

Az Ügyrendi Bizottság feladatai

A bizottság általános feladatai

a) Dönt

- aa) saját ügyrendjének meghatározásáról,
- ab) képviselő-testület által hatáskörébe utalt ügyekben.

b) Előkészíti

- ba) feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek koncepcióját, illetőleg rendelet-tervezeteket,
- bb) a képviselő-testület által feladatkörébe utalt előterjesztéseket.

c) Véleményezi

- ca) a hatáskörébe tartozó képviselő-testületi előterjesztéseket,
- cb) a képviselő-testület által meghatározott rendelet-tervezeteket,
- cc) a polgármester által előterjesztett, feladatkörét érintő javaslatokat, tervezeteket,
- cd) az önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetét,
- ce) a feladatköréhez kapcsolódó intézmények intézményvezetői pályázatait, a vezetők kinevezésére, megbízására, felmentésére, a fegyelmi eljárásra irányuló előterjesztéseket,
- cf) a feladatkörét érintő intézmények alapításával, megszüntetésével, átszervezésével kapcsolatos koncepciókat, előterjesztéseket.

d) Ellenőrzi

- da) a képviselő-testületi döntések végrehajtását,
- db) a feladatkörét érintő rendeletek hatályosulását, javaslatot tesz azok módosítására,
- dc) a közös önkormányzati hivatalnak a bizottság döntései előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.

Az ellenőrzés során a bizottság intézkedést nem tehet, közvetlen utasítást a körjegyzőségi hivatal részére nem adhat. Ha a bizottság a körjegyzőségi hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester intézkedését kezdeményezheti.

e) Kapcsolatot tarthat

- ea) a feladatkörét érintő területen működő önszerveződő közösségekkel
- eb) a megyei önkormányzat hasonló feladatkörben tevékenykedő bizottságával.

f) Figyelemmel kísérheti

- fa) a szakterületét érintő nemzetközi kapcsolatokat,
- fb) a szakterületén működő intézmények, szervezetek tevékenységét.

Egyéb feladatok

- áttekinti legalább egy alkalommal a ciklus végét megelőző 30. napig a feladata szerinti intézmények, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok, alapítványok működését,
- negyedévente beszámol a képviselő-testületnek az átruházott hatáskör gyakorlásáról,
- ellátja a titkos szavazás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat,
- javaslatot tesz a polgármester tiszteletdíjára, valamint jutalmazására,
- ellátja a vagyonyilatkozatok kezelésével kapcsolatos feladatokat,
- ellátja a méltatlansági eljárás lefolytatásával kapcsolatos feladatokat.