

2. melléklet a 1/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelethez
„7. melléklet a 36/2014. (XI. 06.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLETNEK A BIZOTTSÁGAIRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖREI

1. A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

1.1. Dönt

1.1.1. közbeszerzési ügyekben:

1.1.1.1. az eljárás megindításáról;

1.1.1.2. a felhívásról és a közbeszerzési dokumentumokról;

1.1.1.3. a határidő meghosszabbításáról, felhívás és a közbeszerzési dokumentumok módosításáról;

1.1.1.4. a felhívás visszavonásáról, a részvételre jelentkezések, illetve az ajánlatok érvénytelenségéről, az ajánlatok elbírálására rendelkezésre álló időtartam meghosszabbításáról, valamint az eljárás eredménytelenségéről vagy érvényességéről;

1.1.1.5. az eredmény megállapításáról, a nyertes ajánlattevőről;

1.1.1.6. a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 148. § (2) bekezdése szerinti jogorvoslati eljárás megindításáról és a Kbt. 151. § (7) bekezdése szerinti visszavonásáról;

1.1.2. önkormányzati beszerzési eljárásokban a nettó 1 millió forint értékhatár fölötti eljárás esetén az eredmény megállapításáról, valamint a szerződés megkötéséről;

1.1.3. önkormányzati szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről, ide nem értve a polgármesteri, más bizottság hatáskörébe tartozó és a kizárólagos képviselő-testületi hatáskört;

1.1.4. a testvérvárosi, partnervárosi kapcsolattartással összefüggésben a polgármester külföldi utazásáról, a napidíjáról;

1.1.5. 20 millió Ft egyedi értékhatárig az Önkormányzat behajthatatlannak nem minősülő követeléséről való részben vagy egészben történő lemondásról és 20 millió Ft egyedi értékhatárig a költségvetési szervet megillető követelésről való lemondáshoz való előzetes hozzájárulásról;

1.1.6. a csőd- és felszámolási eljárásban az Önkormányzatot megillető követelésről lemondásról vagy a követelés engedményezéséről;

1.1.7. a kereskedelmi és reklámcélú felhasználás esetén az önkormányzati jelképek használatáért fizetendő díj mértékéről;

1.1.8. a bizottság hatáskörébe tartozó ügyben költségvetési fedezetet nem igénylő munkacsoport létrehozásáról, összetételéről, tagjairól, feladatairól és működéséről, mely munkacsoport kizárólag az azt létrehozó bizottság részére tehet javaslatot;

1.1.9. a kizárólagos joggal rendelkező szervezettel a vagyongazdálkodási szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről a tárgyévi költségvetésben biztosított fedezet erejéig;

1.1.10. az Önkormányzati tulajdonban lévő értékpapír-állomány technikai kezeléséről és az ezekkel összefüggő beszerzésekről.

1.2. Véleményezi

- 1.2.1. a helyi adókra vonatkozó önkormányzati rendelet-tervezeteket, kialakítja az adópolitikai irányelveket a kizárólagos képviselő-testületi hatáskörök kivételével;
- 1.2.2. a tárgyévi költségvetésről szóló rendelet-tervezetet, a tárgyévi költségvetési rendelet évközi módosításait és a tárgyévet megelőző év költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét;
- 1.2.3. a részvételi költségvetésről szóló irányelveket, ideértve a részvételi módon meghatározható költségvetési keretösszeget;
- 1.2.4. az Önkormányzat költségvetéséből nyújtott pénzügyi és természetbeni juttatási koncepciókat, terveket, támogatási irányelveket;
- 1.2.5. az antikorrupciós intézkedéscsomagot;
- 1.2.6. az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok éves munkatervét, üzleti tervét, közszolgáltatási szerződését, illetőleg beszámolóját;
- 1.2.7. a belső ellenőrzési tervet.

1.3. Javaslatot tesz

- 1.3.1. a polgármester és az alpolgármesterek jutalmazására és annak mértékére;
- 1.3.2. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülők személyére.

1.4. Egyéb

- 1.4.1. évközben figyelemmel kíséri a gazdálkodás menetét, szükség szerint javaslatot tesz a költségvetés módosítására, illetve költségvetési gazdálkodásra vonatkozó intézkedéseket kezdeményez;
- 1.4.2. közreműködik az Önkormányzat éves költségvetésének tervezésében;
- 1.4.3. figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés-, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- 1.4.4. vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;
- 1.4.5. ellátja az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatainak nyilvántartásával, kezelésével és őrzésével, a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat;
- 1.4.6. kivizsgálja a képviselői összeférhetlenségi ügyeket és eredményéről jelentést tesz a Képviselő-testületnek;
- 1.4.7. vizsgálat elrendelését kezdeményezheti az Önkormányzat, az Önkormányzat intézményei és gazdasági társaságai gazdálkodásának ellenőrzésére;
- 1.4.8. ellenőrzi minden szerződés, szerződésekhez köthető teljesítés, közbeszerzés nyilvánosságra hozatalát, az „Ez a minimum” program megvalósulását mind az Önkormányzatnál, mind az Önkormányzat intézményeinél, gazdasági társaságainál;
- 1.4.9. ellenőrzi az Önkormányzat beszerzési tevékenységének ellátását a polgármester által negyedévente, tárgynegyedévet követő hónapban előterjesztett tájékoztatója útján;

1.4.10. ellenőrzi a vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét a vagyonkezelő által elkészített részletes írásbeli jelentés, beszámoló, vagy elszámolás alapján;

