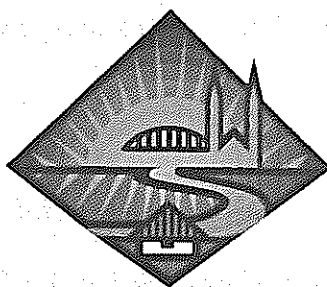


A

SZEGEDI KISTÉRSÉG
TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege



S z e g e d , 2011. március 01.

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

A Szegedi Kistérség települési önkormányzati képviselő-testületei – a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. § (1) bekezdés h) pontja, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41. § (1) bekezdése (Ötv.), a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (Ttv.), valamint a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tft.) alapján, valamint a 2004. december 01. napján hatályba lépett, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. Törvény (a továbbiakban : Tkt.).

(A legutolsó módosítás szövege szürke háttérrel került kiemelésre.)

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,

a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében társulási megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoznak létre.

A többcélú kistérségi társulás határozatlan időre szólóan jön létre.

A kistérséget alkotó települési önkormányzatok felsorolását – a társulás tagjainak nevét és székhelyét és a települések lakosságszámát – a megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

1. A Többcélú Társulás neve: **Szegedi Kistérség Többcélú Társulása**
(továbbiakban: Többcélú Társulás)
- A többcélú társulás rövidített neve: **SZKTT**
2. A Többcélú Társulás székhelye (továbbiakban: térségközpont): **Szeged Város**

6 7 2 0 S z e g e d, Széchenyi tér 10.

3. **A Többcélú Társulás működési területe:** a kistérséget alkotó - a 1. számú mellékletben feltüntetett - **települési önkormányzatok közigazgatási területe.**
4. **Lakosságszáma:** 205.113 fő
5. **A Többcélú Társulás jogállása:** önálló jogi személy

A költségvetési szerv alapításáról a Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei külön okiratban rendelkeznek, arról Alapító Okiratot adnak ki.

A Többcélú Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

6. **A gazdálkodás megszervezésének módja szerint önállóan gazdálkodó – bankszámlával rendelkező – jogi személy.** Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni
7. **A gazdálkodási jogkör szerinti besorolása: A gazdálkodás megszervezésének módja szerint önállóan gazdálkodó – bankszámlával rendelkező - jogi személy.**

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogát tekintve: teljes jogkörű.

A jogi személy pénzügyi-gazdasági feladatait az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, saját maga látja el, 2007. július 01. napjától.

8. **A Többcélú Társulás képviseletét a Polgármesterek Tanácsa elnöke látja el.**
9. **A társulás tagsági nyilvántartása:**

A társulás tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, a csatlakozás időpontját,
- a térségi feladatellátást, az ágazati feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást.

A nyilvántartás felfektetése és vezetése a hivatali munkaszervezet feladatát képezi.

II.

A TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS CÉLJA, FUNKCIÓJA ÉS FELADATRENDSZERE

1. **A Többcélú Társulás célja, hogy**

- szervezeti keretet biztosítson a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének,
- az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése, (térségi feladatellátás)

- egyes ágazati feladatok közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás),
- a térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, fejlesztése, a térség területének összehangolt fejlesztése,
- térségfejlesztés: területfejlesztés és településfejlesztés összehangolása.

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a társulási megállapodásban, valamint külön megállapodásokban rögzített feladatellátást, közszolgáltatást, fejlesztési tevékenységet.

2. Többcélú Társulás funkciói:

A Többcélú Társulás kettős funkciót lát el:

- önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatások (ellátási- és szolgáltatási rendszerek, intézményrendszerek szervezése, összehangolása, intézmények közös fenntartása, működtetése, fejlesztése) szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése,
- térségfejlesztés :
 - területfejlesztés: a kistérség területének összehangolt fejlesztése, (fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítése, megvalósítása)
 - településfejlesztés összehangolása.

A Többcélú Társulás területfejlesztési feladatkörében ellátja a külön törvényben meghatározott feladat- és hatásköröket, így különösen:

- a) a társulási tanács (1997. évi CXXXV. törvény 15. § d) pontja) a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként jár el;
- b) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
- c) kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;
- d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,
- e) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására,
- f) pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;
- g) közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;
- h) koordinálja a kistérségben, a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;

- i) a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá, teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;
- j) folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;
- k) vállalja, hogy a Társulás a c), d), e), pontjaiban meghatározott ügyekben egyhangúlag dönt. Ennek hiányában a tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulás szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.

A társulás területfejlesztési feladatkörében a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény szabályait kell alkalmazni.

3. A Többcélú Társulás feladat- és hatáskör ellátása:

A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a társulásra ruházhatják, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

Amennyiben valamely önkormányzat a – külön megállapodásban - vállalt pénzügyi hozzájárulást nem teljesíti, úgy a társulás jogosult azonnali beszédési megbízás - inkasszót – alkalmazni az önkormányzattal szemben, ha az önkormányzat az önkormányzati hozzájárulás fizetésével 60 napot meghaladó késedelembe esik és azt felszólítás ellenére sem rendezi.

3.1. A feladattelepítés elve: a szakmai színvonal, a minőség, az eredményesség, a hatékonyság, az, hogy kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa és emberközeli közigazgatással szolgálja ki a térség lakosságát.

