

A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök

A polgármester feladat- és hatáskörei

1. A polgármester önálló, valamint átruházott általános feladat- és hatásköre:

- 1.1. javaslatot tesz a Képviselő-testület munkatervére.
- 1.2. szükség esetén a területért felelős bizottság összehívását indítványozza.
- 1.3. gyakorolja az Mötv. 67. §-a szerinti jogköröket.
- 1.4. lefolytatja a településképi eljárásokat és dönt azok ügyében, kivéve amelyben az Önkormányzat kérelmezőként, vagy saját tulajdonú ingatlan által érintett.
- 1.5. jóváhagyja a jegyző által készített pénzügyi-gazdálkodási szabályzatokat, amelyek alapján az Önkormányzat gazdálkodik.
- 1.6. dönt az ingyenes, anyagi kötelezettségvállalással nem járó együttműködési megállapodások aláírásáról.
- 1.7. gyakorolja az Mötv. 68. § (1) bekezdése szerinti jogkörét.
- 1.8. ellátja a polgármester részére meghatározott önkormányzati, hatósági feladatokat.
- 1.9. dönt a köztemetési ügyekben és intézkedik a köztemetés költségeinek hagyatéki teherként történő bejelentéséről, kötelezi az eltemettetésre kötelezett személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére, illetve azt méltányosságból elengedi.
- 1.10. megbízást ad az Önkormányzat jogi és szakértői képviseletére, továbbá utasítja a jogi képviseletet az önkormányzati álláspont megfelelő képviseletére.
- 1.11. az önkormányzat érdekének védelmében jogosult a perindításra, amelyről a következő testületi ülésen beszámol.
- 1.12. dönt az Önkormányzat jogait vagy kötelezettségeit érintő perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötéséről 1 millió forintot meg nem haladó összegig.
- 1.13. gondoskodik a képviselő-testületi határozatok, illetve költségvetési rendelet végrehajtásáról, az ehhez kapcsolódó szükségessé szerződéseket aláírja.
- 1.14. dönt a közterület használatáról szóló külön helyi rendeletben foglaltak alapján hatáskörébe utalt ügyekben a közterület-használat engedélyezéséről, valamint a hozzájárulás iránti kérelmekről, valamint a rendeletben foglalt szankciókról.
- 1.15. dönt a Képviselő-testület utólagos jóváhagyása mellett azon pályázatok beadásáról, amelyek esetében nem szükséges önerő biztosítása.
- 1.16. tájékoztatja a Képviselő-testületet, ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít (éves költségvetési rendelet).

1.17. a helyi önkormányzati költségvetés saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításról a jegyző előkészítésében a polgármester a Képviselő-testületet utólagosan tájékoztatja.

1.18. a külön helyi rendeletben foglaltak alapján dönt az üzletek és vendéglátóipari egységek alkalmi rendezvény tartása céljából történő éjszakai nyitvatartásinak engedélyezéséről.

1.19. a szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;

1.20. Települési támogatásokat állapíthat meg a vonatkozó Ör. szabályai szerint. Rendkívüli települési támogatást állapíthat meg.

2. Az önkormányzati vagyongazdálkodás körében dönt:

2.1. az önkormányzati bérlakások bérbeadásáról, ezen lakásokra megkötöti a bérleti szerződést és hozzájárul az ezekbe történő befogadáshoz.

2.2. bármely vagyontárgy tulajdonjogának, illetve vagyoni értékű jognak az Önkormányzat részére történő ingyenes megszerzéséről, továbbá bármely vagyontárgy, vagyoni értékű jog az Önkormányzat által történő kedvezményes megszerzéséről, amennyiben az Önkormányzat által a vagyontárgy, vagyoni értékű jog megszerzéséért fizetendő összeg nem haladja meg az 1 millió forintot.

2.3. bármely vagyontárgy tulajdonjogának, illetve vagyoni értékű jognak az Önkormányzat részére történő ingyenes megszerzéséről a piaci áron az Önkormányzat tulajdonába kerülő bármely ingóság, szolgáltatás, illetve vagyoni értékű jog megszerzéséről 1 millió Ft értékhatárig.

2.4. az Önkormányzat üzleti vagyonába tartozó vagyontárgyak, vagyoni értékű jogok elidegenítéséről, megterheléséről 1 millió forint értékhatárig.

2.5. az önkormányzati vagyontárgyak, vagyoni értékű jogok határozatlan időre, vagy legfeljebb 3 évre, piaci áron történő bérbe adásáról, használatba adásáról, egyéb hasznosításáról 1 millió forint/év szerződéses értékhatárig.

2.6. ingatlanok, ingatlanrészek, vagyoni értékű jogok ingyenes vagy kedvezményes használatba adásáról, egyéb hasznosításáról 3 hónapnál rövidebb időszakra vonatkozó jogviszonyok esetében.

2.7. ingók ingyenes vagy kedvezményes használatba adásáról.

2.8. a bérleti díj beszámításáról 1 millió forint értékhatárig, szerződésenként.

2.9. az önkormányzati tulajdonban lévő ingóságok selejtezéséről, tételenként (mennyiségi egységeként).

2.10. az 1 millió forint érték feletti vételi és elővásárlási jog gyakorlására, illetve az arról történő lemondásra irányuló testületi döntés indítványozásáról, 1 millió forintérték alatt ugyanezen tárgykörökben önállóan dönt.

