

Mezőtúr Város Önkormányzata

Helyi Építészeti Tervtanácsának

Működési Rendje

A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban Méptv.) 22. § (1) bekezdés c) pontjában, 63. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján, Mezőtúr Város Önkormányzata Helyi Építészeti Tervtanácsot hoz létre, (a továbbiakban: Tervtanács) és részletes működési rendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

A Tervtanács neve, székhelye, illetékességi területe:

1. A Tervtanács neve: Mezőtúr Város Önkormányzat Helyi Építészeti Tervtanácsa.
2. A Tervtanács illetékességi területe: Mezőtúr város közigazgatási területe.
3. A Tervtanács elérhetőségei:

Székhelye: Mezőtúri Város Önkormányzata

Címe: 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.

Tel.: 06 56/551-924

E-mail: tervtanacs@mezotur.hu

A Tervtanácshoz kötelezően benyújtandó dokumentációk

4. A Tervtanácshoz kötelezően benyújtandó dokumentációk körét az építészeti és településrendezési tervtanácsokról szóló 283/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet **(továbbiakban: Kormány rendelet)** 11. fejezete határozza meg.

A Tervtanács szervezete

5. A Tervtanács elnökből és tagokból áll, akik szavazati joggal rendelkeznek. Az üléseken – szavazati jog nélkül – részt vehetnek az eseti meghívottak.
6. A Tervtanács elnöke (továbbiakban: Elnök) az önkormányzati főépítész, aki a Tervtanács munkáját vezeti.

Az Elnök ellátja a jogszabályi helyek által számára előírt feladatokat, így többek között

- összehívja a tervtanács ülését,
- a tervtanács tagjainak egyetértése mellett meghatározza a tervtanács ülés napirendjét,
- vezeti a tervtanács ülését,
- kiadmányozza a tervtanács véleményét,
- gondoskodik a tervtanács működésével kapcsolatos iratkezelési,
- nyilvántartási feladatok ellátásáról,
- kiadmányozza a tervtanács ügyrendjét, valamint
- akadályoztatása esetén gondoskodik a helyettesítéséről.

7. A Tervtanács szakmai titkára (a továbbiakban: Titkár) a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője által kijelölt szakirányú végzettséggel rendelkező köztisztviselő.

Az Elnök irányításának, utasításának megfelelően a Titkár előkészíti és szervezi a Tervtanács munkáját. Ennek keretében feladata az ülésekhez kapcsolódó technikai, adminisztrációs feladatok ellátása:

- a beérkezett dokumentációk átvétele,
- elbírálhatóságának formai értékelése,
- meghívók elkészítése, kiküldése, és a jegyzőkönyvvezetés.

8. A Tervtanács tagjai az Elnök, az elnök által felkért személyek, továbbá a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Építész Kamara által delegált tag.

Az Elnök által felkért személy szakmailag elismert, az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló kormányrendeletben meghatározott mesterfokozatú, vagy azzal egyenértékű képzésben szerzett szakképzettséggel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező, vagy a régészeti örökséggel és a műemléki értékkel kapcsolatos szakértői tevékenységről szóló kormányrendelet alapján szakértőként nyilvántartásba vett természetes személy lehet.

Szavazati joggal az Elnök, az elnök által felkért személy, továbbá a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Építész Kamara által delegált tag rendelkezik.

A Tervtanács feladata:

9. A törvény erejénél fogva a helyi építészeti tervtanács véleményezi a helyi emlékkal és telkével kapcsolatos építésügyi hatósági engedélyezési eljárást, valamint a helyi védelemben részesített épületek egyszerű bejelentési eljárását megelőzően a kérelem kötelező mellékletét képező építészeti-műszaki dokumentációt. A helyi építészeti tervtanács közreműködik az építészeti minőség védelmével összefüggő helyi és járási szintű feladatokban, valamint elősegíti az egyenlő esélyű hozzáféréssel, akadálymentességgel összefüggő jogszabályi követelmények érvényesülését helyi és járási szinten.
10. (1) Mezőtúr Város épített környezete alakításának, illetve építészeti örökségének védelme érdekében az építészeti-műszaki tervek szakszerűségének és magas színvonalának elősegítése, a meglévő településképi értékeinek védelme, a tervszerű városfejlesztés követelményeinek érvényre juttatása, valamint a városképi esztétikus és harmonikus kialakítása, illetve az egyenlő esélyű hozzáférés, az akadálymentesség érvényesülésének elősegítése, különösen:
- a) a meglévő településszerkezet, táj- és településképi értékeinek, a látványának és helyi jellegének védelme;
 - b) a településképi rendezett, esztétikus, harmonikus és nívós alakításának elősegítése;
 - c) az építészeti örökség és az építészeti érték, az építészeti minőség védelme;
 - d) a településrendezési és településfejlesztési döntések szakmai megalapozása és hatékony érvényre juttatása;
 - e) az a)-d) pontban említettekkel ellentétes hatások mérséklése, kiküszöbölése;
 - f) az egyenlő esélyű hozzáférés, továbbá az akadálymentesség érvényesülésének elősegítése.
- (2) A Tervtanács – a településképi véleményének megalapozása érdekében – véleményezi a településképi védelmével kapcsolatos önkormányzati rendeletben meghatározott építmények építészeti-műszaki terveit.