3.2. A Többcélú Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket. (térségi feladatok, térségi feladatellátás).

3.3. A Többcélú Társulás ellátja, a hozzá tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket. (ágazati, fakultatív feladatok, átruházott feladatellátás)

A települési önkormányzat képviselő-testülete egyes ágazati feladatainak ellátására külön megállapodást köt a Többcélú Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével.

Az átruházott feladat- és hatáskör törvény eltérő rendelkezése hiányában tovább nem ruházható.

3.4. A Többcélú Társulás köteles ellátni a törvény által közvetlenül hozzá telepített önkormányzati feladat- és hatásköröket. (kötelező feladatellátás)

4. A Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit.

4.1. A kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja.

4.2. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az Ötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

5. A Többcélú Társulás egyes feladatainak ellátását a térségközpont önkormányzata vagy a társulás más tagja intézménye útján látja el.

5.1. A feladatellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a Többcélú Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testülete külön megállapodást köt.

5.2. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát mely intézmény látja el.

6. A feladatellátás módja:

A Többcélú Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

- társulás útján (többcélú társulási megállapodás keretében, külön társulási megállapodás keretében (hatósági igazgatási társulás, intézményfenntartó társulás),
- saját intézmény,
- térségközpont (városi) intézmény útján,
- ellátási szerződés,
- feladat-ellátási szerződés,
- közszolgáltatási szerződés,
- vállalkozási szerződés,
- térségközpont polgármesteri hivatala által,
- valamint egyéb módon.

Meglévő kistérségi fenntartásban lévő intézmények elnevezése:

1. Szegedi Kistérség Többcélú Társulása EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY
2. Szegedi Kistérség Többcélú Társulása SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
3. Szegedi Kistérség Többcélú Társulása KÖZOKTATÁSI INTÉZMÉNYE
4. Szegedi Kistérség Többcélú Társulása MUNKASZERVEZETE
5. Szegedi Kistérség Többcélú Társulása TANULÁSI KÉPESSÉGET VIZSGÁLÓ SZAKÉRTŐI ÉS REHABILITÁCIÓS BIZOTTSÁGA

III.

FELADAT- ÉS HATÁSKÖR ELLÁTÁS

1. Feladatellátás rendszere:

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.

Térségi feladatellátás : (Többcélú Társulási megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra kiterjedően.)

A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket, közszolgáltatásokat a Többcélú Társulás útján látja el.

Ágazati feladatellátás : (A Többcélú Társuláshoz tartozó egyes települési önkormányzat képviselő-testülete által jelen megállapodás, valamint külön megállapodás keretében meghatározott feladat ellátására.)

A Többcélú társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete egyes önkormányzati feladat- és hatáskört, egyes közszolgáltatásokkal kapcsolatos feladat- és hatáskört átruházhatja a Többcélú Társulásra.

Egyes ágazati feladat ellátására a társult települési önkormányzat képviselő-testülete a Többcélú Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületeivel külön megállapodást köt.

2. A feladatellátás rendszerébe tartozó feladatkörök:

- a) oktatás és nevelés;
- b) szociális ellátás;
- c) egészségügyi ellátás;
- d) család-, gyermek- és ifjúságvédelem;
- e) közművelődési, közgyűjtteményi tevékenység;
- f) helyi közlekedés, helyi közútfenntartás;
- g) ingatlan- és vagyongazdálkodás;
- h) ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel- és csapadékvíz-elvezetés;
- i) kommunális szolgáltatások és energiaellátás;
- j) környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés;
- k) szennyvíztisztítás és -elvezetés;
- l) területrendezés;
- m) esélyegyenlőségi program megvalósítása;
- n) foglalkoztatás;
- o) gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom;
- p) állat- és növényegészségügy;
- q) belső ellenőrzés;
- r) területfejlesztés.

Ezen feladatkörökön belül, a fenti feladatokhoz kapcsolódón tevékenységek:

1. oktatás és nevelés
 - közoktatás: - alapfokú nevelés-oktatás, középfokú oktatás, szakmai középfokú oktatás, felnőtt és egyéb oktatás,
 - nevelési tanácsadás,
 - logopédiai ellátás,
 - gyógy-testnevelés,
 - szakértői és rehabilitációs bizottság működtetése,
 - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás.
 - térségi szintű utánpótlás-nevelés, tehetséggondozás.
 - térségi iskolai sportversenyek szervezése, rendezése.
 - sport rendezvénynaptár készítése, összehangolása.
 - térségi versenyrendszer működtetése.
 - térségi úszásoktatás szervezése, sport napközi működtetése.
2. szociális ellátás;
 - szociális ellátás elhelyezéssel, szociális ellátás elhelyezés nélkül
 - egyéb humán egészségügyi ellátás (betegszállítás, mentőszolgálat)
 - gyermekjóléti – gyermekvédelmi ellátás - szolgáltatás
3. egészségügyi ellátás;
 - hétközi ill. hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolása, közös működtetése.
 - egészségügyi alapellátás körzetei kialakításának összehangolása.
 - háziorvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségi összehangolása.
4. család-, gyermek- és ifjúságvédelem;

