

## A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGÁNAK FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

### I.

#### Általános feladat- és hatáskörök

A törvény és a képviselő-testület által meghatározott alábbi általános feladatokat és hatásköröket a képviselő-testület által megválasztott valamennyi bizottság egyformán látja el, illetve gyakorolja:

1. **kezdeményezi, előkészíti** feladatkörében eljárva a képviselő-testület döntéseit,
2. **szervezi és ellenőrzi** a döntések végrehajtását;
3. **ellenőrzi** feladatkörében eljárva a képviselő-testület hivatalának a képviselő-testület döntésének előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját;
4. **dönt:**
  - a) a bizottsági döntéshozatalból való kizárásról;
  - b) az ágazatához tartozó mindazon ügyekben, melyek nem tartoznak a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe, ill. amelyekben való döntést részére a képviselő-testület meghatározta;
5. **benyújtja** a képviselő-testület által meghatározott tárgykörű előterjesztéseket;
6. **megtárgyalja** az ágazatához tartozó, képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket;
7. **közreműködik** a tevékenységi köréhez tartozó önkormányzati rendeletek és határozatok tervezetének kidolgozásában;
8. **javaslatot tesz** a képviselő-testület hatáskörébe tartozó és a bizottság feladatkörét érintő személyi kérdésekben;
9. **évente beszámol** a képviselő-testületnek az átruházott hatáskörben hozott határozatairól;
10. **választási ciklusonként egy alkalommal beszámol** a végzett tevékenységéről a képviselő-testületnek.

### II.

#### Gazdasági és Ügyrendi Bizottság feladat - és hatáskörei:

Az önkormányzatnál és intézményénél:

#### 1. **figyelemmel kíséri**

- a) a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- b) az önkormányzati rendeletek hatályosulását, kezdeményezi módosításukat, illetve hatályon kívül helyezésüket;
- c) a város bűnmegelőzési programjának végrehajtását;
- d) a város közrendjének, közbiztonságának alakulását;
- e) a település épített és természeti környezetének védelmével kapcsolatos feladatok ellátását;
- f) a települési állattartás helyzetét;
- g) a környezet védelmét és a természetvédelmet szolgáló jogszabályok betartását, kezdeményezi, illetve véleményezi e tárgykörben helyi szabályok, rendeletek alkotását;
- h) a rendezési terveket, programokat, kezdeményezi módosításukat.

2. **Ellenőrizheti** a pénzkezelési szabályok betartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését. Vizsgálja továbbá a költségvetés készítésénél – a belső információs rendszerben – használatos nyomtatványok alkalmazását, illetve elvégzi a szükséges korrekciókat;

A vagyonállapotot az éves zárszámadásokhoz csatolt leltárban kell kimutatni, melynek helyességét vizsgálja a Bizottság;

3. **közli** vizsgálati megállapításait haladéktalanul a képviselő-testülettel;

4. **véleményezi:**

- a) az önkormányzat gazdasági programját;
- b) a költségvetés módosítását eredményező, képviselő-testület elé kerülő határozati javaslatokat;
- c) az önkormányzat vagyonával kapcsolatos, képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket;
- d) a költségvetési rendeletervezeteket, és a koncepciót;
- e) a képviselő-testület elé kerülő rendeletervezeteket, pályázattal kapcsolatos előterjesztéseket; beszámolókat, tervek, programokat
- f) a helyi adóztatási tevékenységről szóló éves beszámolót;
- g) más bizottság anyagi kihatással járó döntéseit, valamint az önkormányzat vállalkozásfejlesztéssel kapcsolatos elképzeléseit.
- h) az önkormányzat vagyonával kapcsolatos, képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket;
- i) az önkormányzat éves közbeszerzési tervét;
- j) a közbeszerzési eljárás pályázati feltételeit és a benyújtott pályázatokat;
- k) a képviselő-testület éves munkatervét;
- l) a rendőrség parancsnokának - képviselő-testület elé kerülő - éves beszámolóját;
- m) a képviselő-testület elé kerülő szerződés tervezeteket;
- n) a kormányhivatal törvényességi észrevételét;
- o) a környezetvédelemmel kapcsolatos beszámolókat, a települési környezet állapotát;
- p) a város bűnmegelőzési koncepcióját;