A terv tanács eljárási rendje, ülések időrendje

11. (1) A Tervtanácsi eljárás az építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtójának kérelmére indul.

(2) A dokumentációt a Mezőtúr Város honlapján előre meghirdetett ülésnapok előtt legalább kilenc nappal, elektronikus formában, az építésügyi és örökségvédelmi hatósági eljárások elektronikus lefolytatását támogató dokumentációs rendszerben (a továbbiakban: ÉTDR) kell benyújtani.

(3) Amennyiben a benyújtott tervdokumentáció nem felel meg a 283/2024 (IX.30.) Korm. rendelet 11. fejezetben előírt tartalmi követelményeknek, a Tervtanács titkára nyolc napon belül egy alkalommal, legfeljebb tíz napos határidővel hiánypótlásra szólíthatja fel a benyújtót. Ha a benyújtó a hiányzó dokumentációt a megadott határidőben nem pótolja, az elnök az eljárást megszünteti.

(4) Ha a benyújtott dokumentáció véleményezése nem tartozik a Tervtanács feladatkörébe, az elnök a tervtanácsi eljárást megszünteti. Ha a dokumentáció véleményezése más tervtanács hatáskörébe tartozik, az elnök erről tájékoztatja a benyújtót az arra illetékes tervtanács megjelölésével.

(5) A (2) bekezdés szerinti tervdokumentációt a Tervtanács tagjai és a meghívott résztvevők számára a tárgyalás előtt legalább öt munkanappal tanulmányozásra hozzáférhetővé kell tenni.

(6) A Tervtanács ülését a Méptv. 98. § (1) – (3) bekezdésben meghatározott, a beérkezett kérelmekre vonatkozó ügyintézési határidő figyelembevételével tartja.

12. (1) A Tervtanács a tárgyalandó tervezési munkától függően változó összetételben ülésezik.

(2) A Tervtanács szavazati joggal bíró résztvevőinek száma legalább 3 fő, de a meghívandó tagok számát a megtárgyalandó tervek figyelembevételével az Elnök határozza meg. A szavazás során a Tervtanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik. A Tervtanács a véleményezésre benyújtott terveket megtárgyalja, és azokról döntést hoz. A Tervtanács döntését egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt. A döntéshozatal során a szavazástól való tartózkodásra nincs lehetőség, a Tervtanács tagjai egyértelmű „igen vagy „nem” szavazatot adhat le.

(3) A Tervtanács bármely jelenlévő tagja – beleértve az elnököt is – kezdeményezheti a többségi döntéstől eltérő, írásban benyújtott különvéleményének a napirendről készült jegyzőkönyvhöz, illetve állásfoglaláshoz történő csatolását.

(4) Az elfogadott véleményt a Polgármester településképi véleményének kiadását követően a Titkár megküldi a tervezőnek, aki azt köteles a terv megrendelőjének átadni

(5) A tervtanácsi tagok jogaikat személyes jelenlét helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével – így interaktív kommunikációt lehetővé tevő, képi megjelenítésű információ-technikai eszközzel vagy telefonon történő bekapcsolódással – is gyakorolhatják. A jelen ügyrendben meghatározott létszám a Tervtanács határozatképességének ez esetben is feltétele. A határozatképességnél az elektronikus úton történő részvételt is figyelembe kell venni.

13. (1) A tervtanácsi eljáráson tanácskozási joggal – szavazati jog nélkül – részt vesz:

a) a tervdokumentáció benyújtója, építészeti-műszaki terv esetén a tervező,

- b) védett természeti területet, Natura 2000 területet, az országos ökológiai hálózatot, a tájképvédelmi szempontból kiemelten kezelendő övezetet, a tájképvédelmi terület övezetét érintő ügyben a természetvédelmi hatóság, illetve a természetvédelmi kezelő képviselőjét.

(2) A tervtanácsi eljárásra indokolt esetben tanácskozási joggal, szavazati jog nélkül az elnök meghívhatja:

- a) a tervvel érintett más személyt, szervezetet, illetőleg hatóság képviselőjét;
- b) indokolt esetben a benyújtott tervvel kapcsolatos szakági szakértőket;
- c) a polgármestert,
- d) az alpolgármestert,
- e) az építésügyi hatóság tárgyban érintett szervezeti egységének vezetőjét,
- f) a beruházót (építtetőt).

(3) A Tervtanács ülésének időpontjáról és napirendjéről az ülést megelőzően legalább öt nappal a Tervtanács titkára írásban értesíti a tagokat és a meghívottakat.