5. közművelődési, közgyűjteményi tevékenység;
 - kulturális – közművelődési - művészeti tevékenység
6. helyi közlekedés, helyi közútfenntartás;
 - térségi fejlesztési, felújítási feladatok tervezése, pályázatok összehangolása.
 - helyi közútfenntartás, útellenőrzés megszervezése, összehangolása,
 - közrend, közbiztonság védelme: bűnmegelőzés, baleset-megelőzés.
7. ingatlan- és vagyongazdálkodás;
8. ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel- és csapadékvíz-elvezetés;
 - vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-belvízelvezetés térségi összehangolása.
9. kommunális szolgáltatások és energiaellátás;
 - vízgazdálkodás
 - hulladékgazdálkodás
 - kéményseprő-ipariszolgáltatás
 - hulladékkezelési közszolgáltatási rendszer összehangolása.
 - közös hulladékgazdálkodási terv készítése.
 - hulladékkezelési közszolgáltatási rendszer közös kialakítása, szervezése, működtetése.
10. környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés;
 - műemlékvédelmi, helyi építészeti védelmi feladatok
 - természet és környezetvédelmi feladatok összehangolása
 - térségi környezetvédelmi program készítése, felülvizsgálata.
 - települési környezetvédelmi programok összehangolása.
11. szennyvíztisztítás és -elvezetés;
 - szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése és az ehhez kapcsolódó fejlesztések koordinálása.
12. területrendezés;
13. esélyegyenlőségi program megvalósítása;
 - határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések.
 - külföldi térségi kapcsolatok – uniós tagállam – kialakítása, működtetése.
14. foglalkoztatás;
15. gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom;
 - térség településeinek, a kistérség idegenforgalmi értékeinek közös megjelentetése.
 - idegenforgalmi iroda közös működtetése. (Tourinform Iroda)
 - térségi éves rendezvénynaptár készítése.
16. állat- és növényegészségügy;
 - állategészségügyi feladatok ellátása:
 - kóbor ebek befogásával, őrzésével, ártalmatlanításával kapcsolatos feladatok.
17. belső ellenőrzés;
 - belső ellenőrzés összehangolása, közös szervezése, működtetése, közös foglalkoztatás
18. területfejlesztés
 - a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságainak elemzése,.
 - a kistérség területfejlesztési koncepciójának kidolgozása,
 - előzetesen vélemény nyilvánítása a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban,
 - megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
 - pénzügyi terv készítése a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
 - közreműködés a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében,

- koordinálja a kistérségben, a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel,
- a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá, teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
- folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- véleménynyilvánítás a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően,
- forrásokat gyűjtése a kistérségi társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához,
- a kistérség képviselője más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél,
- pályázat benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez,
- Térségi Civil Fórum működtetése,
- Térségi informatikai, információs rendszer működtetése:
- agrár információs rendszer
- intézményi (közoktatási, szociális) információs rendszer,
- településrendezési, településfejlesztési információs rendszer,
- környezetvédelmi információs rendszer,
- közigazgatási információs rendszer.
- pályázatfigyelés, pályázatkészítés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

A tagsági jogviszony keletkezése:

1. A kistérséghez tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Többcélú Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)
2. A Többcélú Társulás akkor tekintendő megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást jóváhagyják.
3. A Tanács elnöke a megalakulást követő 15 napon belül megküldi a társulási megállapodást a közigazgatási hivatalnak.
4. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.
5. A Többcélú Társulás tagjai
 - a társulás megállapodásban meghatározott térségi feladatra,
 - külön megállapodásban ágazati/ fakultatív feladatra társulhatnak.
6. A Többcélú Társuláshoz, Szegedi Kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei csatlakozhatnak.

A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Polgármesterek Tanácsának meg kell küldeni.

A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy a Képviselő-testület - a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el - a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A csatlakozásról szóló döntést legalább 3 hónappal korábban közölni kell a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, a Polgármesterek Tanácsával.

A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel, a Polgármesterek Tanácsa a Szegedi Kistérség Többcélú Társulási Megállapodásban meghatározott szavazataránnyal dönt.

7. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31-i hatállyal - mondhatja fel. A felmondásról szóló - minősített szavazataránnyal meghozott - határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, valamint a Szegedi Kistérség Többcélú Társulással közölni.

Szegedi Kistérség Többcélú Társulása tagjai (Szeged, Algyő, Deszk, Domaszék, Dóc, Kübekháza, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Tiszasziget, Újszentiván, Zombó) Képviselő-testületei elfogadják, hogy a társulási tagok ezen határozatlan időről szóló szerződésen belül, 3 évre szóló együttműködést vállalnak, ezen időtartam alatt a társulás tagjai a társulási megállapodást nem mondják fel.

8. A társulás tagjai, jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzat képviselő-testületét, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

Fontos oknak minősül:

- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utalja át,
- a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

9. A társulás megszűnik:

a) a többcélú kistérségi társulási megállapodást a kistérségbe tartozó települések képviselő-testületeinek több mint a fele, de legalább két képviselő-testület, míg a területfejlesztési feladatok vállalása esetén a kistérségbe tartozó települések képviselő-testületeinek mindegyike (a továbbiakban: a társulás tagja) jóváhagyja;

b) a többcélú kistérségi társulási megállapodást jóváhagyó települések együttes lakosságszáma meghaladja a kistérség lakosságszámának 60%-át, illetve 50%-át, ha a társulás tagjainak száma eléri a kistérségbe tartozó települések számának 60%-át;

11. A társulás tagjai a kilépéskor és a társulás megszűnéskor kötelesek egymással elszámolni.

A társulás megállapodásának felmondása esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A közös tulajdont képező vagyont elsősorban természetben kell megosztani. A

közös tulajdonba került beruházás hasznos eredményének megállapítására, felek közötti elszámolásra okot adó körülmény időpontjában fennállott érték alapján kerül sor.

A vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a társulás 4 éves időtartamra elhalaszthatja, ha a vagyon természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

Amennyiben a kiváló tag a társulás által elnyert pályázati forrásból részesült, és a pályázati cél a kiválásig megvalósult, akkor a társulás nem támaszthat igényt az önkormányzat felé a támogatási összeg visszatérítésére. Amennyiben a társulás támogatási szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítését a tag kiválása veszélyezteti, úgy a társulás a tagra átháríthatja az ezzel összefüggésben felmerült kárát és költségét. Amennyiben a megvalósult pályázat kapcsán, az elszámolás időpontjában többlet érték már nem állapítható meg, úgy a tag megtérítésre nem tarthat igényt.

Az egyes önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában – a külön megállapodásban - vállalt fizetési kötelezettség (önerő biztosítása) nem teljesítése esetén a társulás a fizetési határidőt követő 60. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

12. A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

V.

A TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

1. A Többcélú Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Polgármesterek Tanácsa állapítja meg.

2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a Polgármesterek Tanácsa fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

1. A társulás szervei

A Polgármesterek Tanácsa, a Tanács elnöke, a Tanács elnökhelyettesei, a Tanács bizottságai, a Jegyzői Kollégium, a társulás hivatali munkaszervezete.

2. Polgármesterek Tanácsa

A Többcélú Társulás legfőbb, döntéshozó szerve a Polgármesterek Tanácsa.

2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei.

4. A Tanács tagjának, a polgármesternek az akadályoztatása, illetve távolléte esetére a polgármester helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által **helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője** a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő **felhatalmazó irat** (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

3. Társulás Elnöke (Polgármesterek Tanácsa Elnöke)

- A Polgármesterek Tanácsának Elnöke a Többcélú Társulás székhelye szerinti települési önkormányzatának polgármestere.
- A Tanács elnöke képviseli a Többcélú Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az elnök általános helyettesítésére kijelölt elnökhelyettes látja el.

4. Társulás Elnökhelyettesei

(Polgármesterek Tanácsa Elnökhelyettesei)

1. A Többcélú Társulás az elnök mellett három *Elnökhelyettesi* – területi alapon választott - tisztséget létesít.
2. A Polgármesterek Tanácsa az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából elnökhelyetteseket választ.
3. Az elnökhelyettesek személyére az elnök és a társulási tanács valamennyi tagja javaslatot tehet.
4. Az elnököt akadályoztatása és távolléte esetén az általános elnökhelyettesi tisztséget betöltő személy, azt követően a Tanács elnöke, illetve az általános elnökhelyettese által kijelölt másik elnökhelyettes helyettesíti. Az elnök helyettesítésének rendjét részletesen a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.
5. Az elnökhelyettes megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társult tagok – székhely polgármesterrel együtt számított – szavazatainak több mint felét és a lakosság számának több mint a felét.

5. Bizottságok

1. A Polgármesterek Tanácsa egyes feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának szervezésére eseti jelleggel hoz létre és működtet munkabizottságot.
2. Az eseti munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Polgármesterek Tanácsa határozza meg.
3. A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, részletszabályokat a külön Ügyrend tartalmazza.
4. A bizottság tagjait – saját tagjai közül, illetőleg a tagot képviselő polgármester által jelölt alpolgármester vagy települési képviselők – közül a Polgármesterek Tanácsa választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A bizottság elnöke a Tanács tagjai sorából e

feladatra választott tag lehet. Az elnök a bizottság véleményéről, javaslatáról a Tanács elnökét írásban tájékoztatja.

5. A bizottság tagjainak megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társulás tagjainak - a székhely településsel együtt számított – szavazatainak több mint felét, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a kistérség lakosságszámának több mint a felét.

6. Hivatali és munkaszervezete

1. A Polgármesterek Tanácsa integrált hivatali és munkaszervezetet működtet.

2. A Tanács feladatainak ellátását általa létrehozott részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv – az Szegedi Kistérség Többcélú Társulása MUNKASZERVEZETE - útján látja el, 2009. január 01. napjától.

3. A hivatali szervezet feladatait részletesen a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4. Jegyzői Kollégium

A kollégium tagjai a Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzat jegyzője.

A kollégium tevékenységét a térségközpont jegyzője koordinálja, szervezi.

A Polgármesterek Tanácsa a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába esetenként bevonja a kollégiumot.

A Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tart a kollégiummal.

A Kollégium a Tanács felkérésére közreműködik az ülés- és döntés-előkészítésben, a döntések végrehajtásában.

VI. A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

Polgármesterek Tanácsa működési szabálya

1. A Tanács alakuló ülését a Tanács elnöke, térségközpont polgármestere hívja össze és a korelnök vezeti le.

2. Az alakuló ülés napirendjére a Tanács elnöke tesz javaslatot.

3. Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a tisztségviselők megválasztása,
- a társulás szervei tagjainak megválasztása,
- a társulási megállapodás felülvizsgálata.

4. A társulás tagjai, a Polgármesterek Tanácsa minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

5. A Tanács egyik tagja sem rendelkezhet a szavazatok több, mint a felével.

6. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.

7. A Polgármesterek Tanácsa döntését ülésén nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.

A társulási tanács kijelöli Deszk Község Önkormányzatát, melyre való tekintettel a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdése, valamint szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (1) bek. b) pontja és (2) bek. alapján alkot rendeletet az érintett tárgykörökben, a kistérségi munkaszervezet települési önkormányzatokkal történő egyeztetését követően, a munkaszervezet előterjesztése alapján.

A kijelölt települési önkormányzat a rendeletet – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon – kihirdeti és annak megtörténtéről az érintett önkormányzatok felé értesítéssel él, és a záradékolt helyi rendelet 1 példányát megküldi a kistérségi munkaszervezet részére, a kihirdetést követő 10 napon belül.

8. A Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása, illetve távolléte esetén az általános elnökhelyettes, ill. az általa kijelölt elnökhelyettes hívja össze és vezeti.

9. A Tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
- a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára,
- a megyei közigazgatási hivatal vezetőjének kezdeményezésére.

10. A Tanács ülése nyilvános.

A Tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra az Ötv. vonatkozó szabályai az irányadók.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Ötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és Tanács által felhatalmazott tagja írja alá. A Tanács elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a társulás honlapján közzéteszi.

13. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén – a székhely településsel együtt - legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma, meghaladja a kistérség lakosság számának több, mint a felét.

14. A javaslat elfogadásához legalább – a székhely településsel együtt – annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak több, mint a felét, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a kistérség lakosság számának több, mint a felét.

15. A Tanács jelenlévő tagjai legalább kétharmadának igen szavazata és lakosság számának több mint a fele szükséges

- a társulási megállapodás módosításához,
- a társulás megszüntetéséhez, megszűnéséhez,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő,
- pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

16. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, ill. a döntési javaslat újratárgyalható.

Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek.

2. A társulás egyéb szerveinek működési szabályai

Egyéb szervek

1. A bizottság, a jegyzői kollégium határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.
 2. Üléseit az elnök hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.
 3. Döntési formájuk: javaslat, ajánlás, amelyet a jelen lévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoznak meg.
 4. A társulási megállapodásba foglalt főbb működési szabályok mellett a további szabályokat a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint az általuk elfogadott Ügyrend tartalmazza.
 5. A társulás munkaszervezete: a **Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete**, mint részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.
 6. A társulás munkaszervezetének vezetője az Irodavezető, akit a Társulási Tanács nevez ki. A társulás munkaszervezetének vezetője feletti – kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárásban hozott döntés kivételével – egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.
 7. A társulás munkaszervezete által – a társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a munkaszervezet vezetője a Társulási Tanács elnökének egyetértésével gyakorolja. A társulás munkaszervezete által foglalkoztatott létszámot a Társulási Tanács állapítja meg.
 8. A költségvetési szerv képviselőjét a kistérségi munkaszervezet vezetője, az Irodavezető látja el.
- Önállóan működő, és gazdálkodó költségvetési szerv. A költségvetési szerv jogi személyiségét a törzskönyvi nyilvántartásba vétellel szerzi meg. Költségvetése a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása költségvetésébe épül be. Gazdasági – pénzügyi feladatokat a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása, mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv látja el.
9. Feladatai :
- 9.1. A társult települések összehangolt fejlesztése, közös területfejlesztési programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint az önkormányzati feladatok közös ellátása. A munkaszervezet ellátja a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal, így a munkaszervezet feladata különösen:
 - 9.2. Végrehajtja a Társulási Tanács, a Társulás Elnökségének határozatait, a Társulás Elnökének utasításait. a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
 - a) a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
 - b) folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.

9.3. A munkaszervezet feladatai továbbá:

- a Tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtása, a feladatok megvalósítása,
- az elnökségi és bizottságok üléseinek előkészítése,
- a Tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- a Tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása,
- az irodavezető a munkaszervezet munkájáról évente beszámol a Tanácsnak.

VII.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A társulás tagjának jogai

- A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.
- A társulás tagjának képviselője választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
- Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
- Igényelheti a társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- Javaslatot tehet a társulást érintő bármely – tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.
- Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból, származó előnyökből.

2. A társulás tagjának kötelessége

- A társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
- Részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
- A társulás határozatainak végrehajtása.
- A társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
- Befizetési kötelezettségek teljesítése.

VIII.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI, VAGYONI ALAPJA

A társulás pénzügyi forrása:

1. A Többcélú Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
 - 1.1. települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások,
 - 1.2. saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai)
 - 1.3. központi költségvetési pénzeszköz: - állami támogatás - állami költségvetési hozzájárulás
 - 1.4. egyéb bevételek biztosítják.

