

2. melléklet a 20/2024. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

5. melléklet a 10/2015. (IV.20.) önkormányzati rendelethez

A bizottságok feladatköre, a bizottságokra átruházott feladat- és hatáskörök

I. Gazdasági és Közbeszerzési Bizottság

1. A Bizottság feladatköre:

- 1.1. Megtárgyalja és véleményezi az önkormányzat gazdasági kihatású, valamint az önkormányzat vagyonát érintő javaslatokat.
- 1.2. Véleményezi az önkormányzati gazdasági társaság, vagy intézmény alapítását, átalakítását, illetve megszüntetését. Elemzi az önkormányzat intézményei, az önkormányzat tulajdonában álló és közhasznú társaságok gazdálkodásának hatékonyságát, a tulajdonosi döntés érdekében.
- 1.3. Véleményezi az önkormányzati gazdasági társaságok mérlegbeszámolóját.
- 1.4. Kapcsolatot tart a vállalkozókat képviselő kerületi szervezetekkel.
- 1.5. Megvitatja és véleményezi a turisztika területét érintő önkormányzati döntési javaslatokat.
- 1.6. Gondoskodik az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról, propagálásáról. Elemzi a kerület idegenforgalmának alakulását.
- 1.7. Véleményt nyilvánít a kerület és a kerületet érintő idegenforgalmi beruházások és fejlesztések tekintetében.
- 1.8. Javaslatot tesz az idegenforgalmi objektumok védelmére, felújítására, hasznosítására.
- 1.9. A kerület érdekében kapcsolatot tart a turisztikai, idegenforgalmi hatóságokkal, hivatalokkal, intézményekkel, egyesületekkel, más civil szerveződésekkel és a környező településekkel.
- 1.10. Véleményezési joga van az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos, a vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben.
- 1.11. Véleményezi a helyiségek elidegenítése esetén a helyiség vételárának mértékét.

Budafok-Tétény Budapest XXII. kerület Önkormányzata képviselő-testületének önkormányzati rendeletében a Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök

2. Az önkormányzat vagyonával, a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

2.1. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat a polgármester egyetértésével a forgalomképes ingatlanvagyon bérbe és használatba adását/vételét illetően a vagyontárgy 7. § szerinti érték meghatározásának figyelembevételével 20 millió forintot meghaladóan és 100 millió forint értékhatárig.

7/2012. (III.05.) önkormányzati rendelet 11. § (3) b)

2.2. Jogosult a polgármester egyetértésével az önkormányzati vagyon tekintetében fennálló elővásárlási jogról történő lemondásra 20 millió forintot meghaladóan és 100 millió forint értékhatárig.

7/2012. (III.05.) önkormányzati rendelet 15. § (2) b)

3. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

3.1. Kijelöli a piaci alapú bérleti díj vállalásával hasznosítható lakásokat.

22/2020. (XII.18.) önkormányzati rendelet 15. § (1)

4. A kerületi civil szervezetek támogatási rendszerével kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

4.1. Az önkormányzati tárgyévi költségvetésben meghatározott keretösszeg erejéig kiírja a turisztikai és vállalkozásfejlesztési tárgyú pályázatokat.

24/2022. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 9. § (1) f)

II. Klíma-, Környezet- és Közrendvédelmi Bizottság

1. A Bizottság feladatköre:

1.1. Megvitatja és véleményezi:

1.1.1. a környezet- és klímavédelemmel, a városfejlesztéssel, a zöldterületekkel, az építési szabályzatokkal, a közlekedéssel kapcsolatos önkormányzati döntési javaslatokat;

1.1.2. a környezetvédelmi programmal, környezetvédelmi alappal kapcsolatos javaslatokat.

1.2. Dönt szelektív hulladékgyűjtő szigetek helyszíneinek kijelöléséről, megszüntetéséről.

1.3. Elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.

1.4. Javaslatot tesz helyi rendeletben történő szabályozásra - a környezethasználatnak minősülő tevékenység meghatározására, a környezethasználat feltételeinek előírására, illetőleg korlátozó vagy tiltó rendelkezések megállapítására.

