

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve:

A pályázó címe:

Tervezett bevételek:

1. / Jelen pályázaton igényelt támogatás	Ft
2. / Saját forrás:	Ft
3. / Egyéb forrásból elnyert támogatás	Ft
4. / Egyéb bevétel	Ft
Tervezett bevételek összesen:	Ft

Tervezett kiadások:

A jelen pályázathoz tervezett kiadások:

Bér- és bérjellegű költségek, járulókkal Ft
(csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
biztosítható támogatás)

Működési kiadások összesen: Ft
Kiadás megnevezése:

..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft

Beruházás (eszközbeszerzés) Ft

Projekt támogatás Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,
egyéb bevételből kiadás Ft

Tervezett kiadások összesen: Ft

Pogány,

pályázó képviselőjének aláírása

A pályázati ADATLAPHOZ a következő mellékleteket kell csatolni:

1. a civil szervezetek alapidokumentumainak, a képviselő által hitelesített másolata, kivéve azokat a civil szervezeteket, akik a rendeletben előírt feltételeket már teljesítették
2. a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén, a közhasznúsági jelentés letétbe helyezéséről igazolás
3. a pályázó döntéshozó szervének (közgyűlés, kuratórium, vezető ség, stb.) döntése a pályázaton való részvételről és megvalósítani kívánt célról (6. melléklet)
4. igazolás vagy nyilatkozat arról, hogy a pályázó rendelkezik a pályázat által megkövetelt saját pénzüsszeggel (5. melléklet)
5. az adatlap melléklete szerinti NYILATKOZATOT (3. és 4. melléklet)
6. az adatlap melléklete szerinti NYILATKOZATOT (7. és 8. melléklet)

Figyelmeztetés: Amennyiben a pályázó a pályázatához nem csatolja a felsorolt összes mellékletet és a hiányt hiánypótlásra való felszólításra sem pótolja, a polgármester a pályázatot érdemi elbírálás nélkül elutasítja.