

A bizottságok részletes feladat- és hatáskörei

1. Ügyrendi, Közbeszerzési, Turisztikai és Környezetvédelmi Bizottság:

1.1. Közreműködik:

- 1.1.1.a szervezeti és működési szabályzat, valamint mellékletei kidolgozásában, figyelemmel kíséri hatályosulását, kezdeményezheti módosításukat, kiegészítésüket, illetve új szervezeti és működési szabályzat kidolgozását,
- 1.1.2. a képviselő-testület egyes rendelkezései végrehajtásának szervezésében, illetve ellenőrzésében,
- 1.1.3. a bérbe adott mezőgazdasági földek bérleti díjának megállapításában,
- 1.1.4. a zöldterületek és játszóterek felújításának, valamint a város közterületi faállomány-gyarapításának, cseréjének, ápolásának ütemezésében, véleményezésében, tervezésében.

1.2. Véleményezi:

- 1.2.1. a költségvetési intézmények alapítását, megszüntetését, gazdasági társaság létrehozását, abban való önkormányzati részvételt,
- 1.2.2. az önkormányzati rendeletek tervezeteit, kezdeményezheti rendeletek alkotását, illetve módosítását,
- 1.2.3. a testület egyes hatásköreinek átruházására vonatkozó javaslatot,
- 1.2.4. a képviselő-testület által kötendő szerződéseket, megállapodásokat,
- 1.2.5. a város közbiztonságával, bűnügyi helyzetével kapcsolatos előterjesztéseket, beszámolókat, tájékoztatókat,
- 1.2.6. a közbeszerzési eljárások során a lebonyolító által előterjesztett javaslatot,
- 1.2.7. a város arculatát alakító nagy rendezvények programját, költségvetését,
- 1.2.8. mindennemű művészeti támogatás, ösztöndíjak, díjak odaítélését,
- 1.2.9. idegenforgalommal (turisztikával), környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos pályázati kiírásokat,
- 1.2.10. döntési jogkörébe tartozó céralap felhasználásának alapelveit,
- 1.2.11. a beruházási célú javaslatokat,
- 1.2.12. a mezőgazdasági ingatlanok hasznosításának elveit,
- 1.2.13. a helyi döntés alapján korlátozottan forgalomképes és forgalomképtelen mezőgazdasági ingatlanok forgalomképessé tételére, valamint értékesítésére vonatkozó előterjesztéseket,
- 1.2.14. a térképzési határ kiigazítására, megváltoztatására vonatkozó ügyeket,
- 1.2.15. a terület-felhasználási kategóriák megváltoztatását (kül- és belterületi határmódosítás),
- 1.2.16. a helyi jelentőségű, védett természeti területté nyilvánítást.

1.3. Figyelemmel kíséri:

- 1.3.1. a testület működésére vonatkozó rendelkezések betartását, hatályosulását.
- 1.3.2. a település közbiztonsági helyzetét,
- 1.3.3. a Közbiztonsági és Bünmegelőzési Konceptióban megfogalmazottak végrehajtását,
- 1.3.4. illegális szeméttlerakó helyek felszámolását,
- 1.3.5. a környezetvédelemmel, a zöldfelület, védett természeti terület kialakításával kapcsolatos terveket,
- 1.3.6. a települési önkormányzati, környezetvédelmi társulások létrehozását.

1.4. Vizsgálja:

- 1.4.1. az önkormányzati rendeletek hatályosulását,
- 1.4.2. az illetékességi területére vonatkozó önálló környezetvédelmi programot,
- 1.4.3. a zajvédelmi szempontból fokozottan védetté nyilvánítandó területeket.

1.5. Saját hatáskörben:

- 1.5.1. a képviselő-testületi vagy bizottsági munkáját önhibájából elhanyagoló képviselő tiszteletdíjának megvonására való javaslatot megtárgyalja, döntésre előkészíti,
- 1.5.2. elkészíti Szarvas Város Önkormányzatának Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Konceptióját,
- 1.5.3. kezeli a vagyonynyilatkozatokat
- 1.5.4. javaslatot tesz az önkormányzat hivatalos külföldi kapcsolataira,
- 1.5.5. javaslatot tesz az újrahasznosításra alkalmassá vált állami tulajdonban álló földek önkormányzati tulajdonba történő ingyenes átvételére,
- 1.5.6. javaslatot tesz forgalomképes mezőgazdasági ingatlanok értékesítésére,
- 1.5.7. véleményezi az önkormányzat közbeszerzési tervét,
- 1.5.8. javaslatot tesz közbeszerzési eljárás megindítására, az eljárás lefolytatásához szakértő személy, szervezet bevonására, kiválasztására.

