

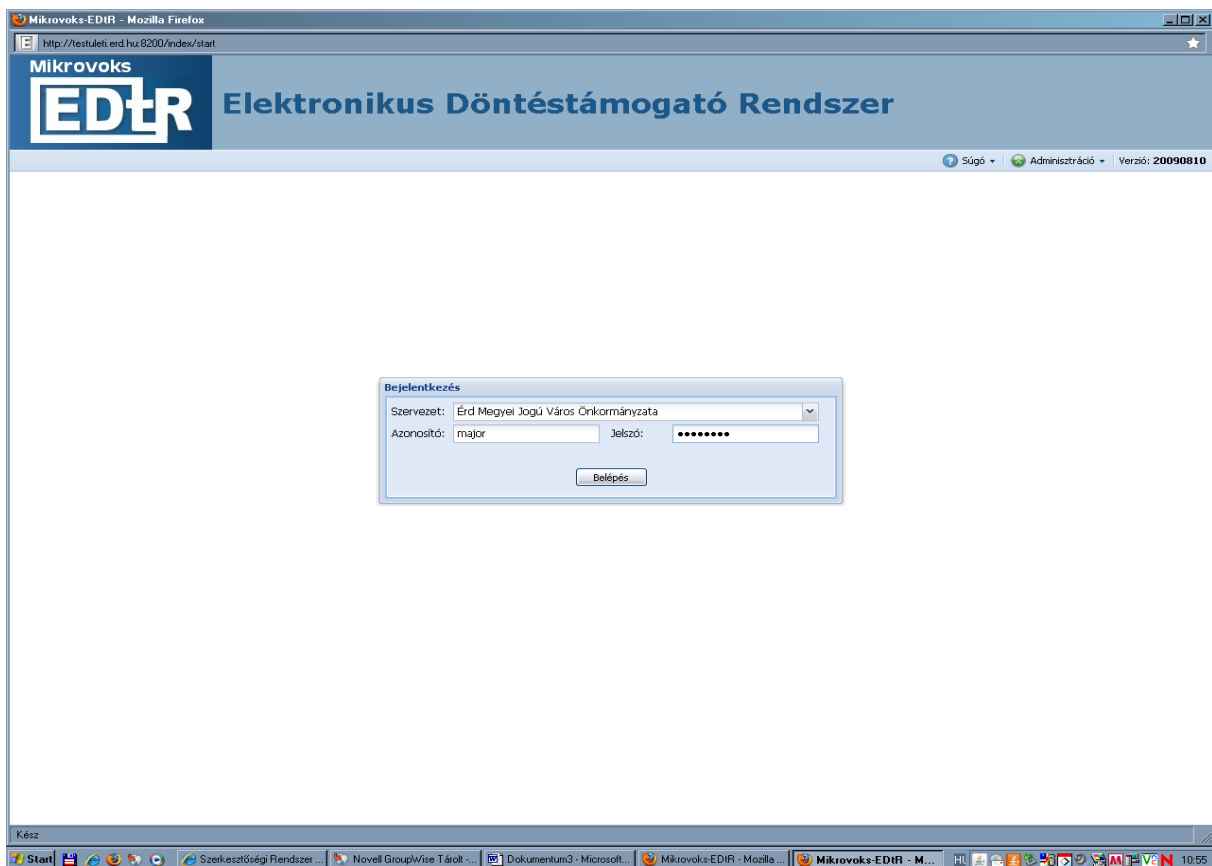
Elektronikus Döntéstámogató Rendszer

<http://testuleti.erd.hu/EDtR/>

Publikus felület

A szoftver mindennapos használata a felhasználói felületen keresztül történik. A megfelelő internetes cím (URL) beírásakor rögtön egy bejelentkezési képernyő fogadja a felhasználót, arra kérve őt, hogy a saját azonosítóját és jelszavát megadva jelentkezzen be a rendszerbe. Az említett adatokon kívül ki kell választani, hogy a felhasználó mely szervezet rendszerébe kíván bejelentkezni, ezt azonban csak abban az esetben kell megtennie, ha az ügyfél több szervezet részére vásárolta meg a szoftvert. Erre azért van szükség, mert egy személy több szervezetnek is tagja lehet.

