

ELSZÁMOLÁSI ADATLAP

Önkormányzati támogatás elszámolása

Az önkormányzati támogatás elszámolása a mindenkor hatályos számviteli szabályok szerint, valamint a civil szervezeteknek nyújtható önkormányzati támogatásokról szóló 18/2020. (XII.17.) önkormányzati rendelet szerint teljesíthető!

Támogatott szervezet neve (támogatási szerződés szerint):	
Támogatott szervezet címe:	Levelezési címe:
Támogatott szervezet képviselője:	Támogatási szerződés száma:

TÁJÉKOZTATÓ

A pénzügyi elszámolás módjáról és alapbizonylatairól

1. Az elszámolást az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 168. § és 169. § paragrafusai, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§ (3) bekezdése szerint, valamint a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben leírt tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlák megküldésével, továbbá az alábbi feltételek teljes körű betartásával kell megtenni:
2. Az elszámolást a támogatási szerződéssel együtt kiküldött a rendelet elszámolási adatlap kitöltésével a hatályos jogszabályoknak megfelelő tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlák benyújtásával kell megtenni.
Felhívjuk a figyelmet, hogy kizárólag a nyomtatvány költségkategóriái alatt felsorolt költségek számolhatók el, azok köre nem bővíthető, kivéve, ha a támogatási szerződés ettől eltérően rendelkezik.
3. Az elszámoláshoz a Támogatottnak csatolnia kell az elszámolásban feltüntetett adatok valóságát igazoló bizonylatokat, és az elszámolásra kerülő számla felhasználási célját tartalmazó szöveges beszámolót. A Támogatottnak az elszámolás során az önkormányzati támogatás tényét igazoló fényképfelvételt.
4. Az önkormányzati támogatás terhére kizárólag a felhasználási időszakra vonatkozó, a támogatás céljának megvalósulását szolgáló tevékenység költségeit lehet elszámolni. A felhasználási időszak a támogatási szerződésben meghatározott időintervallum.
Azon közüzemi költségek, amelyek a felhasználási időtartam alatt keletkeznek, a hozzájuk kapcsolódó számviteli bizonylat azonban csak a következő hónapban kerül kiállításra – ebből adódóan a pénzügyi teljesítés is a felhasználási időtartam utáni hónapban történik – elszámolhatóak.
Az elszámolásnál a Támogatott nevére kiállított számla vagy pénzügyi bizonylat számolható el.
5. Az önkormányzati támogatás összegének elszámolásánál – a rendelet 10.§ (4) és 11.§ (1) bekezdésében foglaltak igazolása érdekében – a benyújtott számviteli bizonylatokon szereplő és elszámolható összeg vehető figyelembe.
6. Az elszámoláshoz a számlákat és pénzügyi bizonylatokat záradékolni, hitelesíteni kell, mely során a számla eredeti példányára rá kell vezetni a „Felhasználva a ... számú támogatási szerződés elszámolásához” megjegyzést. A hitelesítés során a számla fénymásolatára rá kell írni – a képviselő cégszerű aláírásával igazoltan, dátumozva – a „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészletet.
Az elszámolás során csatolt valamennyi dokumentum minden oldalát a Támogatott képviselőjének hitelesítenie kell.
7. Az elszámolásnál a tényleges kifizetés igazolása történhet
 - a) átutalással teljesített számlánál a terhelési értesítő, bankkivonat hitelesített másolatával, vagy a Támogatott által előállított internetes számlatörténettel, amennyiben az tartalmazza a nyitó- és záró egyenleget is;
 - b) postai csekk esetén a befizetést igazoló csekk és a hozzá kapcsolódó számla hitelesített másolatával;
 - c) készpénzfizetéses számla esetén a kiadási pénztárbizonylat hitelesített másolatával vagy a pénzeszközökről és azok forrásairól, valamint az azokban beállott változásokról a Támogatott által vezetett könyvviteli nyilvántartás (időszaki pénztárjelentés, naplófőkönyv) hitelesített másolatával. Amennyiben a szervezet nem vezet házipénztárt, úgy erről a tényről nyilatkoznia kell.

8. Az elszámolást a támogatás felhasználását bemutató tartalmi beszámolót a Támogatott képviselőjére jogosult személynek kell elvégeznie. A képviselő akadályoztatása esetén a Támogatott képviselőjére jogosult által írásban meghatalmazott személy is eljárhat. A meghatalmazásra egyebekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.
9. Az elszámolás során alkohol tartalmú italok és dohánytermékekről szóló számlákat és pénzügyi bizonylatokat elfogadni nem lehet.

