

A Képviselő-testület bizottságai feladat és hatásköréről és a bizottságok összetételéről

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság feladata és hatásköre:

A bizottság feladat és hatásköre:

- 1) előzetesen véleményezi az önkormányzat költségvetését érintő testületi döntéseket,
- 2) az önkormányzat költségvetésével kapcsolatos beszámolókat, tájékoztatókat előzetesen véleményezi,
- 3) véleményezi az önkormányzat költségvetését érintő előterjesztéseket, rendeleteket,
- 4) javaslatot tesz az önkormányzati adórendeletek módosítására,
- 5) figyelemmel kíséri és gazdasági szempontból elemzi az önkormányzat által eszközölt műszaki fejlesztéseket, beruházásokat, ennek keretében véleményezi az ilyen tartalmú szerződéseket és folyamatosan figyelemmel kíséri azok teljesítését, különös tekintettel a teljesítési garanciákra (határidő, jog és kellékszavatosság, kötbér stb.),
- 6) javaslatot tesz az önkormányzat által biztosított szolgáltatások díjainak meghatározása, továbbá a bérleti díjak megállapítása tárgyában,
- 7) folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzati ingatlanvagyon (vagyonkataszter alapján) helyzetét, esetleges értékesítésre, vételre, illetve azok hasznosítására (bérlet, használat, haszonbérlet stb.) továbbá az ezekkel kapcsolatos szerződéskötési feltételekre tesz javaslatot,
- 8) véleményezi az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokra érkező vásárlási, bérbevételi ajánlatokat;
- 9) javaslatot tesz az önkormányzati tulajdonban lévő lakások, helyiségek bérleti díjára, valamint a közterület-foglalások díjára;
- 10) véleményezi az önkormányzati fenntartású intézmények felújításával, karbantartásával kapcsolatos kérelmeket, javaslatot tesz a szükséges intézkedésekre;
- 11) véleményezi az önkormányzati vagyongazdálkodást és pénzügyi gazdálkodást érintő előterjesztéseket,
- 12) figyelemmel kíséri az önkormányzati részvétellel működő gazdasági társaságok működését,
- 13) intézkedést kezdeményez a Képviselő-testületnél a költségvetési gazdálkodás és az önkormányzati vagyongazdálkodást érintő kérdésekben,
- 14) a fentiekben meghatározott a feladatkörébe tartozó kérdésekben tett megállapításairól tájékoztatja a Képviselő-testületet,
- 15) javaslatot tesz az éves ellenőrzési jelentések elfogadására;
- 16) véleményezi mindazon előterjesztéseket, amelyeknek pénzügyi kihatásai vannak, amennyiben a tárgyévi költségvetési rendelet konkrét keretet az adott célra nem tartalmaz,
- 17) véleményezi a pótelőirányzat kérelmeket,
- 18) előzetesen véleményezi a helyi önkormányzatra vonatkozó belső ellenőrzési kézikönyv elfogadásáról, a tárgyévet követő év belső ellenőrzési tervének elfogadásáról szóló előterjesztéseket;
- 19) foglalkozik minden olyan üggyel, amelyet a bizottság szakterülete szempontjából fontosnak tart,
- 20) az SZMSZ módosítására vonatkozó javaslat elkészítése és előterjesztése,
- 21) az SZMSZ ügyrendi szabályainak ellenőrzése a testületi munka folyamatában,
- 22) javaslatot tehet az ügyrendi szabályok érvényesítésére, alkalmazására az ülés levezetőjének,
- 23) szavazatszámiláló bizottságként lebonyolítja a titkos szavazást,
- 24) javaslatot tesz a polgármester illetményének megállapítására, emelésére, illetve jutalmazására,
- 25) a Képviselő-testület munkáltatói jogkörét érintő kérdésekben előterjesztést tesz, illetve a testület ilyen döntéseit előzetesen véleményezi,
- 26) kezeli a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatát, ellenőrző bizottságként eljár a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásban,
- 27) előkészíti a nemzetiségi önkormányzat véleményezését igénylő előterjesztéseket,
- 28) véleményezi az önkormányzati társulásokat érintő előterjesztéseket,
- 29) a képviselő és bizottsági tag felkérésére vizsgálja az adott bizottság jogszerű működését;
- 30) tárgy szerinti illetékes bizottság hiányában javaslatot tesz a rendeletek felülvizsgálatára, véleményezi az elkészült rendelet-tervezeteket;
- 31) figyelemmel kíséri, hogy az önkormányzat rendeletalkotási tevékenysége megfelel-e a központi rendelkezéseknek. Szükség esetén javaslatot tesz a szabályozásra, rendeletalkotásra;