2. Gyermekjóléti és Közművelődési Bizottság

- 2.1. Közreműködik a művelődési és köznevelési intézményekre vonatkozó fenntartói döntések végrehajtásában, ellenőrzésében.
- 2.2. Véleményezi mindazon testületi előterjesztéseket, amelyek a közművelődéssel, a közneveléssel és a gyermekvédelemmel kapcsolatosak.
- 2.3. Figyelemmel kíséri az önkormányzati fenntartásában vagy működtetésében álló közművelődési és köznevelési intézmények tevékenységét.
- 2.4. Figyelemmel kíséri a Cervinus Teátrum Közhasznú Nonprofit Kft és a Szarvasi Gyermekélelmezési Nonprofit Kft. tevékenységét.
- 2.5. Kezdeményezi a közművelődési, köznevelési intézmények beszámoltatását a Képviselő-testület felé.
- 2.6. Közreműködik a drogprevencióval kapcsolatos feladatok ellátásában.
- 2.7. Véleményezi az önkormányzati gyermekvédelmi feladatok ellátását.
- 2.8. Közreműködik a gyermekjóléti és ifjúsági jóléti feladatok ellátásában.
- 2.9. Véleményezi a gyermekétkeztetéssel, a gyermekek nyári táborozásával és a szakmai táborokkal kapcsolatos intézkedéseket.
- 2.10. Figyelemmel kíséri a gyermekvédelmi intézmény, a családsegítő szolgálat, a védőnői szolgálat, a pedagógiai szakszolgálat, a diákönkormányzatok és a Csodaszarvas Tanoda tevékenységét.
- 2.11. Kapcsolatot tart az önkormányzat területén levő köznevelési intézményekkel.

- 2.12. Közreműködik az esélyegyenlőséggel kapcsolatos feladatok megoldásában.
- 2.13. Részt vesz a városi ünnepek, megemlékezések előkészítésében.
- 2.14. Közreműködik az önkormányzat kiadványai és a Szarvasi Krónika megjelenésében.
- 2.15. Figyelemmel kíséri az önkormányzat által alapított közalapítványok tevékenységét.
- 2.16. Véleményezi az önkormányzat által alapított vagy juttatott ösztöndíjak adományozását.
- 2.17. Közreműködik a gyermekszegénység elleni védelem feladataiban.
- 2.18. Közművelődési tevékenységet folytató civil szervezetekkel való kapcsolattartás.

3. Ifjúsági és Sportbizottság:

3.1. Közreműködik:

- 3.1.1. az ifjúsággal és sporttal kapcsolatos testületi döntések végrehajtásában,
- 3.1.2. az ifjúságot és a sportot érintő helyi szabályzatok, rendeletek hatályosulásában,
- 3.1.3. az ifjúságot és sportot érintő rendezvények szervezésében.

3.2. Véleményezi:

- 3.2.1. a költségvetésben az ifjúság szabadidős tevékenységével és a sportszervezetek támogatásával összefüggő előirányzatokat,
- 3.2.2. az ifjúsággal és a sporttal kapcsolatos szabályzatokat, helyi rendeleteket.

3.3. Figyelemmel kíséri:

- 3.3.1. a sportszervezetek tevékenységét,
- 3.3.2. a költségvetésben biztosított támogatások felhasználását,
- 3.3.3. az önkormányzati tulajdonban lévő sportlétesítmények működését.

3.4. Kezdeményezi:

- 3.4.1. az ifjúsági és sporttámogatás megvonását, amennyiben a támogatott szervezet nem a támogatási szerződésben foglaltak szerint járt el,
- 3.4.2. az ifjúság szabadidős tevékenységével és a sporttal kapcsolatos önkormányzati rendezvények szervezését.

4. Gazdasági és Pénzügyi Bizottság:

4.1. Közreműködik:

- 4.1.1. az éves költségvetési koncepció és a költségvetési javaslat, rendelettervezet kidolgozásában,
- 4.1.2. a pótköltségvetés kidolgozásában,
- 4.1.3. az éves zárszámadás és rendelet-tervezet előkészítésében,
- 4.1.4. a negyedéves, féléves háromnegyed éves költségvetési beszámoló összeállításában,
- 4.1.5. az önkormányzat gazdasági programjának kidolgozásában,
- 4.1.6. a városrendezési, fejlesztési tervek, környezetvédelmi koncepció kidolgozásában,
- 4.1.7. a lakás és nem lakás célú helyiségekkel való gazdálkodásban.

