

3. melléklet a 25/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelethez

**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

Mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Szalay Ferenc polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató**,  
másrészről

**neve:**

**címe:**

**képviselője:**

**közhasznú minősítése:**

**adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma:**

**adóigazgatási azonosító száma:**

**telefonszáma, fax száma:**

**e-mail címe:**

**mint támogatott között**

a ..... biztosított támogatási összeg felhasználására.(szakfeladat megnevezése)

1. Jelen támogatási szerződés alapján a kedvezményezett (támogatott) az Európai Bizottság .....(hatályos Bizottsági határozat címe) megfelelően odaitélt

..... Ft,

azaz ..... forint összegű kulturális célú támogatásban részesül, melyet támogató támogatottnak a feladatok ellátására tárgyévben történő felhasználásra egy összegben előre /..... időközönként (támogatás ütemezésének meghatározása) átutal.

1.1. A támogatott a támogatóval kötött .....(a támogató és a támogatott közötti jogviszony kereteit meghatározó, közöttük létrejött megállapodás) alapján, az abban meghatározott tartalommal a ... évben ellátja a támogató .... (jogszabály megjelölése) közszolgáltatási feladatát.

1.2. A támogatási összeg kiszámítása a támogatott .... évi üzleti tervén alapul, melyről a felek egyeztetést folytattak le. Az egyeztetés eredményeként létrejött költségkalkulációt jelen szerződés melléklete tartalmazza.

1.3. Az ellentételezést kizárólag a jelen támogatási szerződésben meghatározott feladatok ellátására lehet felhasználni.

1.4. A támogatás felhasználásának ellenőrzése a támogatott elszámolása alapján történik.

1.5. Támogató az elszámolás továbbá a támogatás szükségességének felülvizsgálatát a hatályos pénzügyi-számviteli és egyéb vonatkozó jogszabályok valamint a vonatkozó számviteli standardok alapján végzi.

2. A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat jelen támogatási szerződésben meghatározott megbízási időtartam alatt és annak lejártát követő legalább 10 évig megőrzi. *Támogatott a támogatásból beszerzett tárgyi eszközöket a támogatás folyósításától számított 5 éven belül kizárólag támogató előzetes hozzájárulásával idegenítheti el.*

3. Támogatott a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) 4. § (1) bekezdése értelmében működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek zárását követően, könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles készíteni. Támogatott a támogatás felhasználásáról ezen beszámoló támogató részére történő benyújtásával köteles elszámolni, kiegészítve ezt feladatonként a feladatellátás teljesítésének értékelésével. A támogatott a támogató részére benyújtandó beszámolót úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére, ennek keretében köteles a beszámolóban bemutatni a támogatás felhasználását a támogatási szerződés mellékletét képező

költségek kalkuláció szerinti bontásban és tartalommal. Támogatottnak a fentiek szerint .....-ig a Polgármesteri Hivatal .... Igazgatóságán el kell számolnia.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5. Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12050002-00138011-00100005 számú számlájára visszafizetni.

6. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

7. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: törvény) hatálya alá tartozó civil szervezetnek minősül a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a törvényben, illetve a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámolóképzési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000.(XII.19.) Korm. rendeletben előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

9. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

Szolnok, 20... ..

.....

**támogatott**

.....

**támogató**

**KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ TEVÉKENYSÉGENKÉNTI BONTÁSBAN TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ**

Sorszám		A tétel megnevezése	..... Tevékenység	..... Tevékenység	..... Tevékenység	..... Tevékenység	... év összesen
1.		Tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó bevételek önkormányzati támogatás nélkül					
2.	5	Anyagköltségek összesen					-
3.	6	Igénybevett szolgáltatások értéke					
4.	7	Egyéb szolgáltatások értéke					
5.	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07)					
6.	10	Béreköltség összesen					
7.	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen					
8.	12	Bérfelrakások					
9.	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)					
12.		<b>ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS ÖSSZEGE (BEVÉTELEK-KIADÁSOK)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Keltetés: Szolnok,