

1. sz. melléklet a 6/2022. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat címere, zászlaja, pecsétje
Bedő Község címere

A címer kék mezőben ezüstsínű sarlót és ekecsoroszlyát ábrázol, melyet aranyszínű búzakaralászok fognak közre. Ezek a szimbólumok a település - évszázadok óta meglévő - termőföldhöz való kötődését bizonyítják. A megélhetés alapját ezen a vidéken mindig is a földművelés jelentette és jelenti ma is.



Bedő Község zászlaja

A zászló fehér alapon a község címerét tartalmazza középen, a címer alatt a BEDŐ felirat található

Bedő Község pecsétje

Az önkormányzat bélyegzője kör alakú, számozott bélyegző.

Felirata: Bedő Község Önkormányzata, közepén Magyarország címere található.

2. sz. melléklet a 6/2022. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez
A titkos szavazás szabályai

Jelölés:

A jelölt személyre bármely testületi tag javaslatot tehet.

A jelölést röviden indokolni kell.

A jelölés nyílt szavazással történik.

Jelölt az lesz, aki megkapta a jelenlevő képviselők egyharmadának a szavazatát.

A polgármester gondoskodik arról, hogy a jelöltek neve, a szavazás időpontja a szavazólapra felkerüljön, a szavazólap el legyen látva az önkormányzat bélyegzőjével.

A szavazás előtt a képviselő-testület háromtagú szavazatszámoló bizottságot (továbbiakban: szszb) választ. Az szszb elnöke és két tagjára a polgármester tesz javaslatot.

Az szszb elnöke a szavazás megkezdése előtt az üres urnát a képviselőknek felmutatja, az urnát lezárja és elhelyezi a polgármester előtt a főasztalon. Ezt követően az szszb elnöke ismerteti a titkos szavazás rendjét és a képviselőknek kiosztja a szavazólapot.

A szavazás rendje:

Személyre vonatkozó szavazás úgy történik, hogy a szavazólapon feltüntetett név mellé + jelet kell tenni. (Ez az előírás érvényes arra az esetre is, ha a szavazólapon csak egy név szerepel.) Amennyiben a szavazás nem személyre vonatkozóan történik, úgy a szavazás módjára a polgármester tesz javaslatot, amiről a testület nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

A szavazás érvényességének feltétele, hogy annyi szavazat leadásra kerüljön, ahány fő a testületi ülés határozatképességéhez szükséges.

IGEN szavazatnak számít, ha a szavazólapon feltüntetett név/nevek közül egy mellé

+ jel került. A kitöltetlen, illetve nem a fentiek szerint kitöltött szavazólap NEM szavazatnak számít.

A külön asztalon elhelyezett urnába kell a kitöltött szavazólapokat bedobni.

A szavazás befejezésekor az szszb elnöke az ülésteremben az urnát felnyitja és szavazólaponként ismerteti a leadott szavazatokat. Az szszb elnöke a szavazat ismertetése után az „igen” szavazatokat átadja a bizottság egyik tagjának, a „nem” szavazatokat a bizottság másik tagjának, végül ismerteti a szavazás végeredményét.

A titkos szavazásról az ülés jegyzőkönyvében rögzíteni kell az alábbiakat:

- a szavazás tárgya,
- az urna megvizsgálásának és lezárásának ténye,
- a leadott összes szavazatok száma („igen” és „nem” szavazatok),
- a jelöltekre, illetve a konkrét kérdésre leadott „igen” és „nem” szavazatok száma,
- a szavazás eredménye.

Az önkormányzat bizottsága feladata és hatásköre

1./ Vagyonynyilatkozat-kezelő és nyilvántartó Bizottság

Feladatai:

- dönt a képviselő-testület által ráruházott hatáskörökben,
- az önkormányzat igény szerinti segítése,
- titkos szavazás lebonyolítása,
- polgármester díjazása,
- polgármester elleni fegyelmi eljárás megindítása
- képviselői és polgármesteri vagyonynyilatkozatok kezelése.
- képviselő-testületi hatáskörbe tartozó választások lebonyolítása,
- a helyi népszavazás előkészítésének és lebonyolításának szervezése,
- dönt az önkormányzat által benyújtandó pályázatok beadásáról legfeljebb 500 eFt saját erő biztosításának mértékéig.

