

## **A képviselő-testület állandó bizottságainak feladat-és hatásköre**

Mátészalka Város Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzati feladatok ellátására a következő állandó bizottságokat hozta létre:

- Pénzügyi Bizottság	5 fő
- Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottság	5 fő
- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság	5 fő
- Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság	5 fő
- Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság	5 fő

### **1. A bizottságok főbb feladatai**

- a) Az önkormányzat gazdálkodását, vagyonának védelmét és hasznosítását érintő feladatok, valamint a város egészségügyi, szociálpolitikai, oktatási, kulturális, sport, kereskedelmi, városrendezési koncepciójának kialakításában való közreműködés. (Egyrészt a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, érdemi döntés meghozatalával, másrészt a bizottság tevékenységi körében, véleményezési javaslatával látja el a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket.)
- b) A bizottságok feladata továbbá testületi előterjesztések elkészítése, benyújtása illetőleg véleményezése, javaslattétel a képviselő-testület munkatervének összeállításához, az egyes témák ütemezéséhez.
- c) Önkormányzati rendelet-tervezetek előzetes véleményezése.
- d) Együttműködés a bizottságok között.
- e) Rendszeres kapcsolattartás a bizottságok elnökein keresztül a tisztségviselőkkel.

### **2. A bizottságok jogköre, határozat-típusai**

#### a) Döntési jogkör:

A képviselő-testület egyes hatásköreit bizottságaira ruházhatja, a hatáskör gyakorlásához a bizottság részére utasítást adhat. Az átruházott hatáskörben meghozott döntésekről a bizottság – elnökén keresztül – évente beszámol a képviselő-testületnek.

#### b) Javaslattételi, véleményezési jogkör:

A képviselő-testület által tárgyalandó, az egyes bizottságok részére meghatározott feladatkörhöz tartozó előterjesztéseket a bizottság tárgyalja meg, határozatával a képviselő-testület döntését befolyásoló, indokolással ellátott javaslatot terjeszt szóban vagy írásban a képviselő-testület elé.

### **3. A bizottságok működése**

A bizottságok a képviselő-testület éves munkatervéhez igazodva végzik munkájukat.

A bizottság ülését az elnök – a Polgármesteri Hivatal kijelölt állandó referensével egyeztetve - a képviselő-testületre vonatkozó szabályok szerint - hívja össze és vezeti. A bizottságok szükség szerint üléseznek.

A közös, több bizottsági területet érintő feladatok teljesítése érdekében a bizottságok együttes üléseket tarthatnak.

A bizottsági ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell az adott témában elhangzott, valamint a kisebbségben maradt véleményeket és a bizottság által hozott határozatokat.

A bizottság elnöke köteles tájékoztatni a képviselő-testületet a bizottság döntéséről, a kisebbségben maradt bizottsági véleményről.

A bizottságok a képviselő-testület üléseire önálló előterjesztést tehetnek.

A bizottságok az átruházott hatáskörben hozott érdemi döntéseiket tartalmazó határozataikat törvényességi véleményezés céljából a jegyzőnek mutatják be. Amennyiben a jegyző a bizottság döntésében törvénysértést észlel, úgy azt köteles jelezni a bizottság elnökének, aki köteles gondoskodni a bizottság törvényes döntésének a meghozataláról.

A bizottságok működésével kapcsolatos koordinációs és adminisztrációs teendőket a jegyző útján a Polgármesteri Hivatal biztosítja.

#### **4. A Bizottságok főbb feladatai**

##### **A Pénzügyi Bizottság**

A Pénzügyi Bizottság dönt:

- a) 1-3 millió Ft összeghatáron belül az önkormányzati vagyon elidegenítéséről,
- b) az önkormányzati vagyon hasznosításával kapcsolatos versenytárgyalás feltételeinek kiírásáról, az előző pontban meghatározott összeghatáron belül,
- c) önkormányzati követelésekről történő lemondás, vagyon ingyenes átruházása a mindenkori éves költségvetésben meghatározott értékhatár felett 3 millió Ft értékhatárig.

