

2. melléklet a 17/2023. (IX.8.) önkormányzati rendelethez

Kérelem önkormányzati lakás szociális alapon történő bérbevételéhez

I.
A KÉRELMEZŐ ÉS A VELE EGYÜTTKÖLTÖZŐ, KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN
ÉLŐK SZEMÉLYES ÉS JÖVEDELMI ADATAI

Kérelmező:

Neve:

Születési neve:

Szül. helye, ideje:

Anyja neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Telefonszáma:.....

Havi jövedelme:

A kérelmezővel együttköltöző, közös háztartásban élők adatai:

[illegible]

II.
A KÉRELMEZŐ ÉS A VELE EGYÜTTKÖLTÖZŐ, KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN
ÉLŐK VAGYONI ADATAI

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon címe:város/község
..... út/utca hsz., alapterülete: m²,
tulajdoni hányad: a szerzés ideje: év.
Forgalmi érték: Ft.

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon címe:város/község
..... út/utca hsz., alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje: év.
Forgalmi érték:Ft.

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület (épületrész) tulajdon megnevezése:
..... (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet,
műterem, rendelő, garázs, stb.)
címe:.....város/község.....út/utca..... hsz.,
alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Forgalmi érték:Ft.

4. Termőföldtulajdon megnevezése:.....
címe:.....város/község.....út/utca..... hsz.,
alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Forgalmi érték: Ft.

5. Gépjárműtulajdon megnevezése:
..... (pl. személygépkocsi,
tehergépkocsi, stb.)
gyártmánya:....., típusa.....,
rendszáma:....., gyártási éve:, a szerzés ideje: év.
Forgalmi érték: Ft.

III.
A KÉRELEM INDOKOLÁSA

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben foglalt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok, hogy az eljárás során megadott valamennyi adatot a Jászárokszállási Polgármesteri Hivatal kezelje.

Jászárokszállás,

.....
kérelmező aláírása

A kérelemhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

1. havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló igazolást (munkabér-igazolás, stb.),
2. a járási hivatal által folyósított ellátások esetén az ellátást megállapító határozat másolatát és a kérelem benyújtását megelőző kifizetési hó kifizetési csekkjét vagy bankszámlakivonatát,
3. a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolását a nyugdíj, a rokkantsági vagy a rehabilitációs ellátás összegéről és a kérelem benyújtását megelőző hónap nyugdíjszelvényét, kifizetési csekkjét vagy bankszámlakivonatát,
4. vállalkozók és östermelői igazolvánnyal rendelkezők esetében a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről NAV igazolást,
5. egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző év alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagáról szóló nyilatkozatot,
6. tartásdíjról a ténylegesen felvett tartásdíj utolsó havi átvételéről szóló iratot (elismervény, postai feladóvevény, stb.) és a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot vagy teljes bizonyító erejű magánokiratot, illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítéletet, ennek hiányában a tartásdíj összegére vonatkozó nyilatkozatot,
7. az állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról a gyámhivatal határozatát,
8. ösztöndíjról a főiskola vagy egyetem igazolását az ösztöndíj éves összegéről,
9. rendkívüli méltányosság körébe tartozó kérelem esetén a rendkívüli méltányosság fennállását alátámasztó iratokat (pl. elemi kárról szakhatósági igazolást; tartós fogyatékosyságról háziiorvosi vagy szakorvosi igazolást; halálesetről a halotti anyakönyvi kivonat másolatát).