**KÉRELEM**

**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSHOZ**

I.

**1.Személyi adatok**

**1.1 A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

1.1.1. Neve: .................................................................................................................

1.1.2. Születési neve: ...................................................................................................

1.1.3. Anyja neve: .......................................................................................................

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): ...................................................................

1.1.5. Lakóhelye: .........................................................................................................

1.1.6. Tartózkodási helye: .........................................................................................

*(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)*

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek.

*(a megfelelő rész aláhúzandó)*

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ..............................................................

1.1.8. Állampolgársága: …………………………………………………………….

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): ...........................................................

# 2/ A kérelmező családi állapota *(a megfelelő helyre tegyen X-et):*:

#  􀆑 egyedülálló

#  􀆑 nem egyedülálló

3/ **Kérem a megállapított települési támogatás kifizetését**

* + készpénzben
	+ folyószámlára utalással,

 *(A megfelelő aláhúzandó)*

Folyószámlára utalás esetén bankszámla szám:……………………………………………………...

4/**A kérelem benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Név | Születési hely, idő | Anyja neve | TAJ száma |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Közeli hozzátartozó****:*

* + 1. a házastárs, az élettárs,
		2. a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
		3. korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
		4. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; ***háztartás****:* az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

**5/ A rendkívüli települési támogatás igénylésének indoka:**

**6./ A rendkívüli települési támogatás megállapítását az alábbiakra tekintettel kérem megállapítani:**

*(Megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg több forma is megjelölhető.)*

**a) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetre:**

aa) tartós betegség, 10 napot meghaladó kórházi gyógykezelés, továbbá súlyos, vagy életveszélyes sérüléssel járó baleset miatt jelentős (50 %-os) jövedelem-kiesése van

ab) keresettel, jövedelemmel nem rendelkező időtartam,

ac) lakhatást veszélyeztető elemi kár, baleset, bűncselekmény miatti jelentős (havi jövedelmének 50 %-át meghaladó) anyagi kár,

**b) tartósan betegségre** (az a személy, aki háziorvosa megítélése szerint előreláthatólag 3 hónapnál hosszabb ideig fennálló átmeneti betegsége, mentális állapota miatt közfoglalkoztatásban való részvételre ideiglenesen nem alkalmas, és emiatt nincs olyan közmunka, amit részére adottságához, képességéhez fel lehetne ajánlani)

**c) Időszakos vagy tartós létfenntartási gondra**

ca) önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud,

cb) alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorul. (Ilyen többletkiadások különösen az alábbi esetekben merülhetnek fel: *- betegség miatt, - elemi kár bekövetkezése miatt, - a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében,*

*- a gyermek fogadásának előkészítéséhez, - a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, - a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez, - a gyermek hátrányos helyzete miatt, - fűtési nehézségek miatt, - azok esetében, akik az egyes szolgáltatók által kiállított végszámla kiegyenlítése érdekében anyagi segítségre szorulnak.) (megfelelő aláhúzandó)*

**d) Különös méltánylást érdemlő körülményre**

* a kérelmezőt 300 000,- Ft-ot meghaladó elemi kár éri ingatlana vonatkozásában vagy
* orvosi szakvéleménnyel alátámasztható súlyos és visszafordíthatatlan betegségben szenved.

# Jövedelmi adatok\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A jövedelmek típusai** | **Kérelmező jövedelme** | **A****kérelmezővel közös****háztartásban élő házastárs (élettárs)****jövedelme** | **A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme** | **Összesen** |
| 1. Munkaviszonyból, munkavégzésreirányuló egyéb jogviszonybólszármazó jövedelemés táppénz |  |  |  |  |  |  |
| 2. Társas és egyéni vállalkozásbólszármazó jövedelem |  |  |  |  |  |  |
| 3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolásidíj, stb.) |  |  |  |  |  |  |
| 3. Ingatlan, ingó vagyontárgyakértékesítéséből,vagyoni értékű jog átruházásábólszármazó jövedelem |  |  |  |  |  |  |
| 4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerűellátások |  |  |  |  |  |  |
| 5. A gyermek ellátásához ésgondozásához kapcsolódótámogatások (GYES, GYED,GYET,családi pótlék, gyermektartás díj, stb.) |  |  |  |  |  |  |
| 6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszerespénzbeli ellátás |  |  |  |  |  |  |
| 7. Föld és bérbeadásábólszármazó jövedelem |  |  |  |  |  |  |
| 8. Egyéb(pl.:ösztöndíj) |  |  |  |  |  |  |
| **9. Összes jövedelem** |  |  |  |  |  |  |

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki). Ft/hó.

*\* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-8 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.*

# Egyéb nyilatkozatok:

1. Kijelentem, hogy a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek.

2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

# 4. Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

***5. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.***

Tiszaeszlár, ……… év ………………………… hó ……… nap

kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

*(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Tiszaeszlár, ……… év ………………………… hó ……… nap

kérelmező aláírása

# Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

## Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, és nincs élettársa.

A kérelem benyújtása során a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

## III. Jövedelmi adatok

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a közeli hozzátartozók jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

***Jövedelem***: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

## Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balett művészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Munkaügyi szervek, járási hivatal által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

## Csatolandó mellékletek:

A jövedelme igazolására:

* 1. a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás ,
	2. vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
	3. álláskeresési támogatás vagy keresetpótló juttatás esetén a megállapító határozat és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
	4. nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által évente kiküldött értesítő és a kérelem benyújtását megelőző utolsó postai szelvény vagy bankszámlakivonat,
	5. a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
	6. a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény, vagy bankszámlakivonat, vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
1. a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
2. állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén az erről szóló határozat,
3. ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
4. nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
5. amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és igazolás arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
6. egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
* minden olyan okirat (pl. kórházi, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.
* válsághelyzetben lévő várandós anya terhesgondozási kiskönyvét.
* a 18. életévet betöltött gyermek esetén a tanulói/hallgatói jogviszony nappali tagozaton való fennállásának igazolását.