

3. melléklet a 28/2014. (X.21.) önkormányzati rendelethez

1. Tárgyi feltételek biztosítása

Kisújszállás Város Önkormányzata a Kisújszállás, Széchenyi u. 6. szám alatti, tárgyi és technikai feltételekkel ellátott ingatlanrészben a testületi működéshez szükséges ingyenes használatot biztosít és a testületi működéshez szükséges infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket, fenntartási költségeket, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára költségei kivételével – viseli.

2. Személyi feltételek biztosítása

Kisújszállás Város Önkormányzata a Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése során az adminisztrációt érintő személyi feltételeket egy fő foglalkoztatásával és bevonásával biztosítja. A foglalkoztatott személy végzi a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, a meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítését, a postázást, a testületi ülések jegyzőkönyveinek készítését és postázását, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási és iratkezelési feladatokat.