Bejelentkezési oldal



Bemeneti mezők:

- Szervezet: melyik szervezetbe kíván belépni? (legördülő menüből)
- Azonosító: felhasználónév
- jelszó

Gombok:

belépés: felhasználói ellenőrzés, és ha sikeres, megjelenik a főmenü.

Belépésre jogosultak köre:

azon személyek, akik a kiválasztott szervezethez tartoznak

Felhasználói név és jelszó begépelése után a Belépés gombra kattintva a rendszer főmenüje jelenik meg.

A Főmenüben az alábbi menüpontot választva tekinthetők meg az előterjesztések:

Ülések

Ülések listázása, megtekintése

Mikrovoks-EDiR - Mozilla Firefox
http://heszleli.edr.hu/index/start

Mikrovoks EDiR Elektronikus Döntéstámogató Rendszer

Betérkezések ▾ Ülések ▾ Döntések ▾ Jelentések ▾ Statisztikák ▾ Munkatervek

Új ülés előkészítése
Ülések listázása, megtekintése
Ülések keresése
Publikáció

Betelentkezett személy: Major Angéla Szervezet: Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata Gyorskeresések ▾ Jelszó módosítás Kijelentkezés

http://heszleli.edr.hu/index/start#

Start EDiR felhasználói se... Mikrovoks-EDiR - Moz. Mikrovoks-EDiR - ...

Mikrovoks-EDiR - Mozilla Firefox
http://heszleli.edr.hu/index/start

Mikrovoks EDiR Elektronikus Döntéstámogató Rendszer

Betérkezések ▾ Ülések ▾ Döntések ▾ Jelentések ▾ Statisztikák ▾ Munkatervek

Ülések listája

Ülésforma: --- Összes --- Döntéshozó: --- Összes --- Év: 2010

Ülésforma	Döntéshozó	Létrehozva	Év
rendes	A Közgyűlés	2010.09.26. 15:21	2010
rendkívüli	A Közgyűlés	2010.07.08. 10:31	2010
rendes	A Közgyűlés	2010.06.17. 11:36	2010
rendkívüli	A Közgyűlés	2010.05.28. 09:23	2010
rendkívüli	A Közgyűlés	2010.05.21. 09:43	2010
rendes	A Közgyűlés	2010.05.13. 14:59	2010
rendkívüli	A Közgyűlés	2010.04.30. 09:04	2010
rendes	A Közgyűlés	2010.03.25. Előkészítve	2010.03.19. 14:22
rendes	A Közgyűlés	2010.03.04. Előkészítve	2010.02.26. 10:09

Új Megnyitás Kivonat letöltése Meghívó Teljes anyag letöltése Előkészítés lezárása Előkészítés újraytűzése Az ülés lezajlott Döntés import

Részletek (Teljes képernyőre)

Beszár

Betelentkezett személy: Major Angéla Szervezet: Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata Gyorskeresések ▾ Jelszó módosítás Kijelentkezés

Kész

Start EDiR felhasználói se... Mikrovoks-EDiR - Moz. Mikrovoks-EDiR - ...

A „Döntéshozó” legördülő menüből az adott bizottságot, illetve a Közgyűlést kell kiválasztani.

Az adott döntéshozónál szereplő ülések közül az „Előkészítve” megjegyzéssel ellátottakba lehet betekinteni.

The screenshot shows the Mikrovoks-EDR web application interface. At the top, there is a navigation menu with options like 'Beküldések', 'Ülések', 'Döntések', 'Jelentések', and 'Statisztikák'. The main content area is titled 'Ülések listája' (Meeting List) and displays a table of meetings. The table has columns for 'Ülésforma', 'Döntéshozó', 'Ülés dátuma', 'Státusz', and 'Létrehozva'. Below the table, there are several icons for actions like 'Megnyitás', 'Dokumentum letöltése', 'Meghívó', 'Teljes anyag letöltése', 'Előkészítés letöltése', 'Előkészítés újraytűzése', and 'Az ülés kezelt'. Below the table, there is a section titled 'Részletek (Teljes képernyőre)' (Details) which shows the details of a specific meeting: '1. NAPIRENDI PONT', 'A Közgyűlés', '2009. szeptember 10-i ülésére'. The subject is 'Rendelletekalkotási javaslat a parkolóhelyek létesítéséről és megváltásáról; Rendelletekalkotási javaslat a fizető parkolóhelyekről'. The decision type is 'rendelet' and the subject category is 'parkolás'.

