

I. A Képviselő-testület Bizottságainak feladatai

1. Jogi és Ügyrendi Bizottság

- a) Ellátja a polgármester és a képviselők vagyonnyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat,*
- b) Közreműködik az alakuló üléssel kapcsolatos teendők lebonyolításában,*
- c) Közreműködik a titkos szavazás végrehajtásában,*
- d) Figyelemmel kíséri az SzMSz és az önkormányzati rendeletek hatályosulását,*
- e) Ellenőrzi a képviselő-testületi döntések végrehajtását,*
- f) Lefolytatja az összeférhetetlenségi eljárást,*
- g) Elnöke a polgármester és az alpolgármester együttes akadályoztatása esetén összehívja és vezeti a testületi ülést,*
- h) Intézményvezetői pályázat esetén meghallgatja és véleményezi a pályázókat.*

2. Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- a) Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit,*
- b) Figyelemmel kíséri a költségvetés bevételeinek alakulását,*
- c) Vizsgálja és véleményezi a hitelfelvétel indokait,*
- d) Ellenőrzi a pénzkezelési szabályzat megtartását,*
- e) Előzetesen véleményezi az Önkormányzat pénzügyi kihatású rendeleteit,*
- f) Véleményezi az éves ellenőrzési tervet, végrehajtásának tapasztalatait,*
- g) Kialakítja a helyi adókkal kapcsolatos koncepciót,*
- h) Véleményezi a helyi önszerveződő közösségek által benyújtott támogatási igényeket.*

3. Szociális és Humán Bizottság

3.1. Szociális feladatok:

- a) javaslatot dolgoz ki az önkormányzat szociálpolitikai tevékenységére*
- b) figyelemmel kíséri a településen élő szociálisan hátrányos helyzetű lakosságának élet és munkakörülményeit, munkalehetőségeit, közfoglalkoztatási programokat*
- c) véleményezi az önkormányzat szociális rendeletét*
- d) a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben dönt:*
 - da) eseti települési támogatási kérelmekről,*
 - db) szociális célú tűzifa kérelmekről,*
 - dc) Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázatra érkezett kérelmekről.*

3.2. Kulturális feladatok:

- a) minden évben javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé az adott évben megrendezésre kerülő, Önkormányzat által szervezett kulturális rendezvények vonatkozásában, javaslatot tesz azok programjaira, és a finanszírozás módjára,*
- b) önkormányzati szervezésben megvalósuló rendezvények programját előzetesen véleményezi, és azokkal kapcsolatban javaslatot fogalmaz meg;*

- c) *figyelemmel kíséri a település kulturális életét, az azokra vonatkozó pályázati lehetőséget, és aktívan közreműködik azok megvalósításában.*
- d) *Figyelemmel kíséri az önkormányzat fenntartásában levő, a köznevelési törvény hatálya alá tartozó intézmények működését.*
- e) *Figyelemmel kíséri az önkormányzat fenntartásában levő, a tevékenységi körét érintő intézmények tárgyi és személyi feltételeit, a dolgozók munkakörülményeit.*
- f) *Kapcsolatot tart fent, ha szükséges együttműködik a Tankerület és város intézményeinek vezetőivel a diákok nevelése-oktatása érdekében.*
- g) *Az oktatási és közművelődési intézmények kapcsolatát, együttműködését figyelemmel kíséri.*
- h) *Figyelemmel kíséri, illetve segíti a város közművelődési rendeletében megfogalmazott célkitűzések és feladatok megvalósítását.*
- i) *Figyelemmel kíséri a városi közművelődési és közgyűjteményi intézmények működését, vizsgálja ezen intézmények szakmai tevékenységét, működésük tárgyi, személyi és pénzügyi feltételeit. Szükség esetén javaslatot tesz azok továbbfejlesztésére.*
- j) *Véleményezi a feladatkörébe tartozó intézményvezetők kinevezését.*

3.3 Sport és ifjúsági feladatok:

- a) *Előkészíti a város közművelődési rendeletében felsorolt ún. kiemelt rendezvényeket (tartalmi és formai részletkérdések meghatározása, helyszínek kijelölése, szónokok felkérése, a költségekre vonatkozó javaslat előterjesztése, a rendezvények megvalósításában közreműködő intézmények és szervezetek feladatainak meghatározása, koordinálása).*
- b) *Figyelemmel kíséri a sport (verseny- és tömegsport) helyzetét.*
- c) *Figyelemmel kíséri a város, különösen a tanuló ifjúság testnevelési és sportolási tevékenységét.*
- d) *Kapcsolatot tart fenn a sportegyesületek vezetőivel, szükség szerint kezdeményezi a versenysport támogatását.*
- e) *Közreműködik a testnevelés, az utánpótlás-nevelés, diák és szabadidősport, a verseny- és tömegsport feltételeinek megteremtésében.*
- f) *Figyelemmel kíséri a testvérvárosi kulturális kapcsolatok alakulását, segíti az abban közreműködő intézmények, civil és társadalmi szervezetek tevékenységét.*

3.4 Nemzetiségekkel kapcsolatos feladatok:

- a) *Figyelemmel kíséri a településen élő nemzetiségi lakosok lakhatási, szociális, egészségügyi, munkaviszonyait, javaslattal él ezek javításának előmozdítására,*
- b) *Közreműködik a nemzetiséget érintő pályázatok figyelésében, elkészítésében, megvalósításában,*
- c) *Együttműködik az önkormányzat kulturális intézményével, a települési nemzetiségi önkormányzattal, támogatja a nemzetiségi kultúra megismertetését.*

A Szociális Bizottság ellátja mindazon feladatokat, amelyekkel a képviselő-testület az oktatás, a helyi művelődés, a kultúra és a sport és a nemzetiségek tekintetében működése körében megbízza.

II. A polgármesterre átruházott hatáskörök

A szociális rászorultságtól függő települési támogatások közül a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át a:

- a) idősek támogatása,
- b) babakelengye támogatás,
- c) kisgyermeknevelési támogatás,
- d) iskolakezdési támogatás,
- e) krízis támogatás

iránti kérelmek elbírálását.

III. A jegyzőre átruházott hatáskörök

1. A szociális rászorultságtól függő települési támogatások közül a Képviselő-testület a jegyzőre ruházza át a:

- a) lakásfenntartási támogatás,
- b) temetési támogatás

iránti kérelmek elbírálását.

2. A közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján a Képviselő-testület a jegyzőre ruházza át a házszámozás megállapításával kapcsolatos hatáskört.