1.4.11. az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben tájékoztatja a Képviselő-testületet;

1.4.12. Kezdeményezheti a Közbeszerzési Döntőbizottság végzésének és érdemi határozatának bírósági felülvizsgálatát.

2. Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

2.1. Dönt

2.1.1. a szociális és gyermekvédelmi intézmények házirendjének és szakmai programjának jóváhagyásáról;

2.1.2. az Önkormányzat egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi feladatok ellátása tárgy körbe tartozó szerződéses partner tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról;

2.1.3. a kerületi kábítószer-ellenes programok költségvetésben biztosított előirányzatának felhasználásáról;

2.1.4. az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásával kapcsolatban:

2.1.4.1. a közszolgálati célra hasznosítható lakás, a házfelügyelői szolgálati célú lakás, a krízislakás, az ideiglenes elhelyezésre szolgáló lakás, valamint a piaci célú lakás kijelöléséről az éves lakásgazdálkodási terv szerint;

2.1.4.2. a lakás vagy nem lakás célú helyiség szomszédos lakásbérleményhez történő csatolásáról;

2.1.4.3. közszolgálati célú lakás tekintetében a lakás kijelöléséről, a közszolgálati célú hasznosítás megszüntetéséről, a lakbér típusáról, valamint a bérlő foglalkoztatási jogviszonya megszűnése esetén a bérleti jogviszonyról;

2.1.4.4. házfelügyelői lakás tekintetében a munkaviszony megszűnés esetén a bérleti jogviszonyról vagy másik lakás kijelöléséről;

2.1.4.5. megüresedett társbérleti lakrész esetén a lakásban maradó társbérlő bérleti szerződésének felmondásáról és a cserelakás felajánlásáról, a cserelakás felújításáról, lakhatóvá tételéről;

2.1.4.6. határozott idejű bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló bérlői kérelem elutasítása miatti felülvizsgálati kérelemről;

2.1.4.7. a bérleti jogviszony megszűnését követően bérleti szerződés megkötéséről a jogcím nélküli lakáshasználóval, illetve befogadott személlyel;

2.1.4.8. a lakásba jogszerűen befogadott személynek a bérlő halála utáni bérlővé válásához szükséges tartozás megfizetésére vonatkozó feltétel alóli felmentésről;

2.1.4.9. cserelakás bérbeadásáról;

2.1.4.10. lakásgazdálkodási feladatok keretében történő bérbeadás esetén a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 26. § (1) bekezdés szerinti bérbeadói felmondás esetén cserelakás kijelöléséről, és a méltányolható lakásnagyság figyelembevétele alóli felmentésről;

2.1.4.11. a bontásra, felújításra vagy átalakításra kijelölt épületben, a bérlő bentlakása mellett végzett munkálatok esetén a lakbér csökkentéséről;

- 2.1.4.12. a szociális lakbér visszamenőleges megállapításáról kivételes méltánylást érdemlő esetben;
- 2.1.4.13. a bérlő kérelmére a lakásbérlő általi átalakításról, korszerűsítésről;
- 2.1.4.14. a helyi város-rehabilitációs terület kijelöléséről és a területen a rehabilitáció megvalósításáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott vagyongazdálkodó szervezet javaslatát figyelembe véve a helyi városrehabilitációs területen lévő lakások és helyiségek esetén a lakásbővítés és helyiség lakássá történő átalakítása esetén az átalakítási költségek viselésének általános szabályaitól történő eltérésről;
- 2.1.4.15. a hozzájárulás megadásáról a lakások részben vagy egészben nem lakás céljára történő bérbeadásához;
- 2.1.4.16. a pénzbeli térítés mértékéről a bérleti szerződés közös megegyezéssel vagy a bérbeadó kezdeményezésére történő megszüntetése esetén;
- 2.1.4.17. a bontás miatt kiürítendő épületben lakó jogcím nélküli lakáshasználóval használati szerződés megkötéséről;
- 2.1.4.18. a rendkívüli élethelyzetre vonatkozó szabályok alapján kötött bérleti szerződés meghosszabbításáról;
- 2.1.4.19. részletfizetésre vonatkozó kérelemről;
- 2.1.4.20. amennyiben a bérbeadó szervezet kifogásolja a szociális szolgáltató javaslatát, a részletfizetési megállapodás módosításáról;
- 2.1.4.21. nem fizetés miatt jogcím nélküli lakáshasználóvá váló bérlő esetén a részletfizetés engedélyezéséről;
- 2.1.4.22. a lakbér meg nem fizetése miatt jogcím nélkülivé vált használó a tartozását, úgy is teljesítheti, hogy kisebb alapterületű, alacsonyabb komfortfokozatú, alacsonyabb szobaszámú vagy más okból kisebb értékű cserelakást kap és a bérbeadó a két lakás forgalmi értékkülönbségének 50%-át megtéríti;
- 2.1.4.23. a jogcím nélküli lakáshasználó, a befogadott személy, valamint az önkényes lakásfoglalónak nem minősülő jogcím nélküli lakáshasználó részére az általa lakott és rendeltetésszerűen használt lakás bérbeadásáról;
- 2.1.4.24. a lakáscsere kérelemről;
- 2.1.4.25. a valótlan adatot közlő pályázó későbbi lakáspályázatokból való kizárásáról;
- 2.1.4.26. a rendkívüli élethelyzetre vonatkozó szabályok szerint megszünt szerződés esetén a lakáskiürítést elrendelő jogerős határozat végrehajtásáról;
- 2.1.4.27. a bérbeadó szervezet által hozott döntés esetén a felülvizsgálati kérelemről;
- 2.1.5. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekéről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülőkről;
- 2.1.6. az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról;
- 2.1.7. az Önkormányzat köznevelési, sport feladatok ellátása tárgykörbe tartozó szerződéses partner tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról;
- 2.1.8. az Önkormányzat által alapított köznevelési intézmények továbbképzési programjának jóváhagyásáról;
- 2.1.9. a fenntartásában működő köznevelési intézmények éves munkatervéről, szervezetéről és működési szabályzatáról és házirendjéről;

- 2.1.10. a bizottság hatáskörébe tartozó ügyben költségvetési fedezetet nem igénylő munkacsoport létrehozásáról, összetételéről, tagjairól, feladatairól és működéséről, mely munkacsoport kizárólag az azt létrehozó bizottság részére tehet javaslatot;
- 2.1.11. hátralékkal rendelkező bérlővel, jogcím nélküli lakáshasználóval kötendő, a vonatkozó önkormányzati rendeletben előírt feltételektől eltérő részletfizetési megállapodás megkötéséről;
- 2.1.12. a személyi térítési díj összegéről azokban az esetekben amikor az igénybe vevő vitatja a személyi térítési díj összegét.

2.2. Véleményezi

- 2.2.1. a kerület egészségügyének valamennyi szakterületét érintő kérdését;
- 2.2.2. a Képviselő-testület munkáltatói (személyi) döntéseivel összefüggő előterjesztéseket előzetesen a szociális és egészségügyi intézmények vezetői tekintetében;
- 2.2.3. a szociális és egészségügyi szolgáltatók részére kiírt helyiségpályázatokat;
- 2.2.4. az önkormányzati tulajdonú sport feladatot ellátó gazdasági társaságok éves munkatervét, üzleti tervét, közszolgáltatási szerződését, illetőleg beszámolóját.

2.3. Javaslatot tesz

- 2.3.1. a helyi szociálpolitikát és egészségpolitikát érintő tervek kidolgozására;
- 2.3.2. szociális és gyermekvédelmi területen szolgáltatások indításának kezdeményezésére, ellátási, - szolgáltatási szerződések megkötésére;
- 2.3.3. a lakáskonceptión alapuló lakáspályázatok szempontrendszerének kidolgozására és kiírására;
- 2.3.4. a polgármesternek a kérelmező hátralékkezelési támogatásra való jogosultságáról, aki a pénzbeli és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés a)-b), d)-i) pontjában foglaltaknak megfelel és a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, egyedül élő esetén a 450%-át;
- 2.3.5. a polgármesternek a kérelmező hátralékkezelési támogatásról való jogosultságáról azokban az esetekben ahol az adóssággal érintett lakás bérleti szerződését a bérbeadó hátralék miatt felmondta, azonban a kérelmező a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelel, azzal, hogy esetében a hátralékkezelési szolgáltatásba bevonható adósságtípusok közül csak a lakbér, lakáshasználati díj és kapcsolódó különszolgáltatási díjhátralék vonható be;
- 2.3.6. munkaerőpiaci integrációs programok kidolgozására, és a tartós inaktívok aktiválását segítő munkaerőpiaci programok támogatására, a területen pályázat kiírására;
- 2.3.7. drogrevenziós, ártalomcsökkentési és rehabilitációs program kidolgozására, és támogatására;
- 2.3.8. a köznevelési intézmények gyermek- és ifjúságvédelmi munkájának támogatására;
- 2.3.9. a szociális és egészségügyi ágazatban dolgozók továbbképzésének támogatására;
- 2.3.10. a köznevelési intézmények étkezési térítési díjkezdvezményeire;
- 2.3.11. a köznevelési ágazatban dolgozók továbbképzésének támogatására;

- 2.3.12. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülőkre vonatkozó javaslatot;
- 2.3.13. az önkormányzati tulajdonú lakások bérbeadásával kapcsolatban:
 - 2.3.13.1. a bérlőkijelölési jog ellenértékének korlátlan mértékű csökkentésére;
 - 2.3.13.2. a nem lakás céljára szolgáló helyiségként bérbe adott helyiség lakássá való átalakításához való hozzájárulásra.
- 2.4.14. a Józsefvárosi Diákösztöndíj odaítéléséről;
- 2.3.15. a lakásépítési támogatás, fiatal házások első lakáshoz jutásának támogatásáról.

