

1. melléklet a .../2025. (II....) önkormányzati rendelethez

**Pályázati adatlap**  
**Somogysimonyi Község Önkormányzat Képviselő-testületének 20.... évi  
önkormányzati támogatásáról szóló pályázati kiíráshoz**

**1. Szervezet adatai**

|                                                         |              |
|---------------------------------------------------------|--------------|
| A pályázó szervezet neve:                               |              |
| Adószám:                                                |              |
| Pénzintézet megnevezése:                                |              |
| Bankszámla száma:                                       |              |
| Alakulás éve:                                           |              |
| Tagok száma:                                            |              |
| A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy neve: |              |
| Levelezési cím:                                         | Telefon/fax: |
| Szervezet honlapjának címe:                             |              |

|                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| Pályázati kapcsolattartó neve: |                             |
| Kapcsolattartó telefonszáma:   | Kapcsolattartó e-mail címe: |

**2. A pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)**

Közművelődés    Helytörténet    Egészségügy    Szociálpolitika  
Testvérvárosi kapcsolatok    Bünmegelőzés    Katasztrófavédelem  
Egyéb: \_\_\_\_\_

**3. A pályázat tárgya:**

---

---

---

**4. Pályázati program (a program célja, leírása, ismertetése):**

---

---

---

---

---

**5. Az igényelt támogatással kapcsolatos adatok:**

| A pályázatban megjelölt program/működés<br>tervezett kiadás                          |           | Ebből az igényelt támogatás: |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------|
| megnevezése                                                                          | Összege:  |                              |
| Egyedi beszerzési értékű tárgyi eszköz (100 ezer forint értékű alatti tárgyi eszköz) | Ft        | Ft                           |
| Bérleti díjak:                                                                       | Ft        | Ft                           |
| Előadói díj:                                                                         | Ft        | Ft                           |
| Útiköltség:                                                                          | Ft        | Ft                           |
| Étkezés:                                                                             | Ft        | Ft                           |
| Egyéb:*                                                                              | Ft        | Ft                           |
| <b>Összesen:</b>                                                                     | <b>Ft</b> | <b>Ft</b>                    |

| A támogatási időszak/programra tervezett forrásai:<br>(bevételek) | Összeg:   |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| Jelen pályázaton igényelt támogatás összege:                      | Ft        |
| Saját forrás:                                                     | Ft        |
| Más támogatásból kapott támogatás:                                | Ft        |
| <b>Összesen:</b>                                                  | <b>Ft</b> |

\*Az „egyéb” tervezett kiadást konkrétan kell megnevezni.

**Elismerem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

**Tudomásul veszem, hogy a céljelleggel juttatott támogatást csak a pályázati adatlapon megjelölt célokra lehet felhasználni.**

Kelt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
pályázó aláírása

### **Útmutató**

#### **A támogatott számára nyújtott önkormányzati támogatásról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítéséhez**

A költségvetésből nyújtott támogatásokról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló követelményei:

1. A szerződésben rögzített cél szerinti felhasználást szakmai beszámolóval kell igazolni, melynek összhangban kell lennie, a támogatási igény benyújtásakor beadott dokumentumokkal (adatlap, programleírás, részletes költségvetés).
2. A szakmai beszámoló tartalmi követelményei:
  - a) rövid szöveges beszámoló, mely tartalmazza a támogatott cél
    - pontos leírását, időpontját, helyszínét,
    - résztvevők számát,
    - az együttműködő szervezetek listáját.
  - b) hiteles dokumentációt (fényképek, jelenléti ívek, plakátok, újságcikk, stb.)
3. A pénzügyi beszámoló tartalma, elkészítésének követelményei:
  - a) a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti bizonylatok másolata (számla, számviteli bizonylat). A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „.....Ft Somogysimonyi Község Önkormányzatával kötött .....számú támogatási szerződés terhére elszámolva.” majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal. Ezt követően kell a másolatot elkészíteni.
  - b) kizárólag a támogatott nevére és címére kiállított számla nyújtható be,
  - c) teljesítést igazoló bizonylatok (bankkivonat, kiadási pénztárbizonylat, teljesítést igazoló jegyzőkönyv stb.) másolata
  - d) kitöltött bizonylatösszesítő formanyomtatvány csatolása.

Bizonylatösszesítő

| Bizonylat<br>sorszáma | Bizonylat<br>kiállításának<br>kelte | Bizonylat<br>kiállítója | Bizonylat<br>tartalma | Bizonylat bruttó<br>végösszege |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------------|
|                       |                                     |                         |                       |                                |
|                       |                                     |                         |                       |                                |
|                       |                                     |                         |                       |                                |
|                       |                                     |                         |                       |                                |
|                       |                                     |                         |                       |                                |
|                       |                                     |                         |                       |                                |
|                       |                                     |                         |                       |                                |
|                       |                                     |                         |                       |                                |
|                       |                                     |                         |                       |                                |

Kelt, ..... 20... ..

.....

a szervezet képviselője

### Támogatási szerződés

amely létrejött

egyrészt a Somogysimonyi Község Önkormányzatának, képviselője .....  
polgármester (címe: .....), mint támogató (továbbiakban: **Támogató**),

másrésztől

Szervezet neve: ..... , mint **Támogatott** (továbbiakban:

Támogatott)

Székhely:

Levelezési cím:

Adószám:

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás átutalásra kerül:

A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy neve:

Támogató és Támogatott (továbbiakban: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A **Támogató** a Somogysimonyi Község Önkormányzat Képviselő-testülete államháztartáson kívülre nyújtott 20... évi önkormányzati támogatásáról szóló felhívásra beadott pályázata alapján, valamint az...../20... (.....) képviselő-testületi határozatban rögzített döntés szerint a **Támogatott** szervezet működéséhez/ .....a pályázati célok megvalósítására <<összeg>> ,-Ft, azaz <<összeg>> forint vissza nem térítendő támogatást nyújt kizárólag a Támogatott részére.
2. A nyújtott támogatás az alábbi költségnemekre használható fel: .....
3. A pályázati kiírás és a Támogatott .... ikt. számon regisztrált adatlapja a jelen Támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
4. A kifizetés átutalással történik a Támogatott jelen Támogatási szerződésben rögzített pénzforgalmi számlaszámára a szerződés hatályba lépését követő 15 napon belül.
5. Támogatott kijelenti, hogy az adott célra benyújtott, pályázati adatlapon igényelt támogatásnak megfelelően számol el.
6. A Támogatott kijelenti, hogy az adatlapon rögzített adatok esetleges változásáról a változás beálltát követő öt munkanapon belül a pályázat kiíróját írásban értesíti.
7. A Támogatott az elnyert támogatás felhasználásáról hiteles számlamásolatokkal a jelen Támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi és szakmai elszámolót köteles készíteni 20.....-ig. Az eredeti számlákon fel kell tüntetni „hogy „.....Ft Somogysimonyi Község Önkormányzatával kötött .....számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”” szövegrészt, valamint a szakmai teljesítés igazolása történjen meg.
8. Jelen Támogatási szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.
9. A Támogatott kijelenti, hogy a fel nem használt, valamint a pályázati célnak nem megfelelően felhasznált összeget visszafizeti a Támogató számlájára, a támogató erre irányuló felhívásának kézhezvételét követő 15 napon belül.
10. A Szerződő Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat értelmezték, és a Támogatási Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

.....  
Támogatott  
Kelt: Somogysimonyi, 20....év.....hónap....napján

.....  
Támogató  
Kelt: Ssimonyi, 20....év.....hónap....napján