

Az önkormányzati közfeladat átadásának és a hozzá kapcsolódó vagyonkezelői jog átruházásának pályázati eljárása

I. A pályázat kiírása

1. A pályázat nyilvános eljárás, amelyet legalább egy országos és egy helyi napilapban, valamint szükség esetén a közfeladatot érintő ágazati közlönyben kell meghirdetni, amelyben meg kell jelölni a részletes pályázati kiírás rendelkezésre bocsátásának helyét, időszakát és egyéb feltételeit, valamint a rendelkezésre bocsátásának esetleges pénzügyi ellenértékét és annak pénzügyi feltételeit
2. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:
 - a) A pályázatot kiíró szervezet nevét, címét, telefon- és telefaxszámát (e-mail)
 - b) Az átadandó közfeladat részletes leírását
 - c) Az átadandó közfeladat ellátásához szükséges ingatlan és ingó vagyontárgyak megjelölését és értékét, az esetleges vagyoni terheket
 - d) Az átadandó közfeladat ellátásának helyét
 - e) A vagyonkezelési szerződés időtartamát és a főbb szerződéses feltételeket, valamint a szerződés megszűnésének eseteit és elszámolási szabályait
 - f) A pályázatban szereplő vagyon felújítására, beruházására vonatkozó kötelező előírásokat
 - g) A szerződés teljesítés éves ellenőrzésének szabályait
 - h) Az átvételre kerülő vagyoni elemek, bevételek és ráfordításának elkülönített nyilvántartási módját, éves elszámolási kötelezettségét, valamint az ehhez kapcsolódó adatszolgáltatási kötelezettséget
 - i) Az esetleges részteljesítés lehetőségét
 - j) A pályázó, közös pályázók és az alvállalkozók személyi és szakmai felkészültségével kapcsolatos alkalmassági feltételeket és azok igazolási módját
 - k) A pályázaton való részvétel kizáró okait
 - l) Az esetleges pályázati biztosítékot
 - m) A szerződést biztosító mellékkötelezettségeket
 - n) A pályázat lefolytatásának eljárási rendjét (fordulók száma, módja, stb.)
 - o) A pályázat benyújtási határidejét, helyét
 - p) A pályázat bontásának határidejét, helyét és a nyilvánosan ismertetendő adatokat, egyéb feltételeket
 - q) Az ajánlati kötöttség időtartamát
 - r) A pályázat benyújtásának nyelvét
 - s) A pályázat kötelező formai és tartalmi elemeit
 - t) A hiánypótlás lehetőségét vagy annak tilalmát
 - u) A benyújtás formai követelményeit
 - v) A döntéshozó megnevezését
 - w) A Kiíró azon – indokolás nélküli - jogának fenntartását, hogy egyik pályázatot benyújtóval sem köt szerződést, így a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse

II. Pályázati biztosíték

1. A pályázaton való részvétel pályázati biztosíték adásához köthető.
2. A biztosítékot vissza kell fizetni:

- a) A pályázók részére a pályázati felhívás visszavonását, a pályázatok érvénytelenségének vagy az eljárás eredménytelenségének megállapítását követő 10 napon belül.
 - b) A nyertes pályázó, valamint a második legkedvezőbb pályázatot tevő részére, a szerződéskötést követő 10 napon belül, a többi pályázó részére az eredményhirdetést követő 10 napon belül.
3. Nem jár vissza a biztosíték, ha:
- a) A pályázati felhívás szerint az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át.
 - b) A pályázó az ajánlati kötöttség időtartama alatt pályázatát visszavonta.
 - c) A szerződés megkötése a pályázónak felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

III. A pályázatok benyújtására nyitva álló határidő, kiegészítő tájékoztatás

A pályázatok benyújtására a hirdetmény első megjelenésétől számított legalább 30 naptári nap álljon rendelkezésre.

IV. A pályázati felhívás és az ajánlat visszavonása, módosítása

1. Ha a Kiíró a pályázati kiírásban fenntartotta a pályázat tartalmának módosítására vonatkozó jogát és azzal él, akkor az ajánlattételi határidőt legalább 15 naptári nappal meg kell hosszabbítani.
2. A Kiíró jogosult a pályázati felhívást a pályázatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonni. A pályázó a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig a pályázatát bármikor visszavonhatja, továbbá a formai szabályok betartása melletti csere útján azt módosíthatja.

V. A pályázat benyújtása, bontása

1. A pályázat összeállításának költségei a pályázót terhelik, postázási késedelem vagy egyéb, a pályázón kívüli okból eredő késedelem kockázatát a pályázó viseli.
2. A benyújtott pályázatok tartalmát a kiíró üzleti titokként kezeli, közérdekű adatnak minősíti a pályázat bírálati elemeit.
3. A pályázatok bontása nyilvános, a pályázók és meghatalmazottjaik részvételének biztosításával.
4. A pályázatok bontásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet 15 munkanapon belül meg kell küldeni az összes pályázónak.

VI. A pályázatok értékelése, elbírálása

1. A pályázat érvénytelenné nyilvánításának esetei:
 - a) A részletes pályázati kiírásban meghatározott pályázat benyújtási határidejének lejártá után benyújtott pályázat.
 - b) A pályázati biztosíték nem vagy nem az előírtaknak való teljesítése.
 - c) A pályázó, a közös pályázók, alvállalkozó az előírt alkalmassági feltételeknek való meg nem felelése.
 - d) A pályázatnak a pályázati felhívásban és a részletes pályázati kiírásban vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelése.
 - e) A pályázaton való részvétel kizáró okainak teljesülése.

- f) Az eljárás időtartamának indokolatlan elnyújtása, nem egyértelmű ajánlatok megadása, hiányos üzleti megbízásra való hivatkozás, nem rendeltetésszerű joggyakorlás.
2. A benyújtott pályázatokat a kiíró által felkért Bíráló bizottság véleményezi és köteles a kiírónak döntési javaslatot tenni, tagjait titoktartási kötelezettség terheli.
 3. A Bíráló Bizottság tagja, illetve közeli hozzátartozója nem lehet:
 - a) a pályázó,
 - b) a pályázó alkalmazottja vagy más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatottja,
 - c) a pályázó tulajdonosa, résztulajdonosa vagy tagja, vezető tisztségviselője, amennyiben a pályázó jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.
 - d) az, aki vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa, résztulajdonosa olyan gazdasági társaságnak, amelynek a pályázó a tulajdonosa (résztulajdonosa) vagy vezető tisztségviselője.Az összeférhetlenségi ok fennállását az érintett haladéktalanul köteles a kiíró felé jelezni.
 4. A Bíráló Bizottság a pályázatok értékelése során írásban felvilágosítást kérhet a pályázóktól a nem egyértelmű pályázati kijelentések tisztázása érdekében, a többi pályázó egyidejű értesítése mellett. Ez nem eredményezheti a pályázat tartalmi elemeinek módosítását, csak azok értelmezését szolgálhatja.
 5. Érvényes az a pályázat, amely mind formai, mind pedig tartalmi szempontból megfelel a pályázati felhívásban és a részletes pályázati kiírásban foglalt feltételeknek, alkalmassági előírásoknak.
 6. A benyújtott pályázatok közül a részletes pályázati kiírásban foglalt elbírálási részszempontok alapján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő pályázót kell az eljárás nyertesének kihirdetni.
 7. Az eljárás eredményéről való döntésről a kiíró valamennyi pályázót köteles értesíteni a döntést követő 15 napon belül.