

4. melléklet a 30/2021. (IX. 30.) XI.ÖK rendelethez

A Közbeszerzési, Jogi és Vagyonynyilatkozatot Ellenőrző Bizottságnak az összeférhetetlenség, a méltatlanság és a vagyonynyilatkozat-tétel vizsgálatával kapcsolatos feladatainak eljárási szabályai

I. Összeférhetetlenség

1. A jegyző – a Humánpolitikai Csoport közreműködésével – gondoskodik arról, hogy az érintettek az alakuló ülésen, vagy az eskütételüket követően az összeférhetetlenségre vonatkozó jogszabályi előírásokról tájékoztatást kapjanak.

2. Az érintett, amennyiben az összeférhetetlenséget jogszabályi akadály miatt határidőben nem tudja megszüntetni, akkor a jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által írásban megerősített lemondó nyilatkozatát benyújtja a Közbeszerzési, Jogi és Vagyonynyilatkozatot Ellenőrző Bizottsághoz (a továbbiakban: Bizottság).

3. Az összeférhetetlenség megszüntetésére vonatkozó nyilatkozat átvételére a Humánpolitikai Csoport vezetője jogosult, aki az átvételről *„Igazolás az összeférhetetlenség megszüntetésére vonatkozó nyilatkozat átvételéről”* nevű dokumentumot állít ki, és a megszüntetésre nyitva álló határidő lejártá után a nyilatkozatot az átvétel igazolására szolgáló dokumentummal együtt a Bizottság részére elérhetővé teszi.

4. A Bizottság határozatban állapítja meg az önkormányzati képviselő által tett, a jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által írásban megerősített nyilatkozat Bizottság részére történő átadását az *„Igazolás az összeférhetetlenség megszüntetésére vonatkozó nyilatkozat átvételéről”* nevű dokumentumon szereplő átvételi időponttal.

5. Amennyiben a képviselő a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 37. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt az összeférhetetlenség megállapítására kezdeményezés érkezik, a Bizottságot 8 napon belül az elnök összehívja.

6. A Bizottság a kezdeményezést megvizsgálja, és javaslatát a Képviselő-testület elé terjeszti úgy, hogy arról a Képviselő-testület a következő ülésén, de legkésőbb az összeférhetetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül dönteni tudjon.

7. A Bizottság elnöke a képviselő-testületi ülést követően írásban értesíti a kezdeményezőt a vizsgálat eredményéről, a Képviselő-testület döntéséről.

8. A képviselő összeférhetetlenségének megállapítására vonatkozó kezdeményezésre a 4. pont rendelkezéseit kell alkalmazni figyelemmel az Mötv. 37. § (3) bekezdésében foglaltakra.

9. A Humánpolitikai Csoport az összeférhetetlenséggel kapcsolatos nyilatkozatokat, az összeférhetetlenséggel kapcsolatos bizottsági és képviselő-testületi döntéseket nyilvántartja.

10. Az iratok kezelése elkülönítetten történik.

11. Az összeférhetetlenséggel kapcsolatos feladatok teljesítésének naprakész vezetése a *„Nyilvántartás az összeférhetetlenségi dokumentumokról”* nevű táblázatban történik.

12. Az iratokba való betekintésre a zárt ülésre vonatkozó előírásokat kell alkalmazni.

II. Méltatlanság

1. A jegyző – a Humánpolitikai Csoport közreműködésével – gondoskodik arról, hogy az érintettek az alakuló ülésen, vagy az eskütételüket követően a méltatlanságra vonatkozó jogszabályi előírásokról tájékoztatást kapjanak.

2. A köztartozásmentes adatbázisba való felvétel megtörténtéről szóló igazolás átvételére a Humánpolitikai Csoport vezetője jogosult, aki az átvételről *„Igazolás a köztartozásmentes adatbázisba történő felvételt igazoló irat átvételéről”* nevű dokumentumot állít ki. Az igazolás

benyújtására rendelkezésre álló határidő lejárta után az igazolásokat az átvételt igazoló dokumentummal együtt a Bizottság részére elérhetővé teszi.

3. A Bizottság elnöke a köztartozásmentes adatbázisba való felvétel kötelezettek általi teljesítéséről tájékoztatást készít a Képviselő-testület részére.

4. A méltatlansági eljárásra egyebekben az I. pont 5–12. alpontjának rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

III. Vagyonynyilatkozat-tétel

1. A jegyző – a Humánpolitikai Csoport közreműködésével – gondoskodik arról, hogy az érintettek az alakuló ülésen, vagy az eskütételüket követően a vagyonynyilatkozat-tétellel vonatkozó jogszabályi előírásokról tájékoztatást kapjanak.

2. A Bizottság elnöke a jegyző útján írásban felhívja a képviselőket és a nem képviselő bizottsági tagokat vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségük teljesítésére és átadja, vagy – a Humánpolitikai Csoport közreműködésével – megküldi részükre a vagyonynyilatkozat-tételi nyomtatványokat.

3. A vagyonynyilatkozatokat tartalmazó borítékok átvételére a Bizottság nevében a Humánpolitikai Csoport vezetője jogosult, aki az átvételről „Igazolás vagyonynyilatkozat átvételéről” nevű dokumentumot állít ki. Az átvételi határidő lejárta után a vagyonynyilatkozatokat az átvétel igazolására szolgáló dokumentummal együtt a Humánpolitikai Csoport vezetője a Bizottság részére elérhetővé teszi.

4. A Bizottság elnöke a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség kötelezettek általi teljesítéséről tájékoztatást készít a Képviselő-testület részére.

5. A Humánpolitikai Csoport vezetője gondoskodik a tárgyévre vonatkozó vagyonynyilatkozat-tételt követően az előző időszakra vonatkozó vagyonynyilatkozat, valamint mandátum megszűnése és – amennyiben azt írásban bejelentették – a közös háztartásban élés megszűnése esetén a vagyonynyilatkozat kötelezett részére történő visszaadásáról, melyről „*Igazolás vagyonynyilatkozat visszaadásáról*” nevű dokumentumot állít ki.

6. Az átvett vagyonynyilatkozatokat a Humánpolitikai Csoport vezetője az egyéb vagyonynyilatkozatra kötelezett személyek által leadott vagyonynyilatkozatoktól elkülönítetten, lemezszekrényben őrzi.

7. A vagyonynyilatkozat-tételi eljárásra az I. pont 5–12. alpontjának rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

8. Az Mötv. 39. § (5) bekezdése szerinti azonosító adatok törléséről a Bizottság elnöke gondoskodik.

9. Az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozata – az Mötv. 39. § (3) bekezdésére figyelemmel – közérdekből nyilvános. A nyilvánosság biztosításának formája: az Önkormányzat honlapján való közzététel. Az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozatának legkésőbb a vagyonynyilatkozat-tételi határidőt követő ötödik munkanapon való közzétételéért a Humánpolitikai Csoport vezetője felelős. A vagyongyarapodás követhetősége érdekében az Önkormányzat honlapjára feltöltött vagyonynyilatkozat nem távolítható el a képviselői mandátum lejártáig.

10. A Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (3) bekezdés e) pontjában meghatározott személyként vagyonynyilatkozat-tételre kötelezettek, a saját és hozzátartozóik vagyonynyilatkozatai nem nyilvánosak, azokat a Humánpolitikai Csoport elkülönítetten, lemezszekrényben őrzi.