

**A MEZŐTÚRI MÓRICZ ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR
KÖNYVTÁRHASZNÁLATI SZABÁLYZATA**

1. §

A SZABÁLYZAT HATÁLYA

A szabályzat hatálya kiterjed a városi könyvtár szolgáltatásait igénybe vevő könyvtárhasználókra.

2. §

A KÖNYVTÁR SZOLGÁLTATÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELE

1. A könyvtárhasználót az 1997. évi CXL. tv. § 56. (2) paragrafusa alapján ingyenesen illetik meg a következő szolgáltatások:
 - könyvtárlátogatás
 - a könyvtár által kijelölt gyűjtemények helyben használata
 - állományfeltáró eszközök használata
 - információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól.
2. A könyvtári dokumentumok kölcsönzése és az előbbieken nem érintett szolgáltatások igénybevétele csak beiratkozás útján lehetséges.
3. Beiratkozáskor a következő személyes adatokat kell közölni és igazolni: a beiratkozó neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme és személyi igazolvány (külföldieknél személyazonosító okmány) száma. Az olvasó hozzájárulásával a foglalkozás és a munkahely adatait is rögzítjük. A személyi adatokat az olvasó által aláírt törzslap tartalmazza. A beiratkozás 14 éves korig szülői engedélyhez kötött (személyi lap kitöltésével).
4. A nyilvántartott adatokba csak a könyvtár tagja - természetesen csak saját adataiba - és a könyvtár alkalmazottja tekinthet be. Más személy, szerv részére személyes adat nem szolgáltatható ki, kivéve a vissza nem szolgáltatott könyvtári anyag és a hozzá kapcsolódó késedelmi díj érvényesítésére szolgáló hatósági, bírósági eljárást.
5. A személyi adatokban bekövetkezett változást a könyvtár tagja köteles bejelenteni a könyvtárnak.
6. A beiratkozott olvasó olvasójegyet kap. Kölcsönzési jogát az olvasójegy felmutatásával gyakorolhatja, ennek hiányában csak az ingyenes alapszolgáltatást veheti igénybe. Az olvasójegy érvényességi ideje annak cseréjéig tart. Az olvasójegyet a könyvtár kicseréli, amennyiben az olvasó adataiban változás történik, vagy ha a kölcsönzési adatokra vonatkozó hely betelt. Az olvasójegy értékét a beiratkozási díj tartalmazza, cseréje esetén a könyvtár külön díjat nem kérhet.
7. A könyvtárhasználó az olvasójegy elvesztését köteles bejelenteni a könyvtárnak. Elveszett vagy olvasó hibájából megrongálódott olvasójegy pótlásáért 200,- Ft-ot kell fizetni.

8. Napijegy. Könyvtári tagsággal nem rendelkező látogatók napijegyét válthatnak, mely egyszeri alkalomra szól, összege 200,-Ft.
9. A könyvtár önkéntes adományokat elfogad.

A könyvtárhasználók további kötelezettségei:

- A könyvtár épületét, berendezését, eszközeit, dokumentumait köteles mindenki rendeltetés szerint használni, az okozott kárt megtéríteni. A rongálás szabálysértést vonhat maga után.
- A könyvtár szabályait súlyosan megsértő olvasó az egyes könyvtári szolgáltatások igénybevételéből mindaddig kizárható, amíg tartozását (pénzbeli és dokumentum) nem rendezte.
- Egyik ember könyvtárhasználati joga nem járhat a másik ember ugyanilyen jogának sérelmével. A könyvtárban rendezett öltözőkben és fizikai állapotban lehet megjelenni és szolgáltatásait igénybe venni (mosdatlanul, hangoskodva nem lehet a szolgáltatásokat igénybe venni).

III. §

NYITVA TARTÁS

A könyvtári egységek nyitva tartása SZMSZ szerint.

1. eltérő nyitva tartás esetén – nyári szünet, ünnepi nyitva tartás, rendezvények – a könyvtár külön értesíti olvasóit.
2. A nyitva tartás változásából származó kölcsönzés meghosszabbodás esetén nem kell késedelmi díjat fizetni.
3. A könyvtári egységek július-augusztus hónapban nyári nyitva tartási rend szerint üzemelnek.
4. A fentiekhez kapcsolódó változásokról külön értesítjük az olvasókat a könyvtári egységekben, a könyvtár honlapján, valamint a helyi sajtón és médián keresztül.

