

### **A polgármester Képviselő-testület által meghatározott feladatai**

1. Ellátja az önkormányzat törvényes képviseletét. Ennek keretében:
  - 1.1. kapcsolatot tart az országgyűlési képviselővel
  - 1.2. aláírja az önkormányzat nevében kiállított okiratokat (szerződéseket, felterjesztéseket, meghatalmazást ad a peres ügyek vitelére)
  - 1.3. átveszi a helyi népszavazásra és népi kezdeményezésre irányuló indítványokat.
2. Gondoskodik az önkormányzat rendeleteinek és határozatainak végrehajtásáról.
3. Összehangolja a bizottság munkáját.
4. Ügyfélfogadást tart.
5. Kapcsolatot tart a pártokkal, az egyházakkal, az állami szervekkel.
6. Irányítja az önkormányzat nemzetközi, testvértelepülési kapcsolatainak szervezését.
7. Gondoskodik a lakosság tájékoztatásáról az önkormányzati munkával kapcsolatban. Irányítja az önkormányzati kommunikációt.
8. Gondoskodik az önkormányzati költségvetés elkészítéséről, az elfogadott költségvetés végrehajtásáról.
9. Kapcsolatot tart a helyi érdekeltségű társadalmi szervezetekkel, valamint gazdasági társaságokkal.
10. Kijelöli az önkormányzati fejlesztéspolitika irányvonalait. Irányítja az önkormányzat fejlesztéseit.
11. Gondoskodik az önkormányzati vagyon gazdaságos működtetéséről, hasznosításáról, lehetőség esetén hasznainak szedéséről.
12. Irányítja az önkormányzati intézmények munkáját.
13. A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:
  - 14.1. Munkáltatói jogkör gyakorlása a közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban és egyéb foglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott, nem intézményi alkalmazottak fölött.
  - 14.2. Települési támogatás megállapítása a települési támogatásról szóló önkormányzati rendelet szerint hatáskörébe utalt ügyekben.
  - 14.3. *A munkaterv módosításával kapcsolatos hatáskörét.*