

Pályázati szabályzat

I. Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013.(VII.31.) önkormányzati rendelet 11. §-ban és a 13. §-ában foglalt esetekben kell alkalmazni. A szabályzat a pályázat lebonyolítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.
2. A pályázatok tartása során biztosítani kell a résztvevők esélyegyenlőségét.
3. A pályázati hirdetményt közzé kell tenni az önkormányzat WEB lapján és hirdetőtábláján az ajánlatok beadásának napja előtt legalább 15 nappal. A közzététel időpontjának a pályázati hirdetménynek az Önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztés időpontja tekintendő.
4. A pályázati hirdetmény első megjelenéséig el kell készíteni a pályázati dokumentációt, melyet az érdeklődők rendelkezésére kell bocsátani. A dokumentáció árát az előállításának közvetlen költségeivel arányos összegben kell megállapítani.
5. A pályázati ajánlatot az Önkormányzati Hivatalra irányadó munkaidőben, a pályázati hirdetményben megjelölt időpontig lehet benyújtani. A személyesen beadott pályázatokról átvételi elismervényt kell adni a beérkezéskor.
6. A pályázati hirdetmény tartalmát úgy kell meghatározni, hogy annak alapján a pályázók egyenlő eséllyel tehessenek ajánlatot. A kiíró valamennyi pályázónak köteles azonos tartalmú információt, adatot és egyéb szolgáltatást biztosítani.
7. A kiíró a pályázatot az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártáig visszavonhatja. Ezt a döntését köteles a pályázati hirdetmény közzétételére vonatkozó szabályok szerint meghirdetni.

II. Pályázati hirdetmény kötelező tartalmi elemei

A pályázati hirdetménynek tartalmaznia kell:

1. a kiíró nevét, pontos címét,
2. az ingatlan címét és helyrajzi számát, nagyságát, műszaki és egyéb jellemzőit,
3. a pályázat célját, illetve tevékenységi kört,
4. a pályázati biztosíték (báratpénz) esetén, annak letételének idejét, módját, visszafizetésének esetét és módját,
5. a nyertessel kötendő szerződés típusát
6. a hasznosítás formáját,
7. a hasznosítás időtartamát,
8. a minimálisan elvárt bérleti díj, használati díj összegét, a vételárat, egyéb hasznosítás esetén az elvárt ellenszolgáltatás összegét, nettó és bruttó összeg feltüntetésével,
9. azt a körülményt, hogy a pályázat nyilvános, azon részt vehet bármely természetes személy és az Nvtv-ben meghatározott átlátható szervezet,
10. esetleges hatósági előírások, jogok, kötelezettségek, korlátozások felsorolását,
11. a bírálati szempontokat és a pályázat elbírálásánál alkalmazott elveket,
12. a pályázati ajánlat benyújtásának módjára vonatkozó szabályokat így különösen azt, hogy a pályázatokat írásban, hány példányban kell benyújtani, továbbá a pályázatnak

- tartalmaznia kell: a pályázó nevét, címét, jelenlegi tevékenységét, a tervezett tevékenység megnevezését, a felhasználás célját, nyilatkozatot a feltételek elfogadására.
13. a pályázati ajánlat benyújtásának helyét és idejét,
 14. a pályázati kötöttség tartamát,
 15. a részletes pályázati dokumentáció rendelkezésre bocsátásának költségét és a költségviselést módját,
 16. az eredményhirdetés határidejét és módját,
 17. további információkkal szolgáló személy nevét, elérhetőségét,
 18. tájékoztatást a megtekintés lehetőségéről,
 19. a pályázat eredménytelenné nyilvánítása jogának fenntartását.

III. Pályázati dokumentáció tartalma

A pályázati dokumentációt a Közös Önkormányzati Hivatal készíti elő, aláírására a polgármester jogosult. A dokumentációnak kötelezően tartalmaznia kell:

1. A pályázat tartását elrendelő képviselő-testületi határozat számát,
2. Minden olyan adatot, amelyet a hirdetmény tartalmaz,
3. Az ajánlattétel részletes feltételeit,
4. Ha a pályázaton való részvétel biztosíték adásához kötött, az erről szóló részletes tájékoztatást,
5. A pályázatok elbírálásának szempontjait és részletes tájékoztatást az elbírálás módjáról,
6. A szerződéskötési feltételeket, vagy a szerződéstervezetet,
7. A pályázott vagyonelemre vonatkozó műszaki és egyéb adatokat.

IV. A pályázati ajánlat

1. A pályázatra benyújtott ajánlatnak tartalmaznia kell a pályázó részletes nyilatkozatát különösen:

- a) a részletes pályázati kiírásban foglalt feltételekre vonatkozóan,
- b) a pályázatban megjelölt vagyon hasznosításának a pályázati kiírásban megjelölt módjáról,
- c) a vételár vagy az ellenszolgáltatás összegéről, a fizetési feltételek vállalásáról.

2. Ha a pályázati kiírás biztosítékadási kötelezettséget ír elő, akkor az ajánlat csak akkor érvényes, ha a pályázó igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot a kiírásban megjelölt módon és időben a kiíró vagy az általa megjelölt személy rendelkezésére bocsátotta.

3. Az ajánlatot a pályázati hirdetményben megjelölt helyen és időpontig – ha a kiíró másképpen nem rendelkezik – zártan kell benyújtani, és fel kell tüntetni az adott pályázatra utaló jelzést.

