

Megállapodás közös önkormányzati hivatal létrehozásáról

I. Általános rész

A közös hivatal létrehozása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. /Mötv. / 85. § (1) bekezdése szerint közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb ez település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosság számot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz.

A megállapodás megkötése az Mötv. 42. § 2. pontja szerint a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

Figyelembe véve a fenti rendelkezéseket Szászvár Nagyközség és Vékény Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal létrehozását határozza el, 2013. január 1-től.

A megállapodás célja

Jelen megállapodás megkötésének elsődleges célja olyan megoldások kimunkálása és rögzítése, amelyek garantálják, hogy mindkét érintett településen biztosítva legyenek az önkormányzati működés feltételei, az állampolgárok lehetőleg azonos szinten jussanak hozzá a hivatali szolgáltatásokhoz.

Jelen megállapodást az azt kötő felek önkormányzati határozattal fogadják el.

II. A közös hivatal létrehozásával, működésével kapcsolatos szabályok

1.) A Hivatal hivatalos elnevezése, székhelye :

Szászvári Közös Önkormányzati Hivatal, 7349 Szászvár, Május 1. tér 1.

2.) A közös hivatal létrehozó önkormányzatok megnevezése:

- Vékény Község Önkormányzata, 7333 Vékény, Fő utca 51.

- Szászvár Nagyközség Önkormányzata, 7349 Szászvár, Május 1. tér 1.

3.) A megállapodás létrehozásának, módosításának, megszüntetésének módja.

A felek a Közös Hivatalt 2013. január 1-i hatállyal, határozatlan időre hozzák létre. A megállapodás elfogadásáról, a Hivatal létrehozásáról a Képviselőtestületek át nem ruházható hatáskörükben, egyhangú döntést kötelesek hozni.

A közös hivatali feladatellátásból kiválni, a megállapodást megszüntetni aMötv. szabályai értelmében az önkormányzati választásokat követően lehetséges. Amennyiben ilyenre sor kerül, úgy a felek kötelesek egymással pénzügyileg is elszámolni.

A megállapodás módosítására elsősorban gazdasági év indulásától kezdődően kerülhet sor. A felek bármelyike módosítási igényét lehetőség szerint október 31-ig közli a másik féllel.

4.) A hivatal felépítése:

A Mötv. 85. § /8/ bekezdése szerint minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket. Ennek alapján a felek megállapodnak abban, hogy a Hivatalhoz tartozó Vékény községben az ügyfélfogadás a következők szerint történik:

A Vékényi Önkormányzat helyiségében a Közös Hivatal munkatársai szükség szerint tartanak ügyfélfogadást.

A jegyző a lakosság, illetve az önkormányzat igényeinek megfelelően ügyfélfogadást Vékényben.

A székhelytelepülésen működő hivatal szervezete:

A megállapodás megkötésének időpontjában a 2013. évi költségvetésről szóló törvényt még nem fogadta el az Országgyűlés. Ezért a felek jelenleg az erre vonatkozó tervezet szerint állapítják meg a hivatal létszámát, így a figyelembe vehető létszám 11 fő.

A hivatal létszáma és összetétele a tárgyévi költségvetésnek és a jogszabályoknak megfelelően változhat. A változásokat a képviselő testületek – a jegyző előterjesztése alapján – figyelemmel kísérik és ennek megfelelően minden évben felülvizsgálják a struktúrát, szükség esetén döntenek a változtatásokról.

A Hivatali szervezetben 1 fő jegyző és 10 fő köztisztviselő végzi el az önkormányzatok munkájának segítségével, valamint az államigazgatási feladatok ellátásával kapcsolatos tevékenységet. Aljegyzőt a felek nem kívánnak alkalmazni, a módosítottMötv. szerint ez nem kötelező

A köztisztviselői álláshelyek a következők:

- 4 fő igazgatási ügyintéző: munkaügyekkel, személyzeti ügyek, önkormányzati testületi ügyek, szociális , anyakönyvi, hagyatéki, katasztrófavédelmi, gyámügyek
- 6 fő pénzügyi ügyintéző: adóügyek, a települések és intézményeik költségvetésének, gazdálkodásának, pályázati anyagainak, anyag és eszköz-nyilvántartásainak ügyvitele, házipénztárak kezelése , bérkifizetésekkel kapcsolatos ügyek, végrehajtási ügyek

- a székhelytelepülés által nyújtott alapszolgáltatások: a Hivatal minden szolgáltatást, amelyet a székhelytelepülés lakossága számára biztosít, Vékény község lakossága számára is biztosítja, az általuk igényelt módon és mértékben.

5.) A hivatal irányítása

A Mötv. 67. § a) pontja szerint a polgármester irányítja a közös hivatalt. A megállapodást kötő felek döntése értelmében a közös hivatal irányításának joga a székhelytelepülés polgármesterét illetik meg.