- 32) szükség esetén figyelemmel kíséri a képviselő-testület határozatainak végrehajtását;
- 33) szükség esetén ellenőrzi a képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlásának érvényesülését, véleményezi a hatáskör átruházásokra vonatkozó előterjesztéseket;
- 34) állást foglal a bizottságok közötti hatásköri összeütközések esetén;
- 35) ellenőrzi a képviselő-testület tagjait megillető jogok és az őket terhelő köteleességek érvényesülését és kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét;
- 36) kivizsgálja a polgármester, az alpolgármester, a képviselő, a bizottság elnöke, tagja és a nem képviselő bizottsági tag vonatkozásában az írásban benyújtott etikai vonatkozású bejelentéseket, panaszokat, s ennek megfelelően intézkedést kezdeményez;
- 37) előterjesztést készít a képviselő-testület hatáskörébe tartozó összeférhetlenségi, méltatlansági és vagyoniilletékezési eljárással kapcsolatos ügyekben;
- 38) véleményezi az önkormányzatnak alapítványhoz, egyesülethez, vagy szövetséghez történő csatlakozását;
- 39) véleményezi az önkormányzati társulás létrehozására, valamint az ahhoz történő csatlakozásra vonatkozó javaslatokat, a társulás alapító okiratának elfogadását, illetve módosítását;
- 40) véleményezi az önkormányzati intézmény létrehozására, átszervezésére, megszüntetésére vonatkozó javaslatokat;
- 41) tárgy szerint illetékes bizottság hiányában, illetve szakterületét érintően véleményezi az önkormányzati fenntartású intézmények alapító okiratának tartalmát, annak módosítására javaslatot tesz;
- 42) tárgy szerint illetékes bizottság hiányában figyelemmel kíséri a közalapítvány tevékenységét;
- 43) véleményezi a szakterületét érintő közszolgálati szervek éves beszámolóját;
- 44) javaslatot tesz a Polgármesteri Hivatal szervezetfejlesztésére;

Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság feladata és hatásköre:

A bizottság feladat és hatásköre:

- 1) önkormányzati rendeletben biztosított felhatalmazás alapján I. fokú önkormányzati hatósági jogkört gyakorol,
- 2) figyelemmel kíséri és elemzi az illetékességi területén élők szociális, oktatási és kulturális helyzetét és erről évente a költségvetési koncepció elfogadását megelőzően beszámol a Képviselő-testületnek,
- 3) előzetesen véleményezi a feladat és hatáskörét érintő rendelet-tervezeteket,
- 4) előzetesen véleményezi az oktatási és nevelési intézményeket érintő testületi döntéseket,
- 5) kapcsolatot tart a gyermekjóléti és nevelési-oktatási célú területi, térségi és országos továbbá helyi szakmai szervezetekkel, intézményekkel és társadalmi szervezetekkel,
- 6) javaslatot terjeszt a képviselő-testület elé a költségvetés módosítására feladat és hatáskörének ellátásához szükséges pénzügyi fedezet biztosítása érdekében,
- 7) folyamatos kapcsolatot tart a gyermekvédelem helyi szervezeteivel, intézményeivel és azoktól felvilágosítást kérhet a feladat és hatáskörébe tartozó kérdésekben,
- 8) az önkormányzati fenntartású nevelési- oktatási intézmények tekintetében jogszabály felhatalmazása alapján vizsgálhatja az intézmény működését, ennek érdekében az igazgatótól tájékoztatást kérhet.
- 9) részt vesz az önkormányzati sport rendezvények szervezésében,
- 10) figyelemmel kíséri a helyi sporttal foglalkozó társadalmi szervezetek és intézmények tevékenységét, azok támogatását, értékeli a kapott támogatások felhasználását és erről a képviselő-testületet tájékoztatja,
- 11) elemzi és értékeli a helyi sport szervezetek működését és erről évente beszámol a képviselő-testületnek,
- 12) véleményezi a feladat és hatáskörét érintő testületi előterjesztéseket,
- 13) figyelemmel kíséri a települési sporttal kapcsolatos pályázati lehetőségeket és részt vesz azok bonyolításában,
- 14) kapcsolatot tart a helyi, illetve területi, térségi és országos szintű szociális, egészségügyi, kulturális vagy sport feladat körben tevékenykedő szakmai szervezetekkel, intézményekkel és társadalmi szervezetekkel, valamint javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé az ezekkel történő kapcsolatfelvételre;
- 15) javaslatot tesz a szakterületét érintő rendeletek felülvizsgálatára, véleményezi a szakterületét érintő elkészült rendelettervezeteket;
- 16) véleményezi a szakterületét érintő közszolgáltatásokkal kapcsolatos szerződéseket;