3. Az önkormányzati költségvetéssel kapcsolatban dönt:

3.1. a mindenkor hatályos költségvetésről szóló rendeletben meghatározott személyek, szervezetek a költségvetési rendeletben meghatározott összeggel történő támogatásáról, a támogatási szerződés megkötéséről, illetve az alapítványok kivételével kérelem alapján dönt a támogatásokról és a támogatási szerződésekről azokban az esetekben is, mikor a költségvetésről szóló rendelet nem nevesíti külön a támogatottat.

3.2. a feladattal nem terhelt tartalékból történő átcsoportosításról 1,5 millió Ft összeg erejéig saját hatáskörben.

3.3. az önkormányzat által nyújtott államháztartáson kívüli forrásátadások szerződés szerinti felhasználásának ellenőrzéséről, valamint a felhasználásról szóló beszámolók.

4. Átruházott tulajdonosi jogkörében:

4.1. kiadja a tulajdonosi hozzájárulást önkormányzati tulajdonú ingatlan bővítése és átalakítása esetén, ha az építési munkálatok az ingatlan értékének 20%-át nem haladják meg,

4.2. tulajdonosi jognyilatkozatokat ad az Önkormányzat vagyónával kapcsolatosan (elővásárlási jog gyakorlása, telekmegosztás, telekösszevonás, telekhatár rendezés, építési ügyekben tulajdonosi hozzájárulás, építési engedélyezési eljárás, elidegenítési és terhelési tilalmak törlése, valamint a további megterheléshez való hozzájárulás megadása).

4.3. tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulást ad az önkormányzati tulajdonban lévő, közterületeken épülő közművek nyomvonalához.

4.4. nyilvántartja a közutakat.

4.5. lezárja a közutat vagy forgalmát korlátozza (eltereli) a közúton folyó munka, a közút állagának védelme, a közúti forgalom biztonsága miatt.

4.6. dönt a közúti jelzések elhelyezéséről, fenntartásáról, eltávolításáról, szabályozza a helyi utak forgalmát.

4.7. kapcsolatot tart a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel a településen átvezető állami kezelésű közutak közlekedésrendjének szabályozásával és állagmegóvásával, fejlesztésével kapcsolatban.

4.8. dönt a közterületi vízvételi helyek és a közterületi tűzcsapok megszüntetéséről, áthelyezéséről.

4.9. dönt a szomszéd települések rendezési tervei kapcsán a véleményezésre megküldött dokumentációkról.

5. A beszerzési és közbeszerzési eljárások tekintetében dönt:

5.1. a közbeszerzési tervben szereplő közbeszerzési eljárás megindításáról, a felhívás vagy a dokumentáció módosításáról, az eljárást megindító felhívás visszavonásáról, a részvétei jelentkezési, illetve az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról.

5.2. az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplőkről, amennyiben a Kbt. lehetőséget biztosít annak ajánlatkérő általi meghatározására.

5.3. az eljárást megindító dokumentumok (felhívás, közbeszerzési dokumentumok) tartalmáról és azok elfogadásáról.

5.4. a részvételre jelentkezések/ajánlatok érvényességéről.

5.5. nemzeti eljárásrendben lefolytatott eljárás esetén a Bíráló Bizottság szakmai javaslata alapján az eljárás (illetve adott esetben a részvételi szakasz) lezárásáról és eredményéről.

5.6. nemzeti eljárásrendben lefolytatott eljárás esetén az írásbeli összegezés módosításáról a Bíráló Bizottság szakmai javaslata alapján.

5.7. a közbeszerzési szerződések Kbt. 141. § (6) bekezdésében foglaltak szerinti nem lényeges módosításáról.

5.8. tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás megszervezéséről, a tárgyaláson az ajánlatkérő részéről megjelenő tárgyaló bizottság összeállításáról.

5.9. a Közbeszerzési Döntőbizottsági, illetőleg bírósági eljárásban az Ajánlatkérő jogi képviselétéről az adott eljárásban.

5.10. a közbeszerzési eljárás folytatásáról a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szakvéleménye és javaslata alapján, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a jogorvoslati eljárás eredményeként megsemmisíti az eljárást lezáró ajánlatkérői döntést.

5.11. gyakorolja a Kbt. az ajánlatkérő számára biztosított valamennyi jogot és kötelezettséget, melyet a Képviselő-testület nem utalt más Bizottság hatáskörébe.

5.12. az in-house megállapodás és indokolt esetben annak módosításának tartalmáról.

6. Az önkormányzati fenntartású intézmények és a gazdasági társaságok tekintetében:

6.1. dönt az Önkormányzat, valamint az Önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdonában álló gazdasági társaság szabályzatainak elfogadásáról, azok módosításáról.

6.2. jogszabályi keretek között dönt az óvodai beiratkozások időpontjáról.

6.3. dönt az egészségügyi és szociális alapellátással kapcsolatos ügyekről (különösen szerződések előkészítése és megkötése, működési engedélyek ellenőrzése, rendelők működőképességének biztosítása).

6.4. dönt az önkormányzati költségvetési szervek szakmai dokumentumainak, szabályzatainak – különös tekintettel a szervezeti és működési szabályzat, házirend, szakmai program, munkaterv, éves beszámoló – jóváhagyásáról.

6.5. az intézményvezetők javaslatára dönt az óvodák és bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.