A megnézni kívánt ülés sorát ki kell jelölni, ekkor a képernyő alsó felében megjelenik egy kivonatos forma, mely tartalmazza, hogy mely napirendek kerültek feltöltésre, és azokhoz hány darab, és milyen döntés kapcsolódik. A döntés szövege is rögzítésre kerül ebben a részben.

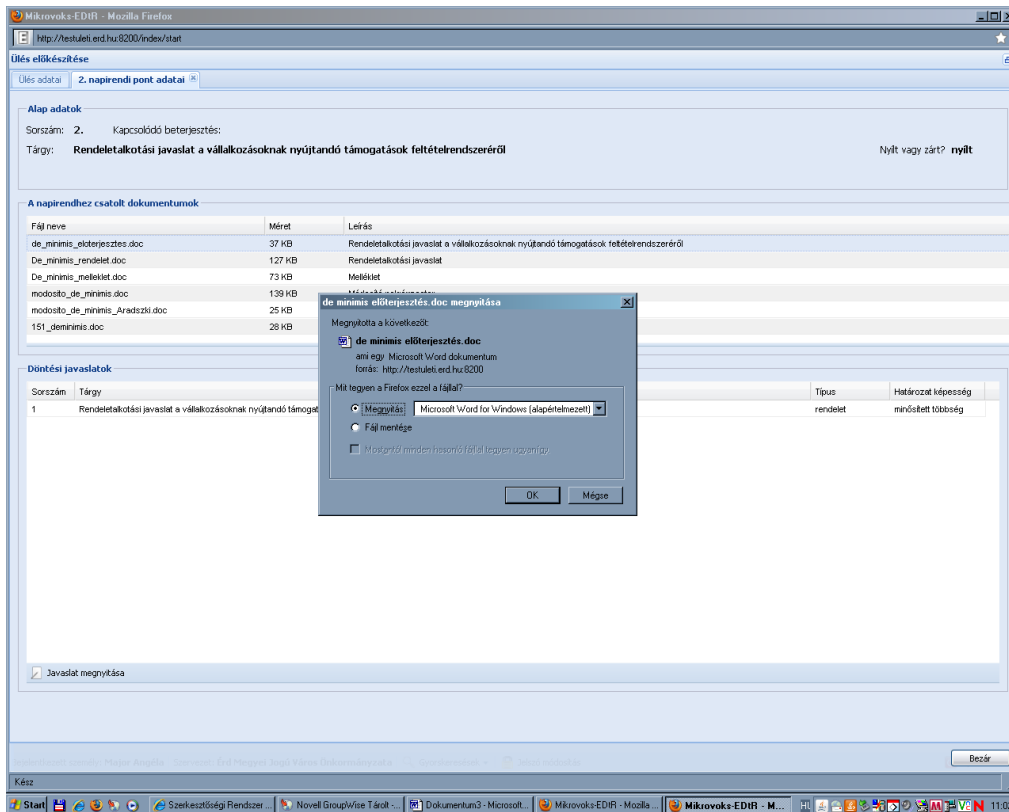
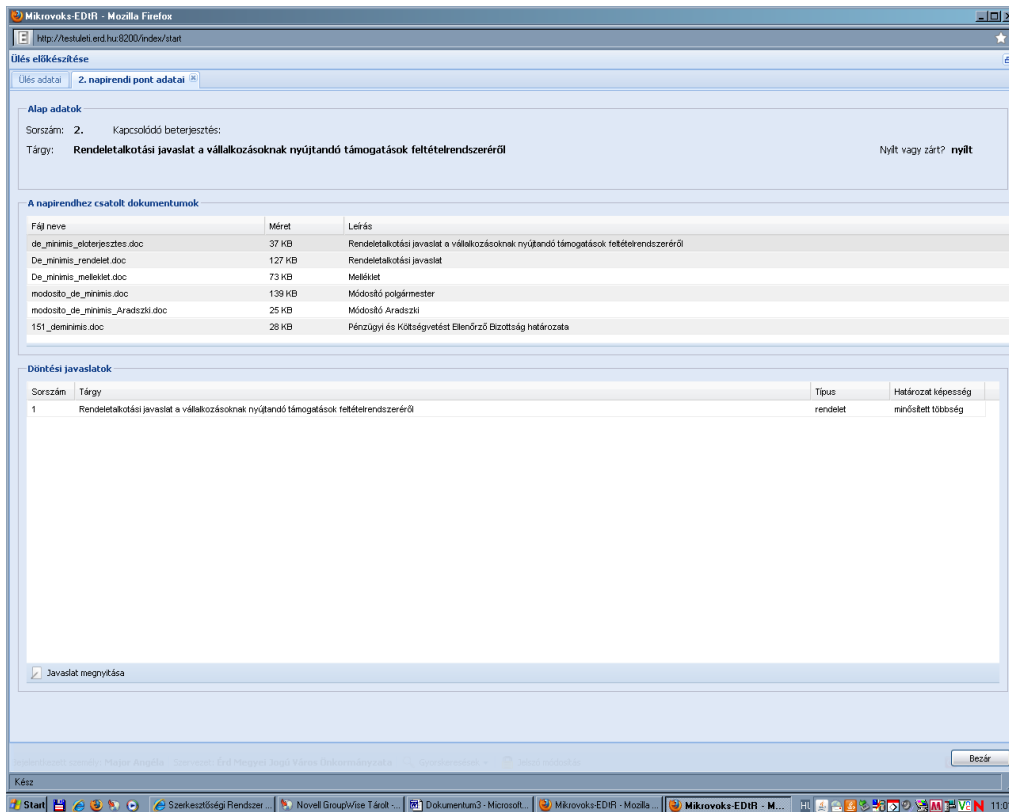
10. NAPIRENDI PONT

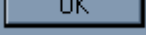
A Közgyűlés 2009. szeptember 10-i ülésére

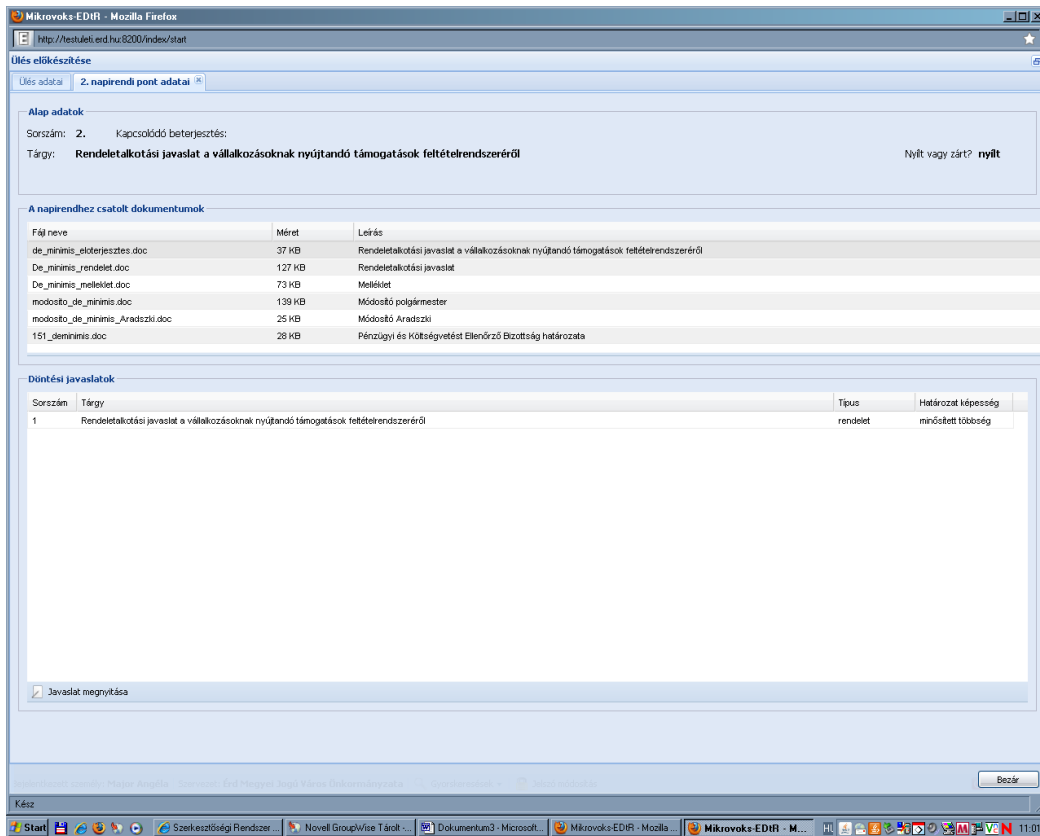
Tárgy: **Javaslat háziiorvosi rendelők székhelyeinek és telephelyeinek áthelyezésére a Riminyáki út 25. szám alatti ingatlanra, a háziiorvosi körzeteiről szóló 14/2002. (VII.22.) ÖK. rendelet módosítására valamint együttműködési megállapodás megkötésére**


