

4.sz. melléklet ¹

.....
(szervezet neve)

SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓJA
a 20..... évben, sz. határozat
alapján elnyert támogatás felhasználásáról

BESZÁMOLÓ

1. A támogatási szerződés száma:
2. A támogatott feladat megnevezése:

3. A Kedvezményezett neve:
4. A Kedvezményezett címe:
5. A Kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője, beosztása:
6. E-mail és telefonos elérhetősége:

7. Az **elnyert támogatás** összege:

8. A feladat megvalósítási helyszíne(i) (utca neve vagy hrsz, amennyiben releváns)

9. A feladat megvalósításának szakmai összefoglalása, az elért eredmények részletezése (a megvalósított tevékenységek ismertetése, az elért eredmények szöveges és számszerűsített bemutatása, az elszámolásban szereplő jelentősebb tételek szöveges indoklása):
.....
.....
.....
(külön lapon folytatható)
vagy mellékletként csatolható.
10. A feladat ellátásának költségeit és forrásait tartalmazó **költségösszesítő** jogcímek szerinti bontásban (értékatatok Ft-ban):

sor-szám	számlák, bizonylatok sorozatszám	számla, bizonylat kiállítás/ teljesítési dátuma	számla, bizonylat kiállítója	költségvetési tétel (jogcím) megnevezése	számlán, bizonylaton szereplő bruttó/nettó összeg	Támogatás összege	számla, bizonylat összegéből a Támogatás terhére elszámolt összeg	Eltérés (f-g)
a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	h)	i)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
Összesen								

A költségvetés tételeit érintő eltérések szöveges indoklása:
(külön lapon folytatható)

Kelt:

P.H.

.....
Kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője

¹ Beiktatta a 7/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2016. február 16-tól.

Mellékletek:

- A költségösszesítő táblázatban feltüntetett **számlák és pénzügyi bizonylatok hitelesített másolatai**, amelyekre rá kell vezetni az **összesítőnek megfelelő sorszámot** és „az önkormányzattól kapott támogatás terhére elszámolt költség” szöveget,
- **100 ezer forint értékhatárt meghaladó** értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló, írásban megkötött **szerződés, vagy** elküldött és visszaigazolt **megrendelés** másolata.
- A támogatás terhére elszámolt számlák kiegyenlítését igazoló **bankszámlakivonat** másolata (amennyiben a számla kiegyenlítése banki átutalással történt).