

KÖZÖSSÉGI HÁZ HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Andocs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 1/2019. (I.30.) önkormányzati rendeletével szabályozott, a község közművelődési közösségi színtereként funkcionáló Közösségi Ház használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. §. (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

Ennek megfelelően az Andocs Község Közösségi Házának szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja, a házirendet betartja.

A közösségi színtér neve:	Közösségi Ház
Székhelye:	8675 Andocs, Árpád utca 1.
Fenntartója:	Andocs Község Önkormányzata
Működési területe:	Andocs Község közigazgatási terület
Jogállása:	alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér
Alaptevékenysége:	közművelődési feladatellátás
Működtetője:	Andocs Község Önkormányzata

I./ Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

1. A Közösségi Házban végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolatigényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.
2. A Közösségi Ház mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait a házirend (1.sz. melléklet) betartása mellett mindenki igénybe veheti. A Közösségi Házban egyidejűleg 165 főnél több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt. A nagyteremben maximum 130 fő tartózkodhat egyidejűleg.
3. A helyiségek igénybevétele iránti kérelmet legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell benyújtani.
4. A Közösségi Ház az állandó programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek.
5. A helyiségeknek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1., Pünkösd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., december 25-26.) nem vehetők igénybe. Ettől eltérni egyedi döntés alapján lehet.
6. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a Közösségi Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért, egyben kötelesek betartani a Közösségi Ház házirendjét.

II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

1. A Községi Ház helyiségei – figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényé (továbbiakban: Nvtv.) 11. O. (3) bekezdésére – ingyenesen kizárólag közfeladat ellátás céljából, a közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben hasznosíthatók, valamint adhatók vagyonkezelésbe.

- a.) Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások, a Községi Ház ingyenes használatára jogosult civil szerveződések, szervezetek:
- aa) fenntartó önkormányzatnak és intézményének a szervezésében megvalósuló rendezvények
 - ab) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok – vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében – előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség- kapacitás terhére) jogosultak a Községi Ház helyiségeinek díjmentes használatára.
 - ac) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései
- b.) Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások
- A termék bérbeadás útján történő hasznosítása csak szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni.
- A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért. Bérleti szerződést csak – személyazonosságának igazolása után – nagykorú személy, illetve az Nvtv. 3. §. (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.
- Bérleti díj köteles a létesítménynek,
- kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató céljára történő igénybevétele
 - lakodalom, egyéb családi esemény céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
 - minden olyan tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetését közvetlenül terheli.

III. A szabad helyiség-kapacitás bérbeadásának általános elvei

1. A Községi Ház helyiségei elsősorban közművelődési, kulturális célokat szolgálnak – szabad kapacitások elsődlegesen e célra adhatók bérbe. A helyiségek más célra történő átmeneti igénybevételének engedélyezésére a polgármester jogosult.
2. A helyiségek szabad terem- kapacitása: az közművelődési tevékenység szükséges feladatok ellátásához szükséges teremkapacitáson felül hasznosítható.
3. A Községi Ház termei alkalmi árusításra csak a polgármester erre vonatkozó engedélyével adhatóak ki.
4. Az éves programterv tervezetének tárgyalásakor a polgármester javaslatot tesz a bérleti díj következő évben érvényesíteni kívánt mértékére is - melyről a Képviselő-testület dönt.
5. A község lakossága a Községi Ház termeit előre egyeztetve, a képviselő-testület által jóváhagyott programtervhez igazodva, meghirdetett kulturális programokhoz alkalmazkodva, s a Házirend betartása mellett használhatja. A közösségi szintér helyiségei nyitvatartási időben az érdeklődők rendelkezésére állnak – de előzetes helyiség-foglalási igénnyel a polgármesterhez kell fordulni.
6. A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:

- a.) Önkormányzati rendezvények (pl: falugyűlés, közmeghallgatás, továbbá esküvők céljára lefoglalt időpontok)
- b.) A Községi Ház állandó rendezvényei
- c.) Civil szervezetek összejövetelei (az e Szabályzat korábbi részében rögzített feltételekkel ill. a polgármester írásos engedélyével.
- d.) Családi és egyéb magán rendezvények

A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

A Községi Ház helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése jelen szabályzat 3. mellékletében található szerződésminta alapján a polgármester hivatal feladata.

IV. A Községi Ház nyitvatartási rendje:
Munkanapokon 8:00-15:00 óráig , hétvégén igény szerint-

Záradék:

A Községi Ház használati szabályzatát Andocs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 4/2019. ((I.30.) határozatával fogadta el.

Werner Józsefné
jegyző

HÁZIREND

1. A Községi Ház minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és már eszközeit. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, teljes körű felelősség vállalásával történhet.
2. A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás.
3. Belépőjegyes rendezvényeken a résztvevő az ellenőrző szelvényét megőrizni köteles, az kérésére vagy a teremben való visszaérkezéskor külön felhívás nélkül a rendezőknek vagy a felügyeletet végző személynek köteles bemutatni.
4. A Községi Ház programjain résztvevők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében be kell tartani a közösségi és társas élet kulturált magatartásának szabályait.
5. A Községi Ház közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége
6. A látogatók személyes tárgyainak megóvásáért a fenntartó felelősséget nem vállal.
7. A Községi Ház munkatársainak, a rendezőknek, a rendőrségnek és tűzoltóknak az utasításait minden látogató köteles végrehajtani.
8. Az épületben szemetelni, dohányozni tilos! Dohányozni az épületen kívül, az arra kijelölt helyen szabad.
9. A Községi Ház elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.
10. Szeszessitált behozni – zártkörű rendezvény kivételével – nem szabad. Az intézményt ittas állapotban látogatni tilos.
11. Az épület területén hirdetések, közlemények csak engedéllyel rakható ki.
12. 14 éven aluliak 20 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak az intézményben.
13. Az Önkormányzat dolgozói a rendbontókat ideiglenesen, vagy véglegesen kitilthatják az intézmény területéről.
14. A Községi Ház látogatója köteles azonnali hatállyal értesíteni a Községi Házban dolgozókat, a polgármestert, a polgármesteri hivatal dolgozóit (szükség esetén a rendőrséget, mentőket, tűzoltókat) minden olyan eseményről, amely veszélyezteti a látogatók testépségét, valamint a Községi Ház épületét, eszközeit, berendezéseit.,
15. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

Andocs 2019. január 30.

Pacs László
alpolgármester