Működése:

A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

a) Az elnök köteles összehívni a bizottságot:

- a képviselő-testület határozatára,
- a polgármester indítványára.

b) Bármely képviselő javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság hatáskörébe tartozó ügy megtárgyalását, melyet a következő ülése elé kell terjeszteni. E téma tárgyalására a képviselőt meg kell hívni.

c) A bizottság ülése határozatképes, ha a tagjainak többsége jelen van.

d) A bizottság állásfoglalásait, döntéseit szavazással hozza. A döntéshozatal tekintetében a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának erre vonatkozó szabályai irányadók.

e) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját, az ügy személyesen érinti. A kizárásról a bizottság dönt egyszerű többséggel.

f) A bizottság döntésének végrehajtását a polgármester felfüggesztheti, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit.

g) Az ülésen jelenléti ívet kell vezetni. A jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

h) A bizottsági ülésen elhangzottakról legkésőbb 5 munkanapon belül el kell készíteni az ülés jegyzőkönyvét, amelyben rögzíteni kell a bizottság megállapítását, javaslatait, határozatait. A jegyzőkönyvet az elnök írja alá.

i) A jegyzőkönyvet haladéktalanul meg kell küldeni a polgármesternek és a jegyzőnek.

j) A bizottság ügyviteli teendőit a polgármesteri hivatal látja el.

Bedő Község Önkormányzata tevékenységi körébe tartozó kormányzati funkciók:

kormányzati funkció száma	Alaptevékenység
kormányzati funkció neve	
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013320	Köztemető-fenntartás és - működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016030	Állampolgársági ügyek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030	Közterület rendjének fenntartása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042150	Mezőgazdasági öntözőrendszer építése, fenntartása, üzemeltetése
042180	Állat-egészségügy
045120	Út, autópálya építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás

045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
051060	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
062020	<i>Településfejlesztési projektek és támogatások</i>
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közüvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
076010	<i>Egészségügy igazgatása</i>
076062	Település-egészségügyi feladatok
081030	<i>Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése</i>
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082010	<i>Kultúra igazgatás</i>
082041	<i>Nemzeti könyvtári feladatok</i>
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	<i>Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme</i>
082044	Könyvtári szolgáltatások
082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084020	Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
091140	<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>
101270	Fogyatékossgal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások
102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
104012	Gyermekek átmeneti ellátása
104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107050	<i>Szociális étkeztetés népkonyhán</i>
107051	Szociális étkeztetés <i>szociális konyhán</i>
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107070	<i>Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása</i>
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok
109010	<i>Szociális szolgáltatások igazgatása</i>

Az önkormányzat által ellátott feladatok és azok szervezeti formái

Kötelező feladatok:

- településfejlesztés, településrendezés	Bedő Község Önkormányzata
- köztemetők kialakítása és fenntartása	Bedő Község Önkormányzata
- közvilágítás	E-ON Energiaszolgáltató Kft-vel megkötött megállapodás szerint
- helyi közutak, közparkok, egyéb közterületek tartozékainak fenntartása	Bedő Község Önkormányzata
- háziorvosi ellátás	vállalkozó háziorvossal megkötött megállapodás szerint
- iskolai egészségügyi ellátás	vállalkozó háziorvossal megkötött megállapodás szerint
- háziorvosi orvosi ügyelet	Országos Mentőszolgálat (1055 Budapest, Markó u. 22.) megállapodás szerint
- védőnői szolgálat	vállalkozó védőnővel megkötött megállapodás alapján
- köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása,	Bedő Község Önkormányzata
- óvodai nevelés	Magyarországi Románok Országos Önkormányzata részére fenntartásra átadva
- nyilvános könyvtári ellátás	Bedő Község Önkormányzata
- helyi közművelődési tevékenység támogatása	Bedő Község Önkormányzata
- gyermekétkeztetés	Magyarországi Románok Országos Önkormányzata részére fenntartásra átadva
- gyermekjóléti szolgálat	Biharkeresztesi Egyesített Szociális Intézmények
- családsegítés	Biharkeresztesi Egyesített Szociális Intézmények
- szociális étkeztetés	Biharkeresztesi Egyesített Szociális Intézmények
- falugondnoki szolgálat	Bedő Község Önkormányzata
- lakás és helységgazdálkodás	Bedő Község Önkormányzata
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás	Bedő Község Önkormányzata
- honvédelem, polgári védelem,	Bedő Község Önkormányzata
- katasztrófavédelem,	Bedő Község Önkormányzata
- helyi közfoglalkoztatás	Bedő Község Önkormányzata

