

Bizottságok feladatai

I. A bizottságok általános feladatai:

1. feladatkörében előkészítik a testület elé kerülő döntéseket, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását. A képviselő-testület éves munkatervében határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottság nyújt be, illetve azokat, amelyek a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be.
2. Folyamatosan feldolgozzák – a jegyző tájékoztatás alapján – a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket és határozatokat.
3. Részt vesznek a korábbi testületi döntések (rendeletek és határozatok) felülvizsgálatában, indítványozhatják azok módosítását, hatályon kívül helyezését.
4. Munkájukról meghatározott módon, de évente beszámol a Képviselő-testületnek.

II. Bizottságok sajátos feladatai

A) Szociális Bizottság

1. a költségvetési rendelet tervezetben meghatározott szociális és gyermekvédelmi tárgyú kiadások előzetes véleményezése,
2. az önkormányzat szociális és gyermekvédelmi tárgyú rendeleteiben meghatározott feladat- és hatáskörök gyakorlása,
3. az átruházott hatáskörök gyakorlásáról a képviselő-testület tájékoztatása,
4. javaslattétel a helyi szociális háló fejlesztésére,
5. javaslattétel a gyermekvédelmi ellátások, szolgáltatások fejlesztésére.
6. a szociális tárgyú helyi rendelet tervezet előzetes véleményezése,
7. a gyermekvédelmi tárgyú helyi rendelet tervezet előzetes véleményezése,
8. tevékenységéről évente beszámolót készít, és azt a képviselő-testület elé terjeszti.

B) Ügyrendi Bizottság

1. önkormányzati intézmények alapítására, tevékenységük módosítására, megszüntetésükre vonatkozó tervezetek, valamint a vezetői megbízásokra tett javaslatok véleményezése
2. közreműködés a Szervezeti és Működési Szabályzat, az önkormányzati rendeletek kidolgozásában, végrehajtásuk ellenőrzésében, javaslat tétele azok módosítására
3. a polgármester és a képviselők vagyonynyilatkozatával kapcsolatos teendők ellátása, a képviselői összeférhetetlenség vizsgálata.

C) Fejlesztési és Pénzügyi Bizottság

1. javaslatot tehet az önkormányzat középtávú gazdálkodására vonatkozó koncepcióra, prioritások meghatározására,
2. javaslatot tehet az önkormányzat éves költségvetésére vonatkozó koncepcióra;
3. véleményezi az önkormányzati hitelfelvételére vonatkozó előterjesztéseket, annak végrehajtását ellenőrzi;
4. javaslatot tesz az intézményekre is kiterjedő belső ellenőrzés elindítására;
5. javaslatot tesz pénzügyi tárgyú önkormányzati rendelet megalkotására, véleményezi a pénzügyi tárgyban előterjesztett rendelet tervezeteket;
6. vizsgálja az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás hatékonyságát, rendszeresen vizsgálja a költségvetést és javaslatot tesz a szükséges intézkedésekre, figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat, figyelemmel kíséri a likviditási helyzetet;

7. javaslatot tesz a pályázatokhoz, településfejlesztési feladatokhoz szükséges források biztosítására;
8. közreműködik a feladatkörével kapcsolatos pályázatokhoz szükséges előterjesztések előkészítésében;
9. javaslatot tesz a helyi adó- és díjmértékek megállapítására, módosítására;
10. ellenőrzi az önkormányzati vagyon nyilvános értékesítését, hasznosítását
11. közreműködik az Önkormányzat településfejlesztési feladatainak kijelölésében, összehangolja, véleményezi a képviselők településfejlesztési elképzeléseit, az elfogadott javaslatok megvalósítását ellenőrzi;
12. felügyeli az Önkormányzat fejlesztési, szabályozási koncepcióját, a képviselő-testület döntéseire vonatkozó előterjesztéseket, a tárgykörébe tartozó pályázatokat;
13. javaslatot tesz a Bizottság feladatkörébe tartozó költségvetési előirányzatra;
14. javaslatot tesz sport- és szabadidős koncepcióra és az ehhez szükséges fejlesztésekre;
15. javaslatot tesz turisztikai koncepcióra és fejlesztésekre.