1.4. Egyéb

- 2.4.1. kezdeményezi, szervezi és koordinálja a kerületben lévő valamennyi szociális és gyermekvédelmi tevékenységgel foglalkozó intézmény, társadalmi szervezet, vállalkozás, családsegítő és egészségügyi szolgáltatások együttműködését;
- 2.4.2. kezdeményezheti az Önkormányzat fenntartásában működő egészségügyi szolgáltató kapacitásának az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározott, más ellátási formába történő átcsoportosítását;
- 2.4.3. kezdeményezheti az ellátási forma megváltoztatása nélkül az Önkormányzat fenntartásában működő egészségügyi szolgáltató kapacitásainak más, a szolgáltató finanszírozási szerződésében szereplő, illetve abban nem szereplő szakmákba külön jogszabály szerinti mértékben – történő átcsoportosítását, azzal, hogy az egészségügyi szolgáltató rendelkezésére bocsátott kapacitásainak száma összességében nem változhat;
- 2.4.4. ellátja az előkészítő bizottsági feladatokat az Önkormányzat által irányított egészségügyi, szociális és gyermekvédelmi feladatokat ellátó költségvetési szervek vezetésére kiírt pályázatok esetében;
- 2.4.5. ellenőrzi és felügyeli az Önkormányzat által irányított szociális és gyermekvédelmi költségvetési szervek tevékenységét;
- 2.4.6. közreműködik a szociális ellátásra vonatkozó igényfeltárásokban;
- 2.4.7. előmozdítja a tartós munkanélküliek ellátását, foglalkoztatását, valamint a megváltozott munkaképességűek foglalkoztatását;
- 2.4.8. összehangolja a kerületi önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó valamennyi egészségügyi ellátási forma, illetve szolgáltatás tevékenységét, azok tárgyi és személyi feltételeit, ezek ügyében véleményt nyilvánít, illetve ajánlásokat tesz, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti az ellátást végző orvosok, szakdolgozók szakmai továbbképzését;
- 2.4.9. rendszeres kapcsolatot tart a főváros egészségügyi vezetésével, az egészségügyi ellátás kórházi hátterét biztosító intézményekkel, a Magyar Orvosi Kamara és a Magyar Gyógyszerészeti Kamara kerületi vezetőivel, a kerületben működő egészségügyi intézmények fenntartóival, illetve észrevételeiről tájékoztatja a kórházak vezetőit; illetve észrevételeiről tájékoztatja a kórházak vezetőit;
- 2.4.10. az ágazatban működő érdekképviselői szervekkel kapcsolatot tart, illetve fontosabb döntések előtt kikéri a véleményüket;
- 2.4.11. ellenőrzi az intézményi férőhelykihasználást;
- 2.4.12. ellátja az előkészítő bizottsági feladatokat az Önkormányzat által irányított köznevelési, közművelődési feladatokat ellátó költségvetési szervek vezetésére kiírt pályázatok esetében;

2.4.13. megállapítja az 1997. december 31. előtt keletkezett közüzemi díjhátralékhoz nyújtott támogatást;

2.4.14. kezdeményezheti a lakásgazdálkodási terv módosítását, kiegészítését;

3. Tulajdonosi Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

3.1. Dönt:

3.1.1. az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiség elidegenítése esetén:

3.1.1.1. a 2 éves időtartalomnál hosszabb időtartamú részletfizetés engedélyezéséről, valamint a kamat mérsékléséről, elengedéséről;

3.1.1.2. az adásvételi szerződés módosításáról;

3.1.1.3. minden olyan esetben, amikor a helyiségek elidegenítéséről szóló önkormányzati rendelet mást nem jelöl meg döntésre jogosultként;

3.1.1.4. a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló rendeletben meghatározott értéket meg nem haladó forgalmi értékű helyiség elidegenítéséről;

3.1.1.5. a határozott időre vagy feltétel bekövetkezéséig bérbeadott helyiségek elidegenítéséről a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló rendeletben meghatározott értéket el nem érő helyiségek esetében;

3.1.1.6. eladási ajánlat kiadásáról a vevő részére;

3.1.1.7. a versenyeztetési eljárás nélküli elidegenítésről, az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek esetén;

3.1.2. az Önkormányzat tulajdonában álló lakások elidegenítésével kapcsolatban:

3.1.2.1. az 500 millió forintot meg nem haladó beköltözhető forgalmi értékű lakás elidegenítéséről, az eladási ajánlat kiadásáról, dönt az adásvételi szerződéssel, annak módosításával és megszüntetésével kapcsolatos kérdésekben;

3.1.2.2. az épületek elidegenítésre történő kijelöléséről és a ház társasházzá alapításáról;

3.1.2.3. az ajánlati kötöttség további meghosszabbításáról;

3.1.2.4. a nem első ranghelyi jelzálog biztosítékként való elfogadásáról;

3.1.3. az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadása esetén:

3.1.3.1. a Képviselő-testület határozata alapján a bérleti díjról;

3.1.3.2. részletfizetés engedélyezéséről azokban az esetekben, amennyiben nem a bérbeadó szervezet jogosult a részletfizetés engedélyezésére;

3.1.3.3. a versenyeztetés alapján történő bérbeadásról;

3.1.3.4. a fennálló szerződések esetén bérlőtársi jogviszony létesítésének engedélyezéséről;

3.1.3.5. az óvadék mérsékléséről, és az óvadék részletekben történő megfizetéséről;

3.1.3.6. az óvadék bankgaranciával, vagy az Önkormányzatra engedményezett értékpapírral történő kiváltásáról;

3.1.3.7. a bérleti díj fizetési kötelezettség egy évet meghaladó időtartamú felfüggesztéséről;

3.1.3.8. a közjegyzői okirat elkészítése, valamint a közjegyzői okirat költségének megfizetése alóli felmentésről;

