

## 2. melléklet a 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelethez<sup>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</sup>

### 1. Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

#### 1.1. Feladatköre:

- 1.1.1. Közreműködik a gazdaságösztönző tervek előkészítésében és elősegíti a város gazdaságösztönző és otthonteremtési programjainak megvalósulását.
- 1.1.2. Kezdeményezi az egyes üzleti vagyona tartozó vagyontárgyak átminősítését.

#### 1.2. A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében eljárva dönt:

- 1.2.1. a vállalkozások beruházás ösztönzési és munkahely teremtési helyi támogatásáról,
- 1.2.2. a bírósági végrehajtásról szóló törvény alapján az Önkormányzatot megillető elővásárlási jog gyakorlásáról,
- 1.2.3. a Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Vagyonrendelet) hatálya alá tartozó vagyon esetében a Vagyonrendeletben meghatározott tulajdonosi jogok gyakorlásáról,
- 1.2.4. a lakásbérleti jogviszony közös megegyezéssel pénzbeli térítés ellenében történő megszüntetéséről és a pénzbeli térítés mértékéről,
- 1.2.5. az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek pályázati úton történő hasznosításáról,
- 1.2.6. a pályázati úton nem hasznosítható, az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról,
- 1.2.7. az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok tekintetében az Önkormányzatot megillető alapítói, tulajdonosi (tagsági) jogokról, ide nem értve
  - 1.2.7.1. az átalakulással,
  - 1.2.7.2. a megszűnéssel,
  - 1.2.7.3. az elidegenítéssel,
  - 1.2.7.4. a további befolyásszerzéssel,
  - 1.2.7.5. az alapítással,
  - 1.2.7.6. az alaptőke, törzstőke felemelésével vagy csökkentésével,
  - 1.2.7.7. az elővásárlási jogról való lemondással,
  - 1.2.7.8. a cégvezető, vezető tisztségviselők kinevezésével,
  - 1.2.7.9. a könyvvizsgálók választásával,
  - 1.2.7.10. a felügyelő bizottsági tagok választásával, visszahívásával,

<sup>1</sup> A 2. mellékletet módosította a 22/2013. (VI. 13.) Ör. 2. §-a. Hatályos: 2013. október 1-től.

<sup>2</sup> A 2. mellékletet módosította a 28/2014. (X. 27.) Ör. 18. §-a. Hatályos: 2014. október 27. 15 óra 27 perctől.

<sup>3</sup> A 2. mellékletet módosította a 2/2015. (I. 15.) Ör. 24. § (2) bekezdése. Hatályos: 2015. január 16-tól.

<sup>4</sup> A 2. mellékletet a 21/2016. (IX. 15.) Ör. 1. § (4) bekezdése módosította. Hatályos: 2016. szeptember 16-tól.

<sup>5</sup> A 2. mellékletet módosította a 24/2018. (XI. 15.) Ör. 3. § (4) bekezdése. Hatályos: 2018. november 16-tól.

<sup>6</sup> A 2. mellékletet módosította a 18/2019. (IX. 11.) Ör. 1. §-a. Hatályos: 2019. szeptember 11. 19 óra 18 perctől.

<sup>7</sup> A 2. mellékletet módosította a 19/2019. (XII. 2.) Ör. 2. § (2) bekezdése. Hatályos: 2019. december 2. 15 óra 30 perctől.

<sup>8</sup> A 2. mellékletet módosította a 25/2020. (IX. 2.) Ör. 2. §-a. Hatályos: 2020. szeptember 3-tól.

<sup>9</sup> A 2. mellékletet módosította a 18/2021. (VII. 29.) Ör. 2. § (1) bekezdése. Hatályos: 2021. július 30-tól.

<sup>10</sup> A 2. mellékletet módosította az 1/2023. (II. 1.) Ör. 6. § (2) bekezdése. Hatályos: 2023. február 1. 16 óra 30 perctől.