A Pénzügyi Bizottság javaslatot tesz:

- a) szükség szerint az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésének irányvonalára, átalakítására, megszüntetésére,
- b) az önkormányzati üzletrészek, részvények hasznosításának módjára vagy elidegenítésére.

A Pénzügyi Bizottság véleményezi:

- a) az éves költségvetési rendelet-tervezetet,
- b) a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó előterjesztéseket,
- c) az átmeneti gazdálkodás szabályairól szóló rendelet megalkotására vonatkozó előterjesztéseket,
- d) a költségvetési rendelet végrehajtásáról szóló éves beszámolót,
- e) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok éves beszámolóit, üzleti tervét,
- f) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok és intézmények gazdálkodását, pénzügyi helyzetét,
- g) a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát,
- h) az önkormányzati vagyont és vagyongazdálkodást érintő előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket,
- i) az önkormányzat gazdasági társaságban való részvételére vonatkozó előterjesztéseket, az alapító okirat-tervezetet,
- j) az Önkormányzat által alapított közalapítványok éves beszámolóit,
- k) a helyi adórendelet-tervezetet és a módosítására vonatkozó renDELETErvezeteket,
- l) az Önkormányzat vállalkozási tevékenységével kapcsolatos előterjesztéseket,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet.

A Pénzügyi Bizottság kapcsolatot tart az önkormányzat könyvvizsgálójával és az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok ügyvezetésével.

A Pénzügyi Bizottság figyelemmel kíséri az elfogadott éves költségvetés bevételi és kiadási oldalának alakulását és az önkormányzat eszközeinek és forrásainak alakulását mennyiségben és értékben, különös tekintettel a vagyonváltozásra, és értékeli az előidézõ okokat.

A Pénzügyi Bizottság ellátja a Képviselõ-testület által esetenként adott feladatokat.

### **Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottság**

A Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottság javaslatot tesz:

- a) valamely előterjesztés vagy önálló indítvány sürgõsségi tárgyalására,
- b) a város idegenforgalmi értékeinek bemutatására, propagálására,
- c) az idegenforgalom helyi fejlesztésére,
- d) testvérvárosi kapcsolat létesítésére.

A Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottság véleményezi:

- a) az idegenforgalmi, külkapcsolati kérdésekkel foglalkozó képviselõ-testületi előterjesztéseket,
- b) a város idegenforgalmi értékeinek bemutatására készített kiadványok, írott és elektronikus propagandaanyagok elfogadását.

A Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottság állást foglal a bizottságok közötti hatásköri összeütközések tekintetében.

A Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottság kapcsolatot tart:

- a) a képviselõ-testület valamennyi bizottságával, a tisztségviselõkkel
- b) az egyházakkal, a helyi kisebbségi önkormányzatokkal, helyi humanitárius és karitatív tevékenységet folytató civil szervezõdésekkel,
- c) a város múltjának és hagyományainak feltárására, ápolására alakult civil szervezõdésekkel, segíti tevékenységüket.

A Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottság figyelemmel kíséri:

- a) a Szervezeti és Mûködési Szabályzatot, vizsgálja annak hatályosulását,
- b) a nemzetiségek oktatását és kulturális szervezõdését, segíti azok megvalósulását,
- c) a műemlékvédelemmel kapcsolatos feladatokat,
- d) a testvérvárosi kapcsolatokból eredõ feladatok megvalósulását,

A Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottság egyéb feladatai:

- a) ellátja a Képviselõ-testület által esetenként adott feladatokat,
- b) közremûködik a város területén lévõ, műemléki védettség alatt nem álló, de a település sajátos jellegének megõrzésében helyi jelentõséggel bíró építészeti és településszerkezeti értékek védelmében,
- c) ellátja a Képviselõ-testület által esetenként adott feladatokat.

A képviselõi összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést a Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottságnak kell átadni kivizsgálásra

A Társadalmi és Ügyrendi Kapcsolatok Bizottsága indokolt esetben méltatlansági eljárást kezdeményez.