(4) A dokumentáció tervtanácsi tárgyalásáról jegyzőkönyv és hangfelvétel készül.

(5) A tervtanácsi tárgyalás jegyzőkönyve tartalmazza a tárgyalás helyét és idejét, a résztvevők nevét és a részvétel jogcímét, az adott napirendi pontnál elhangzott lényeges megállapításokat, szavazások eredményét összesítve és a Tervtanácsnak az adott ügyben kialakított véleményét.

(6) A jegyzőkönyvet annak készítője és a Tervtanács elnöke vagy elnökhelyettese minden oldalán aláírják.

(7) A Tervtanács ülései nem nyilvánosak.

(8) Az elnök az egyes szakkérdések tisztázása, a Tervtanács megalapozottabb véleménynyilvánítása érdekében szükség szerint bírálót kérhet fel, akire a Korm. rendeletben meghatározott előírások vonatkoznak.

A Tervtanács szakmai véleményének kialakítása

14. (1) A Tervtanács a benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció szakmai véleményezése során a Kormány rendeletben felsorolt szempontoknak való megfelelést vizsgálja.

(2) A Tervtanács a szakmai véleményét – tervtanácsi állásfoglalást vagy a tervtanácsi konzultációs véleményt - az (1) bekezdésben meghatározott szempontok vizsgálata alapján alakítja ki.

(3) A Tervtanács véleményében a tervdokumentációt engedélyezésre, illetve a tervdokumentáció alapján az építési tevékenységet

- a) megvalósításra – feltétel meghatározásával vagy feltétel nélkül – ajánlja, vagy
- b) megvalósításra nem ajánlja.

(4) A tervtanácsi állásfoglalást, illetve a tervtanácsi konzultációs véleményt az elnök a jegyzőkönyvben és mellékleteiben foglaltak alapján külön dokumentumba foglalja, mely tartalmazza:

- a) az (1) bekezdés szerinti szempontok vizsgálatát;
- b) a vélemény számát;

- c) a (3) bekezdés szerint megfogalmazott javaslatot;
- d) a (3) bekezdés szerinti javaslat indokolását, a javasolt módosítási elemekkel, valamint
- e) figyelemfelhívásként tartalmazhatja a helyi építési szabályzat rendelkezéseire vonatkozó észrevételeket.

- (5) A tervtanácsi véleményt a Tervtanács titkára az ÉTDR felületen megküldi a kérelem benyújtójának.
- (6) Az elnök – a Tervtanács titkárának közreműködésével – a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal iratkezelési szabályai szerint a jegyzőkönyvet és annak mellékleteit, valamint a Tervtanács állásfoglalását, továbbá a tervdokumentáció egy példányát és az azt tartalmazó digitális adathordozót nyilvántartásba veszi és megőrzi.
- (7) A településképi vélemény ellen a közlésétől számított 15 napon belül kifogásnak van helye. A kifogást a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 98. § (4) bekezdése szerint az állami főépítészhez vagy a területi tervtanácsához lehet benyújtani.

15. A Tervtanács ülését az Elnök vezeti az alábbiak szerint:

- a jelenléti ív aláírása, a napirend ismertetése,
- a tervező ismerteti a tervet és a megoldandó problémákat,
- a bírálói vélemény ismertetése (ha van ilyen)
- a Tervtanács tagjai felteszik kérdéseiket és a tervező megválaszolja azokat,
- a Tervtanács tagjainak véleménynyilvánítása,
- a tervtanácsi vélemény elnök általi megfogalmazása és elfogadása az esetleges különvélemények rögzítésével.
- szavazás a tervdokumentáció engedélyezésre való ajánlásának kérdéséről

A Tervtanács költségeinek finanszírozása

- 16. A Tervtanács működési költségeit az Önkormányzat költségvetése fedezi. Az Elnök által felkért tagokkal a polgármester a feladat ellátására megbízási szerződést köt. A Tervtanács szavazati joggal bíró tagjait tervtanácsi ülésenként tiszteletdíj illeti meg, melynek összege az önkormányzati képviselőtestület külsős tagjának mindenkor tisztelet díjának 75 %-kával egyezik meg, kivéve a Tervtanács Elnökeként eljáró önkormányzati Főépítészt. A bíráló tiszteletdíjának összege bírálatonként az önkormányzati képviselőtestület külsős tagjának mindenkor tisztelet díjának 40 %-kával egyezik meg. A tiszteletdíj számfejtése, kifizetése során a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozó belső szabályozása szerint szükséges eljárni. A tiszteletdíj kifizetésére negyedévente, a negyedévet követő harminc napon belül kerül sor a Tervtanács ülésén készült jegyzőkönyv, valamint a jelenléti ív alapján.

Jelen Ügyrendben nem szabályozott kérdések tekintetében a hivatkozott szakmai jogszabályok, illetve a kapcsolódó általános érvényű jogszabályok az irányadók.