

**TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
PÉNZÜGYI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁGÁNAK
FELADAT- ÉS HATÁSKÖRI JEGYZÉKE**

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság - a törvényben meghatározott feladatain túl -

1. javaslatot tesz a költségvetési rendelet módosítására,
2. javaslatot tesz a költségvetési szervek alapítására, átszervezésére, megszüntetésére és részt vesz annak szervezésében,
3. közreműködik az Önkormányzat gazdasági programjának kidolgozásában,
4. közreműködik az Önkormányzat éves költségvetésének, zárszámadásnak e előkészítésében,
5. javaslatot tesz a gazdálkodás hatékonyságának vizsgálata alapján, a gazdálkodás biztonságának megteremtésére,
6. pénzügyi ellenőrzéseket tart,
7. részt vesz a gazdálkodást érintő önkormányzati rendeletek előkészítésében,
8. figyelemmel kíséri a feladatkörében megjelenő pályázati felhívásokat, előkészíti és javaslatával együtt a testület elé terjeszti azokat,
9. javaslatot tesz az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos kérdésekben,
10. véleményezi az Önkormányzat és intézményei vagyonhelyzetét,
11. javaslatot tesz az Önkormányzati vagyon vállalkozásba való vitelére, illetve véleményezi a testület elé kerülő ilyen irányú előterjesztéseket,
12. részt vesz az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályainak előkészítésében, testület elé való terjesztésében,
13. előzetesen véleményezi az önkormányzat nevében, pénzügyi források elnyerése érdekében benyújtandó, pénzügyi kihatással járó pályázatokkal kapcsolatos, képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket,
14. ellátja a vagyonyilatkozatok vizsgálatával, nyilvántartásával, kezelésével és őrzésével kapcsolatos feladatokat.
15. a képviselői összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést kivizsgálja
16. véleményezi, előkészíti és lebonyolítja a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó választásokat, kinevezéseket, megbízásokat,
17. előkészíti és lebonyolítja a titkos szavazást,
18. véleményezi, előkészíti és figyelemmel kíséri a szervezeti és működési szabályzat hatályosulását, javaslatot tesz a szükséges módosításokra és kiegészítésekre vonatkozóan,
19. javaslatot tesz a polgármester jutalmazására és egyéb juttatásaira vonatkozóan,
20. közreműködik a helyi népszavazás előkészítésében és lebonyolításában,
21. közreműködik a Képviselő-testület üléseinek szervezésében,
22. közreműködik a lakossággal való kapcsolattartás (közmeghallgatás, lakossági fórum) megszervezésében,
23. figyelemmel kíséri az összeférhetetlenség kérdését és kezdeményezi annak

- megszüntetését vagy annak megállapítását,
24. figyelemmel kíséri és elősegíti a lakossági szerveződések,
 25. megszervezi a lakosság rendszeres tájékoztatását,
 26. javaslatot tesz a Hivatallal és a hivatal köztisztviselőinek jogállásával kapcsolatos képviselő-testületi döntések meghozatalára, valamint véleményezi az e témában készült előterjesztéseket,
 27. véleményezi, hogy mely napirendi pontok és mikor kerüljenek a képviselő-testület elé,
 28. figyelemmel kíséri a képviselő-testület döntéseinek végrehajtását, hatályosulását,
 29. közreműködik sport koncepciók kidolgozásában, illetve e témákban készült előterjesztések véleményezésében, testület elé terjesztésében,
 30. javaslatot tesz a sport rendezvényekre vonatkozó költségvetési előirányzatokra és ellenőrzi azok felhasználását,
 31. kezdeményezi feladatkörében önkormányzati rendelet alkotását, illetve részt vesz az ilyen irányú önkormányzati rendeletek előkészítésében,
 32. figyelemmel kíséri a feladatkörébe megjelenő pályázati felhívásokat, előkészíti és javaslatával együtt a Képviselő-testület elé terjeszti azokat.
 33. javaslatot tesz településfejlesztési, környezetvédelmi és idegenforgalmi kérdésekben, véleményezi az e kérdésekben a Képviselő-testület elé kerülő elképzeléseket, előterjesztéseket,
 34. javaslatot tesz területfejlesztési kérdésekben és közműhálózat fejlesztésében,
 35. véleményezi a településfejlesztési terveket és részt vesz azok előkészítésében,
 36. kezdeményezi a településre vonatkozó településrendezési, környezetvédelmi, illetve idegenforgalmi koncepció kidolgozását és részt vesz azok előkészítésében,
 37. figyelemmel kíséri az önkormányzati beruházások előkészítését, kivitelezését és műszaki átadását.
 38. javaslatot tesz a település szociális és egészségügyi helyzetének fejlesztésére,
 39. javaslatot tesz a szociális és egészségügyi intézmények átszervezésére, megszüntetésére, létesítésére,
 40. javaslatot tesz, illetve részt vesz a település szociális, egészségügyi és ifjúságvédelmi koncepciójának kidolgozásában,
 41. javaslatot tesz az iskolai egészségügyi feladatok ellátására, részt vesz az ifjúság egészségét megőrző program kidolgozásában,
 42. javaslatot tesz az állategészségügyi feladatok ellátásának módjára és részt vesz annak előkészítésében,
 43. közreműködik a település szociális, egészségügyi helyzetének figyelemmel kísérésében, ellenőrzésében,
 44. közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelem helyzetének figyelemmel kísérésében, különös tekintettel a veszélyeztetettekre,
 45. közreműködik szociális és egészségügyi intézmények ellenőrzésében,
 46. kezdeményezi a szociális és egészségügyi helyzet javítása érdekében más szervekkel történő kapcsolattartást,

47. figyelemmel kíséri feladatkörében megjelenő pályázati felhívásokat, javaslataival együtt a testület elé terjeszti azokat,
48. javaslatot tesz az oktatási, kulturális intézmények létesítésére, átszervezésére és megszüntetésére,
49. közreműködik az oktatási, nevelési és sport intézmények munkájának fejlesztésében, ellenőrzésében,
50. közreműködik közoktatási, közművelődési koncepciók kidolgozásában, illetve e témákban készült előterjesztések véleményezésében, testület elé terjesztésében,
51. javaslatot tesz az oktatási, művelődési rendezvények költségvetési előirányzatokra és ellenőrzi azok felhasználását,
52. javaslatot tesz közterületek elnevezésére, emléktáblák, műalkotások elhelyezésére, állást foglal az önkormányzati intézmények elnevezésére és névváltoztatására vonatkozóan,