

Csanádapáca Község Önkormányzat Képviselő-testületének állandó bizottságai, azok létszáma és fontosabb feladatai

1. A Képviselőtestület bizottságai és azok létszáma:

1.1. Ügyrendi, Vagyonnyilatkozat-kezelő és Pénzügyi Bizottság (3 tagú)

2.1. Oktatási, Egészségügyi, Sport és Szociális (5 tagú)

2. Ügyrendi, Vagyonnyilatkozat-kezelő és Pénzügyi Bizottság feladatai:

- *Javaslatot tesz a polgármesterrel, alpolgármesterrel és képviselővel kapcsolatos összeférhetetlenség és méltatlanság kimondására a képviselő-testületnek.*
- *Javaslatot tesz a polgármester esetleges jutalmazására a képviselő-testületnek.*
- *Lebonyolítja a testületi üléseken a titkos szavazást, jegyzőkönyvet készít róla és kihirdeti a szavazás eredményét.*
- *Szükség szerint véleményezi az önkormányzati rendelet tervezeteket.*
- *Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester, valamint az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatát a 2001. évi CII. törvény rendelkezéseinek megfelelően.*
- *Település rendezési terv véleményezése és a kialakított vélemény ismertetése a képviselő-testülettel.*
- *Az önkormányzatnál és intézményeinél véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló éves beszámoló tervezeteit.*
- *Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (növekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.*
- *Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.*
- *Vizsgálati megállapításait haladéktalanul közli a képviselő-testülettel. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.*
- *Javaslatot tesz az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérére.*
- *Javaslatot tesz az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok értékesítési feltételeire.*
- *Javaslatot tesz költségvetési szerv alapítására, annak gazdálkodási jogkörére, alaptevékenység keretében ellátandó feladatára és kiegészítő vállalkozási tevékenységeire.*

3. Az Oktatási, Egészségügyi, Sport és Szociális Bizottság feladatai:

A. Véleményezi:

- az önkormányzati szociális intézményeinek létesítésére, működésére és megszüntetésére, valamint az ellátás alakulására vonatkozó előterjesztéseket,
- a szociális ellátás fejlesztési arányainak meghatározását, a szociális védőháló megteremtését célzó koncepciókat, előterjesztéseket,
- az önkormányzat költségvetésének egészségügyi, szociális fejezetét,
- a szociális gondoskodást, a gyermek, ifjúság- és családvédelmet érintő ügyeket és előterjesztéseket,
- a szociális intézmény vezetőinek kinevezésével összefüggő pályázatokat, javaslatot tesz a döntésre,
- a község területén működő szociális intézmények munkáját,
- háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, védőnői és iskola-egészségügyi orvosi körzetek kialakítását,
- az egészségügyi, szociális ellátás területére vonatkozó megállapodásokat,
- az önkormányzati szociális intézmények helyiségeinek értékesítésére és egyéb hasznosítására vonatkozó javaslatokat,
- az egészségügyi szolgáltatóval létrejött feladatátadási szerződés megkötését a működtetési jog jogosultjának változása esetén,
- az önkormányzati oktatási, nevelési intézmények helyiségeinek értékesítésére és egyéb hasznosítására vonatkozó javaslatokat,
- az önkormányzat költségvetésének oktatással, kultúrával, turisztikával, ifjúsági és sport ügyekkel összefüggő részét,

B. Figyelemmel kíséri

- a gyógyító-megelőző és a betegellátási tevékenységet, közreműködik annak szervezésében, az egészséges életmód közösségi feltételeinek megteremtésében.
- Javaslatot dolgoz ki az egészségügyi és szociális ellátás fejlesztésének programjára.
- Részt vesz az önkormányzat által támogatott egészségügyi, szociális célú pályázatok elbírálásában.
- Figyelemmel kíséri és elemzi a községben élők szociális helyzetének alakulását, a gondoskodás kiterjesztése érdekében együttműködik az egyházakkal és más karitatív szervezetekkel.
- Az önkormányzati szociális hatósági ügyekkel kapcsolatos fellebbezések tekintetében előkészítő, véleményező és javaslattevő munkát végez.
- Segíti a beteg-, szociális-, gyermeki jogok érvényesítésével kapcsolatos feladatokat, vizsgálja azok megvalósítását, elemzi a meghatározó és befolyásoló tényezőket.

C. Dönt a képviselő-testület által a hatáskörébe utalt ügyekben.

D. Javaslatot tesz a Gyöngyfüzér Szociális Szolgáltató Központban fizetendő személyi térítési díjak mértékére.