1.5. Javaslatot tesz a településrendezési tervben a települések területén a környezet terhelhetősége és a településrészek rendeltetése alapján övezetek megállapítására.

1.6. Együttműködik - a településrendezési tervvel összhangban - az önkormányzat illetékességi területére önálló települési környezetvédelmi program kidolgozásában.

1.7. Megvitatja és véleményezi a közbiztonsággal kapcsolatos döntési javaslatokat.

2. A Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök:

2.1. A rendőrség - külön jogszabály rendelkezése alapján meg nem támadható - döntésével, intézkedésével vagy annak elmulasztásával kapcsolatban indokolást tartalmazó észrevételt tehet.

1994. évi XXXIV. tv. 8. §. (11)

2.2. Ha az Önkormányzat az illetékességi területén működő rendőrkapitányság vezetőjével a helyi közbiztonságot érintő feladatok ellátása, a rendőrség és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolása, valamint az illetékességi területén működő rendőri szerv létesítésének, bővítésének és fejlesztésének elősegítése érdekében szerződést kötött, a szerződés teljesítésével, a juttatott eszközök felhasználásával kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget ellátja.

1994. évi XXXIV. tv. 9. § (2)

Budafok-Tétény Budapest XXII. kerület Önkormányzata képviselő-testületének önkormányzati rendeletében a Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök

3. A Környezetvédelmi Alap felhasználásával kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

3.1. Dönt a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról a jelen rendeletben szabályozott pályázatok tekintetében.

17/2021. (VI.15.) önkormányzati rendelet 11. § a)

4. A kerületi civil szervezetek támogatási rendszerével kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

4.1. Az önkormányzati tárgyévi költségvetésben meghatározott keretösszeg erejéig kiírja a környezetvédelmi tárgyú pályázatokat.

24/2022. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 9. § (1) b)

III. Kulturális, Sport és Testvérvárosi Bizottság

1. A Bizottság feladatköre:

Megvitatja és véleményezi a kultúrát, sportot és a testvérvárosi kapcsolatokat érintő kérdésekkel kapcsolatos önkormányzati javaslatokat, továbbá ezen belül:

1.1. Véleményezi a Klauzál Gábor Budafok-Tétényi Művelődési Központ és az önkormányzattal közművelődési megállapodást, támogatási szerződést kötött szervezetek éves munkatervét.

1.2. Közreműködik a polgármesterrel a testvérvárosokkal történő kapcsolattartásban és egyéb (idegenforgalmi rendezvények, tapasztalatcserék) kérdések kidolgozásában, megszervezésében.

1.3. Közreműködik a testvérvárosokkal kötött együttműködési megállapodások gyakorlati megvalósításában.

1.4. A polgármester kérésére véleményezi a kerületi történelmi városrésznevek felvételét, használatának engedélyezését, az engedély visszavonását.

1.5. Figyelemmel kíséri és támogatja a kerület sportéletét (pl. intézményi, szabadidős, tömeg, verseny), a kerületi sportszervezetek munkáját.

2. A Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök:

2.1. Támogathatja a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolását, a művelődésre, társas életre szerveződő közösségek tevékenységét, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósítását.

1991. évi XX. tv. 121. § a)

2.2. Támogathatja a művészeti intézményeket, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseit, önszerveződéseit, a művészi alkotómunka feltételeinek javítását és a művészeti értékek létrehozásának segítését.

1991. évi XX. tv. 121. § b)

Budafok-Tétény Budapest XXII. kerület Önkormányzata képviselő-testületének önkormányzati rendeletében a Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök

3. Művészeti ösztöndíjjal kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

3.1. Dönt az ösztöndíj odaítéléséről a polgármester által felkért szakmai zsűri javaslatának figyelembevételével.

14/2003. (VI.20.) önkormányzati rendelet 6. § (1)

4. Helyi közművelődési feladatok ellátásával kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

4.1. Közművelődési pályázatot írhat ki az önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló rendelet hatályba lépését követően a költségvetésben erre a célra biztosított előirányzat felhasználására. A beérkező pályázatokat elbírálja.

23/2022. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdés b)-c) pontja

4.2. A tárgyévi támogatás megítélése előtt döntést hoz a beszámoló elfogadásáról, amelyről a képviselő-testületet tájékoztatja.

