

2. számú melléklet a 4/2023. (I.17.) önkormányzati rendelethez

Közterületi Térfigyelő Rendszer Adatvédelmi Szabályzat

Kiskorpád

Hatályos: 2023. január 18. napjától

A Térfigyelő Rendszer Adatvédelmi Szabályzat Magyarország Alaptörvénye, 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban: Info tv.), a 2013. évi V. törvény a Polgári törvénykönyvről, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény, a közterület- felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény rendelkezéseire figyelembevételével készült.

1. Közterületi térfigyelő rendszer adatvédelmi és adatbiztonsági szabályai

1.1. A térfigyelő rendszer fogalma

A Térfigyelő Rendszer azon műszaki eszközök összessége, amely biztosítja a közterületi képfelvétel jogszabályban előírt módon rögzítését és továbbítását.

1.2. A térfigyelő rendszer működési céljai

- a közbiztonság növelése, a közterület általános rendjének biztosítása
- a térfigyelő rendszer által lefedett területen található vagyon megóvása, felügyelet
- az önkormányzati rendészeti szerv tevékenységének és a rendőrség munkájának segítése
- a lakosság, a településre látogatók biztonságérzetének növelése, jogsértések visszaszorítása

1.3. Értelmező rendelkezés

Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés

Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele

Adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges

Adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése

Közterület: a közhasználatra szolgáló minden olyan állami és önkormányzati tulajdonban álló terület, amelyet rendelkezésének megfelelően bárki használhat, ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterület a közforgalom számára a tulajdonos (használó) által megnyitott és kijelölt részét, továbbá az a magánterület, amelyet azonos feltételekkel bárki használhat

Közterületi rend: a közterület rendeltetésszerű használatára, igénybevételére vonatkozó jogszabályok megtartása

2. Az adatkezelés

2.1. Az adatkezelés elvei

Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Az adatokat védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

2.2. Az adatkezelés jogalapja

Személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett hozzájárul. A térfigyelő rendszer alkalmazásához a hozzájárulás önkéntes, ráutaló magatartással történik. A rendszer alkalmazásáról a területen megjelenni kívánó személyek részére jól látható helyen, jól olvasható, tájékoztatást elősegítő módon, ismertetőt kell kihelyezni.

2.3. Az adatkezelés korlátai

A felvétel rögzítése helyszínén

- elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés, vagy a közlekedés szabályainak megsértése miatt indult büntető-, szabálysértési eljárásban, körözött személy vagy tárgy azonosítása vagy rendőri intézkedés jogszerűségének közigazgatási eljárásban történő vizsgálata céljából indult eljárásban
- elkövetett jogsértés miatt indított közigazgatási hatósági eljárásban
- rendőri intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban
- a felvételen szereplő személy, által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban használható fel.

2.4. Az adatkezelés időtartama

A kialakított térfigyelő rendszer a közterületen készült felvételeket rögzíti. A felvételeket 8 nap elteltével automatikusan törli kivéve, ha az önkormányzat kezdeményezésére az eljárásra jogosult szerv vagy a hatóság eljárást indított, vagy egyéb hatósági / rendőrségi eljárásban az eljáró szerv az önkormányzatot határidőben (8 napon belül) tájékoztatja és a felvételek megőrzését kéri. Ebben az esetben az Kaposmérői Közös Önkormányzati Hivatal Jegyző megbízottja a rögzített felvételt az eljárására jogosult szerv vagy hatóság részére történő továbbításáig kezelheti azzal, hogy az adatkezelés időtartama nem haladhatja meg a 30 napot.

3. A kiskorpádi Térfigyelő Rendszer általános jellemzői

3.1. A Közterületi Térfigyelő rendszer üzemeltetése és kezelése

A térfigyelő rendszer Kiskorpád Község Önkormányzat tulajdona. A Térfigyelő Rendszer üzemeltetése és kezelése is az Önkormányzat feladata. A felvételek 0-tól 24 óráig, folyamatosan készülnek, és kerülnek rögzítésére. Folyamatos élőerős megfigyelés nem történik.

3.2. A Térfigyelő rendszerhez tartozó kamerák helye:

| | |
|---------------------------|------|
| – Kiskorpád, 022/42 hrsz. | [1] |
| – Kiskorpád, 10/12 hrsz. | [2] |
| – Kiskorpád, 197/2 hrsz. | [5] |
| – Kiskorpád, 06/5 hrsz. | [6] |
| – Kiskorpád, 95/4 hrsz. | [7] |
| – Kiskorpád, 127/3 hrsz. | [8] |
| – Kiskorpád, 0149/3 hrsz. | [10] |

3.3. Adatmentés, adattárolás, adattovábbítás:

A kialakított rendszer a közterületen készült felvételeket rögzíti és megőrzi. A kamerák esetében egy végpont van biztosítva, a rendszer központi rögzítésének helye a Kiskorpádi Önkormányzat (7523 Kiskorpád, Petőfi u. 20.) épület emeleti szerver szobája. A számítógépen további jogosultság korlátokkal védetten futtatható kliens szoftver segítségével lehetséges a kívánt adat letöltése illetve helyben az online monitorozás is.

A kameráknál a visszaellenőrzést a következő személy teheti meg:

- Kaposmérői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője Müller Ágnes kirendeltség-vezető

Üzemeltetési naplót kell vezetni, melyben a következő bejegyzések kerülnek:

- visszaellenőrzés ideje, ellenőrzést végző személy neve, téma
- egyéb észrevételek
- a folyamatos működés ellenőrzését végzi 4/2023. (I.17.) ör rendelet alapján Kaposmérői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője: Müller Ágnes kirendeltség-vezető.