- 1.2.7.11. a létesítő okirat megállapításával és – a létesítő okiratban a vezérigazgató hatáskörébe utalt módosítások kivételével – módosításával,
- 1.2.7.12. a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről szóló javadalmazási szabályzat megalkotásával kapcsolatos, valamint
- 1.2.7.13. az 1. melléklet 1.10. pontjában szabályozott, a Képviselő-testület és a polgármester által gyakorolt jogokat,
- 1.2.8. a működtetésbe, intézményi vagyongazdálkodásba adott vagyon 1.000.000-5.000.000 Ft közötti értékű selejtezéséről,
- 1.2.9. az 5 millió Ft értékhatárt el nem érő értékű ingatlan- és ingóvagyon Önkormányzat általi visszatérítés szerzéséről,
- 1.2.10. az Önkormányzat vagyon- és felelősségbiztosítása kiválasztására, megkötésére irányuló eljárás lefolytatásáról,
- 1.2.11. az önkormányzat hatályos költségvetési rendeletében a Bizottság részére céltartalékként nevesített előirányzatok felhasználásáról,
- 1.2.12. a Képviselő-testület által hatáskörébe utalt egyéb ügyekben.

### **1.3. A Képviselő-testület ülése elé kerülő előterjesztések közül véleményezi:**

- 1.3.1. munkahelyteremtő beruházásokra, azok támogatására vonatkozó javaslatot,
- 1.3.2. más önkormányzatokkal gazdasági társulás létesítésének előkészítésére vonatkozó előterjesztést.
- 1.3.3. önkormányzati vagyonszerzésre vonatkozó javaslatot,
- 1.3.4. a nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosítására, bérleti jog átruházására irányuló előterjesztést,
- 1.3.5. az önkormányzat tulajdonában álló lakások elidegenítésre történő kijelölésére vonatkozó javaslatot,
- 1.3.6. az önkormányzat vagyonáról szóló rendelet módosítására irányuló előterjesztést,
- 1.3.7. az önkormányzat tulajdonát képező vagyon értékesítésének előkészítésére irányuló előterjesztést,
- 1.3.8. más önkormányzatokkal gazdasági társulás létesítésének előkészítésére vonatkozó előterjesztést,
- 1.3.9. önkormányzati tulajdonú, nem lakás céljára szolgáló helyiség elidegenítésre történő kijelölésre vonatkozó előterjesztést,
- 1.3.10. önkormányzati tulajdonú lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiség vételárát megállapító előterjesztést,
- 1.3.11. a vagyongazdálkodási szerződésben meghatározott jogok, kötelezettségek teljesítéséről szóló előterjesztést,
- 1.3.12. a működtetési szerződésben meghatározott jogok, kötelezettségek teljesítéséről szóló előterjesztést.

