

Háziorvosi szakvélemény*
a 18. életévét betöltött tartósan beteg személyt ápoló
ápolási díjának megállapításához

Szakvéleményem szerint (név:)
(születési név:) (anyja neve:)
..... (TAJ száma:)
(lakcíme:) sz. alatti lakos

tartós betegsége miatt önmaga ellátására nem képes, állandó felügyeletre,
gondozásra szorul,** mert

fekvőbeteg **

mások segítsége nélkül nem képes önállóan: **

étkezni

illemhelyet használni

a lakáson belül - segédeszköz igénybevételével sem - közlekedni

elmeállapota miatt állandó felügyeletre szorul*

Nevezett a fenti kritériumok egyikének sem felel meg.**

Dátum:

P.H.

.....

házi orvos aláírása
munkahelyének címe

* A megfelelő választ X-szel kell jelölni a -ben!

** A szakvélemény tartalmáért a kitöltő felel, a szakvélemény felülvizsgálata az ápolat személy tartózkodási helye szerint illetékes módszertani intézmény által kijelölt szakértőtől kérhető. A felülvizsgálatot az ápolási díjat igénylő, valamint az azt megállapító szerv is kérheti.

Tájékoztató:

- Az ápolási díj iránti kérelmet kizárólag az Szr. 4.számú melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.

- Az „Igazolás és szakvélemény” minden esetben kitöltendő az ápolat háziorvosa által
- „Igazolás az ápolási díj megállapításához” elnevezésű űrlapot akkor kell kitölteni az intézményvezetőjével, ha az ápolat fekvőbeteg-gyógyintézeti, vagy nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban, illetőleg óvodai, gyermekvédelmi szakellátást nyújtó bentlakásos intézményi elhelyezésben részesül, vagy közoktatási intézmény tanulója, illetőleg felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója.

- ha tagja valamely magánnyugdíj-pénztárnak, úgy csatolni kell a magánnyugdíj-pénztárral kötött szerződést– a nyugdíjjárulék megfelelő helyre történő utalása végett.

Csak a 18. életévét betöltött, tartósan beteg ápolat esetén kell a kérelemhez mellékelni:

- a „háziorvosi szakvélemény a 18. életévét betöltött tartósan beteg személyt ápoló ápolási díjának megállapításához” - elnevezésű nyomtatványt a háziorvos által kitöltve
- a jövedelemnyilatkozatot.
- a jövedelemigazolást az alábbiak szerint:

I. A havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban

- elért jövedelemről (ideértve a táppénzt, GYED-et, terhességi-gyermekágyi segélyt is), valamint a levont személyi jövedelemadó, nyugdíjjárulék, egészségbiztosítási járulék, munkavállalói járulék, továbbá a levont tartásdíjról kiadott munkáltatói igazolást – munkanélküli ellátás esetén a Munkaügyi Központ igazolását
- kapott családi pótlék, GYES, GYET összegét igazoló postai utalványt, számlakivonatot, (MÁK igazolását) nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás összegét igazoló nyugdíjszelvényt, annak hiányában, vagy ha az ellátást letiltás terheli a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolását
- kapott tartásdíjról kiadott kifizetői igazolást

II. A rendszeresen nem mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban elért jövedelmet kell igazolni az alábbiak szerint:

- a kérelem benyújtását megelőző évben elért jövedelemről
 - vállalkozó esetén az APEH igazolását
 - őstermelő esetén az őstermelői igazolványt
 - családi gazdálkodó esetén adóbevallást
 - egyéb esetben a kifizető igazolását
- a fentiekén túl a kérelem benyújtása évének január 1. napjától a kérelem benyújtását megelőző hónap utolsó napjáig elért jövedelemről szóló nyilatkozatot.
- alkalmi munkából származó jövedelmet az alkalmi munkavállalói könyvvvel

III. Ha a kérelmező vagy családtagja nem rendelkezik jövedelemmel - úgy az érintett személynek büntetőjogi és anyagi felelősség terhe mellett nyilatkozatot kell tennie e tényről.

- Ha az ápolást végző személy munkaviszonyban áll, akkor igazolni kell, hogy
 - munkáltatója fizetés nélküli szabadságot engedélyezett részére az ápolás időtartamára, vagy
 - munkaideje a napi 4 órát nem haladja meg