1. döntési javaslat

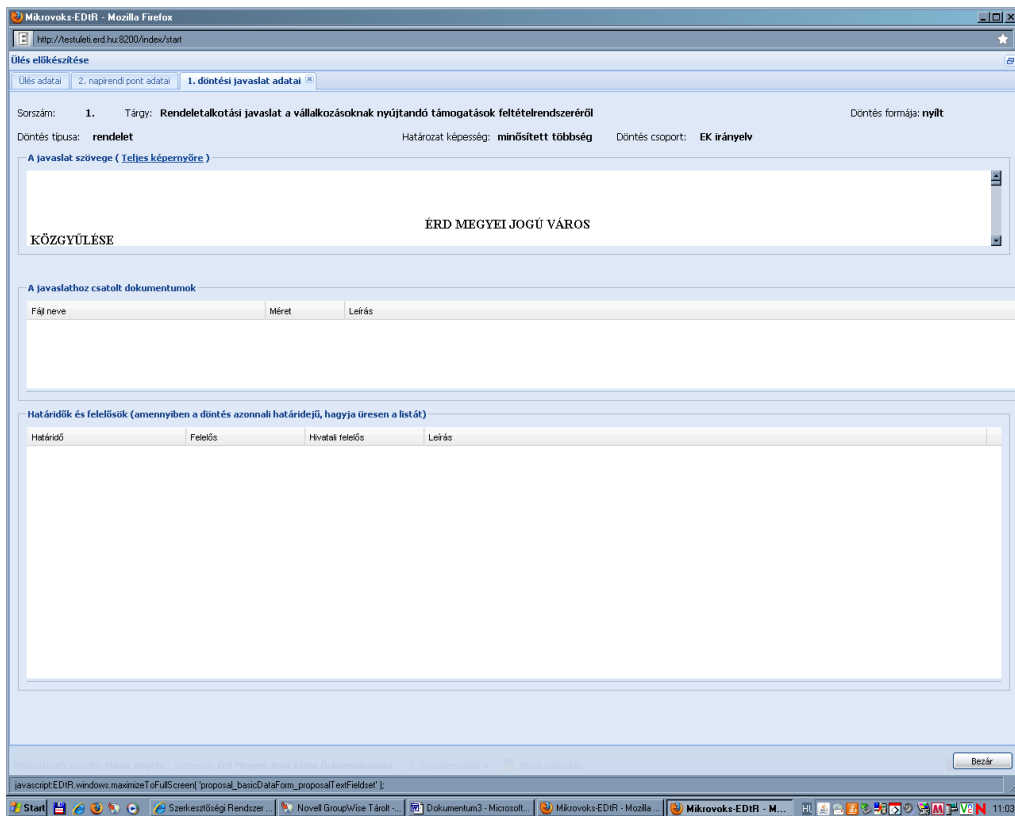
"Javaslat háziiorvosi rendelők székhelyeinek és telephelyeinek áthelyezésére a Riminyáki út 25. szám alatti ingatlanra, és ezzel kapcsolatban a 14/2002. (VII.22.) ÖK. rendelet módosítására valamint együttműködési megállapodás megkötésére"



