

**A 10/2019. (VIII. 16.) önkormányzati rendelethez
a polgármester részletes feladatairól**

1.) A településsel kapcsolatos feladati körében:

- a) elősegíti a település fejlődését, a helyi közösségi élethez szükséges feltételek megteremtését (helyi közszolgáltatások biztosítása) gondoskodik a közszolgáltatások szervezéséről,
- b) biztosítja a helyi közhatalom demokratikus – önkormányzati típusú – gyakorlását, az önkormányzat tevékenységének nyilvánosságát,
- c) gondoskodik a település lakosainak helyi közügyekben való részvételéről,
- d) figyelemmel kíséri a kisebbségi jogok érvényesülését, az esélyegyenlőség megvalósulását,
- e) gondoskodik az önkormányzati döntésekben a közakarat érvényre jutásáról,
- f) kapcsolatot tart a lakosság önszerveződő közösségeivel, a helyi pártok, egyéb társadalmi szervezetek, intézmények vezetőivel és más települések önkormányzataival,
- g) figyelemmel kíséri a lakossági ellátás alakulását, a megfelelő ellátás érdekében a településen és annak környezetében működő gazdálkodó szervezetekkel kapcsolatot tart, szükség esetén kezdeményezi a Képviselő-testület véleménynyilvánítását,
- h) az önkormányzat részére kötelezően előírt, illetve általa önként vállalt feladatok ellátását figyelemmel kíséri, megvalósításukat elősegíti,
- i) figyelemmel kíséri a munkanélküliség helyi alakulását, keresi a munkahelyteremtő beruházások lehetőségeit, az erre irányuló javaslatokról a Képviselő-testületet tájékoztatja,
- j) biztosítja az önkormányzat gazdálkodásának feltételeit, annak szabályszerűségét, gondoskodik az önkormányzat vagyonának megőrzéséről, gyarapításáról, a vagyon hasznosítására elképzelést dolgoz ki,
- k) segíti az önkormányzatai intézmények tevékenységét,
- l) figyelemmel kíséri a község közművelődés, sport helyzetének alakulását,
- m) ellátja a lakosság tájékoztatásával kapcsolatos feladatokat, - ezen belül – biztosítja, hogy a település lakossága minden – a községet érintő döntésről, a község fejlesztésére vonatkozó javaslatról tudomást szerezzen,
- n) közreműködik a községben tartandó ünnepek, megemlékezések szervezésében, lebonyolításában.

2.) A Képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatai:

- a) összehívja és vezeti a Képviselő-testület üléseit,

- b) részt vesz a Képviselő-testület bizottságainak ülésén,
- c) segíti a települési képviselők, bizottságok munkáját.
- d) összehangolja a Képviselő-testület, a bizottságok és a polgármesteri hivatal tevékenységét,
- e) részt vesz a Képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásának megszervezésében, ellenőrzésében,
- f) képviseli az önkormányzatot,
- g) előkészíti, benyújtja a Képviselő-testület munkatervét, gondoskodik a munkaterv szerinti tevékenységről.
- h) aláírja – a Képviselő-testület nevében – a Képviselő-testület által hatósági ügyben hozott határozatot,
- i) megszervezi a közmeghallgatást, biztosítja, hogy arról az állampolgárok széles köre tudomást szerezzen,
- j) gondoskodik arról, hogy a Képviselő-testület számára döntéséhez szükséges minden információ rendelkezésre álljon, a napirenddel érintett személyek ülésen való jelenlétét biztosítja,
- k) a Képviselő-testület ülésére előterjesztést nyújt be, rendelet alkotását, felülvizsgálatát kezdeményezheti,
- l) ha a Képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását.

3.) A Polgármesteri Hivatallal kapcsolatos feladati körében:

- a) a Képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt, a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatit az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában,
- b) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben,
- c) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására,
- d) a hatáskörébe tartozó ügyben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- e) egyetértési jogot gyakorol a hivatal köztisztviselői vonatkozásában teendő munkáltatói intézkedéseknél, az Ötv-ben meghatározott körben,
- f) gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző, és az egyéb munkáltatói jogokat az intézményvezetők tekintetében,
- g) tájékoztatást ad a hivatal dolgozói részére a Képviselő-testület munkájáról.

4.) Egyéb feladatok:

Gyakorolja a Képviselő-testület által részére átruházott hatáskört, nevezetesen

- a) Határoz önkormányzati tulajdonú vagyontárgyak (ingó, ingatlan) bérlet útján történő hasznosításáról, illetőleg bérleti jogviszony megszüntetéséről a Képviselő-testület következő ülésén történő tájékoztatási kötelezettsége mellett.
- b) Dönt a temetési segély iránti kérelemről.
- c) Dönt a települési támogatás odaítéléséről.
- d) Megállapítja a személyi térítési díjakat, dönt a be nem fizetett térítési díjak behajtásáról, mérsékléséről, elengedéséről.”