

Az anyagi ösztönzés és érdekeltség szabályozása

Az érdekeltek anyagi ösztönzése céljából Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 45. § alapján - az ügykörébe tartozó adók hatékony beszedésének elősegítése érdekében érdekeltségi célú jutalék keretet hoz létre. A Képviselő-testület az érdekeltségi célú jutalék keret felhasználását a költségvetés évközi alakulásától függően az alábbiak szerint szabályozza:

1. A jutalékalap forrása

- a) Az adófelderítés eredményeként megállapított és beszedett adó 10%-a.
- b) A 2025. január 1-jén fennálló lejárt adótartozás állományból a tárgyévben beszedett adóbevétel 20%-a.

Az érdekeltségi alaphoz a félévi zárást követően kifizetés akkor teljesíthető, ha az önkormányzat kezelésében lévő helyi adókból összesen elszámolt bevételek összege eléri az összes helyesbített tartozás összegének a 40%-át, év végén pedig akkor, ha eléri annak a 90%-át.

2. Jutalékban részesíthetők a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 45. §-a szerint az adóügyi feladatokat ellátók, illetve felügyelők közül:

- a) Jegyző, Aljegyző,
- b) adóügyet felügyelő igazgató és helyettese,
- c) költségvetést felügyelő igazgató és helyettese,
- d) adóügyet felügyelő osztályvezető,
- e) adóügyi osztály munkatársai.

3. A jutalékból történő részesedés szabályai

- a) A kiosztható jutalék összege - a fővárosban és az állami adóapparátusban dolgozók anyagi érdekeltségével összhangban - a 2. pontban felsoroltak évi összes illetményének 100%-át nem haladhatja meg.
- b) A jutalék kifizetésére - a tárgyévi munka értékelése alapján - legkésőbb november 30-ig kerül sor.
- c) Az érdekeltségi alaphoz július 31-ig jutalék előleg fizethető, ha a befolyt bevételek alapján az időarányos bevételi terv teljesült, és a jutalékalap rendelkezésre áll.
- d) A 2. d)-e) pontban meghatározott dolgozókat írásban előre rögzített, jelentős, az adóbevételek behajtásához, adófelderítéshez kapcsolódó, hatékonyságnövelést célzó többletfeladat végrehajtásáért a Jegyző céljuttatásban részesítheti. A célfeladat kiírásával egyidejűleg igazolni szükséges, hogy az ennek fedezetéül szolgáló érdekeltségi alaprész rendelkezésre áll. A céljuttatás összege személyenként nem haladhatja meg a dolgozó éves illetményének 25%-át.

4. A jutalék keret felhasználásának szabályai

- a) A személyenként, differenciáltan meghatározott jutalék mértékét és az előleg kifizetését a Jegyző esetében a Polgármester, valamennyi további jogosult tekintetében pedig a Jegyző engedélyezi.
- b) A jutalékkeret nyilvántartását a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság vezeti, az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében meghatározott keretösszeg alapján.
- c) A jutalék kifizetésének szabályszerűségéért a Jegyző felelős.

5. A jutalék keret felosztásánál, illetve a differenciálásnál figyelembevételre kerülő szempontok

A személyenkénti jutalék összeg megállapításánál:

- az elvégzett munka színvonala, pontossága és mennyisége,
- az adófelderítések eredményessége,
- a behajtási munka eredményessége,
- a határidők pontos betartása,
- az ügyfélbarát ügyintézés.

A vezető beosztású köztisztviselőnél:

- az adóztatási munka feltételeinek javítása,
- a felügyeleti szervekkel, illetve a kapcsolódó szakmai szervezetekkel történő operatív kapcsolattartás és együttműködés,
- az adóbevételek alakulásának folyamatos figyelemmel kísérése, elemzése, a jutalékalap számításának, felhasználásának kontrollja,
- a vonatkozó rendeletek és előterjesztések, szakmai anyagok elkészítésében, végrehajtásában betöltött szerep.

Nem részesülhet jutalékban az a köztisztviselő, aki ellen a kifizetés időpontjában fegyelmi, illetve kártérítési eljárás van folyamatban, vagy fegyelmi büntetés hatálya alatt áll.