

Jánoshida Községi Önkormányzat bizottságainak ügyrendje

Jánoshida község képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatban az egyes önkormányzati feladatok ellátására a következő állandó bizottságokat hozta létre:

Pénzügyi Bizottság

elnöke: Szöllősi Sándor

tagjai: Bori Zoltán

Révész Ferencné

Kulturális, Településszépítő és Közösségfejlesztő Bizottság

elnöke: Bozsó Mihály

tegyai: Tóthné Eszes Éva

Kerekes Tiborné

állandó meghívott: Drávuczné Répási Ilona

A bizottság jogállása

A bizottság az őt létrehozó képviselő-testület szerve, azzal alárendeltségi, míg a képviselő-testület más szerveivel mellérendeltségi viszonyban áll. A bizottság és a polgármester közötti viszony lényegi eleme az egymás kölcsönös tájékoztatása, az együttműködés folyamatos biztosítása.

Polgármester jogosítványai a bizottsággal kapcsolatban:

- a polgármester felfüggesztheti a bizottsági döntés végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit.
- a polgármester indítványára a bizottság ülését össze kell hívni.

A bizottság és a jegyző közötti kapcsolat jellemzői:

- A jegyző tanácskozási joggal részt vesz a bizottság ülésén, ahol elsősorban a döntés előkészítés szakszerűségét, jogszerűségét segíti. Köteles jelezni a bizottságnak, ha a döntésnél jogszabálysértést észlel.

A bizottság és a polgármesteri hivatal közötti viszony főbb jellemzői:

- A hivatal látja el a bizottság működésének ügyviteli feladatait.
- A bizottság jogosult figyelemmel kísérni és ellenőrizni a polgármesteri hivatalnak a képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, végrehajtására irányuló munkáját. Amennyiben önkormányzati érdeksérelmet, a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester intézkedését kezdeményezheti.

A bizottság feladat és hatásköre

1, A bizottság általános feladatai:

- Ellátja a képviselő-testület által feladatkörébe utalt egyes önkormányzati tevékenységek folyamatos irányítását, ellenőrzését.
- Az önkormányzás érdemi részeként dönt mindazon ügyekben, melyekben a képviselő-testület erre felhatalmazta.
- Döntés-előkészítő tevékenységet végez.
- Szervezi és ellenőrzi a képviselő-testületi döntések végrehajtását.
- Kezdeményezi a polgármester intézkedését, ha az önkormányzat érdeksérelmet észleli.
- Soron kívüli testületi ülés összehívását kezdeményezheti.
- Indítványozhatja valamely kérdés napirendre tűzését.
- Rendelet alkotását kezdeményezheti.
- Javaslatot tesz a képviselő-testület munkatervére.
- Ellátja mindazon feladatokat, melyekre a képviselő-testület vagy a polgármester esetenként felkéri.

2., A bizottság döntési jogköre:

- A képviselő - testület döntési jogot biztosíthat a bizottságnak.
- A bizottság az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a képviselő-testület soron következő ülésén köteles tájékoztatást adni.
- A bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseit az ezzel kapcsolatos feladatokat a polgármesteri hivatal illetékes csoportja készíti elő.

3., A bizottság konkrét feladatai:

A Pénzügyi bizottság véleményezi és ellenőrzi:

- A költségvetési beszámolókat, az előirányzatok teljesítését.
- A következő évre vonatkozó pénzügyi tervek költségvetési előirányzatait.
- Az éves költségvetési terveket, azok végrehajtását.
- Az önkormányzati intézmények részére biztosított keretszámok elosztását és felhasználását.
- Az önkormányzatot érintő adókkal kapcsolatos tevékenységet.
- Ellenőrzi az önkormányzat vagyonával való gazdálkodását.
- Véleményezi és ellenőrzi az önkormányzati intézmény alapítását, összevonásának és megszüntetésének indokoltságát.
- Javaslatot tesz hitelfelvételre, illetve véleményezi az erre irányuló javaslatokat.
- Véleményezi a közbeszerzéssel kapcsolatos ajánlatkérés tartalmát.
- Nyilván tartja és ellenőrzi a polgármester és a képviselők vagyonyilatkozatát.

Képviselő-testületi ülésre az alábbi előterjesztések csak a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be:

- Éves pénzügyi terv és annak módosítása.
- Az éves pénzügyi terv végrehajtásáról készült zárszámadás.
- Az önkormányzat vagyonát érintő döntés-tervezetek
- A helyi adók megállapítása, mértékére vonatkozó javaslat.
- Az önkormányzat tulajdonát képező vagyon esetleges privatizációjának előkészítése.
- Más önkormányzatokkal gazdasági társulás előkészítése.

A bizottság a képviselő-testület ülésére az alábbi előterjesztéseket kizárólagosan terjeszthet elő:

- A képviselő-testület tagjainak összeférhetetlenségi és etikai ügyeit kivizsgálás céljából.
- Javaslat a polgármester, alpolgármester munkabérének, tiszteletdíjának megállapítására.

A Kulturális, Településszépítő és Közösségfejlesztő Bizottság feladatai:

- Véleményezi a nevelési, oktatási intézmények átszervezését, szerkezetátalakítását, létesítését, megszüntetését, működését.
- Összefogja a település kulturális tevékenységét, a művelődési feladatok végrehajtását.
- Véleményezi az állami ünnepek előkészítésének és megrendezésének programját.
- Javaslatot tesz kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére, szervezi a rendezvényeket.
- Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját és költségvetését.
- Közreműködik a település általános és részletes rendezési terveinek előkészítésében.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a település közterületeit, javaslatot tesz az azokkal kapcsolatos, ellátandó feladatokra.
- Összefogja a településen működő civil szervezeteket, folyamatosan kapcsolatot tart azokkal.
- Közreműködés a véleményeztetési feladatok ellátásában,
- A képviselő-testületi jóváhagyást igénylő szervezeti dokumentumok, illetve azok egyes részeinek előzetes döntés előkészítése.

A bizottság működése

- A bizottság szükség szerint tart ülést.
- A bizottság ülése nyilvános. Zárt ülés elrendelésére az SZMSZ-ben foglaltak az irányadók.
- A bizottság ülését annak elnöke hívja össze, melyre a tagokon kívül bárkit meghívhat.
- A bizottság napirendje igazodik a képviselő-testület napirendjéhez, de önálló napirendet is tárgyalhat.
- A bizottsági ülésen részt vevő - bizottsági tagsággal nem rendelkező - képviselők, valamint a meghívottak tanácskozási joggal rendelkeznek. A polgármester és a jegyző szintén tanácskozási joggal vehet részt a bizottsági ülésen.
- A bizottsági ülés tartalmi előkészítéséről a bizottság elnöke, az ügyviteli és dologi feltételekről a Polgármesteri Hivatal kijelölt dolgozója gondoskodik.
- A bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén a megbízott bizottsági tag vezeti.
- A bizottság határozatképességére, a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- Döntéseit általában egyszerű szótöbbséggel hozza, melyek a bizottság tagjaira nézve kötelezőek.
- A döntéshozatalból a bizottság elnöke, a bizottság tagja kizárható, ha személyét vagy hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról a bizottság elnöke esetén a polgármester, a bizottság tagja esetében maga a bizottság dönt.
- A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell: az ülés lényegi elemeit, a bizottság döntését, állásfoglalását, javaslatát.
- A bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.