## **2. Humán, Közrendi és Vallásügyi Bizottság**

### **2.1. Figyelemmel kíséri:**

- 2.1.1. a város sportkoncepciójában megfogalmazott feladatok végrehajtását, s annak időarányos végrehajtásáról évente beszámol a Képviselő-testületnek,
  - 2.1.2. az egészségügyi alap- és szakellátást, a védőnői tevékenységet,
  - 2.1.3. a bölcsődei működést,
  - 2.1.4. a város sportéletét,
  - 2.1.5. az óvodai, az alapfokú és középiskolai, valamint a kollégiumi oktatás-nevelés feltételeinek alakulását,
  - 2.1.6. az oktatás-nevelés minőségét és körülményeit,
  - 2.1.7. a város kulturális és közművelődési életét,
  - 2.1.8. a szociális helyzetükből eredően rászorult személyek, családok pénzbeli és természetbeni ellátását,
  - 2.1.9. a kiskorú gyermekek rendkívüli támogatását, a gyermekvédelmi szolgáltatásokhoz való hozzájárulásának feltételeit,
  - 2.1.10. az étkeztetést, a tanyagondnoki szolgáltatást, a házi segítségnyújtást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
  - 2.1.11. a közösségi pszichiátriai ellátást,
  - 2.1.12. a támogató szolgáltatást,
  - 2.1.13. a hajléktalanokról való gondoskodást,
  - 2.1.14. fogyatékosok nappali ellátását,
  - 2.1.15. az idősek nappali ellátását és szakosított ellátási formában az időotthoni ellátást,
  - 2.1.16. a város szociális szolgáltatás-tervezési koncepcióját, a tervezett feladatok megvalósulását,
  - 2.1.17. a gyermekjóléti alapellátások körében a helyettes szülői hálózat kialakításának és a gyermekek átmeneti otthona létrehozásának feltételeit,
  - 2.1.18. a város közrendjének, közbiztonságának helyzetét,
  - 2.1.19. a katasztrófa-elhárítási tervek, elképzelések kidolgozását, az érdekelttel való megismertetését, a védelem megszervezését,
  - 2.1.20. a közbiztonsági és bűnmegelőzési feladatterv kidolgozását, megismertetését, felülvizsgálatát, megvalósulását.
- 2.2. Foglalkozik az oktatási, közművelődési és kulturális, valamint a szociális szolgáltatást igénybe vevők részéről érkezett bejelentésekkel.
  - 2.3. Kapcsolatot tart a jászberényi civil szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal, egyesületekkel, érdekképviseleti szervezetekkel.
  - 2.4. Figyelemmel kíséri az egyházi fenntartású köznevelési, közoktatási intézmények működését és működési feltételeit.
  - 2.5. Ellátja az ifjúságügyi feladatok felügyeletét.
  - 2.6. Kapcsolatot tart a településen működő általános és középiskolákkal, valamint a felsőoktatási intézménnyel, továbbá az ifjúsági civil és sport szervezetekkel.
  - 2.7. Figyelemmel kíséri a helyi sportszervezetek és sportszolgáltatást nyújtó gazdasági társaságok működését.
  - 2.8. Figyelemmel kíséri a város sportéletét, és részt vesz a város sportéletét érintő javaslatok kidolgozásában.

- 2.9. Az Mötv. 39. § (3) bekezdés felhatalmazása alapján ellátja a képviselői vagyonyilatkozatok kezelésével, nyilvántartásával és ellenőrzésével, valamint a vagyonyilatkozati eljárással kapcsolatos feladatokat a 10. mellékletében foglaltak szerint.
- 2.10. Rendszeres kapcsolatot tart a rendőrséggel és a polgárőrségekkel.
- 2.11. Ellátja a titkos szavazással kapcsolatos szavazatszámláló bizottsági teendőket, valamint a személyes érintettség bejelentésének elmulasztásával kapcsolatos vizsgálati feladatokat.
- 2.12. Ellátja az összeférhetlenségi és a méltatlansági eljárással összefüggő, az Mötv.-ben bizottság részére meghatározott feladatokat.

### 2.13. A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében eljárva dönt:

- 2.13.1. az önkormányzat hatályos költségvetési rendeletében a Bizottság részére céltartalékként nevesített előirányzatok felhasználási feltételeinek kidolgozásáról, a felhasználás módjáról és elosztásáról,
- 2.13.2. minden – a fenntartót nevesítő jogszabályi előírás esetén –, az önkormányzat fenntartásában működő nevelési, közművelődési-kulturális és szociális intézmény szervezésével, irányításával, működtetésével kapcsolatos ügyben, kivéve a költségvetést érintő feladatokat, az SZMSZ és Alapító Okirat elfogadását, valamint a körzethatárok megállapítását, módosítását és megszüntetését,
- 2.13.3. a Bizottság részére a céltartalékban nevesített előirányzat terhére a fiatalok tanulmányainak támogatására irányuló pályázatok kiírásáról, a pályázat lebonyolításáról, elbírálásáról,
- 2.13.4. a szociális kölcsönrel összefüggésben bejegyzett jelzálogjog törléséről,
- 2.13.5. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény vezetőjének intézményi ellátással kapcsolatos, valamint panaszügyben hozott döntése felülvizsgálatáról,
- 2.13.6. az ellátásért fizetendő személyi térítési díjat megállapító intézményvezetői döntés felülvizsgálata, a díj mérséklése, elengedése iránti kérelem tárgyában,
- 2.13.7. a „Jászberény Város egészségügyéért” ösztöndíj pályázati felhívás közzétételéről,
- 2.13.8. a „Bursa Hungarica” Ösztöndíj iránti pályázat kiírásáról és pályázatok elbírálásáról,
- 2.13.9. a közérdekből történő bérbeadás kivételével a lakások szociális és költségalapon történő bérbeadásáról és a rendeletben foglalt alkalmazásával meghatározza a bérleti jogviszony részletes feltételeit, dönt a bérlő személyéről,
- 2.13.10. a lakáscserére vonatkozó felajánlásról,
- 2.13.11. 30 napon belül a JVV NZrt-nél a lakó által írásban kezdeményezett szociális alapon bérbe adott lakásbérleti díj tartozások elengedéséről bérlőnként és szerződési időszakonként, egyszeri 50.000 Ft értékhatárig,
- 2.13.12. a Bérbeadási rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén a lakás újbóli bérbeadásáról,