17) figyelemmel kíséri és vizsgálja a település egészségügyi helyzetét, elemzi és értékeli a változásokat, javaslatot tesz a szükséges intézkedések megtételére;

A Településfejlesztési Bizottság feladata és hatásköre:

A bizottság feladat és hatásköre:

- 1) előzetesen véleményezi a bizottság feladat- és hatáskörét érintő rendelet-tervezeteket,
- 2) részt vesz a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök (településterv, arculati kézikönyv, településképi rendelet) készítésében (a partnerségi egyeztetésben és a tervezőkkel való egyeztetésben) és felülvizsgálatában;
- 3) véleményezi a településrendezési eszközöket érintő testületi döntéseket és javaslatot tesz azok módosítására;
- 4) figyelemmel kíséri és műszaki szempontból elemzi az önkormányzat által eszközölt műszaki fejlesztéseket, beruházásokat, ennek keretében véleményezi az ilyen tartalmú ajánlatokat és szerződéseket;
- 5) koncepciót dolgoz ki a település arculatának megújítására és a rendezés irányainak meghatározására, és ezt a Képviselő-testület elé terjeszti;
- 6) útfelújítási programot dolgoz ki (javaslatot tesz az úthálózat karbantartására, fejlesztésére);
- 7) figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket és részt vesz azok lebonyolításában;
- 8) az önkormányzati ingatlanok hasznosítási lehetőségeit megvizsgálja és arra javaslatot tesz a Képviselő-testület számára;
- 9) javaslatot tesz a község zöldfelületi rendszerének fejlesztésére, beruházási programok megvalósítására;
- 10) javaslatot tesz a Képviselő-testület felé az önkormányzat tulajdonában lévő közterület elnevezésére,
- 11) javaslatot tesz a közterületek funkciójának meghatározására és az ezzel kapcsolatos rendelet módosítására,
- 12) kapcsolatot tart fenn a településen működő faluszépítő feladatokat végző társadalmi szervezetekkel, a településgazdálkodást ellátó csoporttal;
- 13) kidolgozza az önkormányzat környezetvédelmi programját, javaslatot tesz az abban foglalt feladatok végrehajtására, szükség szerint felülvizsgálja azokat;
- 14) javaslatot tesz a helyi jelentőségű természetvédelmi értékek védetté nyilvánítására,
- 15) kezdeményezi, szervezi a környezetvédelmi akciókat, rendezvényeket, közreműködik lebonyolításukban;
- 16) javaslatot tesz a helyi vízgazdálkodást érintő kérdésekben,
- 17) figyelemmel kíséri és szükség szerint javaslatokat dolgoz ki a Képviselő-testület részére a klímaváltozás hatásainak enyhítésére,
- 18) figyelemmel kíséri, szükség szerint javaslatot tesz és ellenőrzi a közlekedésügyi feladatok, közvilágítási feladatok megvalósítását, a település hulladékkezelését, a hulladék ártalmatlanítását, a település ivóvíz bázisának védelmét, az ivóvízellátás biztosítását, a szennyvízkezelés problémáinak megoldását, a csapadékelvezetés megvalósulását;
- 19) ellenőrzi az önkormányzati beruházások megvalósulását;
- 20) véleményezi a köztemető fenntartásával kapcsolatos javaslatokat;
- 21) javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé a feladat és hatáskörét érintő rendelet megalkotására, illetve rendelet módosítására;
- 22) figyelemmel kíséri a mezőgazdasági vállalkozások, termelők tevékenységét érintő önkormányzati feladatokat,
- 23) koordinálja és szervezi az önkormányzat külterületi útjainak, különös tekintettel a mezőgazdasági dűlőutaknak a karbantartását, felújítását, nyomvonalának helyességét,
- 24) koncepciót dolgoz ki az idegenforgalom, rekreáció településen történő fejlesztése, az idegenforgalmi vállalkozások helyzetének javítása céljából,
- 25) kapcsolatot tart fenn a településen és a térségben működő idegenforgalmi feladatokat végző társadalmi szervezetekkel.