

Támogatási igénylőlap

1. Egyedi kérelem

1./ Igénylő adatai:

Név:.....

Cím:.....

Levelezési cím, telefon:.....

Adószám (adóazonosító jel):.....

Bankszámlaszám:.....

2./ Igénylőnél a témafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:

Név:.....

Cím:.....

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím):.....

3./ Támogatási cél megnevezése:

.....
.....

4./ Támogatás céljának rövid leírása:

.....
.....
.....

5./ Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

.....napjátólnapjáig

6./ A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Összeg
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek)	Ft
Személyi jellegű kiadások járulékai	Ft
Beszerzések (áru, szolgáltatás)	Ft
Bérleti díjak	Ft
Reklám, propaganda	Ft
Rendezvényszervezési költségek	Ft
Csekély értékű ajándék	Ft
Egyéb költségek (alábbiak szerint):	Ft
	Ft
	Ft
	Ft
Költségvetés összesen:	Ft

7./ A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás Ft	Ft
Közreműködők hozzájárulása Ft	Ft
Egyéb forrás Ft	Ft
Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás): Ft	Ft
A megvalósítás teljes összege <i>(egyeznie kell a 6. pontban szereplő „költségvetés összesen” sorral)</i>	Ft

Kaposhomok, 20..... év hó nap

.....

Igénylő aláírása

(pecsét)

Támogatást igénylő a korábbi támogatásból eredő lejárt határidejű elszámolási kötelezettségének eleget tett : igen - nem

Támogatás kifizethető: igen – nem

Kaposhomok, 20..... év hó nap

.....

polgármester