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEK ÖSSZESÍTŐ ADATLAPJA

<i>Költségtípusok</i>		<i>Számlák sorszáma a Számlaösszesítő jegyzék szerint (...-tól ...ig)</i>	<i>Számlák db száma</i>	<i>Költségek jogcíme</i>	<i>Elszámolt költség összesen Áfa-val</i>
1.	székhely, működési hely költségei				Ft
2.	irodatechnikai, távközlési eszközök beszerzése, javítása				Ft
3.	kommunikációs költségek				Ft
4.	adminisztráció, ügyintézés költsége				Ft
5.	tagság, vezetők utazások útiköltsége				Ft
6.	tagsági és partner kiadványok költsége				Ft
7.	közjegyzői, egyéb eljárási díjak, bankköltség				Ft
8.	szövetségi tagsági díjak				Ft
9.	reklám, marketing				Ft
10.	nevezési díjak, bírói költségek				Ft
11.	képzés és annak útiköltsége				Ft
12.	eszköz, berendezés, felszerelés				Ft
Elszámolt költség összesen:					Ft
Benyújtott számlák darabszáma összesen:		db	Összesen:		Ft

NYILATKOZATOK

A. Nyilatkozat (Visszafizetés esetén töltendő)

Alulírott (név), mint a Támogatott hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás fel nem használt összegét

.....Ft, azaz..... forint

támogatási összegről a mai napon lemondok és a fenti összeget a támogatási szerződésben meghatározott időn belül visszautalom Fonyód Város Önkormányzata által az OTP Bank Nyrt. Fonyódi fiókjánál vezetett 11743095-15731405-00000000 számú bankszámlára, a közlemény rovatba feltüntetve a Támogatási Szerződés számát.

A visszautalásról szóló bizonylatot ezen elszámoláshoz csatolom.

Kelt:

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

B. Nyilatkozat (Kitöltése kötelező)

Alulírott (név), mint a Támogatott hivatalos képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében, mindenben aszámú Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött számlák és pénzügyi bizonylatok másolata az eredetivel mindenben megegyezik.

Kelt:

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

C. Nyilatkozat (Kitöltése csak akkor kötelező, ha a szervezet nem működtet házipénztárt!)

Alulírott (név), mint a Támogatott hivatalos képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt:

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

D. ÁFA NYILATKOZAT (Kitöltése kötelező)

Alulírott (név), mint a Támogatott hivatalos képviselője
(székhely: adószám: _ _ _ _ _ - _ - _ _),

a számú támogatási szerződésben foglalt összeg felhasználásával összefüggésben büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a pályázat tárgyát képező tevékenység vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. alapján

⇒ 1. Nem vagyok alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi tervben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

⇒ 2. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a támogatásból finanszírozott projektem kapcsán ÁFA levonási jog nem illet meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végzek).

Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi tervben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

⇒ 3. Alanya vagyok az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeimhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozóan adólevonási jog illet meg.

Kijelentem, hogy az általam benyújtott pályázati projekt igényelt támogatás/projekt összköltség összegének meghatározásánál az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

⇒ 4. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a támogatási szerződéshez kapcsolódóan nem élhetek az ÁFA-ra vonatkozó adólevonási joggal. Vállalom, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeket tételesen elkülönítem és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozó adólevonási joggal nem élek, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül.

Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi tervben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

⇒ 5. Alanya vagyok az ÁFA-nak és jelen támogatási szerződéshez kapcsolódóan arányosítással állapítom meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Kijelentem, hogy elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelem.

Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi tervben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget arányosítottan szerepeltetem és az elszámolásnál a költségek ez esetben az arányosítással korrigált értékben kerülnek figyelembevételre.

E. Nyilatkozat **(Kitöltése kötelező)**

Alulírott (név), mint a Támogatott hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a számú támogatási szerződésben foglalt támogatási összegre vonatkozóan a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.1.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdésben foglaltaknak eleget téve a nyilvántartási (könyvvezetési) rendszert oly módon köteles vagyok továbbrészelezni, hogy abból az Ectv.ben meghatározott alaptevékenységgel, illetve a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos bevételek, ráfordítások (költségek), kiadások rendelkezésre álljanak. A 24. § (2) bekezdése értelmében az egyéb bevételeken belül részletezni kell a tagdíj, az alapítótól kapott befizetések, valamint a kapott támogatások összegét.

Kelt:

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

F. Nyilatkozat **(Kitöltése kötelező)**

Alulírott (név), mint a Támogatott hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a számú támogatási szerződésben foglalt összeg felhasználásával összefüggésben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (4) bekezdése értelmében nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozásom, valamint járulék-, illeték-, vagy vámtartozásom, ideértve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat is.

Kelt:

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

Ha segítségre van szüksége a pénzügyi beszámoló elkészítésében, kérem, hívja az ellenőrzést végző munkatársunkat a telefon számon.

Tájékoztatjuk, hogy az elszámolás elfogadásáról és a pályázat lezárásáról írásban – kérésére elektronikusan (e-mailben) - értesítjük Önt.

Tartalmi beszámoló a pályázati cél megvalósulásáról

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt:, 20...év..... hónap ...nap

.....
Támogatott cégszerű aláírása