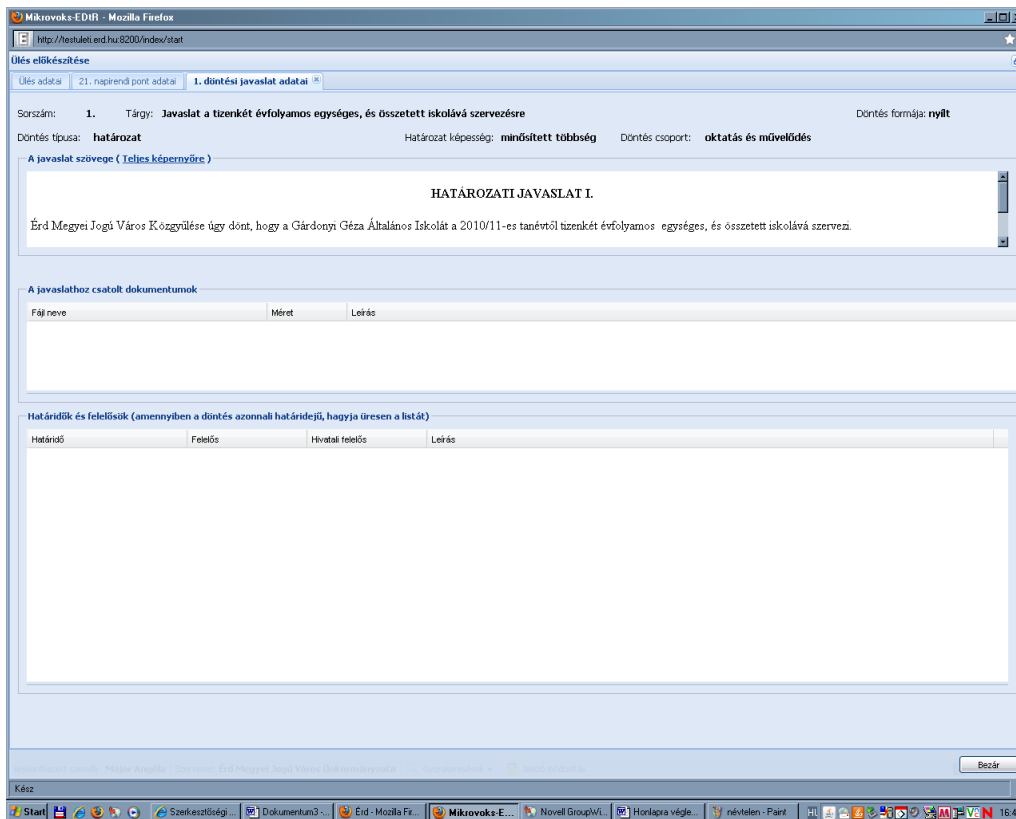
A feltöltött dokumentum letöltésekor a fenti képernyő látszik. Ekkor az  lehetőséget kiválasztva a rendszer letölti a csatolt dokumentumot, az annak megfelelő formátumban.



A döntési javaslat részleteinek megtekintéséhez a  gombot használjuk.