- helyi adóval kapcsolatos feladatok
- sport, ifjúsági ügyek,
- nemzetiségi ügyek
- közreműködés a település
közbiztonságának biztosításában
- települési szilárd hulladékkezelési
közszolgáltatás
- víziközmű-szolgáltatás
(ivóvíz és csatornaellátás)
- általános iskolák működtetése

Bedő Község Önkormányzata

Bedő Község Önkormányzata

Bedő Község Önkormányzata

Bedő Község Önkormányzata

Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft.-vel kötött megállapodás szerint

Debreceni Vízmű Zrt.-vel kötött megállapodás szerint

Magyarországi Románok Országos Önkormányzata részére fenntartásra átadva

6. sz. melléklet a 6/2022. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzati feladatokat ellátó intézmények szervezetek jogállásuk szerint

Bedő Község Önkormányzata fenntartásában működő helyi önkormányzati költségvetési szervek:

Berekböszörményi Közös Önkormányzati Hivatal, 4116 Berekböszörmény, Köztársaság tér 1.

Bedő Község Önkormányzatának részvételével működő önkormányzati társulások

	A társulás neve	A társulás székhelye	A társulás formája, intézményfenntartó társulás esetén a közösen fenntartott intézmény neve	A társulás célja, feladata, a társulásra átruházott feladat-és hatáskörök
1.	Bihari Önkormányzatok Többcélú Kistérségi Társulása	4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 17-19.	A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. CXXXV. tv. ben meghatározott társulás Intézményei: Bihari Szociális Szolgáltató Központ Bihari Gyermekesély Iroda	esélyegyenlőséget elősegítő programok szervezése, működtetése
2	Bihari Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás	4100 Berettyóújfalu, Dózsa György u. 17-19.	A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. CXXXV. tv.ben meghatározott társulás	Települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési közszolgáltatás, Hulladéklerakó és hasznosító telep létesítése közös beruházásban és a telep üzemeltetése
3.	Szociális és Gyermekjóléti Társulás	4110 Biharkeresztes Damjanich u. 9.	A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. CXXXV. tv.-ben meghatározott társulás Intézménye: Biharkeresztesi Egyesített Szociális Intézmények	A településen a gyermekjóléti és családsegítéssel kapcsolatos, a házi segítségnyújtással kapcsolatos, az idősek nappali ellátásával, a szociális étkeztetéssel kapcsolatos feladatok
6.	Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás (DAHUT)	4024 Debrecen, Piac u. 10.	A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. CXXXV. tv. ben meghatározott társulás	A települési szilárdhulladék-lerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése

8. sz. melléklet a 6/2022. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat hirdetőtábláinak pontos helye

- | | | |
|------------|---|-----------------------|
| 1.) | Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája | Rákóczi u. 35. |
| 2.) | Könyvtár előtti hirdetőtábla | Rákóczi u. 13. |

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT
HATÁSKÖRÖK**

1. a lakhatáshoz kapcsolódó költségek viseléséhez nyújtott települési támogatás,
2. a temetési költségek viseléséhez nyújtott települési támogatás,
3. gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás 15.000.-Ft összegig,
4. óvodáztatási és iskoláztatási települési támogatás,
5. születési és születésnapjára települési támogatás,
6. étkezési települési támogatás,
7. lakossági élelmiszer-támogatás
8. köztemetés elrendelése
9. rendkívüli települési támogatás
10. a filmforgatás célú közterület - használatával összefüggő képviselő - testületi hatásköröket a polgármester gyakorolja
11. tulajdonosi, részvényesi jogok gyakorlása részben vagy egészben önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok közgyűlésein
12. Bedő Község Önkormányzat szervei és intézményei gáz és villamos energia igényének közbeszerzése során az eljárást megindító ajánlattételi felhívás elfogadása, döntés a nyertes ajánlattevőről és a közbeszerzést megalapozó konzorciumi megállapodás, az önkormányzat nevében a bonyolítóval kötött megbízási szerződés és a nyertes ajánlattevővel a szerződés aláírása.