2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Többcélú Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez lakosság számuk arányában járulnak hozzá (pénzügyi hozzájárulás), ellenkező megállapodás, határozat hiányában.

3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács állapítja meg költségvetési évenként.

4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként két részletben történik:
- az első részlet január 15., a második részlet június 15. napjáig. Ezen rendelkezéstől a tagok egyhangú határozattal hozott döntéssel eltérhetnek.

5. A befizetés átutalással történik a társulás bankszámlájára.

6. Forrásgyűjtés, forráskoordináció:

A kistérség működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet

A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatairól nyilvántartást vezet.

7. Pályázati forrás:

A Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

8. Költségvetési pénzeszköz:

A Többcélú Társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési hozzájárulást igényel.

9. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési normatívát és kiegészítő normatív támogatást igényel.

10. A Többcélú Társulás költségvetése:

A Tanács megállapítja éves költségvetését és munkaszervezete útján gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente elfogadja a beszámolót a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

VAGYONI VISZONYOK

1. A Többcélú Társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- egyéb.

2. A Többcélú Társulás vagyonát a költségvetési szerv alapításáról szóló okirat (Alapító Okirat) tartalmazza.

3. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

4. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Tanács gyakorolja.

5. Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:

A gazdálkodás biztonságaért, szabályszerűségéért a Tanács felelős.

6. A társulás által eszközölt beruházás során létrejövő vagyon annak a települési önkormányzatnak a tulajdonába kerül, amelynek területén a beruházás megvalósul, amennyiben az adott projektre vonatkozó külön megállapodás másként nem rendelkezik.. Amennyiben a fejlesztés több társult önkormányzatot is érint, akkor a vagyon a résztvevő önkormányzatok között a projektben való részesedés arányában kerül felosztásra.

A Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére 3 fős Ellenőrző Bizottságot hoz létre.

Tagjait a Tanács választja meg tagjai sorából. Feladata: a társulás költségvetésének figyelemmel kísérése, belső ellenőrzési rendszerének felügyelete.

VIII.

ADATSZOLGÁLTATÁSI-TÁJÉKOZTATÁSI-INFORMÁCIÓS RENDSZER

1. A Többcélú Társulás térségi feladat-ellátási feladatkörébe tartozó programozási, tervezési feladatainak ellátásához, az ágazati, szakmai programok, tervek megalapozása érdekében információs térségi adatbázist alakít ki, tart karban, működtet folyamatosan.

Az adatbázis alap/törzsadattárának kialakításához, folyamatos karbantartásához, adatgyűjtéséhez, adatfeldolgozásához, adatelemzéséhez a társulást alkotó települési önkormányzatok adatszolgáltatást nyújtanak.

2. A Többcélú Társulás térségi informatikai rendszere keretében:

- a társulás tájékoztatási rendszerét
- ágazati információs rendszereket működtet.

3. A térségi és ágazati tájékoztatási és információs rendszerek szolgáltatást nyújtanak a települési önkormányzatok képviselő-testületeinek.

4. Ágazati információs rendszerek:

- intézményi (közoktatási, szociális) információs rendszer,
- közigazgatási információs rendszer (hatósági statisztikai adatszolgáltatási, egyéb, elektronikus ügyfél tájékoztatási rendszer,
- településrendezési, településfejlesztési, területfejlesztési információs rendszer,
- környezetvédelmi információs rendszer,
- pályázatfigyelési rendszer.

5. Társulási tájékoztatási rendszer:

A Többcélú Társulás tájékoztatási rendszere keretében biztosítja az E-demokráciát.

A Tanács folyamatosan közzé illetve nyilvánossá teszi honlapján:

- a társulás alapidokumentumait (társulási megállapodás, Alapító Okirat, SZMSZ, Ügyrend, külön megállapodások,
- a társulási előterjesztéseket, ülés jegyzőkönyveket, döntéseket (határozatok, ajánlások)
- egyéb közérdekű adatokat (költségvetés, beszámoló)
- közbeszerzési eljárások dokumentumai.

IX.**KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER**

1. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.
2. A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.
3. Folyamatosan kapcsolatot tart a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel.

4. Tájékoztatási kötelezettség:

4.1. A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.

4.2. A Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

5. Kistérségi tájékoztatási rendszer működtetése:

A Tanács a társulás tájékoztatási rendszerének keretében a társulás és szervei dokumentumait, a társulás üléseit, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a társulás döntéseit, a társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

6. A Tanács fórumrendszere:

A Tanács térségi fórumrendszert működtet:

- **Térségi Civil Fórum**

6.1. Térségi civil fórumrendszer működtetése, konzultációs jog biztosítása:

A Tanács konzultációs jogot biztosít a kistérség területén működő bejegyzett társadalmi szervezeteknek, a kistérség fejlesztését érintő kérdések megvitatására térségi civil fórumrendszert működtet.

A fórum véleményét a Tanács ülésén az adott napirend tárgyalásakor ismertetni kell.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény rendelkezései, valamint a területfejlesztés a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény rendelkezései az irányadóak.

2. A jelen Társulási Megállapodás a Többcélú Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával, annak időpontjával válik hatályossá.

