

1. melléklet a 24/2024. (X.31.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 8/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelethez”

A polgármesterre átruházott képviselő-testületi feladat- és hatáskörök

1. Gyakorolja a város évenkénti költségvetési rendeletében szabályozott hatásköröket.
2. Konkretizálja, és forintban megállapítja azon egyéb létesítmények és földterületek bérleti díját, melyek bérleti szerződésében a KSH által hozzatett inflációs ráta szerinti bérleti díj emelkedés lett kikötve.
3. Dönt a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló rendeletben hatáskörébe utaltakról, mely során igénybe vehet megfelelő szakértelemmel rendelkező szakértői véleményeket.
4. Dönt a jogszabály által az önkormányzat feladat- és hatáskörébe utalt közbiztonsággal összefüggő feladatokban.
5. Egyetértés megadása, amennyiben az Önkormányzat által fenntartott nevelési, oktatási intézmény vezetője rendkívüli szünetet rendel el az intézményben.
6. Dönt a bölcsőde zárva tartási rendjéről.
7. Kiskunmajsa város nevének használatáról, címeréről, zászlójáról és emblémájáról szóló 8/2004. (IV.30.) önkormányzati rendelet rendelkezéseinek megfelelően, engedélyezi, a város nevének, címerének és emblémájának használatát, illetve a már kiadott engedélyeket visszavonhatja.
8. Közfoglalkoztatásra vonatkozó szerződések megkötése, közfoglalkoztatottakkal és önkormányzat által foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlása.
9. Gondoskodik a közterületek rendszeres tisztántartásáról, zöldterületek fenntartásáról az erre a célra létrehozott szervezetek útján, vagy megbízással.
10. Dönt az önkormányzati lakásokkal és helyiségekkel való rendelkezésekről szóló önkormányzati rendeletben hatáskörébe utaltakról.
11. Dönt az önkormányzat vagyonával való rendelkezésekről szóló önkormányzati rendeletben hatáskörébe utaltakról.
12. Dönt az államháztartáson kívüli források átvételéről, az államháztartáson belülre és kívülre nyújtott támogatásokról szóló önkormányzati rendeletben hatáskörébe utaltakról.
13. Az Önkormányzat döntéseinek előkészítése, valamint a Képviselő-testület munkájának segítése céljából dönt szakértő igénybevételéről.

14. A Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönt a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan,
 - 14.1. az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében szükséges intézkedésről,
 - 14.2. saját forrást nem igénylő önkormányzati pályázat benyújtásáról, amennyiben a pályázat benyújtása az adott évben, illetve az azt követő években költségvetési többlettámogatást nem jelent.
15. Ha a Képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester döntést hozhat, kivételt képeznek ez alól a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozó, valamint a minősített többséget igénylő döntések. A polgármester a döntésről a Képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.
16. Véleményezi a menetrend szerint közlekedő tömegközlekedési eszközök menetrend változásait.
17. Megállapodások, különböző együttműködési, csatlakozási nyilatkozatok aláírása, mely sem az aláírásakor, sem azt követően az önkormányzat számára pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent, a képviselő-testület által át nem ruházható hatáskörébe tartozó ügyek kivételével.
18. Dönt a szükséglakás jogosultjának kijelöléséről, a használat feltételeiről.
19. Ellátja a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskörébe utalt feladatokat.
20. Dönt a gazdasági társaságok legfőbb szervének hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatban az önkormányzat, mint tulajdonos képviselőjének ellátásához szükséges álláspont kialakításáról az önkormányzat költségvetését terhelő pénzügyi, vagyoni kötelezettséget megállapító döntés meghozatala és a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozó tárgykörök kivételével azon gazdasági társaságok esetében, ahol az önkormányzat üzletrésze a 50 %-ot nem haladja meg.