- 3.1.3.9. bérleti jogviszony folytatásáról;
- 3.1.3.10. a bérlő kijelölését követő, a szerződés megkötésére meghatározott határidő további meghosszabbításáról;
- 3.1.3.11. az önkormányzati feladatokhoz és célokhoz kapcsolódó tevékenységet végző személyek részére kedvezményes bérleti díj mellett történő bérbeadás esetén a helyiség kijelöléséről, a pályázat kiírásáról és annak eredményéről, a bérleti szerződés és az együttműködési megállapodás megkötéséről, a szerződés meghosszabbításáról és megszüntetéséről, valamint a bérleti díjkedvezmény megvonásáról;
- 3.1.3.12. a befogadáshoz, az albérletbe adáshoz, a helyiség cseréjéhez és a bérleti jog átruházáshoz való bérbeadói hozzájárulás megadásáról, megtagadásáról, valamint amennyiben ezen esetekben szerződésmódosítás, a szerződés kiegészítése vagy egyéb megállapodás is szükséges, a bérbeadói nyilatkozatra vonatkozó jognyilatkozathoz való kötöttségének 30 napon túli további meghosszabbításáról, továbbá albérletbe adás esetén az emelt bérleti díj összegéről;
- 3.1.3.13. bérleti jog átruházása és cseréje esetén, valamint bérlőtársi jogviszonynak a jogviszony létrejöttétől számított 12 hónapon belül történő megszüntetése esetén a szerződéskötési díj mérsékléséről vagy elengedéséről;
- 3.1.3.14. a bérleti szerződés meghosszabbításáról abban az esetben, ha a bérlőnek az Önkormányzattal, a vagyonkezelővel vagy a bérbeadó szervezettel szemben tartozása áll fenn;
- 3.1.3.15. szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, és emiatt másik helyiség bérbeadásáról vagy pénzbeli térítés fizetéséről, valamint a beszámításról;
- 3.1.3.16. a bérlő (jogszerű használó) elhelyezésére vonatkozó önkormányzati kötelezettség esetén, cserehelyiség biztosítása helyett pénzbeli térítés megfizetéséről;
- 3.1.3.17. bérlőnek felróható okból felmondható szerződés esetén a felmondás alkalmazása alóli felmentésről;
- 3.1.3.18. a bérbeadó felmondása esetén új bérleti jogviszony létrehozásáról;
- 3.1.3.19. államháztartás rendszerébe tartozó bérlő esetében a bérlő karbantartási és felújítási kötelezettségéről,
- 3.1.3.20. a átalakításhoz, bővítéshez, korszerűsítéshez hozzájárulás megadásáról a bérlő által elvégzett használatra alkalmassá tételről szóló megállapodáshoz, továbbá helyiség bővítéséhez,
- 3.1.3.21. az Önkormányzat költségén történő átalakításról, korszerűsítésről és az erre vonatkozó Önkormányzat nevében kötött megállapodásról;
- 3.1.3.22. pénzbeli térítés ellenében bérlőkijelölési jog biztosításáról és az erről szóló megállapodás feltételeiről;
- 3.1.3.23. a bérlő, a volt bérlő, a bérleményt jogcím nélkül használó lejárt esedékességű tartozása esetén az önkormányzati rendeletben megállapított általános szabályánál az adósra nézve kedvezőbb részletfizetés engedélyezéséről és a kamatról;
- 3.1.3.24. a helyiség használatának egy évet meghaladó időtartamú szüneteltetésre vonatkozó bérlői kérelemről, valamint a szünetelés alatt fizetendő díjak önkormányzati rendeletben megállapított általános szabályaitól való eltérésről;
- 3.1.3.25. fizetendő bérleti díj évente növekvő mértékben történő meghatározásáról amennyiben a bérlő a területfejlesztési célok között meghatározott tevékenységet kíván a helyiségben folytatni, és határozott idejű, minimum 48 hónapra szóló bérleti szerződést köt,
- 3.1.4. az Önkormányzat tulajdonában álló üres telkek, felépítményes ingatlanok, gépkocsi-beállók és dologbérlet bérbeadásával kapcsolatban:

- 3.1.4.1. amennyiben nem kötelező az Önkormányzat tulajdonában álló üres telkek, felépítményes ingatlanok, gépkocsi-beállók és dologbérlet bérbeadásának feltételeiről szóló önkormányzati rendelet alapján a versenyeztetés, úgy a bérlemény versenyeztetés alapján történő bérbeadásáról;
- 3.1.4.2. a fennálló szerződések esetén bérlőtársi jogviszony létesítéséhez szükséges szerződésmódosítás engedélyezéséről;
- 3.1.4.3. új bérbeadás esetén, amennyiben a kérelmező bérletidő ajánlatot tett, a képviselő-testület határozata alapján megállapított bérleti díjtól való eltérésről;
- 3.1.4.4. az óvadék összegének mérsékléséről és elengedéséről;
- 3.1.4.5. a bérleti szerződés megkötéséről és a bérlő személyéről;
- 3.1.4.6. a közjegyzői okirat elkészítése, valamint a közjegyzői okirat költségének megfizetése alóli felmentéséről;
- 3.1.4.7. bérleti jogviszony folytatásáról;
- 3.1.4.8. a bérlő kijelölését követő, a szerződés megkötésére meghatározott határidő további meghosszabbításáról;
- 3.1.4.9. a határozott időre kötött bérleti szerződés meghosszabbításáról;
- 3.1.4.10. felmondást követően új bérleti jogviszony létrehozásáról;
- 3.1.4.11. bérlőnek felróható okból felmondható szerződés esetén a felmondás alkalmazása alóli felmentéséről;
- 3.1.4.12. a hozzájárulás megadásáról a bérlő által elvégzett rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételről átalakításról, bővítésről, korszerűsítéséről szóló megállapodáshoz;
- 3.1.4.13. az Önkormányzat költségén történő átalakításról, korszerűsítéséről és az erre vonatkozó Önkormányzat nevében kötött megállapodásról;
- 3.1.4.14. a bérbeszámítás esetén a hozzájárulás és jóváhagyás megadásáról, a megtérítési igény elbírálásáról, az igazolt költségek elfogadásáról, valamint a megállapodás időtartamának önkormányzati rendeletben megállapított általános szabályától való eltérésről,
- 3.1.4.15. a bérlő lejárt esedékességű tartozása esetén az önkormányzati rendeletben megállapított általános szabályánál az adósra nézve kedvezőbb részletfizetés engedélyezéséről;
- 3.1.4.16. a hátralékkal rendelkező bérlővel, jogcím nélküli lakáshasználóval kötendő, a vonatkozó önkormányzati rendeletben előírt feltételektől eltérő részletfizetési megállapodás megkötéséről;
- 3.1.5. az Otthon-felújítási program tekintetében a pályázati felhívás kiírásáról, módosításáról, a beérkezett pályázatok elbírálásáról, a pályázati összegek pályázók közötti meghatározásáról, a támogatási szerződés megkötéséről és módosításáról, valamint a támogatási szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő ügyekben;
- 3.1.6. az önkormányzati tulajdonú ingatlanon a súlyosan mozgáskorlátozott személygépkocsija parkolási célú bérleti díjának elengedéséről;
- 3.1.7. közterületek használatáról és használatának a rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskörben;
- 3.1.8. a gépjármű-elhelyezési kötelezettség megváltási díjának mérsékléséről vagy elengedéséről;
- 3.1.9. a gépjármű-elhelyezési kötelezettség nem telken belül történő teljesítésének mértékéről;

