

Bizottságok feladata és hatásköre

I. Pénzügyi és Kulturális Bizottság feladata és hatásköre

1. Döntésre előkészíti és – a Polgármesteri Hivatal pénzügyi ügyintézőinek bevonásával – megfelelő szakmai tartalommal látja el Mecseknádasd község költségvetését, zárszámadását, előkészíti a költségvetés szükség szerinti módosítását.
2. Véleményezi a költségvetés előirányzatainak módosítási javaslatait.
3. Véleményezi azokat az előterjesztéseket, amelyek befolyással vannak a költségvetésre.
4. Véleményezi a helyi adókról szóló rendelettervezetet, az adógazdálkodást.
5. Javaslatot tesz az önkormányzati vagyon kezelésére, működtetésére.
6. Javaslatot dolgoz ki az Önkormányzat bérlet útján hasznosítható vagyontárgya bérleti díjaira.
7. Véleményezi az önkormányzati rendeletek tervezetét, vizsgálja az önkormányzati rendeletek gyakorlati érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.
8. Véleményezi az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok első számú felelős vezetőinek foglalkoztatásával kapcsolatos kérdéseket.
9. Véleményezi önkormányzati társulás létrehozására, illetve az ahhoz történő csatlakozásra vonatkozó javaslatokat.
10. Ellenőrzi más képviselő-testületekkel, a testvérvárossal/városokkal, gazdasági szervezetekkel kötött megállapodásokat.
11. Véleményt nyilvánít a képviselő-testület felkérésre olyan kérdésekben, amelyeknek pénzügyi kihatása van.
12. Figyelemmel kíséri a bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az előidéző okokat.
13. Vizsgálja a hitel felvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.
14. Ellátja a vagyonnyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat, úgymint:
 - 14.1 az Mötv. 39. § (3) bekezdésében foglalt vagyonnyilatkozat-nyilvántartás.
 - 14.2 az Mötv. 39. § (3)-(4) bekezdésében foglalt vagyonnyilatkozat ellenőrzése, ha az ellenőrzésre kezdeményezés érkezik.
 - 14.3 a 14.2 pontban leírt eljárás lefolytatását követően az Mötv. 39. § (4) bekezdése szerint az eredményről a Képviselő-testület tájékoztatása.
15. Kivizsgálja a képviselőkkel szembeni összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést.

16. Véleményezi a településfejlesztési koncepciókat.
17. Véleményezi a településrendezési tervet.
18. Véleményezi az építési szabályzatot és a szabályozási tervet.
19. Közreműködik a településrendezéssel, a településfejlesztéssel, az épített és természeti környezet védelmével összefüggő önkormányzati feladatok meghatározásában, végrehajtásában.
20. Javaslatot tesz az utcanevek megváltoztatására, közterületek elnevezésére, továbbá véleményezi az ezekre érkezett javaslatokat.
21. Javaslatot tesz a szobrok, emlékművek, emléktáblák elhelyezésével kapcsolatos előterjesztésekre.
22. Gondoskodik a helyi, hazai és nemzetközi és testvértelepülési kapcsolatok ápolásáról és fenntartásáról, javaslatot tesz a kapcsolatok fejlesztésére, bővítésére.
23. Dönt a civil szervezeteknek nyújtandó önkormányzati támogatásokról, ellenőrzi a támogatások felhasználását, valamint – a jegyző közreműködésével - nyilvántartja a civil szervezetek elszámolásait.
24. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a sport, kulturális és ifjúsági programokat szervező közintézmények munkáját.
25. Igény szerint segítséget nyújt a helyi közösségi rendezvények megszervezésében, lebonyolításában.
26. Támogatja a helyi közművelődési tevékenységet.
27. Szabadidősport feltételeinek fejlesztésének elősegítése.
28. Figyelemmel kíséri a település szellemi és tárgyi értékeinek megőrzését, gyarapítását, javaslatot tesz a kulturális értékek, az alkotóművészet, a lakossági művelődés támogatására.
29. Ellátja a munkatervében és a képviselő-testület által határozatban meghatározott feladatokat, gyakorolja a képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatásköröket.

II. Szociális Bizottság feladata és hatásköre

1. Részt vesz a szociális, gyermekvédelmi, oktatási és egészségügyi témájú rendeletek előkészítésében, azok felülvizsgálatában.
2. Zárt ülés keretében első fokon dönt – a képviselő-testület által a költségvetésben jóváhagyott előirányzatot figyelembe véve – az átruházott hatáskörökben.
3. Figyelemmel kíséri az idős emberek, a családok, a veszélyeztetett gyermekek helyzetét.
4. Kapcsolatot tart az intézményvezetőkkel, a pedagógusokkal, a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal, a háziorvosokkal, a gyermekorvossal, a fogorvossal, a védőnőkkel és a térségben működő szociális és karitatív célú civil szervezetekkel.
5. Véleményezi az egészségügyi szolgáltatásokat vállalók pályázatát, tevékenységét.

6. Figyelemmel kíséri a szociális és egészségügyi szolgáltatások, a közegészségügy általános helyzetét.
7. Véleményezi a bizottság hatáskörébe tartozó önkormányzati feladatellátás rendszerét, javaslatot tesz annak módosítására, továbbá véleményezi a szociális alapszolgálatokat ellátó intézmény intézményvezető kinevezését.
8. Ellátja a munkatervében és a képviselő-testület által határozatban meghatározott feladatokat, gyakorolja a képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatásköröket.