

## A Pénzügyi, Településfejlesztési és Szociális Bizottság feladatai

1. A költségvetési terv megalapozását célzó rendeletmódosítások kezdeményezése.
2. A féléves és a három-negyedéves gazdálkodásról szóló tájékoztató véleményezése.
3. A terv szerinti gazdálkodás figyelemmel kísérése, javaslattétel a gazdálkodással összefüggésben.
4. Felhalmozási kiadások előterjesztésének előzetes írásos véleményezése.,
5. Döntést hoz a képviselő-testület által a bizottságra eseti jelleggel átruházott hatáskörben.
6. Tevékenységéről évente beszámolót készít, és azt a képviselő-testület elé terjeszti.,
7. Pénzügyi tájékoztatás adása.
8. Ellenőrzési feladatok ellátása.
9. Az alpolgármester díjazásának emelésére vonatkozó javaslat kidolgozása és benyújtása a képviselő-testület elé.
10. A polgármester és az alpolgármester jutalmazására vonatkozó előterjesztés.
11. Előkészíti a képviselő-testület éves munkatervi javaslatát, és előterjeszti a képviselő-testület ülésén.
12. Az Mötv. 37. § - 38. § ban meghatározott a képviselő vagy a polgármester összeférhetetlenségére és méltatlanságára irányuló kezdeményezés kivizsgálása.
13. Az Mötv. 39. § (3) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat nyilvántartás, az Mötv. 39. § (3) - (4) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat ellenőrzése, ha az ellenőrzésre kezdeményezés érkezik, eljárás lefolytatását követően az Mötv. 39. § (4) bekezdése szerint az eredményről a képviselő-testület tájékoztatása.
14. Döntést hoz a képviselő-testület által a bizottságra eseti jelleggel átruházott hatáskörben.
15. Figyelemmel kíséri az önkormányzati honlap adattartalmát, azzal kapcsolatban kezdeményezést tesz.
16. A szervezeti és működési szabályzat célszerűségének, helyi igényeknek, adottságoknak való megfelelőségének nyomon követése.
17. Tevékenységéről évente beszámolót készít, és azt a képviselő-testület elé terjeszti.
18. Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról a képviselő-testület tájékoztatása.
19. Javaslattétel a helyi szociális háló fejlesztésére.
20. Javaslattétel a gyermekvédelmi ellátások, szolgáltatások fejlesztésére.
21. A szociális tárgyú helyi rendelet tervezet előzetes véleményezése.
22. A gyermekvédelmi tárgyú helyi rendelet tervezet előzetes véleményezése.,
23. Döntés előkészítése intézmény alapításkor, átszervezéskor, megszüntetéskor.
24. Az intézmény nevére vonatkozó döntés előkészítése.
25. Döntés előkészítés térítési díj, egyéb kedvezmények megállapításakor.
26. Döntés előkészítés az óvodai felvétellel, óvodai nyitva-tartással kapcsolatos ügyekben.
27. Javaslat tétel valamennyi köznevelést érintő kérdésben.