A képviselői vagyonyilatkozatokat, valamint a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel igazolását a Társadalmi Kapcsolatok és Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

### **Gazdasági és Fejlesztési Bizottság**

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság javaslatot tesz:

- a) az önkormányzati tulajdonban lévő földterületek hasznosítására,
- b) Mátészalka Város Kiváló Vállalkozója Elismerő Oklevél odaítélésére.

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság véleményezi:

- a) az önkormányzati vagyont és vagyongazdálkodást érintő előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket,
- b) az önkormányzat gazdasági társaságban való részvételére vonatkozó előterjesztéseket, az alapító okirat-tervezetet,
- c) a környezetvédelmi és mezőgazdasági jellegű előterjesztéseket,
- d) az Önkormányzat vállalkozási tevékenységével kapcsolatos előterjesztéseket,
- e) a közműfejlesztési kérdéseket,
- f) közterület-használati ügyeket,
- g) az önkormányzati terület-felhasználásokat, beruházásokat,
- h) a fizetőparkoló helyek létesítését, a díjfizetési elképzeléseket,
- i) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet.

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság ellenőrzi a közhasználatú zöldterületek fenntartásával kapcsolatos önkormányzati feladatellátást.

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság kapcsolatot tart az önkormányzat illetékességi területén működő, közszolgáltatást végző szervekkel és az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok felügyelő bizottságaival.

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság figyelemmel kíséri:

- a) az önkormányzat vállalkozási tevékenységét, javaslatot tesz e tevékenységek szűkítésére vagy bővítésére,
- b) a városfejlesztés városrendezési tervnek megfelelő fő irányainak érvényesülését,
- c) a környezet állapotát, a természeti értékek megóvását és megőrzését,
- d) a város forgalmi rendjét, a helyi közlekedés alakulását,
- e) az önkormányzat illetékességi területén működő, közszolgáltatást végző szervek tevékenységét, működését,
- f) a temető fejlesztését, a vízellátást, szennyvízelvezetést és tisztítást, fürdőellátást, szükség esetén ezekkel kapcsolatos javaslatot tesz, intézkedést kezdeményez.

A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

### **Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság**

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság dönt:

- a) az óvodába jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról,
- b) az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,

- c) ha a jelentkezők száma meghaladja az adott óvodába felvehető gyermekek számát, bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre,
- d) az óvodai munkaterv elfogadásáról,
- e) önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról,
- f) a köznevelési és közművelődési intézmények szakmai beszámolójáról,
- g) a polgármester javaslatára az éves költségvetési rendeletben meghatározott sportkeret támogatási területek közötti felosztásáról,
- h) a versenysport és utánpótlás-nevelés támogatási területeken a támogatás sportszervezeteknek történő odaítéléséről és a támogatás összegéről,
- i) az államháztartáson kívüli források átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott, a civil szervezetek támogatásához kapcsolódó pályázati felhívásról és a pályázatok elbírálásáról,
- j) az óvoda szervezeti és működési szabályzatának és pedagógiai programjának elfogadásáról.

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság javaslatot tehet:

- a) intézményvezető kitüntetésére,
- b) képzőművészeti események, kiállítások támogatására,
- c) kulturális célú alapítványok kuratóriuma tagjainak személyére,
- d) a város által adományozható kitüntetések, díjak személyeire, közösségeire,
- e) kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére,
- f) az önkormányzat fenntartásában lévő köznevelési és közművelődési intézmények alapító okiratainak módosítására,

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság javaslatot tesz a képviselő-testületnek a „Mátészalka Város Érdemes Pedagógusa” kitüntető cím adományozásának érdemesnek tartott személyekre.

