

## **Az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti felépítése, munkarendje, ügyfélfogadási rendje**

### **Általános rész**

Az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: KÖH vagy Hivatal) a települési önkormányzatok által fenntartott önálló költségvetési szerv, a Hivatali feladatokat a Hivatal szervezetében alkalmazott köztisztviselők látják el. Ügyrendje tartalmazza a Hivatal által végzett feladatok ügyintézésének rendjét, menetét és az alapvető működési kérdéseket.

A Hivatalt a képviselő-testületek döntései szerint és saját önkormányzatának jogkörében a Polgármester irányítja. A polgármester munkáját az alpolgármestere segíti, feladatait a polgármester által meghatározottak szerint látja el.

A Hivatalt a Jegyző vezeti. A Jegyzőt általános jogkörrel az Aljegyző helyettesíti, illetve a Jegyző által megbízott személy.

A hivatal képviselőjét a Jegyző, akadályoztatása esetén az Aljegyző, illetve a Jegyző által megbízott személy látja el. Eseti képviselővel a Hivatal köztisztviselőjét is megbízhatja.

### **Hivatali ügyek típusai**

A lakosságot érintő önkormányzati ügyek két csoportba sorolhatók, egyfelől a település üzemeltetésével, fejlesztésével kapcsolatos ügyek, másfelől a hatósági ügyek.

A település üzemeltetésével, fejlesztésével kapcsolatos ügyekben a központi jogszabály a döntési jogkört a Képviselő-testületre telepíti. Bizonyos esetekben – átruházott hatáskörként - a központi jogszabály a döntéshozatalt a Polgármester, illetve az Önkormányzat bizottságainak hatáskörébe utalhatja. Önkormányzati ügyekben a Hivatal feladata a döntés előkészítés és a döntés végrehajtása a Polgármester irányításával.

Az államigazgatási ügyek központi jogszabályokon alapuló, jegyzői hatáskörben intézett eljárások.

Mivel az államigazgatási hatósági ügyek a napi élet nagyon széles területét érintik, a jegyző a kiadmányozási jogot a kirendeltségek vezetőire, köztisztviselőire telepítheti, így a döntések felelőse az adott köztisztviselő.

Mindkét ügytípusban a Hivatal ügyintézői fogadják az ügyfeleket, az adminisztratív feladatokat ők látják el, átveszik ügyintézésre a kérelmeket, általános tájékoztatással, információval állnak az ügyfelek rendelkezésére.

### **Ügyfélfogadás**

**Ügyfélfogadás rendje:** Hétfő-Csütörtök 8-12 óra és 13-15.30 óra között, Péntek 8-12 óra között, illetve előre egyeztetett időpontban;

**Pénztári nyitvatartás:** Hétfő-Csütörtök 8-12 óra és 13-15.30 óra, Péntek: 8-11.30 óra;

**Polgármester, alpolgármester ügyfélfogadási rendje:** előre egyeztetett időpontban;

**Jegyző:** előre egyeztetett módon, bejelentkezéssel a következő helyszíneken:

Erzsébeti Székhelyhivatal: Hétfő és Csütörtök: 08.00-12.00 óra

Geresdlaki Kirendeltség: Kedd: 08.00-12.00 óra

Nagypalli Kirendeltség: Szerda, Péntek: 08.00-12.00

**Aljegyző:** előre egyeztetett módon, bejelentkezéssel a következő helyszíneken:

Erzsébeti Székhelyhivatal: Péntek és Szerda: 08.00-12.00 óra

Geresdlaki Kirendeltség: Hétfő: 08.00-12.00 óra

Nagypalli Kirendeltség: Kedd, Csütörtök: 08.00-12.00

### **A hivatal szervezeti felépítése**

A Hivatal a feladatait a szükséges munkamegosztás céljából az Erzsébeti Székhelyhivatalban, a Nagypalli Kirendeltségen és a Geresdlaki Kirendeltségen látja el.

A kirendeltségek vezetésére a Jegyző csoportvezetőt nevezhet ki.

A Szervezeti és Működési Szabályzat részletesen tartalmazza az egyes kirendeltségek feladatait, részletesen felsorolja a gazdálkodással, valamint működéssel kapcsolatos alapvető előírásokat azzal, hogy a további részletes szabályokat a hivatal további belső szabályzatai tartalmazzák.

Az alapító önkormányzatok képviselő-testületei a szervezeti felépítést és a hatáskörgyakorlás rendjét egyetértésben fogadták el, a megállapodás módosítása, megszüntetése is egyetértésben képviselő-testületi ülés keretében történik.

A Jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat Erzsébet Község Önkormányzat (gesztor település) Polgármestere gyakorolja.

Az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatalt alapító települések polgármesterei „Irányítói Vezetői Össz-polgármesteri Értekezletet” tartanak. Az értekezletet a gesztor település polgármestere hívja össze, a költségvetési beszámolót megelőzően, illetve polgármesteri vagy jegyzői kezdeményezés esetén alkalmanként. Az Értekezleten polgármesterek döntési, a Jegyző, meghívás alapján az aljegyző tanácskozási joggal, meghívottként, vesz részt.

A törzshivatal (Erzsébeti székhelyhivatal) és a társ hivatalok (Kirendeltségek: Nagypalli és Geresdlaki) székhelye szerinti polgármesterek az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal irányítói jogkörében felmerülő kérdések, és a jegyzői -kivétel a költségvetésben szereplő irányzatok- javaslatok, stratégiai fejlesztési elképzelések, működési problémák megbeszélésére, egyeztetett időpontban, „Irányítói Értekezletet” tartanak. Az értekezletet a gesztor település polgármestere hívja össze, rendkívüli esetben az összehívást a polgármesterek vagy a jegyző kezdeményezheti. Az Irányítói Értekezleten a Erzsébet, Geresdlak és Nagypall Községek Polgármesterei döntési, a Jegyző meghívottként, tanácskozási joggal vesz részt.

A szervezeti egységek feletti irányítói jog gyakorlására a szervezeti egységhez tartozó települések polgármesterei a szervezeti egység irányítói jogkörében felmerülő kérdések, és a jegyzői -kivétel a költségvetésben szereplő irányzatok- javaslatok, stratégiai fejlesztési elképzelések, működési problémák megbeszélésére egyeztetett gyakorisággal, és időpontban, „Szervezeti irányítói értekezletet” tartanak. Az értekezletet polgármesteri vagy jegyzői

kezdeményezés esetén a szervezeti egység helye szerinti polgármester hívja össze. A szervezeti egység vezetői értekezleten polgármesterek döntési joggal, a jegyző vagy a jegyző által delegált köztisztviselő meghívottként, tanácskozási joggal vevő részt.

Az irányítói jogokat az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Erzsébeti Törzshivatal tekintetében Erzsébet, Kátoly, Kékesd, Szellő Polgármesterei, az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Geresdlaki Kirendeltsége tekintetében Geresdlak Polgármestere, az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Nagypalli Kirendeltsége tekintetében Nagypall, Fazekasboda, Erdősmecske Polgármesterei gyakorolják.

A munkáltatói jogokat a Jegyző a kinevezés felmentés tekintetében az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Erzsébeti Törzshivatal tekintetében Erzsébet, Kátoly, Kékesd, Szellő Polgármesterei, az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Geresdlaki Kirendeltsége tekintetében Geresdlak Polgármestere, az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Nagypalli Kirendeltsége tekintetében Nagypall, Fazekasboda, Erdősmecske Polgármesterei egyetértésével gyakorolja.