5. **felülvizsgálja**

a veszteség okait, ha a költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége veszteségesse válik, vizsgálata alapján intézkedik az okok megszüntetéséről;

6. **javaslatot tesz:**

- a) önkormányzati intézmény alapítására, megszüntetésére, átszervezésére;
- b) vállalkozások létrehozására;
- c) önkormányzati vagyon hasznosítására, vagyonkezelésbe adására;
- d) közbeszerzési pályázati eljárás nyertesére;
- e) önkormányzati vagyon ingyenes átengedésére;
- f) követelésről történő lemondásról, illetve annak leírásáról a polgári jogviszonyból eredő követelések behajtásának rendjéről szóló szabályzatban foglalt esetekben;
- g) az adók, térítési díjak, földhasznbérék, bérleti díjak mértékére;
- h) a munkahelyteremtő, beruházás ösztönző önkormányzati támogatás iránti pályázatok elbírálása során a támogatandó pályázókra és a támogatási összegre;
- i) a civilszervezetek támogatására;
- j) képviselő-testületi hatáskörbe tartozó kinevezésekre, vezetői megbízásokra, ezzel egyidejűleg az illetmények, költségtérítések és egyéb járandóságok megállapítására;
- k) intézkedés megtételére a közrendvédelemmel foglalkozó szervek felé;
- l) „Dévaványa Kultúrájáért”, „Dévaványa Oktatás Ügyéért”, „Dévaványa

Sportjáért”, „Dévaványa Közszolgálatáért, „Dévaványa Egészségügyéért” és „Dévaványa Szociális Ügyéért” elismerő cím kitüntetéttjeire.

7. **állást foglal** a vezetői álláshelyekre benyújtott pályázatok érvényességéről;
8. **közreműködik** az önkormányzat éves költségvetésének összeállításában.
9. A Bizottság **előkészíti** a mezőgazdasági termeléssel kapcsolatos döntéseket, a földhasznosítással kapcsolatban javaslatot tesz.
10. **Ellenőrzi, kezeli, nyilvántartja:**
  - a) a közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatását;
  - b) a vállalkozásba adott önkormányzati vagyon hasznosítását;
  - c) a képviselői vagyonynyilatkozatokat, lefolytatja az ezzel kapcsolatos eljárást, melynek eredményéről a soron következő ülésen a képviselő-testületet tájékoztatja;
11. **Kapcsolatot tart:** a különféle közrend-, polgár-, ifjúság- és családvédelmi, bűnmegelőzési, bűnüldözési feladatokat ellátó szervekkel, szervezetekkel, egyesületekkel, valamint megtárgyalja, illetve elfogadja a tevékenységükről szóló tájékoztatót, illetve beszámolót.
12. **Kezdeményezi** önkormányzati biztos kirendelését.
13. **Felügyeli**, illetve ellenőrzi a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtását, a jegyzőkönyvek jogszerűségét, a működés törvényességét.
14. **vizsgálja:**
  - a) a képviselők és a polgármester összeférhetetlenségét, melyről jelentést tesz a képviselő-testületnek;
  - b) az SZMSZ. hatályosulását, szükség esetén előterjesztést nyújt be annak módosítására;
  - c) törvényességi, jogszabály-szerkesztési szempontból a képviselő-testület elé kerülő rendelet-tervezeteket, szabályzatokat, alapszabályokat, alapító okiratokat, társasági szerződéseket és egyéb megállapodásokat;
15. A Képviselő-testület határozata szerint **állásfoglalást ad** egy-egy készülő törvénytervezettel kapcsolatosan.
16. A Képviselő-testület ülésein **lebonyolítja** a titkos szavazást