

Szakmai beszámoló

1. Szervezet neve:
2. Szervezet képviselőjének neve, beosztása:
3. Támogatási szerződés megkötésének időpontja:
4. Elnyert támogatási összeg mértéke:
5. Támogatott cél támogatási szerződés szerinti megnevezése:
6. Támogatás felhasználásának időszaka:
7. Támogatási időszakban megvalósított tevékenységek részletes leírása¹:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kelt: Ebes.....év.....hónap.....nap

.....
(a szervezet képviselőjének aláírása, cégszerű aláírás)

• ¹ Programok, rendezvények esetén azok időpontja, helyszíne, résztvevők száma, a program/rendezvény összefoglalása néhány mondatban, számszerűsíthető eredmények bemutatása, opcionálisan képek becsatolhatók.

• Eszközbeszerzés esetén a pontos megnevezés, a beszerzés időpontja, a felhasználók célcsoportjának megnevezése, eszköz használatával kapcsolatos tapasztalatok, opcionálisan képek becsatolhatók

• Működési támogatás esetén a támogatási időszakban megvalósított tevékenységek összefoglalása, célcsoport megnevezése, elért eredmények számszerűsített bemutatása”