- 2.13.13. kérelemre a közérdekből szakember biztosítás céljából bérbe adott lakások esetén adható kedvezményről,
- 2.13.14. kérelemre a háromhavi, vagy ezt meghaladó mértékű lakbérhátralékot felhalmozó bérlő adósságrendezési eljárásban való részvételéről,
- 2.13.15. a lakás bérlője általi átalakításhoz, korszerűsítéshez való hozzájárulásról,
- 2.13.16. jogcím nélküli lakáshasználó lakáshasználati díjának csökkentéséről,
- 2.13.17. a bölcsődei ellátásért fizetendő személyi térítési díjat megállapító intézményvezetői döntés felülvizsgálata, a díj mérséklése, elengedése iránti kérelem tárgyában,
- 2.13.18. az önkormányzati óvodák beiratkozás időpontjáról és az indítható csoportok számának meghatározásáról, nyári nyitva tartás rendjéről,
- 2.13.19. a Képviselő-testület által hatáskörébe utalt egyéb ügyekben.

**2.14. A Képviselő-testület ülése elé kerülő előterjesztések közül véleményezi:**

- 2.14.1. az óvodai felvételekkel és az óvodából való kizárással kapcsolatban benyújtott felülbírálati kérelmeket, továbbá a nevelési intézmények minőségfejlesztési programját,
- 2.14.2. az önkormányzati óvodák körzethatárainak megállapítására, módosítására, valamint megszüntetése irányuló előterjesztést,
- 2.14.3. az egészségügyi, a köznevelési, a közművelődési-kulturális, valamint a szociális intézmények fejlesztésére, feladatuk, tevékenységi körük meghatározására irányuló előterjesztést,
- 2.14.4. szociális vagy egyéb krízishelyzetben lévő személyek, családok esetében új szociális szolgáltatások szervezésére irányuló előterjesztést,
- 2.14.5. az egészségügyi, a köznevelési, a közművelődési-kulturális, valamint a szociális intézmények szakmai működéséről szóló beszámolót,
- 2.14.6. az egészségügyi, a köznevelési, a közművelődési-kulturális, valamint a szociális intézmények létesítése, megszüntetése, működési körének módosítására irányuló előterjesztést,
- 2.14.7. az egészségügyi, a köznevelési, a közművelődési-kulturális, valamint a szociális intézmények az önkormányzat költségvetéséből fedezni kívánt működési, felújítási, fejlesztési költségeiről szóló előterjesztést,
- 2.14.8. a „Jászberény Város egészségügyéért” ösztöndíj pályázati kiírására beérkezett pályázatokat,
- 2.14.9. a város sportéletét érintő javaslatot,
- 2.14.10. a szociálpolitikai feladatokra fordítandó pénzügyi fedezet meghatározását,
- 2.14.11. a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról és a gyermekek védelmének körében végzett hatósági tevékenységről szóló tájékoztatót,
- 2.14.12. az egészségügyi, a köznevelési, a közművelődési-kulturális, valamint a szociális intézmények vezetőjének álláshelyeire vonatkozó pályázatok kiírására, kinevezésére, vezetői megbízás adására, felmentésére, vezetői megbízás visszavonására, összeférhetlenségére vonatkozó javaslatot,