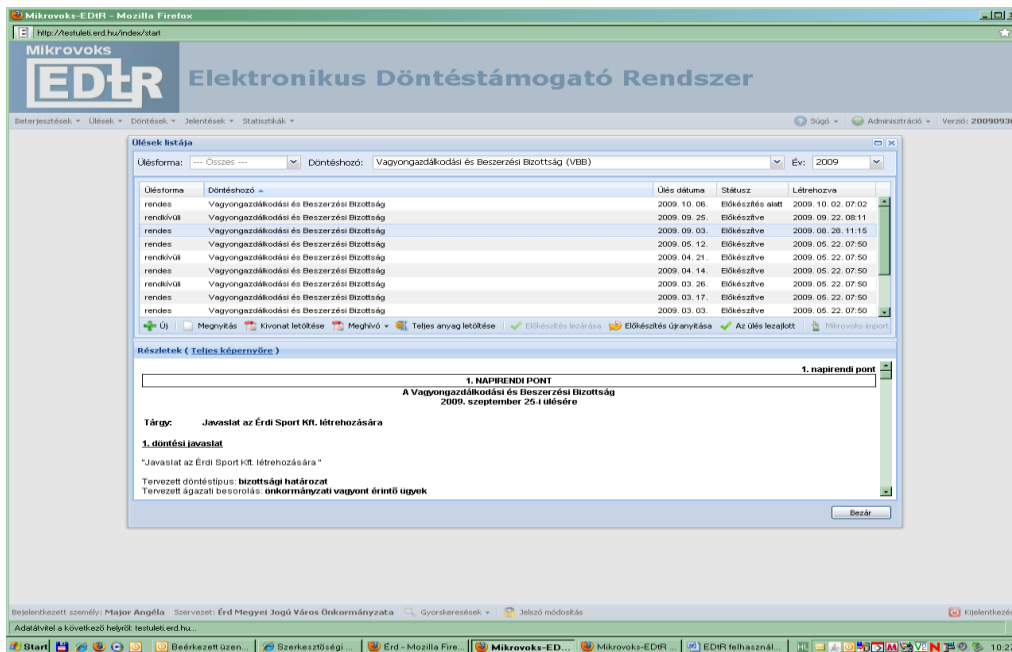
A napirend tárgya, a döntés formája (nyílt/zárt), típusa (rendelet/határozat), az elfogadáshoz szükséges szavazati arány (egyszerű, minősített) és a döntéscsoport.
A javaslat szövege minden esetben bemásolásra kerül a programba.



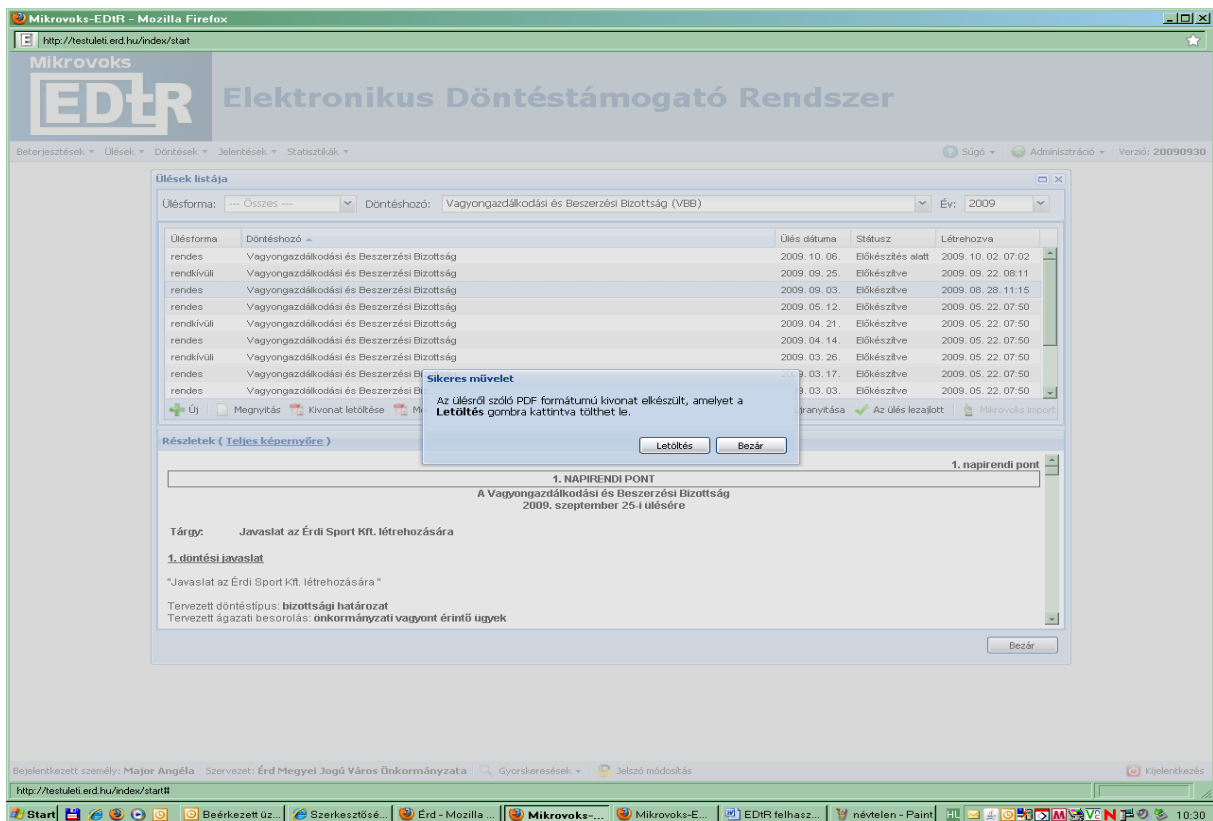
Egy megnyitott döntési javaslatból, illetve napirendi pontból a bal felső sarokban lévő **1. döntési javaslat adatai** illetve a **21. napirendi pont adatai** mellett lévő X-re kattintva lehet kilépni.