5. A kerületi civil szervezetek támogatási rendszerével kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

5.1. Az önkormányzati tárgyévi költségvetésben meghatározott keretösszeg erejéig kiírja a közművelődési, kulturális és sporttárgyú pályázatokat.

24/2022. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 9. § (1) a) és d)

IV. Oktatási, Ifjúsági, Civil és Részvételiségi Bizottság

1. A Bizottság feladatköre:

Megvitatja és véleményezi az oktatással, neveléssel, az ifjúságot, a civil kapcsolatokat és a részvételiséget érintő kérdésekkel kapcsolatos önkormányzati javaslatokat, továbbá ezen belül:

- 1.1. Véleményezi az óvoda vezetésére benyújtott pályázatokat és javaslatot tesz a megbízásra a képviselő-testületnek.
- 1.2. Javaslatot tesz az intézményhálózat beruházási, felújítási, karbantartási munkáival kapcsolatban.
- 1.3. Javaslatot tesz pályázati alapok létrehozására, céltámogatások formáira.
- 1.4. Együttműködik az óvodai és iskolai szülői szervezetekkel, támogatja azok tevékenységét.
- 1.5. Együttműködik a gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel.
- 1.6. Tájékozódik beszámoló formájában az önkormányzat által szervezett nyári táborokról, a nevelési évben végzett intézményi, tanügyi és munkaügyi ellenőrzésekről.
- 1.7. Javaslatot tehet kerületi szintű ifjúsági rendezvényre.
- 1.8. Figyelemmel kíséri az ifjúság egészséges életmódra nevelését.
- 1.9. Elősegíti az ifjúság közügyekbe való bekapcsolódását, jogaik és kötelezettségeik mélyebb megértését.
- 1.10. Véleményezi az ifjúság képviselőire jogosult szervezetek javaslatait – a lehetőségekhez mérten - alkalmazza azokat tevékenysége során.
- 1.11. Az ifjúságot közvetlenül érintő döntések meghozatala előtt – lehetőség szerint - konzultál az ifjúságot képviselő szervezetekkel, civil szervezetekkel, és figyelembe veszi azok véleményét.
- 1.12. Javaslatot tesz (hagyományteremtő jelleggel) új rendezvények tartására.
- 1.13. Véleményezési joga van az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos, a vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben.
- 1.14. Javaslatot tesz közszolgálati lakásfenntartási támogatás esetén, amennyiben a kérelmet a XXII. kerületi Egyesített Óvodával foglalkoztatási jogviszonyban álló kérelmező nyújtja be.

2. A Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök:

2.1. Meghatározza az önkormányzat által fenntartott óvodában az adott nevelési évben indítható csoportok számát.

2011. évi CXC. tv 83. § (2) d)

2.2. Értékeli az önkormányzat által fenntartott óvoda pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét.

2011. évi CXC. tv 83. § (2) h)

2.3. Jóváhagyja a pedagógiai programot, az éves munkatervet, továbbá a továbbképzési programot az önkormányzat által fenntartott óvodában.

2011. évi CXC. tv. 83. § (2) g)

2.4. A XXII. Kerületi Egyesített Óvoda házirendjét ellenőrizve megállapítja, hogy az többletkötelezettséget hárít-e a fenntartóra.

2011. évi CXC. tv. 25.§ (4)

2011. évi CXC. tv. 83. § (2) i)

2.5. Dönt a tagóvodák nyári zárva tartási idejének meghatározásáról.

2011. évi CXC. tv. 83. § (2) b)

2.6. Meghatározza az önkormányzat által fenntartott óvodában az adott nevelési évben a csoportok maximális létszámát.

2011. évi CXC. tv. 25. § (7)

Budafok-Tétény Budapest XXII. kerület Önkormányzata képviselő-testületének önkormányzati rendeletében a Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök

3. A kerületi civil szervezetek támogatási rendszerével kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

3.1. Az önkormányzati tárgyévi költségvetésben meghatározott keretösszeg erejéig kiírja az oktatási és ifjúsági tárgyú pályázatokat.