IV.§

BEÍRATKOZÁSI DÍJ A FELNŐTT, GYERMEK ÉS ZENEI RÉSZLEGBEN

1. A beiratkozásra kötelezettek köre 16-69 éves korosztály.
A beiratkozási díj 365 napra szól, a beiratkozás napjától számítva.
2. Mentessülnek a díjfizetés alól a 16 éven aluliak és 70 éven felüliek.
 - A 16-60 évesek beiratkozási díja: 1000.- Ft
 - A 60-70 évesek beiratkozási díja: 500.- Ft
 - Érvényes diákigazolvánnyal rendelkező 16 éve feletti középiskolai, főiskolai és egyetemi, nappali tagozatos hallgató beiratkozási díja: 500.- Ft
3. A zeneszobába a beiratkozási díj: 600,- Ft/félév.

V. §

KÖLCSÖNZÉS

1. A kölcsönzés időtartama 4 hét.
2. A Mezőtúron állandó lakhellyel rendelkező felnőtt olvasók egy alkalommal maximum 10 könyvet; a gyermek olvasók 3 könyvet kölcsönözhetnek ki.
A vidéki lakhelyű könyvtári tag 3 könyv kölcsönzésére jogosult.

A kölcsönzés időtartama, mely az átlagos keresettségű művekre vonatkozik, két alkalommal meghosszabbítható.

A fokozottan keresett könyveket 1 hétre kölcsönözzük.

3. A kézikönyvek és a helytörténeti gyűjtemény nem kölcsönözhető.
Indokolt esetben – külön egyeztetéssel és vezetői elbírálással – a beszerezhető példány hét végére kikölcsönözhető.
4. A zenei dokumentumokra vonatkozó kölcsönzési feltételek:
- egy alkalommal 5 db dokumentum egy hétre kölcsönözhető.
A zeneszobában elhelyezett könyvek felnőtt vagy gyermek könyvtári olvasójeggyel kölcsönözhetőek.

Késedelmi díj: 50- Ft/db/nap.

5. A könyvtárközi kölcsönzés díja 800,-Ft/dokumentum, melyet igényléskor kell megfizetni. Az ilyen módon átadott dokumentumok használatának feltételeit a kölcsönadó könyvtár szabja meg. A könyvtárközi kölcsönzést csak beiratkozott olvasók vezetik igénybe.
6. A könyvtárhasználó a kölcsönzött könyvtári anyagot a meghatározott időn belül köteles olyan állapotban a könyvtárba visszavinni, amilyen állapotban azt a könyvtártól kapta.
7. A kölcsönzési idő túllépése esetén késedelmi díjat és felszólítási díjat kell fizetni az alábbiak szerint:
- gyermekkönyvtárban 2 Ft/db/nap valamint 200,- Ft postadíj
- a felnőtt könyvtárban 5 Ft/db/nap valamint 200,- Ft postadíj
8. A könyvtárhasználók által elveszett vagy megrongálódott dokumentumok térítési díjtétele:

Könyvek kiadási éve:

1970 előtti

1971-1980

1981-1990

1991-2000

2001-2010

2011-

plusz 1000,-Ft költségterítés.

Fizetendő díj:

a beszerzési ár tizenötszöröse

a beszerzési ár tízszerese

a beszerzési ár ötszöröse

a beszerzési ár háromszorososa

a dokumentum kétszerese

a dokumentum eredeti ára,

9. A pótolhatatlan kézikönyvek, ritkaságok, csak egy példányban lévő művek esetében a pótlás (felkutatás, másolás, köttetés) költségét meg kell téríteni. Az olvasó, aki nem téríti meg a szabályzatban meghatározott díjakat, tartozásainak megfizetéséig nem veheti igénybe a könyvtár szolgáltatásait.

VI. §

MÁSOLÁSI SZOLGÁLTATÁS

1. Könyvtári dokumentumok másolása a szerzői jogvédelem előírásának betartásával.

2. Fénymásolás/nyomtatás

Fekete-fehér szöveges	A/4 15,- Ft/oldal
	A/3 30,- Ft/oldal
Fekete-fehér fotóval	A/4 60,- Ft/oldal
	A/3 120,- Ft/oldal
Színes	A/4 150,-Ft/oldal
	A/3 300,-Ft/oldal
Szkennelés	60,-Ft/oldal

VII. §

INTERNETHASZNÁLAT

1. Érvényes könyvtári tagsággal rendelkezők napi 30 perc ingyenes Internet használatra jogosultak.
Az ezt meghaladó igénybevétel díja: félóránként 100,- Ft.

2. Nem könyvtári tagok részére: 200 Ft/óra.

VIII.§

VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A könyvtárhasználat szabályairól a könyvtár köteles olvasóit tájékoztatni.

2. Ez a szabályzat 201..... napján lép hatályba

Mezőtúr, 201.....

.....
igazgató