

Az állandó bizottságok feladat- és hatáskörei

I. Általános feladatok:

- Előkészítik a képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.
- Elkészítik a képviselő-testület által meghatározott előterjesztéseket.
- A képviselő-testület által meghatározott előterjesztéseket előzetesen véleményezik és a bizottság állásfoglalását a testület elé terjesztik.
- Folyamatosan figyelemmel kísérik a feladatkörükhöz tartozó új jogszabályok megjelenését.
- Javaslatot tesznek a képviselő-testület munkatervére.
- Javaslatot tesznek az önkormányzat által alapított kintünetések adományozására.
- Gondoskodnak a lakosság folyamatos tájékoztatásáról, a bizottsági tevékenység ismertetéséről.

II. Sajátos feladatok:

1. Szociális és Egészségügyi Bizottság:

- Részt vesz a képviselő-testület egészségügyi és szociális jellegű döntéseinek előkészítésében.
- Figyelemmel kíséri az egészségügyi, valamint a szociális intézmények működését, javaslatot dolgoz ki azok racionalizálására.
- Véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények alapítására, összevonására, megszüntetésére vonatkozó javaslatokat.
- Közreműködik az önkormányzati egészségügyi szociális feladatok végrehajtásában.
- Ellenőrzi a községben folyó egészségügyi szociális munkát.
- Figyelemmel kíséri az idősek, betegek, csökkent munkaképességűek helyzetét.
- Ellenőrzi a segélyezési gyakorlatot.
- Közreműködik a szociális háló kiépítésében.
- Figyelemmel kíséri a községben folyó egészségvédelmi tevékenységet.
- Figyelemmel kíséri az időskorúak helyzetét és közreműködik a község három legidősebb polgárának köszöntésében, évente köszönti a város legidősebb polgárát.
- Figyelemmel kíséri a gyermek- és ifjúságvédelem helyzetét.
- Ellenőrzi a gyermekétkeztetés helyzetét.
- Együttműködik a képviselő-testület többi állandó bizottságával.
- Rendszeres kapcsolatot tart a bizottság munkáját közvetlenül segítő munkatárssal valamint a gyermekjóléti és családsegítési feladatokat ellátó intézmény vezetőjével.

2. Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság:

- részt vesz a zárszámadási rendelet összeállításában és véleményezésében,
- részt vesz az éves költségvetési koncepció összeállításában és véleményezésében,
- véleményezi az átszervezési javaslatokat és az önkormányzat vállalkozásokban való részvételi szándékát,
- véleményezi a költségvetési rendelet módosítására irányuló javaslatokat,

- szükség szerint ellenőrzi az önkormányzati beruházásokat,
- szükség szerint részt vesz a képviselő-testület pályázatainak előkészítésében, véleményezésében
- nyilvántartja, ellenőrzi és vizsgálja az önkormányzati képviselők és velük közös háztartásban élő házastárs - vagy élettársának és gyermekeinek vagyonynyilatkozatát.
- ellátja az összeférhetlenséggel és méltatlansági eljárással kapcsolatos feladatokat.