A Mötv. b) pontja szerint a polgármester határozza meg a közös hivatalnak a feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában. A jelen megállapodást kötő felek úgy döntenek, hogy a társulás alkotó települések polgármesteri saját maguk határozzák meg, hogy településük önkormányzati munkájának szervezésében a közös hivatal, illetve annak egyes dolgozói miként vesznek részt. Az egyes konkrét közreműködéseket a köztisztviselők munkaköri leírása tartalmazza, ettől eltérő új feladatot a jegyzővel egyeztetett módon kaphatnak a köztisztviselők.

A Mötv. d) pont szerint a polgármester a jegyző javaslatára a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására előterjesztést nyújt be a testületeknek. Ezen tényezőket az ügyrend tartalmazza, amelyet a megállapodást kötő önkormányzatok fogadnak el.

A Mötv. 81. § (4) bekezdése szerint a polgármester egyetértése szükséges a közös önkormányzati hivatal köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához. A megállapodást kötő felek megegyeznek abban, hogy ezen szabály alkalmazása a köztisztviselők kinevezése és jutalmazása vonatkozásában érvényes, mégpedig úgy, hogy az egyetértést mindkét polgármester vonatkozásában kell érteni.

6.) A Hivatal vezetése

A Szászvári Közös Önkormányzati Hivatalt a jegyző vezeti.

A Mötv. 82. § alapján a polgármester pályázat alapján határozatlan időre nevezi ki a jegyzőt, a jegyző javaslatára az aljegyzőt. Ez a kinevezés vezetői megbízásnak minősül, ezért a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. A vonatkozó jogszabályok alapján aljegyző alkalmazása nem kötelező, ezért a megállapodást kötő felek nem kívánnak aljegyzőt alkalmazni.

A jelen megállapodást kötő felek megegyeznek abban, hogy a jegyző kinevezésével kapcsolatos jogkör gyakorlója a mindenkor Szászvári polgármester. A jegyző kinevezéséhez, felmentéséhez azonban az érintett települések polgármestereinek egyetértése szükséges.

Az egyéb munkáltatói jogosítványok /pl. szabadság engedélyezése, stb./ a mindenkor Szászvári polgármestert illetik meg, ezekkel kapcsolatban nincsen egyetértési joga Vékény polgármesterének.

A megállapodást kötő felek megállapodnak egyben abban is, hogy – élve a jogszabályok nyújtotta lehetőséggel – jelenleg nem írnak ki új pályázatot a jegyzői állás betöltésére, a jelenleg is köztisztviselői jogviszonyban álló, határozatlan időtartamra kinevezett jegyzőt bízzák meg január 1-től is a jegyzői feladatok ellátásával.

A jegyző évente – a tárgyév május 31-ig – köteles beszámolni a képviselőtestületek részére a közös hivatal által végzett munkáról. A beszámolót együttes testületi ülésen is a testületek elé lehet terjeszteni.

7.) A hivatal költségvetése, önkormányzati hozzájárulás

A Hivatal költségvetését a társult Képviselőtestületek együttes ülésükön fogadják el, olyan időpontban, hogy a költségvetés, illetve az ahhoz történő hozzájárulás a település saját költségvetésébe beépülhessen.

A Hivatal költségvetésének bevételi forrása:

- az állami költségvetésből biztosított támogatás,
- az önkormányzatok hozzájárulása.

Az önkormányzati hozzájárulás arányban áll a hivatal által a település számára nyújtott szolgáltatásokkal, valamint a települések teljesítőképességével.

Az önkormányzati hozzájárulás mértéke a költségvetés tervezése során minden évben felülvizsgálandó.

A Hivatal költségvetésének kiadásai:

Az együttes testületi ülésre el kell készíteni a Hivatal köztisztviselőinek és fizikai állományba tartozó dolgozóinak személyi kiadásaira, az épület és a hivatal működésének dologi kiadásaira vonatkozó kimutatásokat, dokumentációkat, leírásokat.

A személyi kiadások között a köztisztviselőkön kívül 1 fő takarító és 1 fő hivatalsegéd bére és juttatásai, járulékai szerepelnek.

A Hivatal épületének fenntartási költségei teljes egészében a hivatali költségvetés részére képezik.

8.) A hivatal munkájának nyilvánossága

A hivatal munkájának átláthatósága, nyilvánossága érdekében mindkét település honlapján, illetve hirdetőtábláján folyamatosan tájékoztatni kell a lakosságot mindazokról a dokumentumokról, amik a működés feltételeit tartalmazzák, illetve mindazon információkról, amelyek a lakosság részére segítségül szolgálnak a szolgáltatások igénybevételéhez (pl. rendeletek, hirdetmények, tájékoztatók stb.)

A települések honlapjain meg kell jelentetni mindazokat az egyéb, közérdekű információkat is, amelyeket jogszabály kötelező jelleggel előír.

III. Záró rendelkezések

Jelen megállapodás 2013. január 1-től kezdődően, határozatlan időtartamra szól.

A 2013. évi költségvetési törvény ismeretében a felek visszatérnek mindazon kérdések eldöntésére, amely a hivatal működését, költségeit befolyásolja.

Szászvár, 2012. december 14.

Bék János
polgármester

Endródi Tibor
polgármester

A megállapodásban foglaltakkal egyetértek:

Havasiné Szokoly Zsuzsa jegyző