3.1.10. az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok számviteli törvény szerinti éves beszámolójának elfogadásáról, az üzleti terv elfogadásáról, amennyiben az előzetes üzleti tervhez képest fedezetet nem igényel;

3.1.11. az önkormányzat tulajdonosi részvételével működő gazdasági társaságok tekintetében a tagot megillető jogok gyakorlásáról;

3.1.12. a településterv, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet a településfejlesztéssel, a településrendezéssel és a településképpel összefüggő helyi partnerségi egyeztetésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet szerinti partnerségi egyeztetés során beérkezett vélemények elfogadásáról;

3.1.13. a költségvetési fedezetet nem igénylő munkacsoport létrehozásáról, összetételéről, tagjairól, feladatairól és működéséről, mely munkacsoport kizárólag az azt létrehozó bizottság részére tehet javaslatot a bizottság hatáskörébe tartozó ügyben.

3.1.14. Önkormányzat vagyona és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása vonatkozásában:

3.1.15.1. a nettó 150 millió Ft-ot meg nem haladó értékű - az Önkormányzat törzsvagyonába nem tartozó -, vagyon tulajdonjogának átruházása, és a nettó 500 millió Ft-ot meg nem haladó értékű vagyon hasznosítása esetén;

3.1.15.2. olyan vagyon hasznosítása esetén, melynek forgalmi értéke a vagyon jellege – különösen, forgalomképtelensége – miatt nem értelmezhető;

3.1.15.3. az Önkormányzat javára más tulajdonán fennálló terhekkal – különösen az elővásárlási joggal – való rendelkezés, az engedményezés, a követelés állomány átruházás, a tartozásátvállalás, a szerződéses jogutódlás jóváhagyásával kapcsolatos döntések esetében, ha az érték a 100 millió forintot nem haladja meg;

3.1.15.4. a Képviselő-testület és a ezen bizottság tulajdonosi jogkörébe tartozó vagyonügyletekkel összefüggő per indításával, a per vitelével és megszüntetésével kapcsolatban, ha a pertárgy értéke 100 millió forintot nem haladja meg;

3.1.15.5. a vagyonkezelői jogról szóló szerződés tárgyát képező ingatlan hasznosításáról, amennyiben az meghaladja a 12 hónap időtartamot, vagy a szerződés összege a nettó 1 millió forintot;

3.1.15.6. az önkormányzat gazdasági társaságával kötött ingatlan használati szerződés tárgyát képező ingatlan hasznosításáról, amennyiben annak időtartama meghaladja a 12 hónapot vagy a szerződés összege a nettó 1 millió forintot;

3.1.17. társasházak vonatkozásában:

3.1.17.1. társasházi alapító okirat módosításáról, ha annak eredményeként az Önkormányzat külön tulajdonának értéke csökken;

3.1.17.2. az Önkormányzat nevében a szervezeti-működési szabályzattal – annak valamely előírásával – egyetértő nyilatkozat tételéről, ha az a társasházi közös tulajdoni hányadtól eltérő közös költség számítással vagy az Önkormányzatra vagy a külön tulajdonát használóra olyan szabályt állapít meg, amely az Önkormányzat, mint tulajdonos vagy, mint bérbeadó érdekeit sérti;

3.1.17.3. az Önkormányzat nevében a közgyűlési határozati javaslatról, ha az olyan előírást tartalmaz, amely az Önkormányzatra vagy a külön tulajdonát használóra olyan szabályt állapít meg, amely az Önkormányzat, mint tulajdonos (bérbeadó) érdekeit sérti;

- 3.1.17.4. a társasházi közös tulajdonban lévő épületrészek felújításának támogatásáról, ha az Önkormányzatra, annak költségvetésében nem szereplő pénzügyi kihatással jár;
- 3.1.17.5. a társasházi alapító okiratban meghatározott (ún. rendes kiadás) összegén felüli kiadások támogatásáról;
- 3.1.17.6. a túlfizetések rendezéséről a Képviselő-testület által meghatározott értékhatár esetén;
- 3.1.18. Nem lakás céljára szolgáló helyiségként bérbe adott helyiség lakássá való átalakításához való hozzájárulás megadásáról.