24/2022. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 9. § (1) a) és c)

V. Pénzügyi és Átláthatósági Bizottság

1. A Bizottság feladatköre:

1.1. Ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben a pénzügyi bizottság számára megállapított kötelező feladatokat.

1.2. Megvitatja és véleményezi:

1.2.1. az önkormányzat zárszámadásáról, átmeneti gazdálkodásáról szóló előterjesztést,

1.2.2. a helyi adók bevezetését, megszüntetését, azok mértékét,

1.2.3. a pénzügyi kihatással járó előterjesztéseket,

1.2.4. a költségvetés bármely területét érintő valamennyi előterjesztést,

1.2.5. az önkormányzat képviselő-testülete által kiírt könyvvizsgálói pályázatra benyújtott pályázatokat, a pályázókat meghallgatja és javaslatot tesz a könyvvizsgálók személyére.

1.3. Nyilvántartja és ellenőrzi a képviselők vagyonynyilatkozatát, lefolytatja a vagyonynyilatkozattal, összeférhetlenséggel, méltatlansággal kapcsolatos eljárást.

1.4. Javaslatot tesz a polgármester és az alpolgármester jutalmazására vonatkozóan.

1.5. Koordinálja az önkormányzat által fenntartott intézmények és az önkormányzat többségi tulajdonában álló cégek és alapítványok átláthatóbb működésére irányuló feladatokat.

1.6. Részt vesz Budafok-Tétény Önkormányzat, az önkormányzat által fenntartott intézmények és az önkormányzat többségi tulajdonában álló cégek és alapítványok átláthatóbb működésére irányuló intézkedések előkészítésében.

1.7. Kapcsolatot tart az önkormányzat által fenntartott intézmények és az önkormányzat többségi tulajdonában álló cégek és alapítványok vezetőivel, felügyelőbizottságaival.

1.8. Véleményt nyilvánít az Önkormányzat átláthatóságát érintő feladataiban, közreműködik ezen önkormányzati feladatok végrehajtásában.

1.9. Javaslatot tehet az átláthatóság érdekében szükséges tárgyi eszközök beszerzésére, fejlesztésére.

1.10. Javaslatot tehet a döntéshozatal átláthatóságát növelő, a lakosság bevonását célzó intézkedésekre, akciókra.

1.11. Figyelemmel kíséri a képviselő-testület átlátható működést érintő döntéseinek végrehajtását.

1.12. Figyelemmel kíséri az átláthatóságot érintő beruházások megvalósulását.

1.13. Kapcsolatot tart az átláthatóságban érintett civil szervezetekkel, gazdasági társaságokkal, közvetíti azok véleményét, javaslatait a képviselő-testület felé.

1.14. Egyetértési joga van 10 millió forintot meghaladóan 50 millió forint értékhatárig az önkormányzatot megillető követelés részletekben történő megfizetésére megállapodás, jogviták esetén peres vagy peren kívüli egyezség megkötése tekintetében.

2. A Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök:

2.1. Jóváhagyja az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság felügyelőbizottságának ügyrendjét.

2013. évi V. tv. 3:122. § (3) bekezdés

Budafok-Tétény Budapest XXII. kerület Önkormányzata képviselő-testületének önkormányzati rendeletében a Bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök

3. Az önkormányzat vagyonával, a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

3.1. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat a polgármester egyetértésével a forgalomképes ingó vagyontárgy megszerzése, elidegenítése, megterhelése esetén a vagyontárgy 7. § szerinti érték meghatározásának figyelembevételével 20 millió forintot meghaladóan és 100 millió forint értékhatárig.

7/2012. (III.05.) önkormányzati rendelet 11. § (1) b)

3.2. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat a polgármester egyetértésével portfólió vagyon esetében 20 millió forintot meghaladóan és 50 millió forint értékhatárig a vagyon megszerzését, elidegenítését, megterhelését illetően.

7/2012. (III.05.) önkormányzati rendelet 11. § (2) b)

3.3. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat a polgármester egyetértésével a forgalomképes ingatlanvagyon megszerzését, elidegenítését és megterhelését illetően a vagyontárgy 7. § szerinti érték meghatározásának figyelembevételével 20 millió forintot meghaladóan és 100 millió forint értékhatárig.