- 2.14.13. az egészségügyi, a köznevelési, a közművelődési-kulturális, valamint a szociális intézmények alapító okiratainak módosítását,
- 2.14.14. a szakterületet érintő szervezetekbe, érdekképviselői fórumokba delegált személyekre vonatkozó előterjesztést,
- 2.14.15. az új alapellátási praxis(ok) területének, határainak meghatározását, illetve a meglévő alapellátási praxisok területének megváltoztatását,
- 2.14.16. az egészségügyi alapellátás vagy egészségügyi szolgáltatás magánosításával kapcsolatos szerződések megkötését, módosítását, felmondását,
- 2.14.17. a szociális és gyermekvédelmi intézmény létesítésével, megszüntetésével, feladatának megváltoztatásával összefüggő javaslatot,
- 2.14.18. a védőoltással összefüggő önkormányzati döntésre vonatkozó javaslatot,
- 2.14.19. a sportkoncepcióval kapcsolatos előterjesztést,
- 2.14.20. a Jászberény Város Friedvalszky Ferenc köztisztviselői díjra, a Jászberény Város Sipos Orbán kulturális és művészeti díjra, a Jászberény Város Zirzen Janka közoktatási díjra, a Jászberény Város Árpád-házi Szent Erzsébet egészségügyi díjra, a Jászberény Város Gerevich Aladár sport díjra, a Jászberény Város Szent Klára szociális munka díjra, a Jászberény Város Komáromy József sajtódíjra és a Jászberény Város Rendészeti díjra beérkezett javaslatokat.
- 2.14.21. a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló rendőrségi tájékoztatót,
- 2.14.22. a Képviselő-testület tagjainak összeférhetetlenségi és méltatlansági ügyei kivizsgálását,
- 2.14.23. a városi rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezésére irányuló előterjesztést,
- 2.14.24. a tűzvédelem helyzetéről és a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolót,
- 2.14.25. a városi hivatásos tűzoltóság vezetője kinevezésének véleményezéséről szóló előterjesztést,
- 2.14.26. a Közbiztonsági és Bünmegelőzési Feladattervvel összefüggő előterjesztést,
- 2.14.27. a Jászberényi Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítását.

### **3. Közbeszerzési Bizottság**

#### **3.1. A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében eljárva dönt:**

- 3.1.1. az eljárás megindításáról,
- 3.1.2. az előzetes tájékoztatóról, a közbeszerzési eljárást megindító vagy meghirdető felhívásról és kapcsolódó közbeszerzési dokumentumokról, azok érdemi módosításairól,
- 3.1.3. a részvételre jelentkező, vagy az ajánlattevő kizárásáról,
- 3.1.4. a részvételre jelentkező szerződés teljesítésére alkalmassá vagy alkalmatlanná nyilvánításáról,
- 3.1.5. a részvételi jelentkezés, vagy az ajánlat érvénytelenné vagy érvényessé nyilvánításáról,

- 3.1.6. a közbeszerzési eljárás eredményességéről vagy eredménytelenségéről,
- 3.1.7. valamint a közbeszerzési eljárás eredményéről.

### **3.2. A Képviselő-testület ülése elé kerülő előterjesztések közül véleményezi:**

- 3.2.1. az önkormányzat közbeszerzési szabályzatának elfogadására vagy módosítására irányuló előterjesztést,
- 3.2.2. valamint az összesített közbeszerzési terv jóváhagyására irányuló előterjesztést.

**3.3.** A fentiekén túl a Közbeszerzési Bizottságot érintő rendelkezéseket az önkormányzat mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzata tartalmazza.