A napirendi pontok felsorolása képernyőről, az ülések listája képernyőről a jobb alsó sarokban látható **Bezár** gombbal, a programból a megszokott módon (jobb felső sarok X) lehet kilépni.

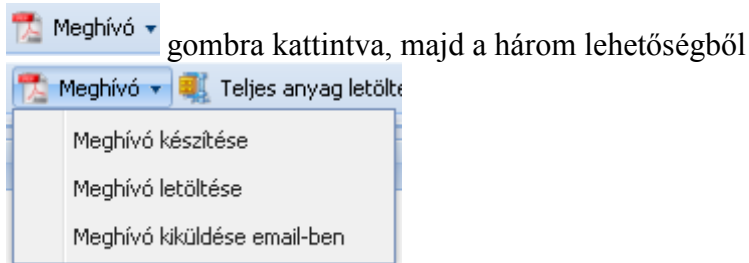
KIVONAT letöltése, MEGHÍVÓ letöltése, TELJES ANYAG letöltése tömörített (zip) formátumban:



gombra kattintva a következő képernyő jelenik meg:



A Letöltés lehetőséget választva a program egy pdf formátumú kivonatot készít, amelyben a szövegszerkesztőbe bemásolt dokumentumok, továbbá a döntés típusa (rendelet, határozat, bizottsági határozat), ágazati besorolása, illetve a szükséges szavazati arány látható, napirendenként elválasztva.



a **Meghívó készítését** kiválasztva egy pdf formátumú meghívó tölthető le.

Teljes anyag letöltése lehetőségre kattintva a program egy .zip fájlt készít, melyet a Letöltés gombra kattintva lehet letölteni.

Ülésforma	Döntéshozó	Ülés dátuma	Státusz	Létrehozva
rendkívüli	Közgyűlés	2009. 10. 01.	Előkészítve	2009. 09. 23. 14:23
rendes	Közgyűlés	2009. 09. 10.	Előkészítve	2009. 08. 17. 13:56
rendes	Közgyűlés	2009. 06. 25.	Előkészítve	2009. 06. 24. 08:31
rendes	Közgyűlés	2009. 05. 28.	Előkészítve	2009. 05. 25. 10:01
rendes	Közgyűlés	2009. 05. 21.	Előkészítve	2009. 05. 22. 07:50
rendkívüli	Közgyűlés	2009. 04. 29.	Előkészítve	2009. 05. 22. 07:50
rendes	Közgyűlés	2009. 04. 23.	Előkészítve	2009. 05. 22. 07:50
rendes	Közgyűlés	2009. 03. 26.	Előkészítve	2009. 05. 22. 07:50
rendes	Közgyűlés	2009. 03. 05.	Előkészítve	2009. 05. 22. 07:50