7/2012. (III.05.) önkormányzati rendelet 11. § (3) b)

4. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek elidegenítésével kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

4.1. Dönt a nem az állam tulajdonából az önkormányzat tulajdonába került lakás bérlőnek vagy az arra jogosult személynek, elővásárlási jog biztosításával történő értékesítéséről és annak feltételeiről.

12/2017. (V.8.) önkormányzati rendelet 5. § (3)

4.2. Lakás elidegenítése esetén a vevő kérelmére, tulajdonjogának bejegyzését követő kettő év elteltével, egy alkalommal engedélyezheti a törlesztő részletek fizetésének átmeneti átütemezését a rendeletben foglalt feltételek teljesülése esetén.

12/2017. (V.8.) önkormányzati rendelet 8. § (1)

4.3. Lakás elidegenítése esetén a vevő kérelmére egy alkalommal meghosszabbíthatja a részletfizetési időszakot a rendelet szerinti feltételekkel.

12/2017. (V.8.) önkormányzati rendelet 9. § (1)

VI. Szociális, Egészségügyi és Esélyegyenlőségi Bizottság

1. A Bizottság feladatköre:

- 1.1. Megvitatja és véleményezi az egészségügyi és szociális ágazatot érintő javaslatokat.
- 1.2. Kapcsolatot tart a kerületben lévő szociális és egészségügyi intézményekkel.
- 1.3. Dönt a költségvetésben biztosított keret erejéig azon pénzbeli ellátásokról, amelyeket a vonatkozó jogszabályok a bizottság hatáskörébe utalnak.
- 1.4. Az egészségügyi alapellátások körében dönt a megbízási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltató rendelési idejének módosítására vonatkozó kérelemről.
- 1.5. A helyi nemzetiségi önkormányzatokkal való kapcsolattartás.
- 1.6. Figyelemmel kíséri és segíti a helyi nemzetiségi önkormányzatok tevékenységét, valamint koordinálja a képviselő-testület és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti információáramlást.
- 1.7. Elfogadja a Védőnői Szolgálat 22 beszámolóját.
- 1.8. Elfogadja a Dél-budai Egészségügyi Szolgálat beszámolóját.
- 1.9. Véleményezési joga van az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos, a vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben.

2. A Bizottságra átruházott hatáskörök:

- 2.1. A jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén ideiglenes elhelyezést biztosít a lakás nélkül maradt bérlőnek.

1993. évi LXXVIII. tv. 23.§ (4)

- 2.2. Jóváhagyja az önkormányzat fenntartásában lévő szociális és gyermekjóléti intézmények szakmai programját.

1993. évi. III. tv. 92/B. §. (1) c)

1997. évi XXXI. tv. 104. §. (1) d)

- 2.3. Elkészíti és megtárgyalja a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készített átfogó értékelést.

1997. évi XXXI. tv. 96. § (6)

- 2.4. Ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli az önkormányzat fenntartásában lévő szociális intézmény szakmai munkájának eredményességét.

1993. évi III. tv. 92/B. §. (1) d)

- 2.5. Ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli az önkormányzat fenntartásában lévő gyermekjóléti intézmények szakmai munkájának eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát.

1997. évi XXXI. tv. 104. §. (1) e)

- 2.6. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott egészségügyi intézmények házirendjét.

1997. CLIV. tv. 155. § (1) f)

2.7. Praxisjog elidegenítése kapcsán dönt az előszerződés megkötéséről, amennyiben a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal a későbbiekben feladat-ellátási szerződést kíván kötni, vagy nyilatkozat kiadásáról határoz abban az esetben, ha a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal nem kíván a későbbiekben feladat-ellátási szerződést kötni.

2000. évi II. tv. 2/A. § (2)

2.8. Feladat-ellátási szerződést köt a praxis háziiorvosi/fogorvosi feladatainak ellátására, amennyiben az egészségügyi szolgáltató a praxisra vonatkozó praxisengedély megszerzését, a praxisjog megvásárlását, továbbá a működési engedélyeztetési eljárás megindítását igazolja. A feladat-ellátási szerződést módosítja, felmondja, megszünteti. Elbírálja az egészségügyi szolgáltató helyettesítés/tartós helyettesítés ügyében benyújtott egyedi kérelmét.