## **4. Pénzügyi és Költségvetési Bizottság**

### **4.1. Feladatköre**

- 4.1.1. Figyelemmel kíséri az önkormányzatnál és intézményeinél a költségvetés alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, kiadásokra, költségvetési maradványokra, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
- 4.1.2. Vizsgálja az önkormányzat hitelfelvételének indokait és gazdasági megalapozottságát.
- 4.1.3. Ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését, a költségvetési támogatások felhasználását és a költségvetési rendelet betartását.
- 4.1.4. Ellenőrzi az adóigazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltiségi alapjának képzsését, kezelését és felhasználását.
- 4.1.5. Figyelemmel kíséri az ellenőrzési terv megvalósulását.

### **4.2. A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében eljárva dönt:**

- 4.2.1. az önkormányzat hatályos költségvetési rendeletében a Bizottság részére céltartalékként nevesített előirányzatok felhasználásáról
- 4.2.2. a Képviselő-testület által hatáskörébe utalt egyéb ügyekben.

### **4.3. A Képviselő-testület ülése elé kerülő előterjesztések közül véleményezi:**

- 4.3.1. a költségvetési koncepciót,
- 4.3.2. az önkormányzat éves költségvetését és annak módosítását, a végrehajtásáról szóló féléves és háromnegyed éves beszámoló tervezetét,
- 4.3.3. a költségvetés végrehajtásáról készült zárszámadás tervezetét,
- 4.3.4. a helyi adók mértékének megállapítására vonatkozó javaslatot,
- 4.3.5. az önkormányzat hitelfelvételére vonatkozó előterjesztést,
- 4.3.6. önkormányzati biztos kirendelésére irányuló előterjesztést,
- 4.3.7. az önkormányzati könyvvizsgáló megbízására, a megbízási szerződés módosítására, felmondására, megszüntetésére vonatkozó javaslatot,
- 4.3.8. a kórházi műhibaperek esetében köthető egyezségekről szóló előterjesztést,

- 4.3.9. a helyi adó, és egyéb közhatalmi bevételekről szóló beszámolót,
- 4.3.10. a talajterhelési díjról, és a mezőöri járulékról szóló rendeletek módosítására irányuló előterjesztéseket.

## **5. Városgazdálkodási Bizottság**

### **5.1. Feladatköre:**

- 5.1.1. Tájékozódik az önkormányzati beruházásokról.
- 5.1.2. Kapcsolatot tart a feladatkörével összefüggő intézményekkel, cégekkel, szervezetekkel.
- 5.1.3. Figyelemmel kíséri a településrendezési terv hatályosulását, gyakorlati alkalmazását, az Önkormányzat által a Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltetési Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársasággal „Közszolgáltatási, közterület fenntartási és üzemeltetési szolgáltatások folyamatos elvégzése” tárgyában kötött szerződésben foglaltak végrehajtását.
- 5.1.4. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a helyi épületek, építmények, zöldfelületi értékek védetté nyilvánítására, vagy a védetté nyilvánítás törlésére a településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

### **5.2. Közreműködik:**

- 5.2.1. a Települési Arculati Kézikönyv, a településkép védelméről szóló rendelet, valamint a Jászberény Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló önkormányzati rendelet előkészítésében, folyamatos aktualizálásában,
- 5.2.2. a műemléki értékek megóvásában,
- 5.2.3. a városüzemeltetésre vonatkozó központi és helyi jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
- 5.2.4. a város zöldterületeinek, véderdőinek növelésére irányuló programok kidolgozásában
- 5.2.5. a katasztrófa-elhárítási tervek, elképzelések kidolgozásában, az érdekelttel való megismertetésében, a védelem megszervezésében,
- 5.2.6. illetve a havária helyzetek megelőzése érdekében, illetve bekövetkezése esetén a védekezési és helyreállítási munkák során közreműködik a járási védelmi bizottság, a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltség tevékenységének segítésében, összehangolásában,
- 5.2.7. környezetvédelmi kérdésekkel kapcsolatos javaslatok kidolgozásában,
- 5.2.8. a város környezet- és természetvédelmi helyzetével kapcsolatos ügyek vonatkozásában, kiemelt figyelemmel a fenntarthatósági szempontokra,
- 5.2.9. a közösségi terek (parkok, játszóterek) állapotának figyelemmel kísérésében,
- 5.2.10. a lakosság szélesebb rétegeinek tájékoztatását szolgáló programok szervezésében, ismeretterjesztő, tájékoztató kiadványok és műsorok létrehozásában, szervezésében,



