

**Gazdálkodói várakozási hozzájáruláshoz szükséges adatok,
nyilatkozatok és dokumentumok**

- 1. Gazdálkodó szervezet adatai:** szervezet neve, székhelye, telephely, fióktelep címe, e-mail cím (kapcsolattartási, értesítési cím), cégjegyzék- vagy nyilvántartási szám.
- 2. Jármű használatának jogcíme** a forgalmi engedély szerint: tulajdonjog vagy üzembentartói jog, lízing esetén a jogviszony kezdetének, valamint megszűnésének időpontja.
- 3. Jármű azonosító és műszaki adatai:** gyártmány, típus, kategória, együttes tömeg, felségjelzés, forgalmi rendszáma, forgalmi engedély száma, környezetvédelmi besorolás.
- 4. Nyilatkozatok:**
 - a) büntetőjogi és polgári jogi nyilatkozat a helyi adó tartozásmentességről,
 - b) a kérelem beadásának időpontjában – valamennyi fővárosi parkolásüzemeltető nyilvántartása szerint – a kérelmezett gépjárműre nincs 30 napnál régebbi jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott és nem vitatott várakozási díj és pótdíj tartozás,
 - c) bejelentési kötelezettség tudomásulvételéről szóló nyilatkozat,
 - d) büntetőjogi nyilatkozat, hogy a megadott adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek,
 - e) hozzájárulás a nyilatkozatok és a jogszabály szerinti jogosultsági feltételek ellenőrzéséhez.
- 5. A parkolás üzemeltetőnek a kedvezményhez be kell mutatni továbbá az alábbi dokumentumokat:**
 - a) forgalmi engedély,
 - b) aláírási címpéldány.