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság véleményezi:

- a) a köznevelési és közművelődési intézmény alapításáról szóló képviselő-testületi előterjesztést,
- b) az önkormányzat által fenntartott köznevelési és közművelődési intézmények átszervezésével, szerkezet-átalakításával, megszüntetésével kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
- c) az önkormányzat által fenntartott köznevelési és közművelődési intézmények elnevezésével, névváltoztatásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
- d) az iskolarendszeren kívüli oktatással kapcsolatos feladatok ellátásához kötődő megállapodások tervezeteit,
- e) az önkormányzat által fenntartott köznevelési és közművelődési intézmények vezetőinek kinevezését,
- f) a művészeti alkotások közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen történő elhelyezésével, áthelyezésével, lebontásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
- g) művészeti alkotás nem önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezését,
- h) a közterületek elnevezésével, nevének megváltoztatásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
- i) az önkormányzati közművelődési feladatok ellátása céljából kötendő közművelődési megállapodásokat,
- j) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet.

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság a képviselő-testület felkérése alapján ellenőrzi az óvoda tevékenységét, a pedagógiai programot, házirendet, valamint a szervezeti és működési szabályzatot.

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság kapcsolatot tart a nem önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményekkel, továbbá azokkal az intézményekkel, amelyek tevékenységük során kapcsolatba kerülnek kulturális, közművelődési, sport-és ifjúsáspolitikai kérdésekkel.

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság figyelemmel kíséri:

- a) a tanköteles korú gyermekek beiskolázását,
- b) a nevelési-oktatási intézmények működését,
- c) feladatkörében a kistérségi feladatok ellátását,
- d) azon intézmények munkáját, amelyek kistérségi feladatokat látnak el.
- e) az iskolák sportéletét.

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.

### **Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság**

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt:

- a) az önkormányzati bérlakásoknál és a költségalapú bérlakásoknál a bérleti jogviszony keletkezéséről, a lakás bérbeadásáról,
- b) a szociális intézmények szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának elfogadásáról, valamint a szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirend jóváhagyásáról,
- c) önkormányzati fenntartású egészségügyi, szociális intézmények szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról,
- d) a gyermekjóléti alapellátások elutasítása esetén a fellebbezés elbírálásáról,
- e) a szolgáltatás igénybevételéről, amennyiben a kérelmező az intézményvezető által hozott értesítést vitatja, és jogorvoslatért a Bizottsághoz fordult,
- f) a szociális ellátások térítési díj fellebbezésének elbírálásáról, méltányossági kérelem alapján a térítési díj csökkentése, illetve elengedése tárgyában.

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság javaslatot tesz:

- a) intézményvezető kiténtetésére,
- b) a város által adományozható kiténtetések, díjak személyeire, közösségeire,
- c) az egészségügyi és szociális intézmények fejlesztésére,
- d) szociális és egészségügyi intézmények létesítésére, meglévő intézmény átszervezésére, működésének változtatására, megszüntetésére,

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság véleményezi:

- a) a pénzbeli és természetbeni települési támogatások rendszeréről szóló rendeletben a polgármesterre és jegyzőre átruházott I. fokú hatáskörök tekintetében benyújtott fellebbezésekről készült előterjesztéseket,
- b) a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet-tervezetet,
- c) a szociális és egészségügyi intézmények vezetőinek kinevezését,
- d) a szociális és egészségügyi témájú képviselő-testületi előterjesztéseket,
- e) az önkormányzati tulajdonú bérlakások hasznosítására vonatkozó javaslatokat.

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság ellenőrzi az önkormányzat által fenntartott szociális, egészségügyi intézmények működését a képviselő-testület felkérése alapján,

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság kapcsolatot tart a városban működő, a fogyatékos személyek érdekeit védő szervezetekkel, segíti munkájukat,

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság figyelemmel kíséri:

- a) feladatkörében a kistérségi feladatok ellátását,
- b) azon intézmények munkáját, amelyek kistérségi feladatokat látnak el,
- c) a városban élő lakosság egészségi helyzetét, az egészségügyi ellátottságot, a közegészségügy helyzetét,
- d) a városban működő háziorvosi és fogorvosi ellátás helyzetét,
- e) a város köztisztasági állapotát,
- f) a fogyatékos személyek helyzetét.

Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság:

- a) ellátja a Képviselő-testület által esetenként adott feladatokat.
- b) lefolytatja a költségalapú bérlakás bérbeadását megelőző pályáztatási eljárást a hatályos önkormányzati rendelet alapján.