- 5.2.11. a településen működő környezetvédelemmel foglalkozó civil szervezetekkel történő kapcsolattartásban,
- 5.2.12. a zöld város kialakítását érintő projektek végrehajtásában.

### **5.3. A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében eljárva dönt:**

- 5.3.1. az önkormányzat hatályos költségvetési rendeletében a Bizottság részére céltartalékként nevesített előirányzatok felhasználásáról,
- 5.3.2. pályázatok előkészítéséről, benyújtásáról; előzetesen a szükséges önerőről azokban az esetekben, amikor a Képviselő-testület döntését az adott pályázat kötelezően nem írja elő,
- 5.3.3. az elutasított pályázatok esetében a fejlesztési igény további fenntartásáról,
- 5.3.4. társasházi ingatlanok felújításához nyújtandó támogatásra vonatkozó pályázat kiírásáról, a benyújtott pályázatok elbírálásáról és a cél előirányzat felosztásáról,
- 5.3.5. a környezetvédelmi alapba bírság címén befolyt összeg környezetvédelmi célú felhasználásáról,
- 5.3.6. a helyi közutak forgalmának szabályozásáról, valamint a közúti jelzések elhelyezéséről, fenntartásáról, üzemeltetéséről és eltávolításáról, továbbá a közút forgalmi rendjének kialakításáról, a forgalmi rend felülvizsgálatáról,
- 5.3.7. a főépítész javaslatára a „védett” táblával megjelölendő épületeknek (objektumoknak) a köréről,
- 5.3.8. a védett épületek, építmények és épületrészek fenntartásához, karbantartásához, felújításához igényelt támogatásokról a településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint,
- 5.3.9. társasházak közterület kezelésének támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról, elbírálásáról,
- 5.3.10. a Képviselő-testület által hatáskörébe utalt egyéb ügyekben.

### **5.4. A Képviselő-testület ülése elé kerülő előterjesztések közül véleményezi:**

- 5.4.1. a szakterületéhez kapcsolódó programokat, fejlesztési terveket, projektjavaslatokat, pályázatokat, melyek a város életére hatást gyakorolnak,
- 5.4.2. a városarculattal kapcsolatos fejlesztési terveket, előterjesztéseket,
- 5.4.3. a város infrastrukturális ellátását biztosító szolgáltató szervezetek fejlesztési programjait,
- 5.4.4. a turizmus és idegenforgalom fejlesztésére vonatkozó javaslatot,
- 5.4.5. az önkormányzat közbeszerzési szabályzatának elfogadására vagy módosítására irányuló előterjesztést,
- 5.4.6. az összesített közbeszerzési terv jóváhagyására irányuló előterjesztést,
- 5.4.7. a zaj- és környezetvédelemmel kapcsolatos javaslatot,
- 5.4.8. a város üzemeltetésével kapcsolatos előterjesztéseket,
- 5.4.9. a helyi védetté nyilvánításról szóló előterjesztéseket,
- 5.4.10. a településrendezési terv módosítását,
- 5.4.11. valamint a Jászberény Város Környezetvédelméért díjra vonatkozó javaslatot.

## *Jegyző*

### **1. A Képviselő-testület által átruházott hatáskörében eljárva dönt:**

- 1.1.** közterület-kezelői hozzájárulás megadásáról,
- 1.2.** a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartás szankcionálásáról,
- 1.3.** a beépített ingatlanok hátszámának megállapításáról.