3. A Társulási Megállapodás függelékeit képezik:

- a Többcélú Társulás tagjainak Jegyzéke (1. sz. melléklet)
- a Többcélú Társulás Alapító Okirata (2. sz. melléklet)
- a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (3. sz. melléklet)
- a társulás szerveinek Ügyrendje (4. sz. melléklet)
- az egyes feladatellátásra kötött külön megállapodások.

4. A Tanács elnöke a Társulási Megállapodás mellékletét és függelékét képező dokumentumokat megküldi a társulás tagjainak.

5. Jelen társulási megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó.

6. Kistérség: területfejlesztési-statisztikai kistérség.

7. A Többcélú Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A jogvita eldöntésére a Szegedi Városi Bíróság illetékességét ismerik el.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a társulási megállapodást aláíró felek a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. Törvény, valamint a 2004. december 01. napján hatályba lépett, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. Törvény (a továbbiakban : Tkt.) rendelkezéseit tartják irányadónak.

Kelt: S z e g e d, 2011. március 01.

Z á r a d é k:

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el. Jelen okirat tartalmazza a társulási megállapodás valamennyi módosítását.

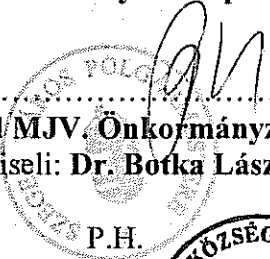
Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 6745 Szeged, Széchenyi tér 10.	595/2004. (VI.25.) Kgy. határozat
Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 6750 Algyő, Kastélykert u. 40.	77/2004. (VI.25.) Kt. határozat
Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6772 Deszk, Tempfli tér 7.	120/2004. (VI.28.) Kt. határozat
Domaszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.	232/2004. (VI.24.) Kt. határozat
Dóc Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.	63/2004. (VI.23.) Kt. határozat
Kübekháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete határozat 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.	42/2004. (VI.29.) Öt.
Röszke Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6758 Röszke, Felszabadulás u. 84.	86/2004. (VI. 23.) Kt. határozat
Sándorfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.	112/2004. (VI.28.) Kt. határozat
Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.	118/2004. (VI.23.) Kt. határozat
Tiszasziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.	26/2004. (VI.30.) Öt. határozat
Újszentiván Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.	15/2004. (VI.10.) Kt. határozat
Zsombó Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.	52/2004. (VI.25.) Kt. határozat

ZÁRADÉK

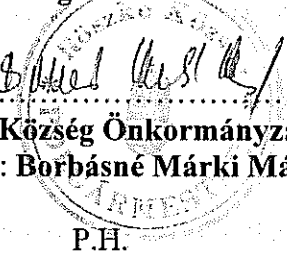
A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el, Szegeden, 2004. július 16. napján és 2005. január 31. napján, 2007. május 17. napján és 2008. február 28. napján, valamint 2008. október 02. napján módosított egységes szerkezetbe foglalt szövegét tartalmazza. Jóváhagyta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa 13/2008. (II. 28.) P.T. számú, 71/2008. (X.02.) számú határozatával, valamint 10/2011. (III.01.) PT. sz. határozatával módosította.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:**Polgármester**

Aláírás:

Szeged MJV. ÖnkormányzataKépviseli: **Dr. Botka László**

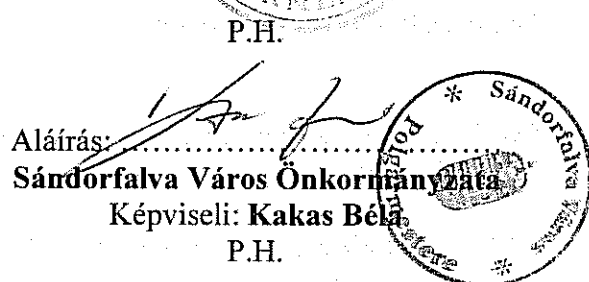
Aláírás:

Röszke Község ÖnkormányzatKépviseli: **Borbásné Márki Márta**

Aláírás:

Algyő Nagyközség ÖnkormányzataKépviseli: **Herczeg József**

Aláírás:

Sándorfalva Város ÖnkormányzataKépviseli: **Kakas Béla**

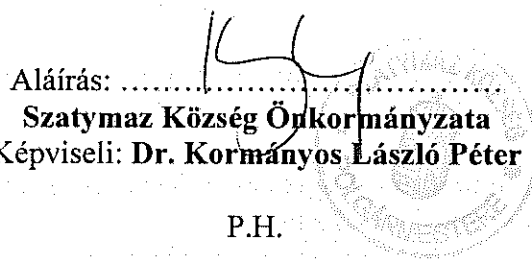
P.H.

P.H.

Aláírás:

Deszk Község ÖnkormányzatKépviseli: **Király László**

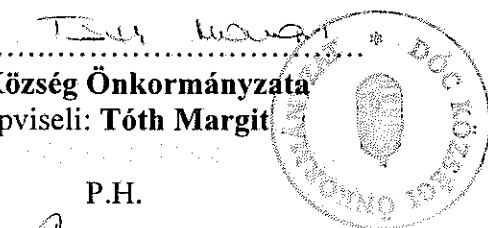
Aláírás:

Szatymaz Község ÖnkormányzataKépviseli: **Dr. Kormányos László Péter**

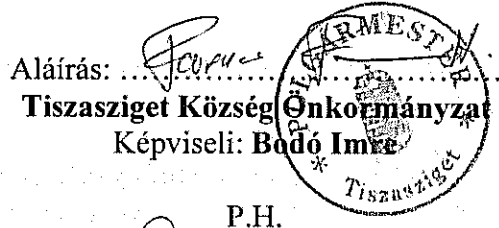
P.H.

