

Az állandó bizottságok feladat- és hatásköre

I. Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság

1. Feladatkörében előkészíti a képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.
2. Véleményezi:
 - a) az önkormányzat költségvetési koncepcióját,
 - b) a költségvetési rendelet tervezetét,
 - c) az önkormányzat féléves beszámolóját,
 - d) az önkormányzat éves beszámolóját,
 - e) zárszámadási rendelet tervezetét
 - f) a tervezett helyi adók bevezetését, mértékét, megszüntetését,
 - g) a költségvetést érintő valamennyi előterjesztést és módosító javaslatot.
3. Részt vesz az önkormányzat gazdasági programjának kidolgozásában, pályázatok előkészítésében.
4. Figyelemmel kíséri a költségvetés előirányzatainak év közbeni teljesülését, a vagyonváltozás alakulását, értékeli a negatív változásokat előidéző okokat.
5. Szükséges esetben javaslatot tesz a gazdálkodással kapcsolatos korrekciókra, pótköltségvetés benyújtására.
6. Vizsgálja a hitel felvétel indokait, megalapozottságát.
7. Javaslatot tesz a felmerülő hitelkonstrukciók közül az önkormányzat számára legkedvezőbbnek tűnő megoldás kiválasztására.
8. Elemzi az önkormányzati vagyon hasznosításának lehetséges módozatait.
9. Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására.
10. Ellenőrzi a polgármesteri hivatalnak a pénzügyi tárgyú önkormányzati döntések előkészítésére és végrehajtására irányuló tevékenységét, a pénzkezelési szabályzat, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesülését.
11. Részt vesz az önkormányzati intézmények gazdálkodására vonatkozó ellenőrzésekben.
12. Figyelemmel kíséri és vizsgálja a közterületek rendjét, a zöldterületek fenntartását, a község tisztaságát, és indítványozza az ezekkel kapcsolatos intézkedések megtételét.
13. Figyelemmel kíséri a köztéri alkotások, műemlékek védelmét.
14. Részt vesz az önkormányzat pályázatainak előkészítésében.
15. Ellenőrzi a hivatalnak a bizottsági döntések előkészítésére és végrehajtására irányuló tevékenységét.
16. Kivizsgálja a képviselők összeférhetetlenségi, méltatlansági ügyeit, lefolytatja az eljárást.
17. Javaslatot tesz és véleményezi a képviselő-testület éves munkatervét és ellenőrzési tervét.
18. Részt vesz a településfejlesztési koncepció kidolgozásában.
19. Véleményezi a bérletadás állománnyal kapcsolatos döntéseket.
20. Véleményezi az önkormányzati ingatlanok hasznosítását.
21. Kezeli a képviselők vagyonynyilatkozatait, ezzel kapcsolatos valamennyi feladatot elvégez.

II. Szociális Bizottság

1. Első fokon határozattal dönt az alábbi önkormányzati hatósági ügyekben:
 - a) települési támogatások megállapítása
 - b) szociális étkezéshez nyújtott kedvezmény megállapítása,
2. Folyamatosan figyelemmel kíséri az állampolgárok életkörülményeit, a foglalkoztatottság és a munkanélküliség alakulását.
3. Közreműködik a szociális ellátásra szoruló felkutatásában és támogatásában.
4. Ajánlásokat dolgoz ki a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett személyek problémáinak megoldására.
5. Javaslatot tesz az egészségügyi ellátás fejlesztésének lehetséges módozataira.
6. Figyelemmel kíséri a község egészségügyi alapellátását (hétvégi orvosi ügyelet, gyógyszerári ügyelet, védőnői szolgálat) és javaslatot tesz esetleges fejlesztésre, átszervezésére.
7. Előzetesen véleményezi a szociális és egészségügyi tárgyú testületi határozatokat és rendeleteket.
8. Véleményezheti az önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét.
9. Ellenőrzi a polgármesteri hivatal szociális bizottság döntéseinek és a képviselő-testület szociális tárgyú döntéseinek végrehajtásával kapcsolatos tevékenységét
10. Javaslatot tesz a település közép- és hosszútávú szociális szolgáltatás fejlesztési koncepciójára.

III. Oktatási, Kulturális és Értéktár Bizottság

1. Figyelemmel kíséri az oktatási, művelődési intézmények és sportegyesületek munkáját.
2. Részt vesz a község oktatási-, művelődési- és sport koncepciójának kidolgozásában.
3. Véleményezi az oktatási és kulturális intézmények vezetői posztjára beérkezett pályázatokat.
4. Javaslatot tesz az intézményvezetők kinevezésére.
5. Javaslatot tesz a köznevelési intézmények átszervezésére, működésük racionalizálására vagy esetleges megszüntetésükre.
6. Megtárgyalja és véleményezi az oktatási-, művelődési és sport témakörben benyújtott határozat- és rendelet-tervezeteket.
7. Rangsorolja az oktatási, kulturális és sport intézmények felújítási igényeit, vizsgálja fejlesztésük szükségességét.
8. A helyben szokásos módon folyamatosan tájékoztatja a lakosságot a község kulturális helyzetéről és a bizottság terveiről.
9. Közreműködik a községi ünnepek megszervezésében, lebonyolításában.
10. Javasolja a képviselő-testületnek köztéri képzőművészeti alkotások felállítását.
11. Javaslatot tesz közterületek, utcák elnevezésére, illetve az elnevezés megváltoztatására.
12. Ellenőrzi a polgármesteri hivatalnak a bizottsági döntések előkészítésére és végrehajtására irányuló tevékenységét.
13. Gondoskodik a települési értékek megőrzéséről és szélesebb körben történő megismertetéséről.
14. Meghatározza a települési értékek körét, szükség szerint módosítja azt, összeállítja a helyi értékek gyűjteményét.