2000. évi II. tv. 2/B. §

2.9. Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 13/A. § (1) bekezdése szerinti időszak feladatellátása érdekében, a praxisjog elidegenítésének eredménytelensége esetén a betöltetlen háziiorvosi, házi gyermekorvosi, valamint fogorvosi praxis vonatkozásában a helyettesítés megszervezése érdekében szükséges feladat-átadási szerződést köt.

313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 13/A. § (1)

2.10. Dönt a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

1997. évi XXXI. tv. 43. § (4)

2.11. Elkészíti a Szolgáltatástervezési Koncepciót.

1993. évi III. tv. 92. § (3)

2.12. Felülvizsgálja a helyi nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat által megkötött megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló törvényben előírtak szerint.

2011. évi CLXXIX. tv. 80. § (2)

3. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

3.1. Minden év április 30. napjáig megállapítja a szociális helyzet alapján történő bérbevételre való jogosultságot a rendelet szerinti feltételek fennállása esetén.

22/2020. (XII.18.) önkormányzati rendelet 12. § (6)

3.2. Minden év június 30. napjáig megállapítja a költségelvív bérleti díjra való jogosultságot a rendelet szerinti feltételek fennállása esetén.

22/2020. (XII.18.) önkormányzati rendelet 13. § (8)

4. A kerületi civil szervezetek támogatási rendszerével kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

4.1. Az önkormányzati tárgyévi költségvetésben meghatározott keretösszeg erejéig kiírja a szociális és egészségügyi tárgyú pályázatokat.

24/2022. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 9. § (1) c)

5. A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokkal kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

5.1. Dönt a hátralékkezelési támogatás, beteggondozási támogatás, továbbá a közszolgálati lakásfenntartási támogatás tekintetében.

1/2015. (II.9.) önkormányzati rendelet 9. § (2)

VII. Városfejlesztési és –üzemeltetési Bizottság

1. A Bizottság feladatköre:

1.1. Megvitatja és véleményezi:

1.1.1. a városfejlesztéssel kapcsolatos önkormányzati döntési javaslatokat;

1.1.2. emléktáblák, emlékművek és szobrok elhelyezését, felújításait;

1.1.3. a kerületi infrastruktúrával, közszolgáltatásokkal, úthálózat-fejlesztéssel kapcsolatos javaslatokat.

1.2. Véleményt nyilvánít a Főváros városfejlesztési és város-rehabilitációs programjáról.

1.3. Véleményt nyilvánít a Budapest XXII. kerületét érintő, fővárosi településrendezési, fejlesztési és rendezési tervekről.

1.4. Véleményezi a kerület területén üdvözlőtáblák elhelyezését.

1.5. Véleményt nyilvánít innovációs témájú ügyekben, közreműködik ezen önkormányzati feladatok meghatározásában, előkészítésében és végrehajtásában.

1.6. Véleményezi az innovációs témájú előterjesztéseket.

1.7. Javaslatot tesz a költségvetés innovációs feladatokkal kapcsolatos előirányzatainak megállapítására, módosítására.

1.8. Javaslatot tesz innovációs tárgyi eszközök beszerzésére, fejlesztésére.

1.9. Figyelemmel kíséri a képviselő-testület innovációs tárgyú döntéseinek végrehajtását.

1.10. Figyelemmel kíséri az innovációval kapcsolatos önkormányzati beruházások megvalósulását.

1.11. Figyelemmel kíséri a kerületet érintő fővárosi beruházásokat.

1.12. Véleményt nyilvánít a kerületben folyó fővárosi beruházásokkal kapcsolatban.

1.13. Javaslatot tesz a polgármesternek a kerületben szükséges fővárosi beruházások megvalósításának kezdeményezésére.

2. A kerületi civil szervezetek támogatási rendszerével kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

2.1. Az önkormányzati tárgyévi költségvetésben meghatározott keretösszeg erejéig kiírja a városfejlesztési tárgyú pályázatokat.

24/2022. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 9. § (1) e)