3.2. *Javaslatot tesz:*

- 3.2.1. az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok vagyongazdálkodási, szervezeti-működési, módszertani és informatikai feltételeinek javítására, fejlesztésére;
- 3.2.2. a testvérvárosi, partnervárosi kapcsolattartással összefüggő valamennyi kérdésben;
- 3.2.3. környezettudatos közlekedési infrastruktúra fejlesztésére;
- 3.2.4. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülők személyére;
- 3.2.5. az intelligens város kialakításával kapcsolatban a polgármester és a Képviselő-testület számára;
- 3.2.6. a középtávú és a hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadására a Képviselő-testület számára;
- 3.2.7. az Önkormányzat vagyona és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása vonatkozásában a Képviselő-testület részére:
- 3.2.8.1. a nettó 150 millió Ft feletti értékű vagyon tulajdonjogának és értékhatártól függetlenül az Önkormányzat törzsvagyonaiba tartozó – elidegeníthető – vagyon tulajdonjogának átruházására, és a nettó 500 millió Ft feletti értékű vagyon hasznosítására;
- 3.2.8.2. a vagyonra vagyonkezelői jog létesítésére, a kezelői joggal kapcsolatos valamennyi tulajdonosi jogkörre kiterjedően;
- 3.2.8.3. vagyonra hasznélvezeti jog alapításával és a hasznélvezeti joggal kapcsolatos valamennyi tulajdonosi jogkörre kiterjedően;
- 3.2.8.4. koncessziós szerződés megkötésére vonatkozó hatáskör gyakorlására;
- 3.2.8.5. az Önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységének végzésére vonatkozó szerződés megkötésére, módosítására;
- 3.2.8.6. a vagyonra külön jogszabályban feljogosított szervek javára használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból szolgálat alapítása és egyéb megterhelése esetén,
- 3.2.8.7. vagyon biztosítékul adásáról szóló döntésre;
- 3.2.8.8. az Önkormányzat vagyonán osztott tulajdon létesítéséről való megállapodásra;
- 3.2.8.9. vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházására, ideértve a nyilvántartási értéken való átvezetést is;
- 3.2.8.10. Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei, továbbá az Önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezésére, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész hasznosításáról szóló döntésre;
- 3.2.8.11. az ingatlan vagyon ingyenes használatának biztosítására;
- 3.2.8.12. az Önkormányzat javára más tulajdonán fennálló terhekkkel való rendelkezés, az engedményezés, a követelés állomány átruházás, a tartozás átvállalás, a szerződéses jogutódlás jóváhagyásával kapcsolatos döntésre, ha az érték a 100 millió forintot meghaladja;

3.2.8.13. a Képviselő-testület jogkörébe tartozó vagyonügyletekkel összefüggő per indításával, a per vitelével és megszüntetésével kapcsolatban, ha a pertárgy értéke 100 millió forintot meghaladja;

3.2.8.14. vagyonra bejelentett tulajdoni igény elismerésével kapcsolatos döntésre;

3.2.8.15. gazdasági, finanszírozási és piaci körülmények pályázati eljárás során bekövetkezett, előre nem látható megváltozásának nyertes által történő hitelt érdemlő igazolása esetén – a nyertes kérelmére – az Önkormányzat a pályázati biztosítékról lemondjon és kamatmentesen visszafizesse, ha a nyertestől szerződéskötés nem várható el és a szerződést nem köti meg.

3.3. Véleményezi:

3.3.1. az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok éves munkatervét, üzleti tervét, közszolgáltatási szerződését, illetőleg beszámolóját;

3.3.2. a rendőrkapitányság és a helyi rendőrőrs létesítését, illetve megszüntetését előzetesen;

3.3.3. a rendőrkapitányság és a rendőrőrs vezetőjének kinevezését előzetesen;

3.3.4. az önkormányzat tulajdonában álló közterülettel kapcsolatos döntést.

3.3.5. a kerületrendezési tervek kialakításáról és ellenőrzi azok végrehajtását;

3.3.6. a településfejlesztési terv, a településrendezési terv, a közterület-alakítási terv, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet elkészítésével, módosításával, elfogadásával kapcsolatos döntéseket.

3.4. Egyéb

3.4.1. részt vesz lakásépítési programok megvalósítására vonatkozó javaslatok kidolgozásában és figyelemmel kíséri végrehajtásukat;

3.4.2. kezdeményezi a szociális hatáskört gyakorló bizottságnál a lakásbérleti szerződés pénzbeli térítés ellenében történő közös megegyezéssel való megszüntetését, amennyiben a határozatlan időtartamra szóló bérleti jogviszonnyal rendelkező bérlő a bérleti jogviszony megszüntetését kezdeményezi pénzbeli térítés ellenében;

3.4.3. közreműködik a kerületfejlesztési koncepció kidolgozásában, azzal kapcsolatban gazdaságossági elemzéseket készített;

3.4.4. kapcsolatot tart a kerületfejlesztési egyesületek, társaságok, egyéb szervezetek képviselőivel;

3.4.5. közreműködik az Önkormányzat fejlesztési elképzeléseinek kidolgozásában.

4. Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

4.1. Dönt

4.1.1. a közúti közlekedésről szóló törvényben meghatározott tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulások megadásáról, megtagadásáról vagy a határidő hosszabbításáról, az Önkormányzati tulajdonú és kezelésű utcák meglévő közmű törzshálózataira történő csatlakozásokkal kapcsolatos kérelmek kivételével;

4.1.2. a Józsefváros Kártyával összefüggő, önkormányzati döntést igénylő ügyekben;

4.1.3. a társasházaknak adható önkormányzati támogatások esetében a pályázati felhívás módosításáról, a beérkezett pályázatok elbírálásáról, a támogatási összegekről, illetve a

kamatmentes kölcsön összegéről, a támogatási szerződés megkötéséről és módosításáról, valamint a támogatási szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő ügyekben;

4.1.4. az önkormányzati feladatokhoz és célokhoz kapcsolódó kedvezményes helyiség-bérbeadási pályázat keretében bérbe adott helyiség bérlőjének beszámolójának és szakmai tervének elfogadásáról;

4.1.5. a lakosság részére biztosítandó komposztládák tárgyában benyújtott pályázatokról;

4.1.6. a környezet-, és klímavédelemi pályázatok és programok - különösen Józsefvárosi Klímavédelmi Intézkedési Tervről szóló beszámolóban szereplő pályázatok - tekintetében a pályázati felhívás módosításáról, a beérkezett pályázatok elbírálásáról, a pályázati összegek pályázók közötti meghatározásáról, a támogatási szerződés megkötéséről és módosításáról, valamint a támogatási szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő ügyekben;

4.1.7. az Önkormányzat, közművelődési, kulturális feladatok ellátása tárgykörbe tartozó szerződéses partner tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról;

4.1.8. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülők személyéről;

4.1.9. Józsefváros önkormányzati jelképeinek (címer, zászló, lobogó) alapításáról, és a jelképek használati rendjéről szóló rendeletben meghatározott esetben;

4.1.10. a bizottság hatáskörébe tartozó ügyben költségvetési fedezetet nem igénylő munkacsoport létrehozásáról, összetételéről, tagjairól, feladatairól és működéséről, mely munkacsoport kizárólag az azt létrehozó bizottság részére tehet javaslatot;

4.10.11. a parkok, terek, játszóterek és kutyafuttatók működési rendjéről.

4.2. Véleményezi:

4.2.1. a közrendet, közbiztonságot érintő kérdéseket;

4.2.2. a köztisztaságot érintő kérdéseket;

4.2.3. a társasházi pályázati rendszert érintően az éves költségvetést, valamint annak módosítását tartalmazó előterjesztést;

4.2.4. a kerületrendezési tervek kialakítását és ellenőrzi azok végrehajtását;

4.2.5. a piacokra vonatkozó javaslatokat;

4.2.6. a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény működtetésére irányuló közművelődési megállapodás-tervezetet;

4.2.7. a társadalmi (civil) szervezeteket érintő döntéseket;

4.2.8. az önkormányzati tulajdonú közművelődési feladatot ellátó gazdasági társaságok éves munkatervét, üzleti tervét, közszolgáltatási szerződését, illetőleg beszámolóját;

4.2.9. környezet-, klíma - és természetvédelmi, valamint akadálymentességi szempontból a beruházásokat.

4.3. Javaslatot tesz:

4.3.1. a Józsefvárosban adományozható kitüntetésekről szóló önkormányzati rendelet alapján a bizottság hatáskörébe tartozó kitüntetésben részesülők személyére;

4.3.2. a civil és kulturális, egyházi, nemzetiségi, sport nem kizárólagos képviselő-testületi hatáskörbe tartozó önkormányzati feladatellátást szolgáló pályázatok kiírására és a pályázatok elbírálására, a pályázati összegek pályázók közötti meghatározására;

4.3.3. a Képviselő-testület szobor-, emlékmű-, emléktábla állításával kapcsolatos feladataira;

4.3.4. az önkormányzati feladatokhoz és célokhoz kapcsolódó kedvezményes helyiség-bérbeadásra irányuló pályázat kiírására, elbírálására, valamint az együttműködési megállapodás és a bérleti szerződés megkötésére, meghosszabbítására, megszüntetésére, és a díjkedvezmény megvonására;

4.3.5. környezetvédelmi szempontból védett területek kijelölésére;

4.3.6. a környezeti ártalmak megszüntetésére, illetve csökkentésére;

4.3.7. a közművelődési ágazatban dolgozók továbbképzésének támogatására.

4.4. Egyéb:

- 4.4.1. igény esetén a társasházi közgyűléseken részt vesz, ahol tájékoztatják a lakóközösségeket a helyi pályázati lehetőségekről;
- 4.4.2. folyamatosan tájékozódik a társasházak, lakásszövetkezetek helyzetéről, műszaki állapotáról;
- 4.4.3. a társasházak, lakásszövetkezetek felújítási igényeit felméri;
- 4.4.4. a társasházak, illetve lakásszövetkezetek felújítással kapcsolatos problémáit számba veszi, információt gyűjt, melyek szerint általános érvényű problémákat fogalmaz meg, melyekről tájékoztatja a Képviselő-testületet szükség szerint;
- 4.4.5. kapcsolatot tart a klíma- illetve környezetvédelmi egyesületek, társaságok, egyéb szervezetek képviselőivel;
- 4.4.6. figyelemmel kíséri a kerület környezet- és természetvédelmi helyzetét, a környezetvédelmi előírások érvényesítését;
- 4.4.7. a közbiztonsággal kapcsolatos panaszlevelek alapján tény- és helyzetértékelést végez és megoldási javaslatot dolgoz ki.”