A naplót olyan módon kell vezetni, hogy egyértelműen megállapítható legyen a felhasznált adathordozók megjelölése és a bekövetkezett eseményre tekintettel tett intézkedés.

A rögzített felvétel a közterület-felügyeletről szóló törvény 7§ (6) bekezdésében foglalt felhasználási célból- bizonyítási eszközként- a büntető és szabálysértési eljárásra jogosult szerv írásbeli megkeresésére továbbítható, az eljárás lefolytatására jogosult szerv által biztosított adathordozó eszközön. A rögzített képfelvétel adathordozóra történő mentése az eljárásra jogosult közreműködésével történik. Az adattovábbítást a Szabályzat 2. számú mellékletére fel kell vezetni.

3.4. Informatikai biztonság

A térfigyelő központ szervere a Kiskorpád Önkormányzata (7524 Kiskorpád, Petőfi u. 20.) emeleti szobájában kialakított zárt helyiségben került elhelyezésre. A Rendőrségről szóló tv., az Info tv., egyéb jogszabály által feljogosított személyek, valamint a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a kirendeltségvezető az önkormányzat által megbízott személy, valamint a Polgárórség tagjai léphetnek be és tartózkodhatnak.

Ezen személyeken kívül más a helyiségben csak indokolt esetben és a polgármester, vagy jegyző előzetes engedélyével léphet be, illetve tartózkodhat.

A rendszer karbantartását végző személy a központi helyiségbe csak az ott tartózkodásra jogosult személy kíséretében léphet be és végezheti tevékenységét.

A rögzítő állandó használatára a rendőrség jogosult. A rendőrség megbízott személyének ismernie kell a jelszavakat, valamint az átadott berendezés használatára vonatkozó előírásokat.

Amennyiben a jogosult már nem használja az eszköz hozzáféréséhez szükséges kulcsot vissza kell szolgáltatni a kirendeltség-vezetőnek. A rögzítő a Kiskorpádi Önkormányzat 7524 Kiskorpád, Petőfi u. 20. szám alatt zárható helyiségben és zárható szekrényben kell elhelyezni.

Az eszköz raktárba való visszavételének lépései:

- A gépnek és tartozékainak tételes átvétele
- Az észlelt hibák jegyzőkönyvbe vétele

4. Szabályzat mellékletei

1. számú melléklet: Kérelem Kiskorpád Község területén működő térfigyelő rendszer adatkezelésével összefüggő adattovábbítás iránt
2. számú melléklet: Adattovábbítási nyilvántartás
3. számú melléklet: Felvételek megsemmisítésére vonatkozó nyilvántartás

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

A Szabályzat rendelkezéseit minden érintettel meg kell ismertetni.
Jelen Közterületi Térfigyelő Rendszer Adatvédelmi Szabályzata 2023. január 18. napján lép hatályba.

Kiskorpád, 2023. 01. 16.

P.H

Szilvási Anita
polgármester

Megismerési záradék:

Aláírással igazolom, hogy a Kiskorpád Község Önkormányzat polgármesterének közterületi térfigyelő rendszer adatvédelmi szabályzatában foglaltakat megismertem betartását rám nézve kötelezőnek ismerem el:

| Név | Beosztás | Dátum | Aláírás |
|-----|----------|-------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Kérelem

Kiskorpád község területén működő térfigyelő rendszer adatkezelésével összefüggő adattovábbítás iránt

Kérelmező

neve:

születési helye, ideje:

anyja neve:

címe:

elektronikus elérhetősége:

telefonszáma:

Adat igénylésének jogalapja:

1. a rögzített felvételen szereplő személy által a jogainak érvényesítésére indított eljárásban történő felhasználás céljából adatigénylés;

2. a kérelmező jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény, cselekmény vagy intézkedés érinti, melynek érdekében szabálysértési-, büntető-, vagy közigazgatási hatóság részére történő adattovábbítást kér;

3. a kérelmezőről készült felvétel megtekintése.

4. A felvétel készítésének **időpontja**:

.....

A felvétel készítésének **helyszíne** (pontos helyszíni azonosító pontok megjelölésével):

.....

1. és 2. pont esetén mely **célből** kéri a felvétel továbbítását:

.....

Az 1. pontban meghatározott kérelem esetén a kérelmező aláírásával büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a továbbított felvételryészletet kizárólag arra a célra használja fel, amely célra az átadásra került. Az adattovábbítást, illetve a betekintést követően az Önkormányzat meghatalmazottja a rögzített felvételryészletet haladéktalanul törli.

Kelt:

.....

kérelmező aláírása

| 2. számú melléklet | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|-------------|------|----------------|-----------|--------|-------|---------------------|--------------------------|---------------|-----------|-----------------------|---------|
| Adattovábbítási nyilvántartás | | | | | | | | | | | | |
| Felvétel száma | Adatigénylő | | Adattovábbítás | | | | Megkeresés ügyszáma | Adattovábbítás időpontja | Adattovábbító | | A másolat átvevőjének | |
| | Neve | Címe | Célja | Jogalapja | Tárgya | Módja | | | Neve | Beosztása | Neve | Alírása |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| Felvételek megsemmisítésére vonatkozó nyilvántartás | | | | | | | 3. számú melléklet | |
|--|------------------|---------|---------------|---------------------------|--------------------|------------------------------|---------------------------|--|
| Felvétel száma | Törlés időpontja | Zárolás | Belépés célja | Törlendő adat azonosítója | | Adathordozó törlésének ideje | A törlést végző neve | |
| | | | | Készítés időpontja | Kapcsolódó ügyszám | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |