közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogató kötelessége.
- 4.7. A látogatók személyes tárgyainak megóvásáért az önkormányzat nem vállal felelősséget.
- 4.8. A rendezőknek, a rendőrségnek és a tűzoltóknak az utasításait minden látogató köteles végrehajtani.

- 4.9. A közművelődési közösségi színtér helyiségeiben, valamint az épület környékén szemetelni tilos.
- 4.10. A közművelődési közösségi színtér helyiségeiben a nyílt láng használata, valamint a dohányzás szigorúan tilos.
- 4.11. A közművelődési közösségi színtér helyiségeibe szeszesített behozni – zártkörű rendezvény kivételével –, közművelődési közösségi színtér helyiségeit ittas állapotban látogatni tilos.
- 4.12. A közművelődési közösségi színtér épületében 14 éven aluliak 20 óra után csak szülő, vagy felnőtt korú személy felügyelete mellett tartózkodhatnak.
- 4.13. A rendezvény felelőse a rendbontókat ideiglenesen vagy véglegesen kitilthatja a rendezvény területéről.
- 4.14. A házirend betartásáért, valamint a jogvédelmi előírások betartásáért a rendezvény felelőse egy személyben felel.

5. A Közművelődési közösségi színtér nyitva tartása

Munkanapokon: 9.00-15.00, illetve igény szerint.

Szombat, vasárnap, munkaszüneti napokon: rendezvényektől függően, illetve igény szerint.