P.H.

Aláírás:

Dóc Község ÖnkormányzataKépviseli: **Tóth Margit**

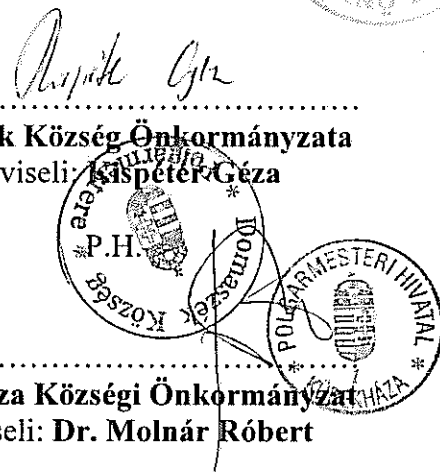
Aláírás:

Tiszasziget Község ÖnkormányzatKépviseli: **Budó Imre**

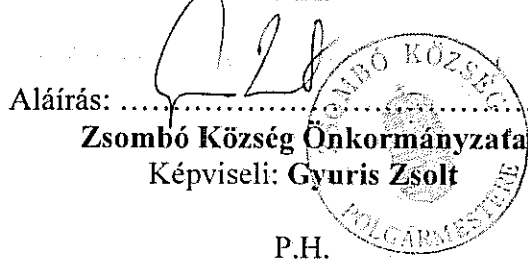
P.H.

P.H.

Aláírás:

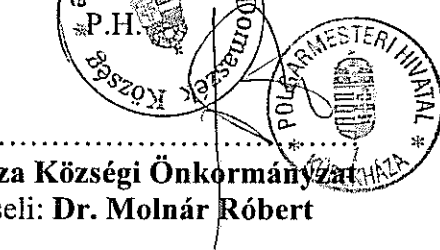
Domaszék Község ÖnkormányzataKépviseli: **Kispéter Géza**

Aláírás:

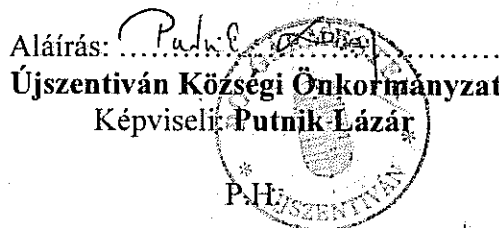
Zsombó Község ÖnkormányzataKépviseli: **Gyuris Zsolt**

P.H.

Aláírás:

Kübekháza Községi ÖnkormányzatKépviseli: **Dr. Molnár Róbert**

Aláírás:

Újszentiván Községi ÖnkormányzatKépviseli: **Putnik Lázár**

P.H.

P.H.

**1. sz. melléklet a Szegedi Kistérség Többcélú Társulási Megállapodáshoz
(Szegedi Kistérség lakosságszáma összesen 2010. január 01.: 205.113 fő)**

Társulás tagjainak neve	Székhelye			Lakosságszáma
Név	Irányító- szám	Település	Cím	2010. január 01.
SZMJV Önkormányzata Közgyűlése Képv.: Dr. Botka László	6720	Szeged	Széchenyi tér 10-11.	165.717 fő
Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testülete Képv.: Herczeg József	6750	Algyő	Kastélykert u. 40.	5.308 fő
Deszk Község Önkormányzat Képviselő- testülete Képv.: Király László	6772	Deszk	Tempfli tér 7.	3.656 fő
Dóc Község Önkormányzata Képviselő-testülete Képv.: Tóth Margit	6766	Dóc	Alkotmány u. 17.	787 fő
Domaszék Község Önkormányzat Képviselő- testülete Képv.: Kispéter Géza	6781	Domaszék	Köztársaság tér 1.	4.774 fő
Kübekháza Község Önkormányzata Képviselő- testülete Képv.: Dr. Molnár Róbert	6755	Kübekháza	Petőfi tér 2.	1.577 fő
Röszke Község Önkormányzata Képviselő- testülete Képv.: Borbásné Márki Márta	6758	Röszke	Felszabadulás u. 84.	3.394 fő
Sándorfalva Város Önkormányzata Képviselőtestülete Képv.: Kakas Béla	6762	Sándorfalva	Szabadság tér 1.	8.207 fő
Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő- testülete Képv.: Dr. Kornányos László Péter	6763	Szatymaz	Kossuth u. 30.	4.727 fő
Tiszasziget Község Önkormányzata Képviselő- testülete Képv.: Bodó Imre	6756	Tiszasziget	Szent Antal tér 10.	1.767 fő
Újszentiván Község Önkormányzata Képviselő- testülete Képv.: Putnik Lázár	6754	Újszentiván	Felszabadulás u. 7.	1.696 fő
Zsombó Községi Önkormányzata Képviselő- testülete Képv.: Gyuris Zsolt	6792	Zsombó	Alkotmány u. 3.	3.503 fő