4.2. Véleményezi:

- 4.2.1. a költségvetési koncepciót, az önkormányzatnál és intézményeinél az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló féléves, éves tervezeteit,
- 4.2.2. az önkormányzati intézmény, gazdasági társaság alapítását, megszüntetését, átszervezését, az önkormányzat részvételét vállalkozásban,
- 4.2.3. az önkormányzat által alapított gazdasági társaság mérlegét, az éves tevékenységéről szóló előterjesztéseket,
- 4.2.4. az önkormányzat vagyonát érintő javaslatok pénzügyi vonatkozásait,
- 4.2.5. alapítvány létrehozását, közérdekű kötelezettségvállalást, alapítványhoz való csatlakozást,
- 4.2.6. hitelfelvételt, kötvény kibocsátását, melynek kapcsán vizsgálja a hitelfelvétel indokait és a gazdasági megalapozottságát, ellenőrizteti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülését,
- 4.2.7. a beruházási célú javaslatokat,
- 4.2.8. a 10 millió forint feletti összegű beruházások programját,
- 4.2.9. a tevékenységi körét érintő rendeletek tervezetét, kezdeményezheti megalkotását, módosítását,
- 4.2.10. a költségvetést érintő pénzügyi vonzatú kötelezettségvállalásokat,
- 4.2.11. a kistérségi társulás keretében működő intézmények gazdálkodását,
- 4.2.12. a belső ellenőr munkaprogramját,
- 4.2.13. a lakás és nem lakás célú helyiségek bérleti díjának meghatározására vonatkozó előterjesztéseket.

4.3. Figyelemmel kíséri:

- 4.3.1. a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre,
- 4.3.2. a vagyonváltozás alakulását, értékeli az előidéző okokat,
- 4.3.3. az önkormányzat, az önkormányzat tulajdoni részesedésével rendelkező gazdasági társaságok és intézmények gazdálkodását, tájékoztatást kérhet gazdálkodásukról,
- 4.3.4. rendszeresen tájékozódik az ellenőrzések tapasztalatairól.

4.4. Kezdeményezi önkormányzati biztos kirendelését.

4.5. Saját hatáskörben:

- 4.5.1. ellenőrzést kezdeményezhet, véleményezi az éves ellenőrzési tervet, részt vehet ellenőrzésekben,
- 4.5.2. javaslatot tesz a város közműveinek fejlesztésére,
- 4.5.3. javaslatot tesz az éves költségvetési koncepció és a részletes költségvetés összehangolására,
- 4.5.4. javaslatot dolgoz ki az önkormányzat tulajdonát képező javakkal való gazdálkodásra.

4.6. Vizsgálja:

- 4.6.1. a vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó rendeletek végrehajtását,
- 4.6.2. az önkormányzati vagyon nyilvántartásba vételét és hasznosítását.

5. Szociális, Családügyi, Egészségügyi és Nemzetiségi Bizottság

5.1. A Képviselő-testület intézmény fenntartó irányítási jogkörének gyakorlásához

5.1.1. javaslatot tesz szociális és gyermekek védelmét ellátó intézmények alapítására, átszervezésére, tevékenységi körének módosítására, nevének megállapítására, megszüntetésére,

5.1.2. javaslatot tesz az egészségügyi alapellátások közzeteinek meghatározására, az egészségügyi szolgáltatások szakmai feltételeinek megteremtésére, az egészségügyi ellátások fejlesztésére,

5.1.3. véleményével segíti a képviselő-testület szakmai munkát értékelő tevékenységét.

5.2. Szociális és gyermekvédelmi önkormányzati rendeletek alkotásához a Polgármesteri Hivatal közreműködésével előkészíti és a képviselő-testület elé terjeszti a rendelet-tervezeteket, évente felülvizsgálja hatályosulásukat, a módosítások szükségességét.

5.3. Költségvetési rendelet megalkotásához véleményezi az egészségügyi ellátást szolgáló költségvetési tételeket, a szociális és gyermekvédelmi intézmények költségvetési tervezetét, a szociális és gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások költségvetési tervezetét.

5.4. Véleményez valamennyi, a bizottság hatáskörét érintő képviselő-testületi előterjesztést.

5.5. Lakásügyekben

5.5.1. kiírja a szociális bérlakások bérletére vonatkozó pályázatokat,

5.5.2. javaslatot tesz bérlő kijelölésére,

5.5.3. véleményezi és javaslatot tesz az ifjúsági lakásokba történő bekerülésre.

5.5.4. nyilvános pályázat keretében meghirdeti az EFOP-1.2.11-16-2017-00060 számú pályázat alapján felújított lakásokat

5.6. Véleményezi a hátralékkezelési támogatás iránti kérelmeket, majd ezt követően javaslatot tesz a polgármesternek a kérelmek elbírálására.

5.7. A rendkívüli települési támogatás megállapítását megelőzően véleményezi a támogatási kérelmeket a jogsultsági feltételekre is tekintettel.