V. A pályázati ajánlatok beérkezése, felbontása, ismertetése

1. A pályázatok beérkezése során az átvevő az átvétel pontos időpontját rávezeti a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, és egyúttal igazolja az átvétel tényét.

2. Az ajánlatokat tartalmazó zárt borítékokat pályázati határidő lejártának időpontjában kell felbontani.

3. Az ajánlatok felbontásánál a kiíró képviselője, a pályázók, illetve közokirattal, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolt meghatalmazottjaik lehetnek jelen.

4. Az ajánlatok nyilvános felbontásakor ismertetni kell a pályázók nevét, székhelyét (lakóhelyét), az ajánlatok lényeges tartalmát.

5. Az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról a kiírónak jegyzőkönyvet kell készítenie.

6. A kiíró képviselője az ajánlatok felbontása után felvilágosítást kérhet a pályázótól annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, összehasonlítása jobban elvégezhető legyen. Ez nem eredményezheti a bírálati szempontokra adott ajánlat elemek, vállalások, lényeges állítások megváltoztatását, kizárólag az értelmezést szolgálhatja.

VI. A pályázat elbírálása

1. A pályázaton benyújtott ajánlatokat a kiíró értékeli és bírálja el.

2. Az ajánlatok felbontását követően meg kell állapítani azt, hogy melyek az érvénytelen ajánlatok. Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) olyan pályázó nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton,
- b) az ajánlatot a pályázati kiírásban meghatározott, illetve a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- c) az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, a jogszabályban, valamint a rendeletben foglaltaknak;
- d) biztosítékadási kötelezettség esetén a biztosítékot a pályázó nem bocsátotta rendelkezésére,
- e) az ajánlati ellenértéket nem egyértelműen határozza meg, vagy más ajánlatához, vagy valamely feltételhez köti,
- f) olyan pályázó nyújtotta be, akinek az Önkormányzattal szemben lejárt tartozása van, továbbá aki az Önkormányzattal vagy annak költségvetési szervével szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette.

3. Ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik, az ajánlatokat 30 napon belül, de legfeljebb a soron következő ülésen a rendelet hatásköri rendelkezései szerinti személynek, szervezetnek kell elbírálnia.

4. A pályázat értékelésében, elbírálásában részt vevő személy nem lehet az ajánlatot benyújtó pályázónak:

- a) a polgári törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozója,
- b) munkajogviszony alapján közvetlen felettese vagy beosztottja,
- c) szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatottja,
- d) ha a pályázó jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, annak tulajdonosa, résztulajdonosa, vezető beosztású alkalmazottja.
- e) a pályázat elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése.

5. A pályázat értékelésében, elbírálásában részt vevő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben bármely a 4. pontban körülírt összeférhetlenségi ok áll fenn. Összeférhetlenségi ügyben a kiíró dönt.

6. A pályázat elbírálásakor az elbírálásra jogosult köteles dönteni arról, hogy a pályázat eredményes volt-e vagy nem.

Eredménytelen a pályázat, ha:

- a) a pályázati határidő lejártáig egyetlen ajánlat sem érkezett,
- b) a beérkezett ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírás követelményeinek, vagy a pályázatra vonatkozó jogszabályi előírásnak,
- c) a kiíró valamely pályázónak a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat érvénytelenítése mellett döntött,
- d) a kiíró élt azon jogával, hogy a pályázatot érvénytelenné nyilvánítsa

7. A kiíró az ajánlatokat kizárólag az elbírálásra használhatja fel. Más célú felhasználás esetén a pályázóval külön meg kell állapodnia.

8. A kiíró a pályázatok elbírálást követően valamennyi érvényes ajánlatot tett pályázót ajánlata módosítására hívhatja fel akkor, ha a pályázatok azonos, vagy közel azonos tartalmúak, továbbá akkor, ha ettől kedvezőbb eredmény várható. A kiíró ezt követően dönt az ajánlatok végső sorrendjéről.

9. Ha a pályázatok értékelése és elbírálása során az elbírálásra jogosult azt állapítja meg, hogy a pályázati kiírásban meghatározott bírálati szempontok szerint több érvényes pályázat került benyújtásra, licitárgyalás tartása mellett dönthet.

10. A licitárgyalás helyéről, időpontjáról, szabályairól az elbírálásra jogosult által meghatározott pályázókat a kiíró igazolható módon értesíti.

11. A licitárgyaláson a kiíró képviselője, a pályázó vagy közokiratba, illetve teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással a pályázó képviselője vehet részt.

12. A licitárgyalás eredményéről a kiíró tájékoztatja az elbírálásra jogosultat, aki a licitárgyalás megtartásától számított 30 napon belül, de legfeljebb a soron következő ülésén dönt az ajánlatok végső sorrendjéről.

VII. A pályázat eredményének közzététele, szerződéskötés

1. A kiíró az ajánlatok elbírálására vonatkozó végső döntését a pályázati kiírásban meghatározott időpontban és módon kihirdeti.

2. Szerződés kizárólag azzal a pályázóval köthető, akinek ajánlatát az elbírálásra jogosult nyertes ajánlatnak minősítette.

3. A nyertes pályázót az eredmény kihirdetését követő 10 napig szerződéskötési kötelezettség terheli. Ha a szerződés a nyertes pályázó hibájából, illetve az érdekkörében felmerülő okból nem jön létre, a kiíró a második legjobb ajánlatot tevő pályázóval kötheti meg a szerződést, amennyiben az elbírálásra jogosult a döntés meghozatalakor erről rendelkezett.